



הפקולטה לרפואה ע"ש סאקלר

ידיעון תשע"ה 2014-2015

- לימודים לתואר דוקטור לרפואה
- לימודים לתואר דוקטור לרפואה, התכנית לבעלי תואר ראשון
- התכנית המשולבת למדעי החיים ולמדעי הרפואה
- המדרשה לתארים מתקדמים, לימודים לתואר שני ושלישי במדעי הרפואה

הנהלת הפקולטה

פרופ' אהוד גרוסמן
דקאן

פרופ' מאיר להב
משנה דקאן לעניינים קליניים

פרופ' קרן אברהם
משנה לדקאן לעניינים קדם קליניים

פרופ' ענת לבנשטיין
משנה מנהלי לקידום אקדמי

פרופ' משה פיליפ
משנה לדקאן לענייני מחקר ופיתוח

פרופ' ארנון אפק
ראש תכנית הלימודים
ניו יורק-אמריקה

פרופ' איריס ברשק
משנה לדקאן,
ראש בית הספר לרפואה

פרופ' יחיאל לבקוביץ
ראש בית הספר ללימודי המשך

פרופ' דרורית נוימן
ראש המדרשה לתארים מתקדמים

פרופ' דני כהן
ראש בית הספר לבריאות הציבור

פרופ' משה קוטלר
משנה לדקאן לענייני סטודנטים

יעל קיילין
משנה מינהלי לדקאן

ועדות פקולטיות

- ועדת קתדרות
- ועדת חיפוש
- ועדת ערעורים
- ועדת דיור
- ועדת עמית כבוד
- ועדה לאתיקה מדעית
- ועדה למחקר ולפיתוח
- ועדה לקרנות מחקר
- ועדת ציוד בין מחלקתי
- ועדת משמעת
- ועדת בית חיות
- ועדת חיסונים
- ועדת בטיחות
- ועדת קבלה
- ועדת מקצוענות

ועדות בית הספר לרפואה

- ועדה בית ספרית
- ועדת הוראה קדם קלינית
- ועדת הוראה קלינית
- ועדת בחינות, קידום ובקרת ההוראה
- ועדת מורים - תלמידים
- ועדת תלמידים
- ועדת עבודות גמר
- ועדת בריאות

אודות הוועדות ושמות חברי הוועדות מתפרסמים באתר:
<http://med.tau.ac.il/Committees-of-the-Faculty-of-Medicine>

ראשי חוגים

ראש החוג	חוגים קדימים קליניים
פרופ' חגי (חיים) פיק	אנטומיה ואנתרופולוגיה
פרופ' דפנה בניהו	ביולוגיה תאית והתפתחותית
פרופ' חיים ורנר	גנטיקה מולקולרית של האדם וביוכימיה
פרופ' אמיתי זיו	חינוך רפואי
פרופ' פואד עיראקי	מיקרוביולוגיה ואימונולוגיה קלינית
פרופ' רונית סאצ'י פיינרו	פיזיולוגיה ופרמקולוגיה
פרופ' אילן המל	פתולוגיה

	חוגים קליניים
פרופ' טומס שפיצר	א.א.ג וכירורגיה של ראש וצוואר
פרופ' יעקב שכטר	אונקולוגיה
פרופ' דן געתון	רפואת עיניים
פרופ' יעקב ביקלס	אורתופדיה
פרופ' יריב גרבר	אפידימיולוגיה ורפואה מונעת
פרופ' עמי פישמן	גינקולוגיה ומיילדות
פרופ' דן בן אמתי	דרמטולוגיה
פרופ' אלי קונן	דימות
פרופ' גילי קנת	המטולוגיה
פרופ' בריאן פרדמן	הרדמה וטיפול נמרץ
פרופ' חנוך קשתן	כירורגיה
פרופ' ניר גלעדי	נוירולוגיה ונוירוכירורגיה
פרופ' יעקב סיון	רפואת ילדים
פרופ' מרק ויזר	פסיכיאטריה
פרופ' צבי ורד	קרדיולוגיה
פרופ' דורון חרמוני	רפואת המשפחה
פרופ' האוורד עמיטל	רפואה פנימית
ד"ר נחום סורוקר	רפואה שיקומית

מנהלת הפקולטה

פקס'	טלפון		
6409103	6409658	יעל קיילין	משנה מנהלי לדקאן
6407824	6406053	מירה ניר	עוזרת למשנה המנהלי לדקאן לענייני תלמידים והוראה
6406030	6409055	רחל מושינסקי	עוזרת למשנה המנהלי לדקאן לענייני כח אדם
6405289	6409884	יוסי לוי	עוזר למשנה המנהלי לדקאן לענייני לוגיסטיקה
6409103	6409657	עינת סופר	מזכירת לשכת דקאן
6409232	6409300	אביבה מוסקונה	תקציבנית
6407824	6409661	הדר מליחי-סליבאנוב	מזכירת סטודנטים-לימודים קדם קליניים
6407824	6407726	שירי בילורי	מזכירת הלימודים הקליניים שנים ד',ה' בתכנית השש שנתית
6407824	6406071	יפעת רדליך	מזכירת הלימודים הקליניים שנים ו' וסטאג' בתכנית השש שנתית , ו-ג',ד' בתכנית הארבע שנתית
6407824	6407754	עינת רם	מזכירת התכנית לתואר ד"ר לרפואה לבעלי תואר ראשון
6409213	6407320	סילביה דגני	מזכירת המדרשה ע"ש ד"ר מרים ושלדון ג' אדלסון
6407824	6409244	ניצה כחלון	מזכירת לימודי תואר שני
6407191	6409071	תמי ליפקין צור	מרכזת תכנית N.Y. - אמריקה
6409043	6409228	סוניה כשר	מזכירת ביה"ס ללימודי המשך
6407464	6407391	רונית שפיגל	מזכירת ביה"ס לבריאות הציבור
6407824	6409097	איריס דורון	מזכירת התכנית המשולבת למדעי החיים והרפואה
6407673	6409796	רחל רזניק	מרכזת מזכירות מורים
6409234	6409027	אנה עייש	מרכזת ועדת מינויים קלינית
6407351	6407603	חנה דרעי	מזכירת כח אדם
6405354	6409740	יעקב לביא	מנהל גוש

מזכירות החוגים בבית הספר לרפואה

חוגים קדם קליניים

שם החוג	מזכירה/עוזרת מנהלית בחוג	טלפון	פקס.
החוג לאנטומיה ולאנתרופולוגיה בניין סאקלר, קומה 6, חדר 631 racheloz@post.tau.ac.il	רחל עוז	6409099 6409866	6408287
החוג לביולוגיה תאית והתפתחותית בניין סאקלר, קומה 4, חדר 404 shoshd@post.tau.ac.il	אורלי כרמל	6409860	6407432
החוג לגנטיקה מולקולרית של האדם ולביוכימיה בניין סאקלר, קומה 10, חדר 1015 rellyb@tauex.tau.ac.il	רחלי אינשטיין	6409865	6405168
החוג לחינוך רפואי בניין סאקלר, קומה 9, חדר 905 fortunac@post.tau.ac.il	פורטונה כהן	6409858	6406916
החוג למיקרוביולוגיה ואימונולוגיה קלינית בניין סאקלר, קומה 9, חדר 945 leag@tauex.tau.ac.il	לאה גודלמן	6409069 6409168	6409160
החוג לפיזיולוגיה ולפרמקולוגיה בניין סאקלר, קומה 5, חדר 527 inbars@tauex.tau.ac.il	דורית יקיר	6409975 6408748	6409113
החוג לפתולוגיה בניין סאקלר, קומה 4, חדר 426 havag@tauex.tau.ac.il	אירית בוקר	6409861	6409141

חוגים קליניים

שם החוג	מזכירה/עוזרת מנהלית בחוג	טלפון	פקס.
מזכירת הוראה קלינית	מיה מור	6405126	6408679
רכזת לימודים קליניים	ויויאן גולד	6406996	6408679
רכזת מינויים קליניים	אתי קמיל	6405417	6405354
החוג לא.א.ג. ולכירורגיה של ראש וצוואר בניין סאקלר, קומה 1, חדר 112 simae@tauex.tau.ac.il	נהורה שומלי	5303390 5342816	5346066
החוג לאונקולוגיה בניין סאקלר, קומה 1, חדר 113 etikam@tauex.tau.ac.il	ויויאן גולד	6407779 6406996	6406002 6408679

הפקולטה לרפואה ע"ש סאקלר

5346066	5303390 5342816	נהורה שומלי	החוג לרפואת עיניים בניין סאקלר, קומה 1, חדר 112 simae@tauex.tau.ac.il
6406002	6407779		
6405964	6409653	דפנה הרוביץ	החוג לאורתופדיה ולטראומטולוגיה בניין סאקלר, קומה 1, חדר 112 simae@tauex.tau.ac.il
6409868	6409868 6409040	ליבי מנור ראובני	החוג לאפידמיולוגיה ולרפואה מונעת בניין סאקלר, קומה 9, ח' 918 danahn@tauex.tau.ac.il
6408679	6406996	וויאן גולד	החוג לגניקולוגיה ולמיילדות בניין סאקלר, קומה 1, חדר 113 etikam@tauex.tau.ac.il
6405964	6409653	דפנה הרוביץ	החוג לדרמטולוגיה בניין סאקלר, קומה 1, חדר 109 tiki@post.tau.ac.il
6408679	6409856	אילת גורפינקל	החוג לדימום בניין סאקלר, קומה 1, חדר 109 gurfinke@post.tau.ac.il
6405354	6405417	אתי קמיל	החוג להמטולוגיה בניין סאקלר, קומה 1, חדר 113 etikam@tauex.tau.ac.il
6408679	6406996	וויאן גולד	החוג להרדמה ולטיפול נמרץ בניין סאקלר, קומה 1, חדר 112 simae@tauex.tau.ac.il
6408679	6406996	וויאן גולד	החוג לכירורגיה בניין סאקלר, קומה 1, חדר 112 simae@tauex.tau.ac.il
6408679	6406996	וויאן גולד	החוג לנירולוגיה בניין סאקלר, קומה 1, חדר 109 tiki@post.tau.ac.il
6405964	6409653	דפנה הרוביץ	החוג לרפואת ילדים בניין סאקלר, קומה 1, חדר 102 dafnaho@tauex.tau.ac.il
6408679	6406996	וויאן גולד	החוג לפסיכיאטריה, בניין סאקלר קומה 1, חדר 113 etikam@tauex.tau.ac.il
6408679	6406996	וויאן גולד	החוג לקרדיולוגיה בניין סאקלר, קומה 1, חדר 109 א' einatr@tauex.tau.ac.il
5346066	5303390 5342816	נהורה שומלי	החוג לרפואת המשפחה ב"ח ע"ש שיבא, תל-השומר nehoras@post.tau.ac.il
6406002	6407779		בניין סאקלר, קומה 1, חדר 124 א'
6408679	6406996	וויאן גולד	החוג לרפואה פנימית בניין סאקלר, קומה 1, חדר 109 א' einatr@tauex.tau.ac.il
6405964	6409653	דפנה הרוביץ	החוג לרפואה שיקומית בניין סאקלר, קומה 1, חדר 113 etikam@tauex.tau.ac.il

M.D. "דוקטור לרפואה" לימודים לתואר

רישום לקורסים

1. הרישום לקורסים מתקיים לפני תחילת שנת הלימודים. תלמיד שנה א' יקבל הודעה אישית ובה פרטים על תהליך הרישום לקורסים.
2. כל תלמיד חייב להגיש טופס תכנית לימודים ובה פירוט קורסי הבחירה בהם הוא משתתף במהלך שנת הלימודים.
3. קליטה נכונה של הרישום במחשב מבטיחה את הופעת פרטי התלמיד ברשומות הנבחנים ומהווה בסיס לרשומת הלימודים ולתשלום שכר הלימוד.
4. רישום מאוחר ושינויים במערכת הלימודים (קורסי בחירה), ניתן לבצע לא יאוחר מתום השבוע השני של הסמסטר.
5. בכל הנוגע לרישום לקורס מחוץ לפקולטה, להשתתפות ולבחינה בו, חל על תלמיד ביה"ס לרפואה תקנון הפקולטה/חוג בהם ניתן הקורס. בכל הנוגע לקורסי הפקולטה, חל על תלמידי פקולטות אחרות תקנון ביה"ס לרפואה.

פטור מקורסים

- תלמיד שסיים קורס במסגרת לימודים קודמים לתואר בוגר או מוסמך אוניברסיטה במוסד אקדמי מוכר להשכלה גבוהה והקורס נדרש בתכנית הלימודים ברפואה, רשאי להגיש בקשה לפטור מלימוד אותו קורס. את הבקשות יש להגיש למזכירות הסטודנטים על טפסים מתאימים כחודש לפני תחילת שנת הלימודים. פטור יינתן על קורסים שהציון בהם היה 75 לפחות, ועברו לא יותר מ-5 שנים מסיים הקורס. את הבקשה לפטור יש להגיש בטופס מיוחד, כולל גיליון ציונים וסילבוס הקורס.
- יתכן שהתלמיד יידרש לעשות מבחן פטור או להגיש עבודת השלמה. פטורים על בסיס קורסים הנלמדים באוניברסיטה אחרת, יינתנו ללא ציון, והם אינם משתקללים בממוצע לתואר. פטורים על בסיס קורסים זהים, שנלמדו בפקולטה לרפואה, באוניברסיטת תל אביב, יינתנו עם ציון והם משתקללים בממוצע לתואר.
- תלמידים שקיבלו פטורים על בסיס לימודים קודמים, לא יוכלו לקחת קורסים עם תלמידי שנים מתקדמות יותר משנת הלימודים אליה הם רשומים. בכל מקרה, הזכאות לתואר הראשון מותנית בהשלמת מכסת לימודים שלא תפחת מ- 1/3 מתכנית הלימודים.

נוכחות בשיעורים

1. תקנון האוניברסיטה ונהלי הפקולטה מחייבים נוכחות התלמידים בכל ההרצאות, התרגילים, המעבדות, הקלרקשיפ, הביקורים בבתי החולים והמכונים המסונפים וכל הפעילויות הנוספות המתקיימות מחוץ לכותלי הפקולטה אשר נקבעו בתכנית הלימודים (להלן: שיעורים).
2. בנוסף לנוכחות פיזית בשיעורים, חייבים התלמידים לעמוד בבחני ביניים, להכין ולהגיש עבודות בית, כפי שיוטלו על ידי המורה. במידת הצורך יחולקו עזרי לימוד. בעבור השימוש בהם יידרשו התלמידים להפקיד פיקדון שיוחזר בתום הלימודים.
3. אי השתתפות בשיעורים או בכל מטלה אחרת כמפורט לעיל, עלולה לשלול מן התלמיד את זכותו לגשת לבחינה, בהתאם להחלטת ועדת המשמעת או ועדת ההוראה הפקולטית.
4. תלמיד אשר מטעמים מוצדקים אינו יכול להשתתף בשיעור כלשהו, חייב להודיע על כך בכתב למרכז הקורס ו/או למנהל המחלקה בצירוף אישור (אישור מחלה, מילואים, סיבות משפחתיות וכו'). בכל מקרה חייב התלמיד להשלים את החומר שהחסיר.
5. תלמיד אשר נעדר משיעור, מטלה או פעילות כמפורט לעיל, יובא עניינו בפני ועדת המשמעת, ועדת תלמידים או ועדת ההוראה

משך הלימודים

משך הלימודים הוא 6 שנים. השנה השביעית מיועדת לעבודה מעשית (טאז').
 על התלמיד להשלים את כל חובותיו לקראת התואר "בוגר במדעי הרפואה" ב- B.Med.Sc. ב- 10 סמסטרים (5 שנים) לכל היותר.
 על התלמיד להשלים את חובותיו בלימודים הקליניים כולל עבודת גמר (לא כולל טאז') ב- 10 סמסטרים (5 שנים) לכל היותר.
 חרף האמור לעיל על התלמיד לסיים את כל חובותיו בבית הספר לרפואה (לא כולל טאז') ב- 16 סמסטרים (8 שנים) לכל היותר.
 משך הלימודים לתלמיד במסלול M.D.- Ph.D יקבע בהתאם לדרישות המסלול.
האמור לעיל כולל הפסקות לימודים וחזרה על שנת לימודים.
תלמיד שלא יסיים את חובותיו כמפורט לעיל - יופסקו לימודיו.

תנאי מעבר משנה לשנה

א. תלמיד שנכשל בשנה א' בקורסים שהיקפם הכולל פחות מ- 5 ש"ס, יורשה לעבור לשנה העוקבת וידרש ללמוד שוב את הקורסים בהם נכשל, למלא את כל מטלותיהם ולעבור אותם בהצלחה עד תום השנה העוקבת (שנה ב'). אם לא יעמוד בכך, יופסקו לימודיו.
 ב. תלמיד שנה א' שנכשל בקורסים שהיקפם הכולל 5 ש"ס או יותר אבל לא יותר מ- 8 ש"ס, לא יורשה לעבור לשנה העוקבת (שנה ב') ויהיה עליו ללמוד שוב את הקורסים בהם נכשל ולעבור אותם בהצלחה. אם לא יעמוד בכך, יופסקו לימודיו.
 ג. תלמיד שנה א' או ב' שנכשל בקורסים שהיקפם הכולל 9 ש"ס או יותר, יופסקו לימודיו לצמיתות.
 ד. תלמיד שנה ג' יעבור לשנה ג' לתחילת לימודי הקליניקה רק אם סיים את כל הקורסים הקדם קליניים והשיג ציון ממוצע משוקלל של 75.0 לפחות.
 ה. תנאי המעבר לשנים ג', ד', ראה בפרק הלימודים הקליניים.
 ו. תלמיד שנכשל בקורס והמשיך לימודיו לשנה העוקבת לפי הוראת סעיף א, לעיל, חייב להשלים את חובותיו בקורסים בהם נכשל עד תום השנה העוקבת. אם תהיה חפיפה בשעות הקורסים/ים שחייב להשלים לבין קורסים/ים מתקדמים, ייאלץ התלמיד לדחות בשנה את לימודיו בשנה המתקדמת.
 ז. אי הגשת עבודה במועד, כאמור בנהלה הגשת עבודות, תחשב לכישלון בקורס גם לצורך בדיקת זכאותו של התלמיד לעבור לשנה עוקבת.
 ח. תלמיד אינו רשאי להירשם לקורס מתקדם אם לא עמד בבחינה בקורס המהווה דרישת קדם עבורו.
 ט. ציון קורס 230 "לא מילא חובותיו" דינו כציון נכשל על כל המשתמע מכך.
 י. תלמיד שלא רשאי לעבור לשנת הלימודים העוקבת בשל כישלון בקורס, חייב לחזור על הקורס בו נכשל ועל כל הקורסים בהם יש לו ציון הנמוך מ-75. תלמיד יוכל לחזור על כל הקורסים כאמור בסעיף קטן זה פעם אחת בלבד במהלך הלימודים הקדם קליניים.
 יא. תלמיד שסיים את לימודיו וממוצע הציונים שלו נמוך מ-75.0 ובשל כך הוא אינו זכאי להמשיך לשנים הקליניות, רשאית וועדת התלמידים לפי שיקול דעתה ובהתחשב בהתנהלות התלמיד במשך כל שנות הלימודים, לאפשר לו לחזור על כל הקורסים בשנה ב' בהם היה לו ציון נמוך מ-75, כדי לנסות להגיע לממוצע הנדרש למעבר לשנים הקליניות. זכות זו קיימת לתלמיד רק אם הוא לא ניצל בעבר את הזכות לחזור על קורסים בשנה מסוימת לפי הוראת סעיף י.

ועדת תלמידים

א. יו"ר ועדת תלמידים יעניין בתיקי התלמידים שלא עמדו בתנאי המעבר ויש להפסיק את לימודיהם מסיבות אקדמיות. אם ימצא לנכון או עפ"י בקשת התלמיד, המקרה יעלה לדיון בוועדת תלמידים. במקרים מסוימים התלמיד יוזמן להופיע בפני הוועדה.
 ב. הוועדה תדון בבקשה ותחליט אם לאשר את הפסקת הלימודים או לאפשר המשך לימודים על תנאי ותקבע את התנאי. בהחלטות הוועדה יובאו בחשבון שיקולים שונים כמו: נסיבות אישיות של התלמיד או פעילות במסגרת הקורסים של חינוך רפואי.
 ג. תלמיד שאושר לו המשך לימודים על תנאי ולא עמד בתנאי שנקבע לו, לימודיו יופסקו מסיבות אקדמיות.

הדחה מלימודי רפואה

- א. סטודנט יודח מלימודי הרפואה ולימודיו יופסקו לחלוטין במקרים הבאים:
1. נכשל בקורסים בהיקף של 9 ש"ס או יותר בתום שנה א' ללימודיו.
 2. נכשל בקורסים בהיקף של 9 ש"ס או יותר בתום שנה ב' ללימודיו.
 3. נכשל בקורס חובה לאחר שלמד את הקורס פעם שניה.
 4. קיבל אישור לחזור על שנת לימודים ולא עמד בתנאים.
 5. תלמיד שסיים את הלימודים הקדם קליניים בממוצע הנמוך מ- 75.0.
 6. לא סיים את לימודיו במועד הנדרש, כמפורט בסעיף "משך הלימודים".
- ב. תלמיד שהודח מהלימודים, יוכל לערער בפני ועדת הערעורים הפקולטית תוך שבועיים מיום קבלת ההודעה על הפסקת לימודיו. אם לא יוגש הערעור, תיכנס הפסקת הלימודים לתוקפה. תלמיד יורשה להופיע בפני הוועדה על פי בקשתו.

שונות

1. יש לדווח לראש בית הספר על כל שינוי במצב בריאות.
2. מי שעבר עבירה פלילית חייב לדווח לראש בית הספר.

הפסקת לימודים על פי בקשת התלמיד

- א. תלמיד שברצונו להפסיק את לימודיו לתקופה מסוימת, חייב להגיש בקשה מנומקת לוועדת תלמידים. אם התלמיד הפסיק את לימודיו ללא אישור, לא יורשה לחזור ללימודי רפואה.
- ב. הוועדה תדון בבקשה להפסקת לימודים לשנה ובמקרים מיוחדים עד לשנתיים.
- ג. במקרים בהם תאושר הפסקת לימודים לשנה, היא תינתן לא יותר מפעם אחת במשך תקופת הלימודים הקדם קליניים, ופעם בתקופת הלימודים הקליניים.
- ג. תלמיד שלא חזר ללימודים לאחר ההפסקה שאושרה לו, לא יורשה לחזור ללימודי רפואה.

חידוש לימודים

- א. תלמיד שהפסקת לימודיו אושרה לאחר שסיים שנת לימודים אחת לפחות, עמד בהצלחה בבחינות והיה ראשי לעבור לשנה העוקבת, יגיש בקשה למזכירות לחידוש לימודים, לא יאוחר מ- 1 באוגוסט שלפני תחילת שנה"ל. חידוש הלימודים כרוך בתשלום.
- ב. על תלמיד המחדש את לימודיו יחולו התקנון ותכנית הלימודים הנהוגים בשנה בה חידש לימודיו.
- ג. תלמיד שנה א' שלא סיים שנת לימודים שלמה/סמסטר אחד, ועדיין לא ניגש לבחינות המעבר, לא יורשה לחדש את לימודיו בפקולטה. אם ירשם כתלמיד חדש באגף רישום ומנהל תלמידים, מועמדותו תידון בהתאם לתנאי הקבלה שיהיו נהוגים בשנה שבה ירשם כתלמיד חדש.

נוהל סדרי בחינות

1. בחינות

- א. הבחינות תכלולנה את כל החומר המפורט בתכנית הלימודים, לרבות חומר שהועבר בשיעורים, בתרגילים, במעבדות ובקריאת חובה.
- ב. הבחינה תהיה בכתב, בע"פ, מעשית או שילובם.
- ג. מרכז הקורס יפרסם (אך לא יאוחר מתאריך פתיחת הקורס) את מתכונת הבחינה ואת משקל חלקי הבחינה והבחנים בציון הסופי של הקורס.
- ד. תארכי הבחינות למועדי א' ו-ב' מתפרסמים באתר בית הספר.
- ה. מומלץ על כל סטודנט להשתתף בכל הבחינות במועד א'.
- ו. הבחינה במועד ב' תהיה במידת האפשר, באותה מתכונת של מועד א'.
- ז. מועד ב' יתקיים כעבור שבועיים לפחות לאחר פרסום הציונים של מועד א'.

2. בחנים

- א. ציון הבוחן יהווה חלק מהציון הכולל של הקורס.
- ב. כלל הציונים (בחנים ובחינה) יהווה 100%.
- ג. הציון הסופי של תלמיד שנעדר מבוחן מסיבה מוצדקת שהתקבלה ע"י הגוף המוסמך, יהיה בין 95% - 90% מציונו במבחן הסופי מותנה במספר הבחנים שבהם השתתף.
- ד. בבוחן שהוא פחות מ 20% מהציון הסופי, לא יתקיים מועד ב'.

3. תנאים מיוחדים בבחינות

- א. סטודנט הזקוק לסידורים מיוחדים, יפנה בקשה אל ועדת התלמידים של בית הספר על מנת לקבל אישור.
- ב. הפנייה תוגש מיד עם תחילת הלימודים. על מנת לקבל אישור לסידורים מיוחדים נדרש הסטודנט להמציא אישורים רפואיים עדכניים (במקרה של בעיה רפואית), אישור מהשרות הפסיכולוגי או המרכז ליעוץ לימודי ומקצועי בדקאנט הסטודנטים (במקרה של לקויי למידה).
- ג. תלמיד שקיבל תוספת זמן על בסיס המלצות מדקאנט הסטודנטים, זכאי לתוספת של 15 דקות עבור כל שעת בחינה.
- ד. עקב רשימת המתנה ארוכה בדקאנט הסטודנטים, מומלץ לפנות לאבחון מוקדם ככל האפשר.
- ה. לסטודנטית בהריון אישור יציאה חריגה לשירותים במהלך הבחינה. בנוסף, תינתן לבחינה תוספת זמן של 30 דקות.
- ו. עולים חדשים (נמצאים בארץ לא יותר מחמש שנים שקדמו למועד הבחינה), זכאים לתוספת של חצי שעה לזמן של הבחינה. במקרים מיוחדים ובאישור ועדת התלמידים, ניתן יהיה לקבל הארכה של עד שנתיים נוספות בתקופת הזכאות הנ"ל.
- ז. תלמידים אשר שפת הלימוד בבתי הספר בהם למדו איננה עברית, יקבלו תוספת של חצי שעה בכל בחינה סופית. תוספת זו תינתן בשלוש השנים הראשונות ללימודיהם האקדמיים.

4. מועדים מיוחדים לבחינות

- א. סטודנט שעקב שירות מילואים פעיל (בהתאם לקריטריונים המפורטים בנהלי האוניברסיטה) נבצר ממנו להשתתף בבחינה (מועד א' או ב'), יהיה זכאי למועד מיוחד.
- ב. סטודנטית בהריון שמצבה לא מאפשר לגשת לבחינה (כולל סטודנטית הנמצאת בשמירת הריון או בטיפולי פוריות) תיבחן במועד ב' ואם יהיה צורך, זכאית למועד נוסף. הסטודנטית תידרש להמציא אישור רפואי.
- ג. סטודנטית שילדה ונעדרה מבחינות שהתקיימו במשך 14 שבועות מיום הלידה, תהיה זכאית למועד מיוחד.
- ד. סטודנט שנעדר מבחינה בשל מחלה, אשפוז או מקרה אסון, יפנה אל ועדת התלמידים. הסטודנט יציג אישורים רפואיים בהתאם להנחיות האוניברסיטה:
 1. אישור על מינימום של 3 ימי מחלה.
 2. האישור יונפק במהלך ימי המחלה, לא יתקבלו אישורים רטרואקטיביים.
 3. יש להביא את האישור הרפואי למזכירות סטודנטים בסיום המחלה ומיד עם השיבה ללימודים.
- ה. תלמידים שאושר להם מועד מיוחד, יבחנו במועד א' של השנה העוקבת, אלא אם כן תקבע הפקולטה אחרת.

5. הציון הקובע

- א. היעדרות מאחד המועדים אינה מקנה זכות למועד נוסף (פרט לאמור בסעיף – לפרק זה).
- ב. תלמיד שלא ייגש לבחינה כזו יהיה ציונו 260 ("לא נבחן"). אם לא יבחן גם במועד האחרון העומד לרשותו בשנה זו, יחשב ציונו כדיון "נכשל" עם כל המשתמע מכך לגבי תנאי המעבר והמשך הלימודים.
- ג. אם הבחינה משולבת ממספר חלקים (מעשית, מעבדה, בע"פ או בכתב), על התלמיד לקבל ציון עובר (60) בכל אחד מחלקי הבחינה.
- ד. בבחינה בע"פ יהיו נוכחים בעת הבחינה לפחות שני בוחנים. במקרים מיוחדים, בבחינה מעבדה ובמיקרוסקופיה, ועל סמך אישור מראש מדקאן הפקולטה, יהיה ניתן לקיים בחינה בה יהיה נוכח בוחן אחד.
- ה. אין לערער על בחינה בע"פ שנכחו בה יותר מבוחן אחד.

6. שיפור ציון בחינה

- א. תלמיד לתואר ראשון זכאי לשפר ציון בחינה במועד שני באותה שנת לימודים. התלמיד נדרש להודיע על כך מראש למזכירות כתנאי מוקדם להשתתפותו בבחינה.
- ב. יש להירשם לשיפור ציון חיובי, דרך "מידע אישי לתלמיד" עד 10 ימים לפני מועד הבחינה.
- ג. תלמיד המעוניין לשפר ציון בחינה ייגש לבחינה במועדי ב' הרגילים באותה שנה.
- ד. ניתן לגשת לבחינה בשנה העוקבת, לצורך שיפור ציון רק באישור ועדת תלמידים. יאושרו בקשות רק עבור תלמידים שנבחנו במועד אחד בלבד ונעדרו מהמועד השני מסיבה מוצדקת.
- ה. לא ייקבע מועד מיוחד לשיפור ציון.
- ו. אין אפשרות לשפר ציון לאחר קבלת אישור זכאות לתואר.
- ז. הציון האחרון יהיה הציון הקובע.

7. ערעור על ציון בחינה

- א. אם בעקבות ערעור תתברר שאלה כשגויה, יתוקנו ציוני כל התלמידים בקורס ויפורסמו שנית.
- ב. לאחר הבחינה, יתקיים מפגש חשיפה בו יוכלו לעיין בבחינה. העיין יעשה בנוכחות איש סגל / משגיח. ניתן להביא למפגש ספרי לימוד.
- ג. אין להעתיק שאלות בחינה או את חלקן, או לבצע כל רישום אחר הקשור לבחינה, מלבד רישום ערעור על גבי הטופס המיועד לכך. אין להכניס פלאפונים למפגש או כל ציוד מחשבי אחר. לא ניתן יהיה להתייעץ עם גורם חיצוני בעת הערעור.
- ד. את הערעורים יש להגיש במהלך מפגש החשיפה.
- ה. לא יתקבל ערעור בדבר סתירה בין הרישום בשאלון הבחינה לסימון בגיליון התשובות, סימון התשובה בגיליון הוא המחייב.
- ו. ניתן להגיש הסתייגות על היבטים שונים של הבחינה, כגון: ניסוח לא ברור של השאלות או שאלות המתייחסות לחומר שלא נכלל בקורס. ההסתייגות תירשם על טופס התשובות במקום המיועד לכך או על דף ייעודי לערעור. בבחינות פתוחות וכן במבחני רב-ברירה, ניתן להגיש הסתייגות בכתב עם סיום הבחינה. ההסתייגות תטופל ע"י מרכז הבחינה.
- ז. ניתן לערער פעם אחת בלבד על תוצאות הבחינה. בעקבות הערעור הציון יכול לעלות, לרדת או להישאר ללא שינוי.

המעבדה לאנטומיה

החומר האנטומי המצוי במעבדה לאנטומיה הנו מיוחד במינו ומורכב מתורמים אשר עוד בעודם בחיים, ביקשו להקדיש את גופתם לצורכי קידום המחקר וההוראה בישראל. הנכם מתבקשים להתנהג בהתאם ולכבד את זכר התורמים.

המעבדה לאנטומיה הינה מיוחדת במינה בשל החומר המצוי בה ולפיכך קיימת הקפדה מרבית על כל הכללים מהפרט הקטן עד לכלל הגדול, ללא יוצא מהכלל.

אולמות המעבדה לאנטומיה נמצאים תחת פיקוח ובדיקה של יחידת הבטיחות של אוניברסיטת תל אביב, העורכת ניטור סביבתי לקביעת ריכוזי פורמלדהיד באוויר, בכל שנה, במשך שנת הלימודים. הניטור נעשה ע"י המעבדה לניטור תעסוקתי וסביבתי, המוסמכת ע"י משרד התמ"מ.

תלמידים החוששים או עלולים להינזק מהשהייה במעבדה לאנטומיה, בשל רקע רפואי אישי, מחויבים לגשת לרופא/ה המשפחה או רופא תעסוקתי, על אחריותם, לקבלת אישור והוראות רפואיות.

לימוד הקורס באנטומיה כולל לימוד חובה במעבדה לאנטומיה, וההשתתפות במעבדה הינה חובה ומהווה חלק בלתי נפרד מלימודי האנטומיה!

- ההשתתפות בכל שיעורי מעבדות בדיסקציה ושיעורי המעבדה הוירטואלית במחשב: חובה.
- שלוש היעדרויות תחייבנה את הסטודנט לחזור על הקורס כולו.
- לידיעת המאחרים: דלתות המעבדה ייסגרו חמש דקות לאחר תחילת השיעור ולא תתאפשר כניסתם.
- החומר המופיע במערכי השיעור, בהרצאות, כולל דימויות ובשיעורי הדיסקציות הוירטואליות מהווה בסיס וחלק בלתי נפרד מהידע שהתלמיד נדרש בבחינות בקורס.
1. כניסה והשתתפות במעבדות אך ורק עם חלוק לבן, הנושא תג זיהוי (כרטיס הסטודנט/ית).
 2. חל איסור להופיע במעבדה בסנדלים/כפכפים.
 3. יש להקפיד על לבוש נאות ואיסוף שיער ארוך.
 4. חל איסור לצלם במעבדה ואין להעלות תמונות וסרטים מאולם המעבדה לאנטומיה, לכל אתר אינטרנטי ולפייסבוק.
 5. אין כניסה למעבדה לזרים, חברים או קרובי משפחה, ללא אישור מהנהלת החוג.
 6. חל איסור מוחלט להכניס חומרי מזון ושתייה למעבדה.
 7. חובה לענוד תג זיהוי, שהינו כרטיס התלמיד/ה על החלוק בכל זמן שהייה במעבדה גם בעת לימוד עצמי.
 8. המעבדה סגורה. וכרטיס הסטודנט משמש גם ככרטיס כניסה, למעבדה.
 9. המעבדה מאובטחת עם מצלמות מעגל סגור עם רישום ומקב על כניסות
 10. המעבדה פתוחה ללימוד עצמי, 24/7, למורשים בלבד (תלמידי הקורסים לאנטומיה).
 11. יש לשמור על התנהלות נאותה במעבדה, בכל זמן ולהקפיד על שמירת כבוד המת. אחראי המעבדה רשאי להרחיק תלמיד שהתנהגותו תמצא לא נאותה. הדבר יחשב כאילו התלמיד נעדר מהמעבדה ללא אישור כולל העמדה לדין בוועדה משמעתית.
 12. יש לשמור התנהגות מכובדת ועל ניקיון המעבדה בכל זמן.
 13. לכל מעבדה יש להביא אטלס אנטומי, חוברת דיסקציה, קופסה ללימוד עצמי, כלי ניתוח הכוללים סכין חיתוך עם להב חד, כפפות ופינצטה.
 14. הסטודנטים נדרשים להגיע מוכנים לכל מעבדה, עפ"י תדריך הדיסקציה.
- המעבדה פתוחה ללימוד עצמי 24 שעות ביממה, כולל שבתות וחגים. הכניסה מותרת למורשים בעלי כרטיס סטודנט עדכני, עם המדבקה האדומה והמאפשר כניסה לדלת המעבדה ובהתאם להנחיות הביטחון של האוניברסיטה.
- ❖ רצוי לא לשהות לבד במעבדה, בשעות הערב/הלילה.
- ❖ בזמן שהייה במעבדה - חובה לענוד את תג הזיהוי (כרטיס הסטודנט/סטודנטית עם השם והתמונה) על החלוק.
- ❖ המעבדה תהיה סגורה יום לפני כל בחינה (בהתאם לכל קורס בנפרד). הודעה תישלח במייל לוועד.
- ❖ יש לדווח על כל אדם זר או פעילות חורגת במעבדה, להנהלת הפקולטה ו/או להנהלת החוג ו/או ליחידת הביטחון של האוניברסיטה 6408222.

כללי עבודה במעבדה

1. הלימוד במעבדות, במסגרת תכנית הלימודים בקורס, מתבצעת בעזרת הדרכה ע"י מדריך/ה, או מורה מחברי סגל הפקולטה.
 2. בעת לימוד עצמי, חלים על התלמיד/ה כל הכללים הנהוגים במעבדה בכל זמן של הימצאות במעבדה.
 3. התלמידים מתבקשים להגיע מוכנים למעבדה, בהתאם לתדריך הדיסקציה המצוי אצל התלמידים.
 4. התלמיד יצטייד בלבוש ובציוד מגן אישי שיקבעו לפי הסיכון, רקע רפואי והמלצת הרופא האישי.
 5. במקרה של תקלה או אירוע חריג, יש להפסיק מיד את העבודה, לפנות לאחראי מעבדה ולנהוג בהתאם להנחיות. רשימת טלפונים לשעת חירום נמצאת בכל מעבדה.
 6. על מנת למנוע זיהומים, חסימת דרכי מילוט או סכנה אחרת, אין להוציא פריטי ריהוט או פסולת, מכשירים, עם או בלי חומרים מהמעבדה, לפרוזדורים או למקום אחר.
 7. התלמיד יכיר היטב את המעבדה: את מיקום האריזות של חומרים מסוכנים (מוצקים, נוזלים, גזים), סמליהם ונהלי עבודה בטוחה עם חומרים אלה; את הסידורים והמגבלות להשלכת פסולת מוצקה רעילה, אינפקטיבית, מסרטנת, רדיואקטיבית, דליקה, קורוזבית וכו'; את הסידורים והמגבלות לסילוק הנוזלים המזיקים מהסוגים הנ"ל ואת הסידורים והמגבלות המיועדים להגן על האנשים העובדים באותו חדר או העוברים בקרבת מקום.
 8. כמו כן, חשוב להכיר את מיקומם של: ברזים ראשיים לניתוק אספקת גז בישול (גפ"מ) וגזים אחרים לחדר; ברז מים ראשי; מפסק חשמל ראשי; מקלחת הבטיחות ומשטפת העיניים; ציוד לעזרה ראשונה; ציוד מגן אישי (משקפי מגן אטומים, מגן פנים, מסיכת גז, כפפות) וציוד כיבוי אש (מטפים, גלגילון, שמיכה לאדם בוער).
 8. נדרש מהתלמיד להכיר את כל דרכי המילוט מן הבניין, ולהשתתף בתרגיל הפינוי הנערכים בבניין מעת לעת.
- חל איסור:**
- * לעבוד עם מכשיר או ציוד כלשהו שהתלמיד אינו מכיר, שאינו תקין, שאינו נקי או שאינו עובר בדיקות סדירות.
 - * לשנות, להוסיף, לבטל, לפרק, להרכיב או לתקן כל מתקן או מכשירים המופעלים בחשמל, אביזרים, כבלים, תקעים, מעברים או שקעים או כל חלק ממערכת החשמל, או מכשירים המופעלים בגזים דחוסים.
 - * חל איסור לאחסן דברי מזון ושתייה במעבדה או במקרה המשמש את המעבדה.
 - * אין להכין מזון או לאכול בחדרי מעבדה.
 - * חל איסור לעבוד במעבדה עם ציוד או חומרים שלא מפוקחים או נמסרו לתלמיד על ידי האחראי על המעבדה.

נוהל לטיפול במקרה של פגיעה גופנית

חובה על תלמיד שנפגע במהלך לימודיו לדווח לפקולטה על פגיעה בעת הלימודים בבית החולים או במעבדה מדקירת מחט או כל חבלה/תאונה אחרת:

1. מומלץ לתלמיד שנפגע בעת השהות בבית חולים לבקש הפניה מהטיטור או ממנהל המחלקה לחדר מיון. גם ללא הפנייה יש לפנות לחדר מיון. בעת הקבלה בחדר המיון, יש לציין ברשומה הרפואית/אדמיניסטרטיבית שתפתח לתלמיד, שפנה לקבלת טיפול עקב תאונת עבודה.
2. בתום הטיפול יחתום התלמיד על התחייבות כספית להסדרת התשלום עבור הטיפול שקבל.
3. תלמיד שנפגע מתבקש למלא טופס בל/250 וטופס הודעה על תאונה או מחלת מקצוע, ולהעבירם בהקדם למשרד המשנה המנהלי לדקאן בפקולטה לרפואה, לצורך דיווח על האירוע.
4. את טופס הדיווח לביטוח הלאומי, החתום ע"י הפקולטה, יחזיר התלמיד לבית החולים שבו קבל טיפול.

5. פרטי התקשרות של משרד המשנה המנהלי: טלפון 6409658 פקס: 6409103
 במידה ותלמיד לא הצליח ליצור קשר עם משרד המשנה המנהלי ניתן לפנות לארית בוקר או יפעת רדליך מזכירות הלימודים הקליניים, טלפון 6407726, 6406071 פקס: 6407824.
 תלמיד שנדקר ממחט בעת לקיחת דמים יטופל ע"י בית החולים כעובד פרסונל של בית החולים ועפ"י ההוראות והנהלים במקרי דקירה. באחריות המשנה המנהלי לדקאן לדווח על הפגיעה ליו"ר וועדת מורים- תלמידים.

כפי שצוין לעיל, סטודנט ששילם דמי רווחה במסגרת תשלומי שכר הלימוד, מכוסה בביטוח תאונות אישיות וזכאי להחזר תשלום בגין תאונות אישיות. סטודנט שנפגע שלא במסגרת הלימודים, ופנה לחדר מיון ושלם עבור הטיפול שקבל, יעביר את הקבלה לאגודת הסטודנטים לחני קלמן בבניין מיטצ'ל, טלפון 1-700-700-945. החזר התשלום מבוצע ע"י חברת הביטוח "כלל ביטוח". תלמיד שיזדקק להמשך טיפול רפואי יעשה כך באמצעות קופת החולים שבה הוא מבוטח. בכל מקרה של בעיה או קשיים בקבלת טיפול, מוזמן התלמיד לפנות אל הגורמים האמורים בפקולטה.

פגיעה גופנית במהלך הלימודים
 לאוניברסיטת תל אביב פוליסה צד ג' המכסה את אחריותה החוקית כלפי כל מי שמוגדר כצד ג' ובכלל זה סטודנטים, לכל פעילותם הקשורה לאוניברסיטת תל אביב. האחריות בכל שטח מדינת ישראל (למעט שטחי האוטונומיה), ותקפה כל השנה. האוניברסיטה מבטחת ב"הראל חברה לביטוח בע"מ". במסגרת התשלומים הנלווים לשכר לימוד (כולל דמי רווחה) מבוטחים התלמידים ששילמו דמי רווחה בביטוח תאונות אישיות, בחברת "כלל ביטוח". הביטוח מתבצע ומתופעל ע"י אגודת הסטודנטים. הביטוח כולל כיסוי הוצאות ישירות בגין תאונה/פגיעה/ נכות ופיצוי עבור אבדן ימי עבודה/לימודים ושיפויים נוספים כמוגדר בפוליסה. ניתן לעיין בפוליסה באגודת הסטודנטים. כל תלמידי בית הספר לרפואה מבוטחים בביטוח לאומי בענף נפגעי עבודה לסטודנטים.

ניתן לעיין בפרטי הביטוח באתר: <http://www.bt.gov.il>
 עפ"י חוק הבריאות הממלכתי מבוטחים הסטודנטים לצרכי טיפול רפואי. כל סטודנט מכוסה ע"י הקופה אליה הוא משויך.

המלצות לחיסונים

החל משנת הלימודים תשע"ד כל הסטודנטים למקצועות הבריאות יתחסנו באופן עצמאי ולא במסגרת הפקולטה. בגלל הסיכון להידבק ולחלות במחלות זיהומיות שכיחות במשך שנות הלימודים ו/או במחלקות הקליניות בבתי החולים, חשוב שתלמידי רפואה יהיו מוגנים מפני מחלות אשר ניתן למנוע ע"י חיסונים ספציפיים. על כל תלמיד לבדוק בפנקס החיסונים האישי את החיסונים שקיבל עד לרגע הכניסה לפקולטה ולהשלים באופן עצמאי את החיסונים החסרים בהתאם להמלצות של משרד הבריאות. <http://med.tau.ac.il/regulations-vaccines-recommendations>
משנת תשע"ד, כלל בתי חולים מאד מקפידים על הגעתכם עם כרטיס חיסונים מעודכן הכולל גם את החיסונים שנוספו בשנתיים האחרונות ע"י משרד הבריאות. בהמשך הפירוט.
סטודנט שיגיע ללא כרטיס עדכני לא יורשה להיכנס למחלקות. ניתן להתחסן במרפאות "למטייל" של בתי החולים השונים. מי שאין בידו מידע לגבי החיסונים שקיבל בעבר, מתבקש להתחסן בהתאם להמלצות.

חיסונים מומלצים בשנה א' -

1. חיסון נגד דלקת כבד Hepatitis B- בשנה א', 3 זריקות- זמן 0, אחרי חודש, אחרי חצי שנה מהראשונה.

כל סטודנט שהתחסן בעבר בסדרה מלאה, נדרש להציג תוצאות בדיקת נוגדנים מסוג anti-HBs. כל סטודנט שיתחסן בהווה בחיסון מלא/בוסטר, חובה עליו לבצע בדיקת נוגדנים מסוג anti-HBs 4-8 שבועות לאחר קבלת המנה האחרונה.

בדיקת הנוגדנים תתבצע באופן עצמאי באמצעות הפנייה למעבדה דרך רופא המשפחה. סטודנט שיימצא שלילי/חיובי נמוך, ישלים את החיסון תוך ייעוץ עם רופא המשפחה.

2. חיסון נגד חצבת-אדמת - חזרת- MMR, יתחסן רק מי שלא קיבל שני חיסונים מלאים, קרי, - 2X חצבת, 2X אדמת, 2X חזרת.

3. מנה אחת של חיסון נגד דיפתריה-טטנוס- שעלת dTap

חלה על כל הסטודנטים כולל אלה שהתחסנו ל- dT דיפטריה-טטנוס במהלך 10 השנים האחרונות- (גם בעת החילו), אם חלפו יותר מ-10 שנים מאז קבלת החיסון האחרון.

4. חיסון נגד שיתוק ילדים- פוליו

קבלת מנת דחף אחת בתרכיב IPV, אם חלפו יותר מ- 10 שנים מאז קבלת סידרת חיסונים בסיסית או הדחף האחרון.

5. שתי מנות חיסון נגד אבעבועות רוח- Varicella, למי שלא חלה או חוסן בעבר.

יתחסנו רק סטודנטים שיימצאו שליליים בבדיקת נוגדנים(הפנייה למעבדה דרך רופא המשפחה).

חיסונים מומלצים בשנה ב'.

משנה ד' - סמסטר א', על כל הסטודנטים להציג תוצאות תבחין טוברקולין בשיטת מנטו-שחפת.

רק בשנה ד' הבדיקה נערכת בשני שלבים- קרי, זמן 0 ואחרי שבועיים בדיקה נוספת- Two Step Test. בשנים ה-ו' כולל, כל הסטודנטים עם תוצאה שלילית יתבקשו לבצע תבחין טוברקולין אחת לשנה. אם התבחין הנו חיובי, על הסטודנט להציג תוצאות תקינות של צילום חזה שבוצע לאחר התבחין החיובי. יש להתמין 6 שבועות בין חיסון חצבת- אדמת- חזרת- MMR או חיסון נגד אבעבועות רוח, לבין ביצוע תבחין לטוברקולין בשיטת מנטו. לתבחין טוברקולין, ניתן להיבדק דרך המלש"ח (ליגה למניעת מחלות ריאה) /לשכות הבריאות. בליגה למניעת מחלות ריאה, רח' חובבי ציון 16 ת"א- קביעת מועד לבדיקה בימים א- ה' בין 8.00-11.30, בטלפון- 03-5285149, 03-6290549.

כל סטודנט מתבקש להעביר בסוף שנה א', קרי- עד סוף חודש מאי, את כל המידע שברשותו בנושא החיסונים, (אחרי שהתחסן בהתאם להמלצות של משרד הבריאות),

למיכל עופר -- מרכזת את נושא החיסונים בפקולטה טל- 03-6409798

michalo@tauex.tau.ac.il

רק באמצעות המייל לצורך עדכון כרטיס החיסונים האישי הממוחשב.

המשך השלמת המידע יועבר לסטודנט דרך המייל לעדכון, בשנים ב'-ו' כולל,

קרי, תוצאות תבחין טוברקולין בשיטת מנטו וחיסון נגד אבעבועות רוח -רק למי שיימצא שלילי אחרי בדיקת נוגדנים.

זכאות לתואר "בוגר במדעי הרפואה" (B.Med.Sc.)

התלמיד זכאי לתואר "בוגר במדעי הרפואה" (B.Med.Sc.) בסיום הלימודים הקדם קליניים בציון משוקלל 60 לפחות. המעבר ללימודים הקליניים מותנה בקבלת ציון ממוצע משוקלל של 75 לפחות בלימודים הקדם קליניים.

זכאות לתואר "בוגר" מותנית בהשלמת מכסת לימודים שלא תפחת מ- 1/3 מתכנית הלימודים (פרטים בפרק הכרה בלימודים קודמים שבדפים הצהובים).

השעות שבגינן ניתנו פטורים לא יכללו במניין.

הענקת תואר בהצטיינות יתרה או בהצטיינות תואר בהצטיינות יתרה יוענק לתלמידים שסיימו לימודיהם בציון 95 ומעלה.

תואר בהצטיינות יוענק לתלמידים שסיימו לימודיהם בציון 90.0-94.9

אם המספר הכולל של המצטיינים יתרה והמצטיינים יעלה על 20% מכלל המסיימים במחזור - תוכל הוועדה לענייני תלמידים לקבוע חתך ציונים גבוה יותר.

כמו כן, תדון הוועדה במקרים חריגים. בין השיקולים שינחו את הוועדה יהיו: מספר המועמדים, משך הלימודים, הישגיהם היחסיים ועוד.

קריטריוני הוועדה ייקבעו מדי שנה.

לימודים קדם קליניים

הלימודים הקדם קליניים נמשכים 3 שנים. בתום הלימודים הקדם קליניים ועמידה בחובות נדרש בציון של 60 לפחות, יהיה התלמיד זכאי לתואר "בוגר במדעי הרפואה". המעבר ללימודים הקליניים מותנה בקבלת ציון ממוצע משוקלל של 75 לפחות בלימודים הקדם קליניים.

לימודי מערכות - שנה ג

בשנה השלישית ללימודי הרפואה הקורסים ניתנים במסגרת לימוד של שמונה מערכות. לימודי המערכות בנויים מהרצאות פרונטליות הכוללות נושאים בסיסיים בשילוב עם נושאים קליניים, ממעבדות ללימוד המבנה התקין והבלתי תקין כולל תכשירים מיקרוסקופים ומאקרוסקופים ומביקורים בבתי החולים שבהם מודגמים נושאים קליניים.

חלק מהחומר לא נלמד במסגרות אלה והסטודנטים נדרשים ללימוד עצמי. ציון הבחינה המסכמת מהווה את הציון הסופי בקורס.

בסיום לימודי כל מערכת, לאחר מספר ימי חופשה, מתקיימת בחינה במתכונת של שאלון רב-ברירה. הבחינה כוללת שאלות על חומר ההרצאות, המעבדות, הימים הקליניים והלימוד העצמי. המרכיבים של כל אחת מקטגוריות אלה בציון הסופי משתנים במערכות השונות, ויובאו לידיעת הסטודנטים בתחילת לימודי המערכת.

ההשתתפות במעבדות ובימים הקליניים היא חובה. סטודנט שייעדר ללא הצדקה יצטרך להשלים את חומר המעבדות ותיאסר עליו ההשתתפות בבחינה במועד א'. בהתאם להחלטת ועדת הוראה תיבדק הנוכחות בקורסי המערכות.

לימודי בחירה

בנוסף לתכנית הלימודים, על התלמיד בשנים הקדם קליניות להשתתף בשני קורסי בחירה לפחות בהיקף של 6 ש"ס.

מומלץ לסיים את לימודי הבחירה עד תום שנה א.

התלמידים יכולים ללמוד קורסי העשרה מתוך היצע הקורסים של בית הספר לרפואה או מתוך קורסים מהתכנית "כלים שלובים" של האוניברסיטה.

במסגרת כלים שלובים תלמידי רפואה ייקחו קורסים מתחומי מדעי הרוח, מדעי החברה והאמנויות (קורסי "מערב") הרישום לקורסים מתוך ביה"ס יעשה במזכירות סטודנטים.

הרישום לקורסים מהיצע "כלים שלובים" יתבצע במהלך השבועיים הראשונים של סמסטר א' באמצעות טופס הרישום המצ"ב אותו יש לשלוח לאי מייל core@tauex.tau.ac.il

ציוני קורסי העשרה (של בה"ס לרפואה או של תכנית "כלים שלובים") אינם משתקללים בציון הסופי לתואר.

לימודים קדם קליניים , רפואה – שנה א'

ש"ס / נ.ז.	סמסטר	מקצוע	מספר קורס
3	א+ב	חינוך רפואי ותקשורת א'	0111.1200
3	א'+ב	היבטים הומניים ברפואה	0111.1319
1.5	א'	מבוא לאתיקה רפואית	0111.1320
1	א'	דימות באנטומיה א'	0111.1110
6	א'	אנטומיה א'	0111.1210
6	א'	כימיה כללית ופיזיקלית לרפואה+רפ"ש	0111.1212
6	א'	כימיה אורגנית לתלמידי רפואה בלבד	0111.1213
8	א'	מבוא לסטטיסטיקה אפידמיולוגיה ושיטות מחקר	0111.1207
1 לא לשקלול	ב'	עזרה ראשונה	0111.1400
6	ב'	אנטומיה ב'	0111.1211
5	ב'	יסודות ביוכימיים של הרפואה	0111.1215
1	ב'	דימות באנטומיה ב'	0111.1112
2	ב'	יסודות מולקולריים של הרפואה	0111.1216
2	ב'	יסודות גנטיים של הרפואה	0111.1217
3	ב'	*מבוא לביופיזיקה ופיזיולוגיה כללית- חצי סמסטר ראשון	0111.1219
3	ב'	*מבוא למדעי העצב – חצי סמסטר שני	0111.1220
3	ב'	ביולוגיה של התא החל מ 13.5.15	0111.1305
6 לא לשקלול	א'+ב'	לימודי בחירה לתלמידי רפואה	
4 לא לשקלול	א+ב	לימודי בחירה לתלמידי רפואת שיניים	

לימודים קדם קליניים, רפואה שיניים – שנה א'

ש"ס / נ.ז.	סמסטר	מקצוע	מס' קורס
3	א'+ב'	חינוך רפואי ותקשורת א'	0111.1200
3	א+ב'	היבטים הומניים ברפואה	0111.1319
1.5	א'	מבוא לאתיקה רפואית	0111.1320
6	א'	כימיה כללית ופיזיקלית (ילמד יחד עם תלמידי רפואה)	0111.1212
6	א'	כימיה אורגנית (ילמד יחד עם תלמידי התכנית המשולבת)	0191.1862
8	א'	מבוא לסטטיסטיקה אפידמיולוגיה ושיטות מחקר	0111.1207
2	א	מבוא לרפואת הפה והשיניים	0191.1900
1 לא לשקלול	ב'	עזרה ראשונה	0111.1400
8	ב'	אנטומיה לתלמידי רפ"ש	0191.1857
5	ב'	יסודות ביוכימיים של הרפואה	0111.1215
2	ב'	יסודות מולקולרים של הרפואה	0111.1216
2	ב'	יסודות גנטיים של הרפואה	0111.1217
3	ב'	*מבוא לביופיזיקה ופיזיולוגיה כללית- חצי סמסטר ראשון	0111.1219
3	ב'	* מבוא למדעי העצב- חצי סמסטר שני	0111.1220
2	ב'	מבוא למיומנויות מנאליות	0191.1250
3	ב'	ביולוגיה של התא החל מתאריך 13.5.15	0111.1305
4 לא לשקלול	א+ב	לימודי בחירה לתלמידי רפואת שיניים	

מסטר א' 26.10.14 – 25.1.15

יום	שעות	מקצוע	שם המורה/המרכז	דרך הוראה	בניין/חדר
א'	8-10	כימיה אורגנית לרפואה	מתרגלים שונים	ת'	קבוצות תרגיל
	8-10	כימיה אורגנית לרפואת שיניים	מתרגלים שונים	ת'	קבוצות תרגיל
	10-12	כימיה כללית ופיזיקלית- לרפואה ולרפואת שיניים	ד"ר בוגדן בלגורודסקי	ש'	אולם לולה
	12-14	כימיה כללית ופיזיקלית- לרפואה ולרפואת שיניים	מתרגלים	ת'	קבוצות תרגיל
	14-16	חינוך רפואי ותקשורת	מנחים שונים	ש'	קבוצות
ב'	8-10	כימיה אורגנית רפואה	פרופ' יואל קשמן	ש'	אולם לולה
	8-10	כימיה אורגנית רפוא"ש	ד"ר חאג' יחיא ענאן	ש'	אולם דאך מדעים מדוייקים
	10-13	מבוא לסטטיסטיקה ואפידמיולוגיה	ד"ר רחלי דנקנר	ת'	לולה
	13-15	כימיה כללית ופיזיקלית	ד"ר בוגדן בלגורודסקי	ת'	לולה
ג'	8-10				
	10-12	אנטומיה א' – לרפואה בלבד תלמידי רפואת שיניים- פטורים	ד"ר בין אלה	ש'	אולם לולה
	12-15	מבוא לסטטיסטיקה ואפידמיולוגיה	ד"ר נירית אגאני	ש'	אולם לולה
	15-17	קורס בחירה- רפואה והלכה			
ד'	8-10	תרגיל סטטיסטיקה/ קבוצות 1+2+3	מתרגלים	ת'	122,105,108
	10-12	תרגיל סטטיסטיקה/ קבוצות 4+5+6 או קורס בחירה רפואה בשואה			סטטיסטיקה: 122, 108, 105 רפואה בשואה: חדר 123 אולם לולה
	12-14	דימות באנטומיה-רפואה בלבד	ד"ר מיה כהן	ש'	אולם לולה
	14-16	אנטומיה- לרפואה בלבד	ד"ר אלה בין	ש'	אולם לולה
	16-18	אנטומיה מחשבים- רפואה בלבד			מעבדות מחשבים
ה'	8-10	כימיה אורגנית רפואה	פרופ' י. קשמן	ש'	אולם לולה
	8-10	כימיה אורגנית רפוא"ש	ד"ר חאג' יחיא ענאן	ש'	אולם נפתלי מדעי החברה
	10-12	אנטומיה א' – לרפואה בלבד	ד"ר בין אלה	ש'	אולם לולה
	12-14	אתיקה ברפואה/היבטים הומניים ברפואה	פרופ' יחיאל בר אילן/ד"ר אורית מילר קרניאלי	ש'	אולם לולה
	14-16	קורס בחירה-ספרות ורפואה לתלמידי רפואה בלבד	ד"ר לימור שריר	ש'	אולם לולה
	14-16	מבוא לרפואת הפה והשיניים – לתלמידי רפואת שיניים בלבד	פרופ' ורד/ד"ר אמודי פרלמן	ש'	יפורסם.

ש=שיעור ת=תרגיל, רפוא"ש= רפואת שיניים
אתיקה ברפואה/ היבטים הומניים, מחצית ראשונה של הסמסטר ילמד הקורס באתיקה, ובמחצית השנייה ילמד הקורס בהיבטים הומניים.

הפקולטה לרפואה ע"ש סאקלר

מסטר ב' – 21.6.15 - 8.3.15

שעות	מקצוע	שם המורה/מרכז הקורס	דרך הוראה	בניין/חדר	
					א
9-11	יסודות ביוכימיים/ גנטיים ומולקולריים	פרופ' חיים ורנר	ש'	אולם לולה	
11-13	מבוא לביופיזיקה ופיזיולוגיה/מדעי העצב	פרופ' יורם לס	ש'	אולם לולה	*
13-15	אנטומיה ב' רפואה+רפו"ש	ד"ר בין אלה	ש'	רפואה: אולם לולה רפו"ש: חדר 028	
15-18	חינוך רפואי ותקשורת א'	מנחים שונים	ש'	קבוצות	
8-10	יסודות ביוכימיים/ גנטיים/ ומולקולריים	פרופ' חיים ורנר/פרופ' גיל אסט	ש'	אולם לולה	ב
10-12	היבטים הומניים ברפואה	ד"ר גדי רפפורט	ש'	אולם לולה	
12-15	מבוא לביופיזיקה ופיזיולוגיה/מדעי העצב	פרופ' יורם לס	ש'	אולם לולה	
15-17	אנטומיה – תלמידי רפו"ש. מעבדות מחשבים באנטומיה לתלמידי רפואה.			רפו"ש: חדר 028 מחשבים מעבדות	
17-19	קורס בחירה- ויקירפואה			חדר 119	
8-10	יסודות ביוכימיים/ גנטיים ומולקולריים/	פרופ' חיים ורנר	ש'	אולם לולה	ג
10-12	אנטומיה ב' רפואה+רפו"ש	ד"ר בין אלה	ש'	לולה/028	
12-13	דימות באנטומיה- לרפואה בלבד			לולה	
13-15	מבוא לביופיזיקה ופיזיולוגיה/מדעי העצב	פרופ' יורם לס	ש'	אולם לולה	
15-17	קורס בחירה-רפואת קצה או דילמות רפואיות		ש'	רפואת קצה – חדר 123 דילמות רפואיות – אולם לולה	
8-16	עזרה ראשונה- 3 מפגשים (תאריכי הקורס יפורסמו בהמשך)	פרופ' פנחס הלפרן		אולם לולה	ד
8-10	מבוא למיומנויות מנואליות- לרפואת שיניים בלבד	ד"ר אלוני אמודי, הקורס יתחיל ב 6.5.15	ש'	יפורסם	
12-15	ביולוגיה של התא	הקורס יתחיל בתאריך 13.5.15	ש'		
8-10	יסודות ביוכימיים/ גנטיים/ ומולקולריים	פרופ' חיים ורנר/פרופ' גיל אסט	ש'	אולם לולה	ה
10-12	אנטומיה ב' רפואה+רפו"ש	ד"ר בין אלה	ש'	אולם לולה	
12-14	מבוא לביופיזיקה ופיזיולוגיה/מדעי העצב	פרופ' יורם לס	ש'	אולם לולה	
14-16	יסודות ביוכימיים/ גנטיים/ ומולקולריים	חלוקה לקבוצות P.B.L			

*מבוא לביופיזיקה ופיזיולוגיה/מדעי העצב מחצית ראשונה של הסמסטר ילמד הקורס בביופיזיקה ובמחצית השנייה ילמד הקורס במדעי העצב. כנ"ל לגבי הקורס בביוכימיה/גנטיקה וביולוגיה ומולקולרית.

תכנית הלימודים רפואה/רפ"ש , שנה ב'

מס' קורס	מקצוע	סמסטר	ש"ס / נ.ז.
0111.2200	חינוך רפואי ותקשורת ב'	א+ב	4
0111.2133	היבטים הומניים לשנה ב'	א'	2
0111.2119	היסטולוגיה של רקמות	א'	3
0111.2121	ביולוגיה של ההתפתחות ואמבריולוגיה הומנית	א'	3
0111.2012	קידום אורח חיים בריא: תפקיד הרופא	א'	1
0111.2209	אימונולוגיה בסיסית וקלינית חלק א'	א'	3
0111.2010	מבוא למיקרוביולוגיה – חלק א' (רפואה בלבד)	א'	3
0191.2007	בקטריולוגיה (רפ"ש בלבד)	א'	1
0111.2123	פיזיולוגיה של המערכות	א'	6
0191.2003	מבוא לרפואת הפה והשיניים- רפואת שיניים בלבד	א'	2
0111.2212	וירולוגיה	ב'	3
0111.2214	הבסיס הגנטי של המחלות לרפואה+רפ"ש	ב'	3
0111.2215	הבסיס המולקולרי והביוכימי של המחלות רפואה+משולבת (רפ"ש פטורים מקורס זה)	ב'	3
0111.2125	מבוא למיקרוביולוגיה רפואית – חלק ב' (לרפואה בלבד) ינתנו מס' שיעורים לרפ"ש בהתאם להחלטת רונית בר נס.	ב'	3
0111.2126	מבוא לפרמקולוגיה	ב'	6
0111.2127	מבוא לפתולוגיה	ב'	6
0111.2129	מבוא לדימות קלינית (לרפואה בלבד, רפ"ש פטורים)	ב'	2
0111.2210	אימונולוגיה קלינית – חלק ב'	ב'	2
0191.2001	מיקרוביולוגיה אוראלית – רפואת שיניים בלבד	ב'	5
0191.2000	היסטולוגיה אורלית – רפואת שיניים בלבד	ב'	2
0191.2005	ביומכניקה דנטלית- רפואת שיניים בלבד	ב'	2

תכנית הלימודים שנה ג' - מערכות

יום אחרון ללימודי המערכת	יום ראשון ללימודי המערכת	נ.ז.	מרכזים	מערכת
1.12.14	26.10.14	12 ש"ס	פרופ' יואב צ'פמן (תה"ש), פרופ' חגי פיק, אסף מרום ע. מנהלית: רחל עוז	מערכת העצבים 0111.3200
6.1.15	14.12.14	7 ש"ס	ד"ר פול פפר, פרופ' ברנרד אטלי ע. מנהלית: רותי סלוצקי	מערכת הלב 0111.3203
3.2.15	15.1.15	6 ש"ס	ד"ר דוד שטרית (מאיר), פרופ' אסתר סגל, פרופ' אילן המל, ע. מנהלית: לאה גודלמן	מערכת הנשימה 0111.3201
1.3.15	11.2.15	5 ש"ס	פרופ' דורון שוורץ, פרופ' דניאל חנשוילי, ע. מנהלית: רותי סלוצקי	מערכת הכליה 0111.3202
26.3.15	10.3.15	6 ש"ס	פרופ' משה פיליפ (שניידר), פרופ' חיים ורנר, ד"ר ליאת דה פריס (שניידר), ע. מנהלית: רחלי איינשטיין	מערכת אנדוקרינית 0111.3204
חופשת פסח 2.4.15 - 12.4.15				
28.4.15	13.4.15	5 ש"ס	פרופ' רות שלגי, פרופ' פואד עזאם, ד"ר שרית אביאל-רון ע. מנהלית: אירית בוקר	מערכת רביה 0111.3206

המשך - שנה ג' - מערכות

יום אחרון ללימודי המערכת	יום ראשון ללימודי המערכת	נ.ז.	מרכזים	מערכת
21.5.15	6.5.15	6 ש"ס	ד"ר דרור רובינזון (שרון), ד"ר מאורה פיינמסר (בילינסון) ד"ר אלה בין ע.מנהלית: אורית שניר	מערכת שריר 0111.3208
15.6.15	31.5.15	5 ש"ס	פרופסור ירון ניב (בילנסון), דר' רם דיקמן, (בילינסון) דר' רינה ארבספלד, ע. מנהלית: אורית שניר	מערכת העיכול 0111.3207
2.7.15	23.6.15	4 ש"ס	ד"ר מאיר להב (מאיר), ד"ר ענת גפטר גילי (בילינסון) ע. מנהלית: רותי סלוצקי	מערכת המטולוגית 0111.3205
המפגשים יתקיימו בימי ב' בשעות 14-16				חינוך רפואי ותקשורת 0111.3300
הקורס ישולב בתוך המערכות				דימות
המפגשים יתקיימו בסמסטר ב', ימי א' בשעות 14-16			ד"ר טלי צוקרמן יפה	רפואה נסמכת הוכחות 0111.3209
5.5.15 , 20.1.15				ימי התנסות
המפגשים ישולבו במערכת השעות				שעת מחקר

קורסי בחירה

שעות	יום	סמ'	נקודות זכות	שם המרצה/המרכז	שם הקורס	מספר קורס
14-16	ה'	א'	2	ד"ר לימור שריר	ספרות ורפואה (לרפואה בלבד)	0111.2712
10-12	ד'	א'	2	ד"ר דני נדב	רפואה בשואה	0111.2207
15-17	ג'	א'	2	הרב פרופ' יגאל שפרן	רפואה והלכה	0111.1203
15-17	ג'	ב'	2	הרב פרופ' יגאל שפרן	דילמות רפואיות	0111.1204
15-17	ג'	ב	2	ד"ר דורון עמוסי	רפואת קצה	0111.2714
17-19	ב'	ב'	2	פרופ' אילן המל/ד"ר שריל שהם	ויקירפואה	0111.2000

לימודים קליניים

אחרי שלוש שנות הלימודים קדם קליניים ממשכה תכנית הלימודים לתואר "דוקטור לרפואה" בלימודים קליניים הנמשכים אף הם 3 שנים. המעבר ללימודים הקליניים מותנה בקבלת ציון ממוצע משוקלל של 75 לפחות בלימודים הקדם קליניים. קבלת התואר M.D. מותנית בהשלמת כל הלימודים ב-6 השנים ועמידה בחובות הגשת עבודת הגמר וסיום שנת הסטאז'.

תכנית הלימודים הקליניים לשנים ד' ה' ו', כוללת הוראה במקצועות קליניים מגוונים: רפואה פנימית, כולל מקצועות העל: קרדיולוגיה, המטולוגיה, גסטרואנטרולוגיה, נפרולוגיה, מחלות זיהומיות, ריאות, אנדוקרינולוגיה וראומטולוגיה. כירורגיה כולל מקצועות העל: כירורגית חזה ולב, אורולוגיה, ניורוכירורגיה, כירורגית ילדים, כירורגיה פלסטית. כמו כן ילמדו בתקופת הלימודים הקליניים המקצועות הבאים: רפואת ילדים, גניקולוגיה, פסיכיאטריה, ניורולוגיה, אורתופדיה, רפואת המשפחה, הרדמה וטיפול נמרץ, רפואת אף אוזן גרון, רפואת עיניים, גריאטריה, רפואה שיקומית, קרדיולוגיה, אונקולוגיה, אפידמיולוגיה ורפואה מונעת ורפואת חרום. ההשתתפות בלימודים ובהתנסויות הקליניות הן חובה. על התלמיד להשלים את חובותיו בלימודים הקליניים כולל עבודת גמר (לא כולל סטאז') ב-10 סמסטרים (5 שנים) לכל היותר.

לוח שנת הלימודים האוניברסיטאית אינו חל על התלמידים בלימודים הקליניים. כמו כן, לא יינתנו חופשות פרט לימי שבתון. מומלץ לתלמידים לקבל את החיסונים לפני תחילת הלימודים בקליניקה.

נהלי הקרקשיפ (סבב קליני)

- הלימודים הקליניים מתנהלים במרכזים הרפואיים, במחלקות ובמכוני המסונפים לאוניברסיטה. הלימודים מתקיימים גם במרכזים, במחלקות ובמכוני הנמצאים ברחבי גוש דן ואף מחוצה לו, וההגעה אליהם היא במימונו ובאחריותו של הסטודנט. כיתות הלימוד מתחלקות לקבוצות. ביה"ס רשאי לערוך שינויים בתכנית ההוראה או במבנה הקבוצות. לכל קבוצת לימוד יוצמד מלווה - טיטור.
- מבוא לרפואה פנימית: בקורס מבוא לרפואה פנימית ציון המעבר הוא 70. כישלון בקורס מבוא לרפואה פנימית: תלמיד שנכשל בשני המועדים של הקורס: יופסקו לימודיו בקרקשיפ. התלמיד יושעה מהלימודים, יחזור על הקורס בשנה העוקבת ורק אם יעבור את הקורס בהצלחה, יוכל להמשיך בלימודים. התלמיד יהיה חייב לחזור על כל הקרקשיפ בפנימית.
- הרצאות המבוא לקרקשיפ הינן חלק בלתי נפרד ממנו, והם מהווים את הבסיס להבנת החומר שנלמד במהלך הקרקשיפ. הנוכחות בהרצאות הינה חובה. בחלק מהמקצועות התלמידים נדרשים ללמוד באופן עצמאי את חומר המבוא (הרצאות המבוא מוקלטות ומופיעות באתר הקורס). ביום הראשון של הקרקשיפ נערך מבחן ידע. תלמיד שיכשל במועד הראשון, יתחיל את הקרקשיפ ויבחן שוב במועד ב'. תלמיד שנכשל במועד א' ובמועד ב', יופסקו לימודיו בקרקשיפ.
- על התלמיד ללמוד במסגרת הקבוצה אליה שובץ ולהגיע למרכז הרפואי בזמן ובמקום שנקבעו לו, עליו להצטייד בחלוקים ובעזרי הוראה בהתאם לצורך. בתום הקרקשיפ חובה על הסטודנטים למלא את משובי ההוראה.

נוכחות בקרקשיפ

קיימת חובת נוכחות בכל תקופת הקרקשיפ. תלמיד שנעדר יותר מיום אחד ללא אישור, ידווח מנהל המחלקה על כך לראש בית הספר ולמזכירות תלמידים. ראש בית הספר יהיה רשאי להפסיק את לימודי התלמיד בקרקשיפ וידווח לתלמיד ציון נכשל. לא יאושרו בקשות להיעדרות מקרקשיפ, פרט למקרים חריגים, כמו: מילואים, חופשת לידה או אשפוז. תלמיד שנאלץ להיעדר במהלך הקרקשיפ, מסיבות מוצדקות, יקבל על כך אישור ממנהל המחלקה. נעדר התלמיד למעלה מ-20% מהקרקשיפ, גם אם היעדרות היתה מוצדקת, חייב לחזור על הקרקשיפ בשלמותו. תלמיד אשר לא השתתף בקרקשיפ, ידווח לו ציון נכשל.

לא יתקיימו לימודים בימי שישי למעט מקרים חריגים לפי אישור של הנהלת בית הספר לרפואה. בחינות קליניות בע"פ ובכתב ומבדקים (קולוקיום) יתקיימו בימי חמישי, או ביום האחרון לקרקשיפ. ניתן לקיים בחינות בכתב, מבדקים ובחינות קליניות בעל פה, גם בימי שישי.

- הלימודים יהיו בהתאם לשעות הפעילות המקובלות במחלקה.
- תלמיד יבצע תורנות אחת בשבוע על פי דרישות המחלקה. שעת סיום התורנות - לא יאוחר מהשעה 23:00.
- תלמיד חייב להשתתף במהלך יום הלימודים בפעילויות שתקבענה על-ידי מנהל המחלקה וראש החוג והן כוללות בין היתר: פעילויות מחלקתיות ואגפיות כגון הרצאות וסמינרים (גם שלא במחלקת האם); תרנויות; תרנויות מיון; השתתפות בביתוחים ובפעילויות קליניות אחרות.
- תכנית קרקשיפ מפורטת תימסר לתלמיד ביום בואו למחלקה.

ציון סופי בקרקשיפ

1. הציון בקרקשיפ מתבסס על הערכת מחלקה, בחינה קלינית ובחינה ארצית (בחלק מהמקצועות). בסיום הקרקשיפ המחלקה תמלא טופס הערכה על התלמיד, ותיתן לו משוב על ביצועיו. אין ערעור על הערכת מחלקה ואין אפשרות לקבל את טופס ההערכה ממזכירות תלמידים.
2. ציון חיובי (ציון 60) בכל אחד מהמרכיבים הוא תנאי להשלמת חובות הקרקשיפ. נכשל תלמיד פעם אחת באחד המרכיבים, יבחן על החלק בו נכשל. אם נכשל בבחינה בכתב, ייבחן במועד העוקב. נכשל בבחינה בע"פ, יקבע לו מועד נוסף בתאום עם מזכירת התלמידים וראש החוג במועד אחר ולא יאוחר מתחילת שנת הלימודים העוקבת.
- נכשל תלמיד פעמיים באחד המרכיבים, יחזור בשנת הלימודים העוקבת על הקרקשיפ ועל הבחינות במקצוע בו נכשל, ועליו לקבל ציון חיובי בכל אחד מהמרכיבים.
3. תלמיד שקיבל ציון נכשל בהערכות המחלקה, אינו רשאי להבחן בבחינה הקלינית (בע"פ) או בכתב, ועליו לחזור בשנת הלימודים העוקבת על הקרקשיפ כולו.

תנאי מעבר

- תלמיד אשר נכשל בקרקשיפ/קורס במהלך אותה שנת לימוד, לא יורשה להמשיך לימודיו לשנה מתקדמת בטרם חזר על המקצוע בו נכשל ועמד בבחינה.
- תלמיד אשר נכשל ביותר מקרקשיפ/קורס אחד במהלך אותה שנת לימוד, יובא עניינו לדיון בוועדת התלמידים, אשר תחליט אם לאפשר לו לחזור על המקצועות שנכשל בהם או להמליץ על הפסקת לימודיו.
- תלמיד אשר נכשל ביותר מקרקשיפ/קורס אחד במהלך אותה שנת לימוד וממוצע ציוניו בשאר המקצועות באותה שנה נמוך מ- 65 והתקבלה חוות דעת ממורה/מורים כי אינו מתאים להמשיך בלימודיו, יובא עניינו לדיון בוועדת התלמידים. באם יידרש, תיפגש הוועדה עם התלמיד ותחליט סופית על מעמדו.
- חרף האמור בסעיפים 1, 2, תלמיד שנכשל בקרקשיפ/קורס וועדת התלמידים אישרה המשך לימודיו בשנה העוקבת, חייב בהשלמת חובותיו במקצוע בו נכשל עד תום השנה העוקבת.
- תלמיד רשאי לחזור על שנת לימודים פעם אחת במהלך הלימודים הקליניים.
- על תלמיד המבקש לצאת לשנת חופשה מלימודיו בשנים הקליניות לקבל אישור מראש מוועדת התלמידים. האישור יכלול את התנאים להמשך לימודיו בכפוף לתכנית הלימודים שתהיה נהוגה באותה עת.
- תלמיד שלא חזר ללימודים לאחר תקופת ההפסקה המאושרת, או שהפסיק את לימודיו ללא אישור יופסקו לימודיו, גם אם הסדיר שכר לימוד.
- תלמיד לא יוכל להתחיל בלימודי שנה ו' בטרם אושרה הצעת עבודת הגמר שלו.
- החל משנת הלימודים תשע"ד תלמיד יוכל לגשת לבחינות הארציות רק בתנאי שסיים את כל חובותיו הקליניים באותו תחום, וקיבל ציון מינימום של 65 בבחינה הקלינית.

תכנית הלימודים הקלינים

מס' קורס	שנה ד'	שם קורס	מתאריך	עד תאריך	הערה
<u>0111.4104</u>		מבוא לרפואה פנימית	26/10/2014	02/01/2015	מתקיים בפקולטה
		הבחינה תתקיים ב-16.1.15			
<u>0111.4115</u>		רפואה פנימית	18/01/2015	01/05/2015	
		הבחינה תתקיים ב-7.5.15			
<u>0111.4106</u>		גריאטריה	10/05/2015	15/05/2015	1/3 כיתה
		גריאטריה	17/05/2015	22/05/2015	1/3 כיתה
		גריאטריה	24/05/2015	29/05/2015	1/3 כיתה
<u>0111.4107</u>		דרמטולוגיה	10/05/2015	15/05/2015	1/3 כיתה
		דרמטולוגיה	17/05/2015	22/05/2015	1/3 כיתה
		דרמטולוגיה	24/05/2015	29/05/2015	1/3 כיתה
<u>0111.4001</u>		דימות	10/05/2015	15/05/2015	1/3 כיתה
		דימות	17/05/2015	22/05/2015	1/3 כיתה
		דימות	24/05/2015	29/05/2015	1/3 כיתה
<u>0111.4103</u>		מקצוענות ברפואה			מתקיים בפקולטה
		• מפגשים בין השעות 14-16 בתאריכים: 14.12.14, 16.11.14, 9.2.15, (1/2 כיתה), 10.2.15, (חצי כיתה), 15.3.15, 19.4.15, 19.7.15, 21.6.15			
<u>0111.4006</u>		פדיאטריה	31/05/2015	31/07/2015	1/2 כיתה
		• בשבוע הראשון מבוא - מתקיים בפקולטה. בסופו - בוחן בכתב.			
		• הבחינה הקלינית תתקיים ביום חמישי האחרון של הקלרקשיפ			
<u>0111.4007</u>		כירורגיה	31/05/2015	07/08/2015	1/2 כיתה
		• בשבוע הראשון למידה עצמית			
		• הבחינה בקלינית תתקיים ביום חמישי האחרון של הקלרקשיפ			

הפקולטה לרפואה ע"ש סאקלר

שנה ה'

מס' קורס	שם קורס	מתאריך	עד תאריך	הערה
		שנה ה'		
0111.4006	פדיאטריה	26/10/2014	26/12/2014	1/2 כיתה
		בשבוע הראשון מבוא - מתקיים בפקולטה, בסופו - בוחן בכתב הבחינה הקלינית תתקיים ביום חמישי האחרון של הקלרקשיפ		
0111.4007	כירורגיה	19/10/2014	26/12/2014	1/2 כיתה
		בשבוע הראשון למידה עצמית - בסופו בוחן בע"פ הבחינה הקלינית תתקיים בין חמישי האחרון של הקלרקשיפ		
0111.5161	גניקולוגיה ומיילדות	28/12/2014	13/02/2015	1/2 כיתה
		גניקולוגיה ומיילדות הבחינה הקלינית תתקיים ביום חמישי האחרון של הקלרקשיפ		
0111.5152	פסיכיאטריה	28/12/2015	06/02/2015	1/2 כיתה
		פסיכיאטריה הבחינה הקלינית תתקיים ביום חמישי האחרון של הקלרקשיפ למידה עצמית אורתופדיה, אג, , 17/04/2015 12/04/2015 עיניים, הרדמה		
		• יום מבוא באורתופדיה יתקיים ב- 14.4.15		
		• יום מבוא בהרדמה וט"נ יתקיים ב 15.4.15		
0111.5154	אורתופדיה	19/04/2015	01/05/2015	1/2 כיתה
		אורתופדיה הבחינה הקלינית תתקיים ביום שישי האחרון של הקלרקשיפ הרצאות למידה עצמית מופיעות באתר הקורס		
0111.5155	נירולוגיה	19/04/2015	15/05/2015	1/2 כיתה
		נירולוגיה		
0111.5168	רפואת אף אוזן גרון	03/05/2015	08/05/2015	ברוטציות של שבוע
		רפואת אף אוזן גרון		
		רפואת אף אוזן גרון		
		רפואת אף אוזן גרון		
0111.5169	רפואת עיניים	03/05/2015	08/05/2015	ברוטציות של שבוע
		רפואת עיניים		
		רפואת עיניים		
		רפואת עיניים		
0111.5163	הרדמה וטיפול נמרץ	14/06/2015	26/06/2015	ברוטציות של שבועיים, הדרכת מסר תתקיים במסגרת הקלרקשיפ
		הרדמה וטיפול נמרץ		
		הרדמה וטיפול נמרץ		
0111.5001	קרדילוגיה	14/06/2015	26/06/2015	ברוטציות של שבועיים
		קרדילוגיה		
		קרדילוגיה		
0111.5002	שיקום	14/06/2015	26/06/2015	ברוטציות של שבועיים
		שיקום		
		שיקום		
0111.5103	מקצוענות ברפואה	12/07/2015	24/07/2015	ברוטציות של שבועיים יתקיים בפקולטה
		• מפגשים יתקיימו בין השעות 14-16 בתאריכים: 30.11.14, 18.1.1		
		13.7.15, 17.6.15, 1.3.15		

שנה ו'

מס' קורס	שם קורס	מתאריך	עד תאריך	הערה
<u>0111.6167</u>	בריאות וחולי בקהילה (רפואת משפחה)	09/11/2014	04/12/2014	במרפאות
<u>0111.6103</u>	בשורה מרה	10/12/2014	11/12/2014	מתקיים בפקולטה
				<ul style="list-style-type: none"> • מפגשים נוספים 12/1/15 בשעה 14:00 וב- 8/2/15 בשעה 14:00. • מבחן מועד א' בתאריכים 2/3/15 וב- 3/3/15 החל מהשעה 13:40. • מועד ב' 14/5/15 החל מהשעה 13:40.
<u>0111.6166</u>	אפידימיולוגיה ורפואה מונעת (בריאות הציבור)	14/12/2014	18/12/2014	1/3 כיתה
	אפידימיולוגיה ורפואה מונעת (בריאות הציבור)	21/12/2014	25/12/2014	1/3 כיתה
	אפידימיולוגיה ורפואה מונעת (בריאות הציבור)	28/12/2014	01/01/2015	1/3 כיתה
<u>0111.6147</u>	אונקולוגיה	14/12/2014	18/12/2014	1/3 כיתה
	אונקולוגיה	21/12/2014	25/12/2014	1/3 כיתה
	אונקולוגיה	28/12/2014	01/01/2015	1/3 כיתה
<u>0111.6974</u>	אלקטיב	04/01/2015	26/02/2015	במחלקות השונות
<u>0111.6163</u>	subinternship - כירורגיה	01/03/2015	19/03/2015	1/3 כיתה
	subinternship - כירורגיה	22/03/2015	16/04/2015	1/3 כיתה
	subinternship - כירורגיה	19/04/2015	07/05/2015	1/3 כיתה
<u>0111.6164</u>	subinternship - פנימית	01/03/2015	19/03/2015	1/3 כיתה
	subinternship - פנימית	22/03/2015	16/04/2015	1/3 כיתה
	subinternship - פנימית	19/04/2015	07/05/2015	1/3 כיתה
<u>0111.6151</u>	subinternship - פדיאטריה	01/03/2015	19/03/2015	1/3 כיתה
	subinternship - פדיאטריה	22/03/2015	16/04/2015	1/3 כיתה
	subinternship - פדיאטריה	19/04/2015	07/05/2015	1/3 כיתה

נהלי הבחינות בלימודים הקליניים בחינה קלינית (בע"פ)

1. הבחינה מבוססת על בדיקת מיומנות קלינית ועל Case Management.
2. הרכב הבוחנים: בכל בחינה ישתתף לפחות בוחן אחד שאינו שייך למחלקה בה למד הסטודנט.
3. אין חובה לקיים את הבחינה במחלקה בה התקיים הקלרקשיפ.
4. שיטות הבחינה האפשריות:
 - א. קבלת חולה, קביעת תכנית אבחנה וטיפול.
 - ב. מבחן ליד מיטת החולה להערכת מיומנויות קליניות ואבחנה פיזיקלית.
 - ג. זיהוי ממצאים בבדיקה הפיזיקלית בחולים או בשיקופיות.
 - ד. שאלות בנושאי Case Management Skills במתכונת דיוני מקרה.
 5. בחינה קלינית בע"פ לא תחליף בחינה בכתב ולהיפך.
 6. צוות הבוחנים ימלא דוח בחינה על כל אחד מהנבחנים.
 7. לא ניתן לשפר ציון בבחינה קלינית בע"פ.
 8. נכשל התלמיד:
 - א. תימסר לו על כך הודעה ביום הבחינה.
 - ב. צוות הבוחנים ימלא דוח אשר יפרט את תשובות התלמיד שבגינן נכשל. העתקים מהדוח יועברו לראש החוג, למזכירת הלימודים הקליניים ולתלמיד.
 9. החל משנת הלימודים תשע"ד תלמיד יוכל לגשת לבחינות הארציות רק בתנאי שסיים את כל חובותיו הקליניים באותו תחום, וקיבל ציון מינימום של 65 בבחינה הקלינית.
 10. ערעור: אין לערער על בחינה קלינית שנכחו בה יותר מבוחן אחד.

בחינה בכתב

- בחינות בכתב ראה תבפרק "תקנון וסדרי לימוד".
לא ניתן לשפר ציון בבחינה בכתב.

נהלי בחינות גמר ארציות

ניתן לצפות בנהלים ובסילבוסים של הבחינות באתר הפקולטה:
<http://med.tau.ac.il/clinical-study-finals>

תכנית אלקטיב

בשנה השישית הסטודנטים מחויבים בלימודי בחירה (אלקטיב) במחלקות ובמסלולים המסונפים לאוניברסיטה והמאושרים ע"י הפקולטה. רשימה מפורטת מפורסמת באתר. מטרת לימודי האלקטיב היא להעשיר את הסטודנט בתחומים בהם הוא מעוניין להרחיב את ידיעותיו וכישוריו, להשלים ולצבור ידע וניסיון בתחומים שידרשו לעבודתו כרופא בעתיד.

לימודי האלקטיב ימשכו 8 שבועות, כאשר 6 שבועות מתוכם ניתן יהיה לבצע באוניברסיטה אחרת בארץ

או בחו"ל לאחר אישור ראש בית הספר. מינימום כל סבב הוא בין שבועיים והמקסימום - ששה שבועות. הסטודנטים יבחרו רצף של סבבי לימודים מתוך רשימה. שיבוץ הסטודנטים ייעשה בהגדרה תוך התחשבות בהעדפות הסטודנט. הנוכחות חובה בהתאם לנהלים המקובלים בקלרקשיפ. ניתן לעשות עבודת מחקר במעבדה עד 8 שבועות ע"ח האלקטיב. תלמיד שמעוניין בעבודת מחקר מעבדתית יצור קשר עם מנחה (איש סגל הפקולטה) ויגיש תכנית מחקר קצרה חתומה ע"י המנחה, לצורך אישור העבודה. עם תום המחקר, יגיש דו"ח סיכום חתום ע"י המנחה. את הבקשה לאישור ואת הדו"ח יש להגיש למזכירת הלימודים הקליניים yifatr@tauex.tau.ac.il.

הערכת הסטודנט: בתום הסבב יוערך הסטודנט עפ"י ביצוע של מטלה שתוגדר מראש ע"י היחידה המלמדת, ימולא טופס הערכה ויינתן ציון בהתאם לטופס המקובל. בנוסף ימולא טופס כללי ל- 8 שבועות ובו כל מחלקה תצטרך לאשר על השבועות בהם ביצע הסטודנט במחלקה. כל סטודנט ימלא דף משוב עבור כל מחלקה ששה בה.

נוהל אישור אלקטיב לחו"ל במסגרת התכנית לחילופי סטודנטים:
 פרטים לגבי תכנית חילופי הסטודנטים והארצות המשתתפות באתר התכנית:
<http://www.medicine.tau.ac.il/fims-out>

1. על הסטודנט להציג למזכירות הקלינית או ידנית או באמצעות מייל ל yifatr@tauex.tau.ac.il חודש לפני תחילת האלקטיב טופס בקשה לאלקטיב בחו"ל המפרט את המחלקה ובית החולים שבו יבוצע האלקטיב. על בית החולים להיות אוניברסיטאי מוכר.
- הקפידו לבקש אישור לפני יציאתכם כיוון שלא יהיו אישורים בדיעבד.**
- *מידע המפרט את המחלקה ובית החולים שבו ישובץ הסטודנט יועבר לו ע"י תכנית החילופין לפני מועד תחילת האלקטיב במייל.
2. על המחלקה הנבחרת להיות מחלקה שנלמדה ע"י הסטודנט במסגרת לימודיו הקליניים בפקולטה.
- סטודנטים החל משנה ד' יכולים להגיש מועמדות לאלקטיב בחו"ל.**
3. טרם יציאתו על הסטודנט להצטייד בטופס הערכה קליני.
4. ללא טופס ממולא בקפידה וחתום ע"י מנהל המחלקה בחו"ל לא יאושר חודש האלקטיב.
5. על הסטודנט להתייצב לאלקטיב באופן יום-יומי, למלא את כל המטלות שיטלו עליו ולעמוד בדרישות טופס ההערכה הקליני.
6. בתום חודש האלקטיב על הסטודנט להחתיים את מנהל המחלקה על "טופס ההערכה הקליני". על טופס ההערכה להיות ממולא בכתב יד ברור, ותוקפו מותנה בחתימה וחותמת של מנהל המחלקה.
7. עם תום האלקטיב, על הסטודנט להגיש למזכירות הקלינית את טופס ההערכה הקלינית בנוסף לטופס עם פרטי המחלקה ובית החולים. ההכרה בחילופין כאלקטיב היא בסמכותו ובאישורו של ראש בית הספר בלבד.
8. אלקטיב במחלקה או מכון באחד מבתי החולים האוניברסיטאיים בארץ יאושרו על ידינו רק לאחר שהסטודנט יביא אשור מהמחלקה האמורה לקלטו ומדקאן ביה"ס לרפואה האמור או מי שהדקאן הקנה לו סמכות לכך.

תקנון עבודת הגמר

1. כללי
 - מטרת העבודה היא להקנות לתלמיד ידע בביצוע עבודת מחקר, בקריאה ובניתוח תוצאות בספרות וכן, רכישת ניסיון בכתביה ובסיכום מחקר רפואי.
 - 1.1 הכנת עבודת גמר היא תנאי הכרחי לקבלת תואר "דוקטור לרפואה" (M.D). ניתן להתחיל בהכנת העבודה כבר בשנה ב' של לימודי הרפואה.
 - 1.2 תלמיד לא יוכל להתחיל בלימודיו בשנת הלימודים האחרונה (שנה ו' או ד'), בטרם אושרה הצעת עבודת הגמר שלו. תקנה זו חלה על כל התלמידים שהתחילו את הלימודים הקליניים בשנת תשס"ז.
 - 1.3 יש להשלים את העבודה תוך שנתיים ממועד אישור הצעה.
 - 1.4 תלמיד לא יוכל לקבל אישור לתחילת ההתמחות אם לא סיים את כל חובותיו, ובכלל זה ציון חיובי על עבודת הגמר.
 - 1.5 להכוננה ולבירורים ניתן לפנות למזכירות הועדה גב' אפרת ובר בטלפון 03-6409960 או בפקס 03-6406027.
 - 1.6 מידי שנה מספר עבודות מצטיינות יזכו את כותביהן בפרס. עדיפות תינתן לעבודות בתחום של מחקר פרופקטיבי ומחקר בסיסי.
 - 1.7 תלמיד רשאי להגיש הצעה ועבודת גמר הן בעברית והן באנגלית.
2. נושא העבודה והדרכה
 - 2.1 נושא עבודת הגמר ייבחר מאחד התחומים הבאים:
 - 2.1.1 מחקר בסיסי.
 - 2.1.2 מחקר קליני.
 - 2.1.3 סקר בתחום בריאות הציבור.
 - 2.1.4 מטה - אנליזיס (systematic review or meta-analysis).
 - 2.1.5 מחקר עלות - תועלת
 - 2.1.6 מחקר איכותני

- 2.2 מדריך - לכל עבודה יקבע מדריך אחד או שניים, אשר אחד מהם בעל מינוי אקדמי בדרגת מרצה ומעלה באוניברסיטת תל-אביב, במסלול הרגיל או הקליני. במקרים חריגים יאושרו שלושה מדריכים (באישור יו"ר ועדת עבודות גמר). על המדריך ללוות את התלמיד בתכנון, ביצוע וכתובת העבודה.
- 2.3 כל מדריך ראוי להדריך לכל היותר חמישה תלמידים בו זמנית. (כל חריגה טעונה אישור מיו"ר הועדה לעבודות גמר).
3. הגשת הצעה לעבודת גמר ומינוי ועדת קולוקויום לעבודה
- 3.1 התלמיד יגיש הצעת מחקר תמציתית ומנוסחת בבהירות, מודפסת ב-2 עותקים החתומים על ידי המנחים, בצירוף עותק אלקטרוני (דיסק), לאישור הועדה לעבודות גמר. מומלץ להגיש את ההצעה מוקדם ככל האפשר.
- 3.2 התלמיד והמדריך רשאים לצרף להצעה לעבודת גמר המלצות לחברי ועדת הקולוקויום. הועדה אינה חייבת לפעול בהתאם להמלצות אלה.
- 3.3.1 אם המחקר המוצע כולל ניסויים קליניים או מחקר קליני שאינו ניסוי, נדרש אישור של "ועדת הלסינקי" המוסדית האישור צריך לכסות את העבודה ספציפית בתוכן ובחוקרים שאושרו.
- 3.3.2 אם המחקר המוצע כולל ניסויים בחיות מעבדה יש לקבל:
- 3.3.2.1 אישור של הועדה המוסדית לפיקוח על ניסויים בבעלי חיים.
- 3.3.2.2 אישור על קבלת הסמכה לביצוע ניסויים בחיות מעבדה בהתאם לכללים שפורסמו על ידי המועצה הארצית לניסויים בבעלי חיים.
- 3.4 אישור רשימת מטלות (צ'ק ליסט) לפי סוג המחקר החתום על ידי התלמיד, המדריכים ואישור יעוץ אפידמיולוגי או נימוק מדוע אין צורך ביעוץ (בשנות הלימוד תשע"ה, תשע"ו).
- 3.4.1 יעוץ אפידמיולוגי יינתן לבקשת המנחה או הוועדה לעבודות גמר או ועדת הקולוקויום. במידה והוחלט על ידי כל הגורמים הנ"ל כי אין צורך ביעוץ, יצורף הנימוק (בשנות הלימוד תשע"ה, תשע"ו).
- 3.5 אם המחקר המוצע מתוכנן גם לפרסום כמאמר ו/או לפרסום בכנס מדעי יש לוודא שההצעה לעבודת גמר עליה מבוסס המאמר אושרה לפני הגשתו לפרסום.
- 3.6 יו"ר הועדה יעריך את ההצעה, יעביר אותה לחוות דעתו של חבר ועדה מומחה בתחום המחקר המוצע. חבר הועדה יבדוק את ההצעה ויחליט אם: לקבלה, לבקש הבהרות או שינויים, או לדחותה. אם יחליט לקבלה, ימנה חבר הועדה ועדת קולוקויום. החלטה על דחיית ההצעה מחייבת אישור של יו"ר הועדה לעבודות גמר. התלמיד ו/או המדריך רשאים לערער על דחיית ההצעה ותת ועדה של הועדה לעבודות גמר בהרכב של שלושה חברי ועדה, תדון בערעור. תת הועדה רשאית להיעזר בחוות דעת מומחים נוספים, והחלטתה בערעור היא סופית.
- 3.7 ועדת הקולוקויום תכלול: יו"ר וחבר נוסף. שני חברי ועדת הקולוקויום יהיו בעלי מינוי אקדמי באוניברסיטת ת"א. היו"ר יהיה מדרגת מרצה בכיר ומעלה. חבר הועדה יהיה מדרגת מרצה ומעלה. במקרים יוצאים מהכלל ובאישור יו"ר הועדה לעבודות גמר יהיה ניתן למנות כחבר בוועדת הקולוקויום גם מי שאינו בעל דרגת מרצה ובלבד שבהרכב המלא של הועדה יהיו שני חברים בעלי מינוי אקדמי.
- 3.8 יו"ר ועדת הקולוקויום יבדוק את ההצעה ויחליט אם: לאשרה, לבקש הבהרות או שינויים, או לדחותה. התלמיד ו/או המדריך רשאים לערער על החלטת ועדת הקולוקויום. הערעור יוגש בכתב ליו"ר הועדה לעבודות גמר, וההצעה תועבר לחוות דעת נוספת.
- אם ההצעה תפסל גם לאחר הבדיקה הנוספת, תהיה החלטת הדחייה סופית, ועל התלמיד יהיה להגיש הצעה חדשה. אם ההצעה תמצא ראויה בבדיקה הנוספת, רשאי יו"ר ועדת עבודות הגמר לאשרה, ותמונה ועדת קולוקויום חדשה.
- 3.9 בכל שלב שבו יידרש הסטודנט לתיקונים עליו להגיש את ההצעה המתוקנת בשני העתקים החתומים על ידי המנחים ומכתב המפרט היכן בוצעו התיקונים. ההצעה ומכתב התיקונים יהיו מגובים בהעתק אלקטרוני (דיסק).

4. הנחיות לכתיבת ההצעה לעבודת גמר:
 הנחיות כלליות:
 סוג הגופן - בעברית DAVID ואנגלית TIMES NEW ROMAN.
 גודל הגופן - פרט לכתורת, גודל הגופן יהיה 12 בעברית ובאנגלית.
 כותרות - צמודות לימין. גודלן ע"פ רמות: ראשונית-18, שניונית-16, שלישונית-14.
 מרווח בין שורות - כפול. שוליים שמאליים ברווח 2.5 ס"מ ושוליים ימניים ברווח 1.5 ס"מ.
 מספרי עמודים - המספרים יוצגו בתחתית העמוד במרכז (ימוספר רק גוף העבודה: סעיפים 1-10 ובשאר החלקים לא ימוספרו העמודים).
 גוף הצעת המחקר - לא יעלה על 10 עמודים (לא כולל נספחים).
 4.1 דף שער (עמוד אחד)
 העמוד הראשון יכלול את הפרטים הבאים:
 תאריך, נושא עבודת הגמר בעברית ובאנגלית (רצוי כי יכלול את שם תבנית המחקר - סוג המחקר), שם התלמיד ומספר ת.ז, שנת סיום הלימודים, כתובת, מספר נייד וכתובת מייל.
 שם המנחה הראשי ומספר ת.ז; המוסד בו הוא עובד; הפקולטה המחלקה; שמות המנחים הנוספים ומספרי תעודת הזהות שלהם, ההצעה תוגש בחתימת כל המנחים והתלמיד.
 4.2 תקציר תכנית העבודה בעברית ובאנגלית (עמוד אחד לכל תקציר):
 התקציר יהיה תכליתי ומוגבל להיקף של 250 מילים. על התקציר לכלול את הפרטים הבאים: (1) רקע, (2) מטרות המחקר, (3) השערות המחקר, (4) שיטות המחקר, (5) חשיבות המחקר, (6) מילות מפתח (5) - Key words עד 10 מילים.
 4.3 רקע מדעי (1-3 עמודים):
 יש להגדיר את הבעיה או נושא העבודה, ולציין את אופייה והיקפה. יש לרכז את המידע הרלוונטי בספרות, מה ידוע, מה התבצע בעבר, תוך ציטוט מאמרים חשובים המתייחסים לנושא. יש לבסס היטב את הרקע המדעי על פי הספרות העדכנית.
 4.4 השערה ומטרת העבודה (עמוד אחד לסעיפים 4.4 ו-5):
 יש לנסח בהירות מהי הנחת היסוד שתבחן בעבודת המחקר, וכן את מטרות המשנה. לכל אחת מהמטרות יש לנסח ההשערה מתאימה אשר תיבדק במחקר הנוכחי.
 4.5 צירוף העתק אלקטרוני (דיסק)
 ההצעה תוגש בכתב (בחתימת המנחים), בצירוף העתק אלקטרוני (דיסק) המכיל את ההצעה, רשימת המטלות (צ'ק ליסט), נספחים נוספים במידה וקיימים ואישור ועדת הסיניקי או אישור המקביל לו.
5. מערך המחקר (STUDY DESIGN)
 יש להציג את סוג המחקר (לדוגמא: ניסוי, סקר) אופיו (פרוספקטיבי, רטרוספקטיבי, חתכי). האם מדובר בניסוי מבוקר (controlled), האם ההקצאה לקבוצות אקראית (randomized).
6. שיטות המחקר (עד 3 עמודים)
 יש להציג את שיטות המחקר על פי הסעיפים הכלליים הבאים:
 אוכלוסיות המחקר: יש להציג את האוכלוסייה הכללית ממנה תיבחר אוכלוסיית המחקר, גודלה ואיך תיבחר; הטיות אפשריות ומידת ייצוגיות המדגם. יש לפרט איך נקבע וחושב גודל המדגם (מומלץ להיעזר ביעוץ סטטיסטי). משתנים: יש להגדיר באופן ברור את המשתנים העיקריים במחקר וכיצד יבדקו או ימדדו. שיטות העבודה: יש לתאר את מבחני המעבדה או שיטות המדידה של המשתנים או המדדים הנבדקים. אם הנך משתמש בשאלון יש להציגו בנספח להצעת העבודה. אם מדובר בניסוי, פרט את סוג ההתערבות ואת הטיפול שתקבל כל קבוצה וכן את משך המעקב. מהלך העבודה: פרט בקצרה ובצורה כרונולוגית את השלבים השונים בביצוע העבודה.
7. שיטות סטטיסטיות (עד ½ עמוד)
 יש להציג את השיטות הסטטיסטיות העיקריות בהן יעשה שימוש במחקר לניתוח התוצאות.
8. חלקו המעשי של הסטודנט (עד ½ עמוד)
 יש לציין במדויק איזה חלק מתכנית המחקר יבוצע על ידי הסטודנט בעצמו ואיזה חלק יתבצע על ידי חוקרים אחרים.
9. חשיבות העבודה (עד ½ עמוד)
 יש לציין את חשיבות העבודה מבחינה תיאורטית ומעשית.

10. תוצאות ראשוניות של המחקר (אם קיימות) ניתן לתאר את התוצאות באמצעות מלל, טבלאות, תמונות וגרפים, אך יש להימנע מלהציג את אותם הנתונים בצורות הצגה שונות. יש לדון במשמעות התוצאות ולהבהיר האם הן עולות בקנה אחד עם השערות שהסטודנט הניח בתחילת עבודתו.

11. ביבליוגרפיה

רשימת הספרות (עד 20 מובאות) תוצג על פי כללי הציטוט המקובלים (לפי המופיע ברשימת הקישורים). מומלץ להשתמש בתוכנות ביבליוגרפיות דוגמת RefWorks, Endnote ודומיהן. את ההדרכה לשימוש בתוכנת RefWorks ניתן לקבל בספרייה.

12. נספחים

- 12.1 דוגמת שאלונים המשמשים לצורך איסוף נתונים באם רלוונטי.
- 12.2 אישור ועדת הלסינקי במקרה של מחקר קליני בו נדרש אישור זה.
- 12.3 אם המחקר המוצע כולל ניסויים בחיות מעבדה חייב המגיש לצרף:
 - א. אישור של הועדה האוניברסיטאית לפיקוח על הניסויים בבעלי חיים המאשר את השימוש בבעלי חיים בניסויים מוצעים.
 - ב. אישור על קבלת הסמכה לביצוע ניסויים בחיות מעבדה בהתאם לכללים. שפורסמו על ידי המועצה הארצית לניסויים בבעלי חיים.
- 12.4 רשימת בדיקת מטלות (צ'ק ליסט) לפי סוג המחקר החתומה על ידי הסטודנט והמדריכים, צירוף התייחסות ליעוץ האפידימיולוגי על ידי המנחה או היועץ האפידימיולוגי על גבי הטופס המתאים שלהלן.

13. הנחיות לכתיבת עבודת הגמר

הערות כלליות:

העבודה תכתב בהתאם להנחיות לכתיבת מאמר המקובלות ברוב העלונים המדעיים הרפואיים בעולם. הועדה מתייחסת לעבודה בדומה להתייחסות של editorial board לפרסומים מדעיים. התלמיד מתבקש להתייחס להערות בכתב של הבודק והועדה, ולתקן את הדרוש תיקון בגוף העבודה תוך התייחסות למיקום התיקונים במכתב התשובה של הסטודנט. התייחסות דומה נדרשת מהתלמיד, להערות הועדה. צורה זו של הגשת ההצעה והעבודה תבהיר לתלמיד (בעזרת מדריך) את נוהל כתיבת המאמרים מהבחינות של צורת ההגשה, ההתייחסות העניינית לביקורת, ויותר מכך תגביר את יכולת ההערכה הביקורתית של מאמר מדעי בעת קריאתו. בצעדים אלה אנו מקווים לשפר את רמת ההתנסות המחקרית של התלמיד ולהקנות לו ניסיון בביצוע ובכתיבה של עבודות מחקר שעתידות להתפרסם בספרות המדעית. תהליך הכרחי בקיום ובקידום אקדמי של כל רופא לעתיד.

הנחיות הדפסת העבודה:

סוג הגופן- בעברית DAVID ואנגלית TIMES NEW ROMAN

גודל הגופן- פרט לכותרת, גודל הגופן יהיה 12 בעברית ובאנגלית

כותרות- צמודות לימין. גודלן ע"פ רמות: ראשונית-18, שניונית-16, שלישונית-14

מרווח בין שורות- כפול. שוליים שמאליים ברווח 2.5 ס"מ ושוליים ימניים ברווח 1.5 ס"מ

היקף העבודה- לא יעלה על 40 עמודים.

העבודה תודפס ותחתם ע"י המדריכים בדף הראשון של העבודה ליד שמותיהם.

העבודה תוגש לא כרוכה, ב- 3 עותקים בצירוף העתק אלקטרוני (דיסק). לאחר ההערכה יתבקש

התלמיד לכרוך 3 עותקים לצורך העברתם לספרייה.

העבודה תכלול:

דף כריכה (קרטון דק), צד קדמי של העבודה בעברית (הורד דוגמא) ודף כריכה אחורי (קרטון דק) בסוף העבודה באנגלית (הורד דוגמא), ובראש העמוד ירשם: אוניברסיטת תל-אביב הפקולטה לרפואה ע"ש סאקלר.

במחצית העליונה של העמוד באותיות מודגשות ירשם נושא העבודה ומתחתיו ירשם: "מוגש ע"י (שם התלמיד) כחלק מהדרישות לקבלת תואר "דוקטור לרפואה" מטעם בית הספר לרפואה ע"ש סאקלר של אוניברסיטת תל-אביב"

העבודה בוצעה בהנחייתו של (שם המנחה) _____ (מבלי לציין מספר ת"ז)

במחלקה/מעבדה _____ ביה"ח _____ (שמות מדריכים נוספים- מבלי לציין מספר ת"ז) וכן בהדרכתם של _____

מחלקה _____ ביה"ח _____ תאריך _____
העמוד הראשון של העבודה זהה לדף הכריכה ויכלול- בנוסף: מילות מפתח באנגלית (KEY WORDS), חתימות המנחה ומדריכים נוספים.

העמוד השני עמוד הקדשה, למי שמבקש להוסיף.
העמוד השלישי עמוד תוכן עניינים.

תקציר (abstract) כולל תקציר בעברית (עמוד אחד) ובאנגלית (עמוד אחד). התקציר יהיה תכליתי ומובן גם למי שלא קרא את העבודה ויכלול את מטרת העבודה, השיטות בהן בוצעה, התוצאות החשובות והמסקנות הסופיות. ניתן לכלול בתקציר גם את החידושים והגורמים העיקריים בעלי ערך בעבודה. רצוי להימנע מקיצורים.

מבוא (introduction) (עד 5 עמודים) יציג את הבעיה על רקע הידוע בספרות המקצועית. במבוא יופיע סיכום של הידע הקודם הרלוונטי בספרות יחד עם ציטוט מאמרים העיקריים בנושא, כך שלא רק מומחה בשטח יבין את הנושא אלא גם בעל השכלה ביולוגית או רפואית כללית בסוף המבוא יהיה סעיף מיוחד המציג את בעיית המחקר ומטרותיה, בצורה עניינית וקצרה ו/או ההשערה שהעבודה באה לבדוק.

חומרים ושיטות (עד 5 עמודים) הכותב יזהה את השיטה והמכשיר בהם השתמש. יתאר את השיטה בקיצור ויצטט מקורותיה. יציין אם השתמש בשיטה שונה מהמקובלת או פיתח שיטה חדשה ויתאר את השיטה בהרחבה יתאר את פרוטוקול הניסוי במדויק. אם הניסוי מבוסס על הנחות מסוימות- יציין הנחות אלו וידון בתקופתן בקשר לעבודתו. אם השתמש בחיות מעבדה - יציין את המין והגזע.

אם הניסוי כלל אנשים, יציין את הנתונים אשר שמשו כבסיס להבדלה בין חולים ובריאים. בתיאור של ניסויים בבעלי חיים יציין את כל הפרטים הקשורים: לסוג בעלי החיים, גיל, מין, משקל, שיטות הרדמה כולל הפרוצדורות בהם השתמשו לצורך ביצוע הניסוי כגון: צורת מתן התרופה, מינון, תדירות וכו'. כל זאת בכפוף לאישור הועדה האוניברסיטאית לניסויים בבעלי חיים ואישור ההשתתפות בקורס מתאים (ראה סעיף 3.3). באנשים, יציין אם הניסויים בוצעו בהתאם להוראות המתאמות (ועדת הלסינקי). הכותב יציין במדויק את שם החומרים הכימיים המיוחדים בהם השתמש וכן את מקורם ונקיונם.

יש להשתמש בשם הגנרי של התרופה או בשם הרשמי המקובל של התרופה. לאחר שצוין גם השם הגנרי בסוגריים, יש לציין אם התרופה נתנה כמלח או כבסיס, המינון שניתן ביחס למשקל הגוף ודרך מתן התרופה. אם התרופה הוזרקה לווריד, יציין נפח החומר וריכוזו, וכן את תדירות וזמן מתן התרופה. אם הוספה התרופה לנוזל או למיכל המכיל נוזל, יציין ריכוזה הסופי בתוכו.

יש לפרט נתונים על חומרי מיהול ושימור התרופה. אם נושא המחקר הוא אפידמיולוגי תוגדרנה במדויק האוכלוסיות ואיך נבחרו, אם היה שימוש בשאלון/ים תצורף דוגמא/ות. בכל נושא יש לתאר במדויק את השיטות הסטטיסטיות בהן נעשה שימוש והמבואות לתיאור השיטה.

תוצאות (15 עמודים כולל טבלאות וגרפים): יש להציג את התוצאות בסדר הגיוני בטקסט, בטבלאות, ובלוחות. לא לחזור על נתונים המופיעים בטבלאות או בלוחות. עם זאת, ניתן לסכם להדגיש או לקרוא לתשומת לב מיוחדת לתוצאות מסוימות.

יש להציג את התוצאות כאשר הדבר מתאים כממוצע עם סטיית תקן, ולתת הערכה סטטיסטית של התוצאה.

טבלאות - ולוחות (tables and figures) כל טבלה תישא כותרת קצרה והערות כך שתהיה מובנת גם ללא קריאת הטקסט.

שימוש בקיצורים בכותרות הטבלה, מחייב הסבר בהערות. בשימוש במספר טבלאות קשורות, יש להציגן באותה הצורה.

יש לארגן את הטבלה כך שהמשתנים יופיעו בראש הטבלה בזה אחר זה, והערכים למשתנה מסוים יופיעו באופן אנכי מתחת לכותרת המתאימה. יש להשתמש בטבלה באותם קיצורים המופיעים ביתר הטקסט. קיצורים המופיעים לראשונה, יש להגדיר בהערות לטבלה.

דיון (עד 5 עמודים) - יש להתחיל את הדיון בסכום קצר של הממצאים העיקריים, להסביר את התוצאות, להצביע על הקשרים והשלכותיהן ולדון בתוצאות וחשיבותם לאור הספרות המקצועית, תוך ציטוט מאמרים שדנים באותה בעיה. יש לראות בדיון גם בקורת על העבודה עצמה. יש להביא טעון בעד ונגד ההנחות המוצגות ולנתח את התוצאות בצורה ביקורתית, אם התוצאות שונות מאלו שקבלו חוקרים אחרים, יש להסביר זאת.

יש להביא אסמכתאות לכל הציטוטים החשובים ולהשתמש בקיצורים סטנדרטיים ככל האפשר תוך הגדרתם. השימוש באותו קיצור יופיע תמיד באותה צורה בסוף הדיון יש לסכם את המסקנות העיקריות של העבודה.

ביבליוגרפיה (עד 40 מובאות) - צריכה לכלול את כל המאמרים או הפרקים בספר הנוגעים ישירות לעבודה והמצוטטים בגוף העבודה.

יש לצטט את המינימום הדרוש. ביבליוגרפיה ארוכה אינה מעידה בהכרח על טיב העבודה או התמצאות במחקר. הביבליוגרפיה צריכה להיות אחידה, לפי סדר הופעתה במאמר, ע"פ האינדקס מדיקו.

הנחיות לציטוט מאמרים וביבליוגרפיה

14. יעוץ סטטיסטי ואפידמיולוגי

ניתן לקבל יעוץ סטטיסטי לעבודת גמר המחייבת עיבוד נתונים, לפני קביעת המדגם או המודל הסטטיסטי.

לצורך תיאום יעוץ הסטטיסטי יש לפנות לרונית שפיגל בדוא"ל: spiegelr@post.tau.ac.il

לתיאום יעוץ אפידמיולוגי יש לפנות לירדן, עוזרת הוראה בחוג לאפידמיולוגיה, בכתובת yardens@mail.tau.ac.il (בצירוף ההצעה הכתובה).

15. סדרי הגשת העבודה

הטייטה המודפסת בחתימת המדריכים, תוגש לחברי ועדת הקולוקיום אשר יעבירו את הערותיהם או את הציון הסופי לעבודה תוך חודשיים ממועד קבלתה. לאחר תיקון הטייטה ובהתאם להערות, העבודה תודפס ותיכרך.

העבודה תוגש במזכירות הוועדה לעבודות גמר בשני עותקים סופיים, כרוכים וחתומים, בצירף שני העתקים אלקטרוניים (דיסק) בפורמט WORD הזהים לעותק המודפס. (על גבי הדיסק יירשם שמו המלא ומספר ת.ז. של הסטודנט המגיש).

לעותק האלקטרוני (דיסק) יש לצרף את הטופס שלהלן.

יש למלא את כל הפרטים בטופס כולל פרטי הקשר של כותב העבודה, הטופס יהיה חתום על ידי הסטודנט והמנחה.

יש להקפיד שהעותק האלקטרוני והעותק המודפס יהיו זהים ועל התלמיד לחתום על התחייבות שאכן קיימת זהות מוחלטת.

הגשת העותקים הסופיים מהווה את האישור לביצוע עבודת הגמר - במעמד זה יוזן הציון למערכת תלמידים.

16. תפוצת עבודת הגמר

מזכירות הפקולטה - 1

ספריית הפקולטה - 1

הספרייה הלאומית בירושלים - 1

17. פרסום העבודה
- 17.1 התלמיד ו/או המדריך והתלמיד יחדיו רשאים לפרסם את עבודת הגמר. העבודה לא תפורסם ללא הסכמת המדריך. ניתן להציג את העבודה או חלקים ממנה בכנסים מדעיים.
- 17.2 במאמר ובהצגות בכנסים מדעיים חובה להדגיש בעברית או באנגלית כי "העבודה שמשה כחלק מהדרישות האקדמיות של הפקולטה לרפואה ע"ש סאקלר, באוניברסיטת תל-אביב, לקבלת תואר דוקטור לרפואה (M.D)".
- This work was performed in partial fulfillment of the M.D. thesis requirements of the Sackler Faculty of Medicine, Tel Aviv University
- 17.3 תלמיד רשאי לבקש פטור מהגשת עבודת גמר אם הוא פרסם את תוצאות מחקרו במאמר מדעי, בהתקיים כל התנאים הבאים:
- 17.3.1 אושרה הצעה לעבודת גמר כנדרש בתקנון - לפני שהמאמר נשלח לפרסום.
- 17.3.2 המאמר הוא סיכום עבודת המחקר המתוארת בהצעה-חברי וועדת הקולוקווים ישו בין המאמר והעבודה ויודאו כי עבודת הגמר נכתבה על ידי התלמיד.
- 17.3.3 מגיש ההצעה הוא המחבר הראשון של המאמר או בעל תרומה שוות ערך למחבר הראשון.
- 17.3.4 המאמר פורסם בירחון רפואי שלו impact factor לאחר שעבר בדיקת עמיתים (peer review)
- 17.3.5 חברי ועדת הקולוקווים בדקו את המאמר וקבעו כי הוא עומד בתנאים אלה ויכול לבוא במקום הגשת עבודת גמר.
18. פטור מעבודת גמר
- ככלל לא ינתן פטור מעבודת גמר. הוועדה תוכל לפטור מעבודות גמר במקרים הבאים:
- 18.1 תלמיד רשאי לבקש פטור מעבודת גמר בהתקיים כל התנאים הבאים:
- א. התלמיד בעל תואר מוסמך עם תיזה, או בעל תואר Ph.D ממוסד אקדמי 'ישראלי' מוכר.
- ב. יו"ר הוועדה לעבודות גמר מצא כי העבודה היא מחקרית ועניינה בתחום הרפואה והבריאות או בביולוגיה.
- ג. העבודה נבדקה ונקבע כי נמצאה ראויה על פי הקריטריונים הנהוגים בבית הספר לרפואה.
- 18.2 בוגר המבקש לקבל פטור מעבודת גמר בהתאם לסעיף 18.1 יגיש את התיזה לתואר מוסמך או את עבודת ה- Ph.D ליו"ר הוועדה לעבודות גמר בצירוף מכתב המסביר את בקשתו ואת ההערכה והציון שקיבל עבור עבודתו. ועדת עבודות הגמר תדון בבקשה ותמסור לבוגר את החלטתה המנומקת.
- 18.3. תלמיד רשאי לבקש פטור מעבודת גמר אם הוא ביצע עבודת מחקר ופרסם את תוצאות מחקרו במאמר מדעי, בהתקיים כל התנאים הבאים:
1. עבודת המחקר בוצעה במסגרת מוסד מחקר או אקדמי, בהדרכת חוקר בעל מינוי אקדמי באחד ממוסדות ההשכלה הגבוהה בישראל ולכל היותר לא עברו חמש שנים ממועד ביצועה.
2. יו"ר הוועדה לעבודות גמר מצא כי העבודה היא מחקרית ועניינה בתחום הרפואה והבריאות או בביולוגיה.
3. המאמר פורסם בירחון רפואי שלו impact factor לאחר שעבר בדיקת עמיתים (peer review), וממועד פרסומו ועד הגשת הבקשה לפטור עברו לא יותר מחמש שנים.
4. התלמיד הוא המחבר הראשון של המאמר (או בעל תרומה שוות ערך למחבר הראשון).
- 18.4. תלמיד המבקש פטור בהתאם לסעיף 18.3 יפנה ליו"ר הוועדה לעבודות גמר מכתב בקשה לפטור, ויפרט את חלקו בעבודת המחקר ובכתיבת המאמר. בנוסף, עליו לצרף מכתב מלווה של המדריך שהנחה אותו בעבודה שיאשר את חלקו של הסטודנט במחקר, וכן יצרף את המאמר. ועדת עבודות הגמר תדון בבקשה ותמסור לבוגר את החלטתה המנומקת.

19. ציון עבודת הגמר
- 19.1 כל חבר בוועדת עבודת הגמר של הבוגר ימלא את טופס הערכת העבודה כולל ציון בנפרד. הציון הסופי יהיה ממוצע הציונים של שני חברי הוועדה.
- 19.2 ציון עבודת הגמר משוקלל בציון הסופי לתואר "דוקטור לרפואה" (M.D.). משקל העבודה בציון הסופי הוא 5%. (משקל נכבד מציון עבודת הגמר יינתן לחלק המעשי של התלמיד בעבודה).
- 19.3 תלמיד שעבודתו נבדקה על ידי חברי וועדת הקולוקוויום וקיבלה ציון הצטיינות ויהיה מעוניין להשתתף בתחרות, יתבקש להציג את עבודתו בפני צוות הוועדה, כמו כן, התלמיד יצרף לוועדה מכתב מלווה של מנחה העבודה. העבודות המצטיינות (ציון 91 ומעלה) תשלחנה לתחרות העבודה המצטיינת לתת הוועדה לעבודות מצטיינות המוקמת כל שנה. לשלושת העבודות שידורגו כמצטיינות ביותר, יוענק פרס.
- 19.4 כל תלמיד רשאי לערער על הציון שניתן לו. הערעור חייב להיות מנומק ויוגש בכתב ליו"ר ועדת עבודות גמר (בצירוף 3 עותקים חתומים של העבודה) בתוך חודש מקבלת הציון. יו"ר ועדת עבודות הגמר יבדוק את הערעור וימנה ועדה בהרכב חדש.
- הציון הסופי לעבודת הגמר יהיה ציון הערער. הוא הדין לגבי תלמיד שנקבע לו ציון נכשל בעבודה.

תקופת לימודי הסטאז'

1. כללי

- הנך עומד בפני תקופת סטאז' אשר תימשך 12 חודש. להלן מובא לידיעתך תקנון מחייב.
1. הסטאז' הנו עיסוק ברפואה במגבלות מסוימות. ההרשאה לסטאז' המונפקת ע"י "המנהל" במשרד הבריאות מהווה בסיס חוקי לעיסוק ה"ל". בלעדיו חל איסור לעסוק ברפואה. ההרשאה לסטאז' מוגבלת לתקופת זמן. במידה ותוקף ההרשאה עומד לפוג לפני שתסיים את תקופת הסטאז', עליך לדאוג להארכת תוקף ההרשאה.
2. אישור על השלמת חובות הסטאז' יינתן ע"י האחראי לסטאז' בביה"ח רק לאחר מילוי קפדני של כל הדרישות. בסוף הפנקס תמצא לנוחיותך העתק של "פקודת הרופאים" (נוסח חדש), התשל"ז - 1976. תשומת הלב מופנית בעיקר לפרק ב': "סטאז'רים" (סעיפים 17ב' - 17ה'): לפי סעיף 17ה' (א) הוראות המשמעת החלות על רופא מורשה חלות גם על סטאז'ר.
3. הזכאות לרשיון לעסוק ברפואה כפופה לביצוע הסטאז' במלואו וקבלת אישור מהאחראי על הסטאז', על סיום הסטאז' בהצלחה וכן למילוי החובות כפי שהוגדרו ע"י בתי"ס לרפואה.

2. הגרלת הסטאז'

1. הגרלת הסטאז' תעשה בפיקוח משרד הבריאות.
2. אמות מידה של פטור מהגרלה יקבעו ע"י ועדת הסטאז' הארצית יחד עם נציג משרד הבריאות, לפני ההגרלה.

3. תקנון הסטאז'

1. מבוא כללי

- 1.1 הסטאז' הוא חלק בלתי נפרד מלימודי הרפואה בישראל וחובה לבצעו לשם קבלת הדיפלומה ברפואה ולקבלת רשיון לעסוק ברפואה בישראל. הוא מהווה המשך ללימודי הרפואה תוך השמת דגש על העבודה המעשית. תכנית הסטאז' כפופה לאישור בתי"ס לרפואה. בוגרי בתי"ס לרפואה בחו"ל שלא ביצעו סטאז' ברפואה כחלק מתכנית הלימודים בחו"ל, נדרשים לבצע סטאז' בישראל לשם קבלת רשיון לעסוק ברפואה בישראל.
- 1.2 רשאי להתחיל בסטאז' כל תלמיד רפואה שסיים לימודיו באחד מבתי"ס לרפואה בארץ, עמד בבחינות הגמר וקיבל הרשאה לסטאז' ממשרד הבריאות. כמו כן, רשאי להתחיל בסטאז' בוגר רפואה בחו"ל שקיבל דיפלומה מוכרת, אשר עמד בהצלחה בבחינה לקראת הסטאז' וניתנה לו הרשאה לסטאז' מטעם משרד הבריאות.
- 1.3 על הסטודנט/בוגר בתי"ס לרפואה בארץ להתחיל את הסטאז' תוך שנה מסיום לימודיו (עמידה בבחינה אחרונה בשנה ו'), ולהשלים אותה תוך שנתיים, לכל המאוחר, מסיום הלימודים, למעט סטודנטים לתואר M.D/Ph.D. הרשאים להתחיל את הסטאז' עד שנתיים מסיום הלימודים, בהמלצת הדקאן. בוגר ביה"ס לרפואה בחו"ל חייב להתחיל את שנת הסטאז' תוך שנה מעמידה בהצלחה בבחינה הממשלתית לקראת הסטאז' ולסיימה תוך שנתיים מיום שעמד בהצלחה בבחינה.
- 1.4 הסטאז' יתבצע בבתי-חולים, מכונים ומרפאות שהוכרו ע"י משרד הבריאות להתמחות בהתאם לתקנות הרופאים (אישור תואר מומחה ובחינות), התשל"ג - 1973.

2. תכנית הסטאז'

- 2.1 שנת הסטאז' תתחיל בארבעה מועדים בשנה. (בחודשים: מרץ, יוני, ספטמבר, דצמבר).
- 2.2 יתקיים שבוע הדרכה קלינית לסטאז'רים, בסמוך לכניסה לסטאז'. השתתפות בהדרכה זו מהווה תנאי להתחלת הסטאז'.
- 2.3 הסטאז' ימשך לאורך שנה ברציפות ויכלול 12 חודשי עבודה, ובתוך זה חודש חופשה.
- 2.4 תקופת היעדרות בסטאז' בגין: שרות מילואים, מחלה או לידה, עד 30 יום במצטבר, סה"כ, תיחשב כחלק מהסטאז'.
- לא ניתן לנכות תקופה זו מחודשי החובה הנמשכים תקופה של חודש ימים בלבד. כל תקופה מעבר ל-30 יום תחייב הארכת הסטאז' שלא על חשבון החופשה.
- 2.5 לכל הסטאז'רים שבבתי"ח יערכו שלושה מפגשים (סדנאות עדכון) בתחום מדעי-יסוד ורפואה קלינית.
- 2.6 סטאז'ר יבצע לפחות 4 תורנויות חובה בחודש בתקופת הסטאז' בכל מחלקה שיש בה תורנויות רופא, ובלבד שבשנת הסטאז' יבצע לפחות 44 תורנויות.
- קיימים שני מסלולים לתכנית הסטאז'. סטודנט שבחר באחד מהם, לא יוכל לעבור לאחר, לאחר שהתחיל תכנית.

3. מסלול א' Rotating Internship

- 12 חודשי הסטאז' יתחלקו עפ"י המתכונת הבאה:
 - 3.1 9 חודשי חובה:
 - 3 חודשים רפואה פנימית
 - 2 חודשים כירורגיה כללית
 - 2 חודשים רפואת ילדים
 - 1 חודש רפואה דחופה (מיון)
 - 1 חודש הרדמה וטיפול נמרץ (שבועיים הרדמה בבית"ח בו מבצע הסטאז'ר את תקופת הסטאז' ושבועיים טיפול נמרץ כללי או אחד מתתי הטיפול נמרץ בכל בית"ח, לפי בחירת הסטאז'ר).
 - 3.2 2 חודשי בחירה: אין הגבלה למקצועות עם רצף של חודש אחד לפחות בכל מחלקה.
 - 3.3 תינתן אפשרות בחירה חופשית לסטאז'ר של ניצול חודש אחד (מתוך שני חודשי הבחירה):
 - בכל בית"ח בארץ המוכר להתמחות
 - רפואה ראשונית (ללא הגבלת מקצוע)
 - מעבדות ומכונים
 - בבית"ח אוניברסיטאי בחו"ל לאחר אישור האחראי על הסטאז' בבית"ח. במקרה זה עליו להמציא אישור על ביצוע הסטאז' וחוות דעת מקצועית ממנהל המחלקה בה ישהה בחו"ל.
 - 3.4 תינתן אפשרות לסטאז'ר לצאת למשך חודש אחד מבית"ח בו הוא עובד, לבחירה בבית"ח אחר, אם לא קיימת מחלקה מוכרת במקצוע הבחירה בו הוא מעוניין בבית"ח בו הוא עובד.
 - 3.5 תינתן אפשרות לנצל את שני חודשי הבחירה מחוץ לבית"ח באישור האחראי על הסטאז' בבית"ח.
 - 3.6 בבית"ח בהם מבוצע רק חלק מתקופת הסטאז': יבוצעו לפחות 5 חודשי סטאז' במקצועות חובה. את ששת החודשים הנותרים ישלים הסטאז'ר בכל בית"ח מוכר אחר שיבחר בו, בתאום עם האחראי על הסטאז' בבית"ח בו הוא מבצע את הסטאז' ובבית"ח המבוקש. (בבית"ח יוספטל - אילת, מאושרים רק שלושה חודשי סטאז' חובה).
 - 3.7 1 חודש חופש.

מסלול ב' Straight Internship - שלוש אפשרויות.

סטודנט שבחר באפשרות אחת, לא יוכל לאחר שהתחיל בה לעבור לאחרת.

מיועדת בשלב זה לבוגרים שאינם עתודאים.

Straight Internship פנימית: 2 חודשים כירורגיה כללית

2 חודשים רפואת ילדים

1 חודש רפואה דחופה

6 חודשים רפואה פנימית

1 חודש חופש

Straight Internship כירורגיה:

3 חודשים רפואה פנימית

1 חודש רפואת ילדים

1 חודש רפואה דחופה

6 חודשים כירורגיה כללית

1 חודש חופש

Straight Internship ילדים: 3 חודשים רפואה פנימית

1 חודש כירורגיה כללית

1 חודש רפואה דחופה

6 חודשים רפואת ילדים

1 חודש חופש

הערה: חובה לבצע את ששת החודשים במקצוע ה-Straight Internship במחצית השניה של שנת הסטאז'.

4. תפקיד הסטאז'ר, זכויותיו וחובותיו

סטאז'ר לרפואה נמצא במעמד של תלמיד בלימוד מעשי ברפואה במוסד רפואי שאושר לעניין זה בהשגחתו של רופא מורשה ובמגבלות שהוטלו בהרשאה לסטאז'. לפיכך, בהתאם להרשאתו, סטאז'ר ברפואה:

4.1 יהיה שותף בכל הפעילות הרפואית וההוראתית של המחלקה בהשגחת הממונים עליו והדרכתם.

4.2 חייב להישמע להוראות הממונים הישירים עליו בעת עבודתו.

4.3 רשאי לעסוק ברפואה כמתלמד (סטאז'ר) בהשגחת רופא מורשה במוסד

4.4 אינו רשאי להחליט לגבי: מרשם והוראות למרשם תרופתי, תעודת לידה, תעודת פטירה, חוות

דעת רפואית המוגשת למשטרה, לצה"ל, לבית המשפט תעודות לבתי-המשפט, ואיננו רשאי לחתום

על תעודות אלה ועל תעודות רשמיות דומות בענייני רפואה.

4.5 אינו רשאי להחליט לגבי שחרור פונים למחלקה לרפואה דחופה (חדר מיון), אינו רשאי להחליט

לגבי שחרור חולים ממחלקות אשפוז או מכל מחלקה או מוסד רפואי אחר. כמו כן, אינו מוסמך לחתום

על תעודות שחרור.

4.6 הרשאתו לעסוק ברפואה כמתלמד (סטאז'ר) מוגבלת לתקופה הסטאז' בבית-החולים בו הוצב.

4.7 אינו רשאי לבצע תורנויות במחלקות אשפוז או במחלקה לרפואה דחופה (חדר מיון) ללא נוכחות

של רופא מורשה במקום.

ניתן להגדיר צוות הכולל רופא מורשה וסטאז'ר תורנים בשתי מחלקות אשפוז זהות, כאשר העבודה

תתחלק ביניהם בפיקוחו

של הרופא המורשה.

5. הפיקוח על הסטאז'

5.1 הפיקוח על הסטאז' ייעשה ע"י האחראי על הסטאז' בביה"ח ובנוסף ע"י ועדת הסטאז' המשותפת לבתיה"ס לרפואה.

5.2 ועדת הסטאז' מורכבת מארבעת נציגי בתיה"ס לרפואה בארץ המשמשים כמפקחים אזוריים.

5.3 למטרות הפיקוח על הסטאז' יחולקו בתיה"ח כך שכל אחד מהם יהיה צמוד לאחד מבתיה"ס

לרפואה.

5.4 הפיקוח על הסטאז' ייעשה ע"פ החלוקה הבאה:

5.4.1 ביה"ס לרפואה של האוניברסיטה העברית והדסה יפקח על המרכזים הרפואיים באזור ירושלים

והסביבה (ביקור חולים, הדסה, קפלן, שערי-צדק).

5.4.2 ביה"ס לרפואה של אוניברסיטת תל-אביב יפקח על המרכזים הרפואיים באזור המרכז (אסף-

הרופא, וולפסון, מאיר, סוראסקי, רבין, שיבא)

- 5.4.3 ביה"ס לרפואה של הטכניון בחיפה יפקח על המרכזים הרפואיים באזור חיפה והצפון (ביה"ח לגליל המערבי/נהריה, בני-ציון, ברוך פדה/פוריה, הכרמל, הלל-יפה, העמק, זיו/צפת, רמב"ם).
- 5.4.4 ביה"ס לרפואה של אוניברסיטת בן-גוריון בנגב יפקח על המרכזים הרפואיים באזור הדרום (ברדילי, יוספטל, סורוקה).
- 5.5 כל סטאז'ר יקבל פנקס לרישום תכנית הסטאז' ממזכירות ביה"ס לרפואה בו סיים את לימודיו או מהאחראי על הסטאז'רים בביה"ח. עליו למלא בו את חודשי הסטאז' ולקבל אישור מטעם מנהל המחלקות והנהלת ביה"ח על מילוי חובת הסטאז' בהתאם לתקנון זה ובזמן אמת. בתום הסטאז' יוצג הפנקס וייחתם ע"י האחראי על הסטאז' בביה"ח לאחר שהאחרון וידא ציון עובר בדפי ההערכה מכל מחלקה. הפנקס יוצג בפני הדקאן או הממונה מטעמו, אשר יאשר בחתימתו שהבוגר סיים את תכנית הסטאז'.
- הפנקס של בוגרי חו"ל ייחתם ע"י האחראי על הסטאז' בביה"ח ויאושר ע"י מנהל האגף לרישוי מקצועות רפואיים במשרד הבריאות או מי מטעמו.
- 5.6 בכל ביה"ח בו לימדו סטאז'רים, יהיה מנהל ביה"ח, או הממונה מטעמו, אחראי על ניהול הסטאז'. מתפקידו יהיה לדאוג לחלוקת הסטאז'רים ולימי העיון.
- הסטאז'רים ולימי העיון בביה"ח בהתאם לתקנון זה של פורום הדקאנים.
- 5.7 כל הנהלת ביה"ח יחד עם האחראי על הסטאז' יקבעו מראש את תכנית הסטאז' למשך השנה כולה לגבי כל סטאז'ר ובתיאום איתו.
- כל חריגה מהתכנית מחייבת אישור מראש מטעם האחראי לסטאז' בביה"ח.
- 5.8 בכל מחלקה בה לומדים סטאז'רים ימנה מנהל המחלקה רופא שיהיה אחראי להדרכתם במחלקה.
- 5.9 בעיות וחילוקי דעות הנוגעים לענייני הוראה וביצוע הסטאז', יובאו לידיעתו וטיפולו של האחראי לסטאז' בביה"ח, ואם לא נפתרו, יובא הנושא לטיפול המפקח האזורי לסטאז'. בעיות שלא תמצאנה את פתרון בדרג זה, תובאנה להחלטתה של ועדת הסטאז' הארצית.

6. סטאז'ר שנכשל

- 6.1 סטאז'ר שנכשל במקצוע חובה יחויב לחזור על המקצוע למשך תקופה זהה (ללא שכר) ולעבור בהצלחה בחינה באותו מקצוע במחלקה בה ביצע את התקופה הנוספת ע"י מנהל המחלקה או מי מטעמו.
- 6.2 לסטאז'ר שנכשל פעם שניה באחד ממקצועות החובה, לא יומלץ על אישור העיסוק ברפואה.
- 6.3 לבעיות חריגות של סטאז'רים בוגרי הארץ המתעוררות בשנת הסטאז' ולא באות על פתרון באמצעים המקובלים, תוקם ועדה משותפת של שני בתיה"ס הנוגעים בדבר (ביה"ס בו למד הסטאז'ר, וביה"ס האחראי האזורי על הסטאז', אלא אם כן מדובר באותו ביה"ס), לדון בספקות לגבי כשירותו להמשיך.
- 6.4 לגבי בוגרי חו"ל, יערך דיון כאמור בס"ק 6.3, על ידי האחראי האזורי על הסטאז' מטעם ועדת הסטאז' ומנהל האגף לרישוי מקצועות רפואיים.

לתשומת לב הסטאז'רים:

לכל סטאז'ר יש תיק אישי במזכירות הסטאז'רים של ביה"ס לרפואה ובו מתיקת כל ההתכתבות הקשורה בו

זכאות לתואר "דוקטור לרפואה" (M.D.)

שקלול ציונים לתואר

לאחר מילוי כל החובות האקדמיים, סיום עבודת הגמר כנדרש וסיום שנת הסטאז', זכאי התלמיד לתואר "דוקטור לרפואה" (M.D.). הרכב ציון הגמר 95% על בסיס הציונים בקורסים, עפ"י המשקל היחסי של כל קורס, 5% עבודת הגמר. לתלמיד תוענק התעודה בטקס השנתי הקרוב ביותר, ובלבד שסיים כל חובותיו לכל המאוחר חודש לפני מועד הטקס.

הענקת תואר בהצטיינות והצטיינות יתרה

תואר בהצטיינות יתרה יוענק לתלמיד שסיים לימודיו בציון 95 ומעלה.

תואר בהצטיינות יוענק לתלמיד שסיים לימודיו בציון ממוצע בתחום 90.0 - 94.9

במקרים מסוימים רשאית ועדת תלמידים להמליץ על הצטיינות/הצטיינות יתרה בציונים נמוכים מהנ"ל. בין השיקולים שינחו את

הועדה יהיו: מספרם של המועמדים, משך הלימודים, הישגיו היחסיים של התלמיד. קריטריוני הועדה יקבעו מדי שנה, והמלצותיה טעונות אישור הרקטור.

***M.D. - התכנית לתואר "דוקטור לרפואה" -
לבעלי תואר ראשון***

ראש התכנית : פרופ' אריאל מני
יו"ר ועדת קבלה : פרופ' מיכה רפופרט
יועץ קבלה : פרופ' אילן המל
ע' מנהלית בתכנית: גב' עינת רם

התכנית לתואר ד"ר לרפואה לבעלי תואר ראשון הינה תכנית ייחודית בעלת ערכים מוספיים רבים אשר מבקשת לגוון את אוכלוסיית תלמידי הרפואה במדינת ישראל: תלמידי התכנית בוגרים יותר, בעלי הישגים אקדמיים מוכחים, בעלי רקע אקדמי מגוון וחלקם הגדול יוביל בעתיד את המחקר הרפואי. כמקובל בתכניות דומות באוניברסיטאות יוקרתיות בארה"ב, התכנית הארבע-שנתית פותחת פתח גם לשילוב לימודי ניהול, הנדסה ביו-רפואית ותחומים אחרים במסלול ההכשרה של רופאים בישראל. במסגרת זו צפוי שתלמידים רבים ישלבו לימודי PhD (דוקטור בפילוסופיה) יחד עם לימודי ה-MD (דוקטור לרפואה). התכנית בנויה במתכונת דומה לתכניות לימודי רפואה בצפון אמריקה, בתוספת שנת סטאז', כמקובל בלימודי הרפואה בישראל.

התכנית מבוססת על:

- הכשרה אקדמית איכותית המבוססת על חזית המחקר הביו-רפואי
- הכשרה קלינית במחלקות ובמכונים הרפואיים בבתי-החולים המובילים בישראל
- לימודים בהנחיית רופאים בכירים
- לימודים בקבוצות קטנות על ידי מיטת החולה

הלימודים נמשכים 4 שנים בתוספת שנת סטאז' בסופם מוענק תואר MD ברפואה מטרת התכנית היא לחנך דור של מנהיגים ברפואה אקדמית, לחזק את השילוב של רופא-חוקר המשלב את מיטת החולה בשולחן המחקר ולתת מענה לצורך הלאומי בהגדלת מספר הרופאים בישראל.

כתובתנו:

התכנית לתואר דוקטור ברפואה לבעלי תואר ראשון
הפקולטה לרפואה ע"ש סאקלר
בניין סאקלר 210

אוניברסיטת תל-אביב, רמת אביב, תל-אביב 69978
לברורים בנושאי רישום ניתן לפנות למרכז למרשם בטלפון: 03-6405550
דואר אלקטרוני: med4year@post.tau.ac.il

לימודים בחוג נוסף במקביל ללימודי רפואה לבעלי תואר ראשון

מועמדים שהתקבלו ללימודי רפואה ומבקשים לסיים במקביל את הלימודים האקדמיים הקודמים (באוניברסיטת תל-אביב ו/או באוניברסיטה אחרת), חייבים לבקש מראש אישור מועדת תלמידים של בית-הספר לרפואה בת"א.

תלמיד שיקבל אישור ללימודים במקביל מועדת תלמידים, חייב בכל המטלות של הקורסים ברפואה. לא תינתנה הקלות או מועדים מיוחדים בשל לימודים במקביל.

תלמיד שלא דיווח על לימודים במקביל ו/או לא קיבל אישור מועדת תלמידים ולומד במקביל לתואר נוסף - יופסקו לימודיו ברפואה.

מבנה תכנית הלימודים

- הלימודים נמשכים 4 שנים בתוספת שנת סטאז' בסופם מוענק תואר MD ברפואה
1. התכנית מורכבת מלימודים קדם קליניים הנמשכים שנתיים ומלימודים קליניים הנמשכים אף הם שנתיים.
 2. קבלת תואר M.D. מותנית בהשלמת כל הלימודים ב - 4 שנים ועמידה בחובות הגשת עבודת גמר וסיום הסטאז'.

נוכחות בשיעורים

- 1.תקנון האוניברסיטה ונהלי הפקולטה מחייבים נוכחות התלמידים בכל ההרצאות, התרגילים, המעבדות, הקלרקשיפ, הביקורים בבתי החולים והמכונים המסונפים וכל הפעילויות הנוספות המתקיימות מחוץ לכותלי הפקולטה אשר נקבעו בתכנית הלימודים (להלן: שיעורים).
2. בנוסף לנוכחות פיזית בשיעורים, חייבים התלמידים לעמוד בבחני ביניים, להכין ולהגיש עבודות בית, כפי שיוטלו על ידי המורה. במידת הצורך יחולקו עזרי לימוד. בעבור השימוש בהם יידרשו התלמידים להפקיד פיקדון שיוחזר בתום הלימודים.
3. אי השתתפות בשיעורים או בכל מטלה אחרת כמפורט לעיל, עלולה לשלול מן התלמיד את זכותו לגשת לבחינה, בהתאם להחלטת ועדת המשמעת או ועדת הוראה פקולטטית.
4. תלמיד אשר מטעמים מוצדקים אינו יכול להשתתף בשיעור כלשהו, חייב להודיע על כך בכתב למרכז הקורס ו/או למנהל המחלקה בצירוף אישור (אישור מחלה, מילואים, סיבות משפחתיות וכו'). בכל מקרה חייב התלמיד להשלים את החומר שהחסיר.
5. תלמיד אשר נעדר משיעור, מטלה או פעילות כמפורט לעיל, יובא עניינו בפני ועדת המשמעת, ועדת תלמידים או ועדת ההוראה

משך הלימודים

- משך הלימודים הוא 4 שנים - השנה החמישית מיועדת לעבודה מעשית (סטאז').
- על התלמיד להשלים את חובותיו בלימודים הקליניים כולל עבודת גמר (לא כולל סטאז') ב - 6 סמסטרים (3 שנים) לכל היותר.
- חרף האמור לעיל, על התלמיד לסיים את כל חובותיו בבית הספר לרפואה (לא כולל סטאז') ב - 12 סמסטרים (6 שנים) לכל היותר.

לימודים קדם קליניים

הלימודים הקדם קליניים כוללים קורסים עיוניים במשך שנתיים באוניברסיטה, המושתתים על הכשרה אקדמית איכותית המבוססת על חזית המחקר הביו-רפואי. שנה א' - לימודי מדעי הייסוד לפי תחומים. שנה ב' - לימודים עיוניים טרום קליניים המבוססים על גישה רב תחומית למערכות הגוף. בשנה השנייה נלמדים קורסי המערכות המורכבים מהרצאות פרונטליות, הכוללות נושאים בסיסיים עם נושאים קליניים וביקורים בבתי החולים בהם מודגמים נושאים קליניים.

לימודים קליניים

עם סיום הלימודים הקדם קליניים ממשיכה תכנית הלימודים בלימודים קליניים הנמשכים שנתיים. המעבר ללימודים הקליניים מותנה בקבלת ציון ממוצע משוקלל של 75 לפחות בלימודים הקדם קליניים. קבלת התואר M.D. מותנית בהשלמת כל הלימודים ב-4 השנים ועמידה בחובות הגשת עבודת הגמר וסיום שנת הסטאז'.

על התלמיד להשלים את חובותיו בלימודים הקליניים כולל עבודת גמר (לא כולל סטאז') ב-6 סמסטרים (3 שנים) לכל היותר.

תכנית הלימודים הקליניים לשנים ג' - ד' כוללת הוראה במקצועות קליניים מגוונים: רפואה פנימית כולל מקצועות העל: קרדיולוגיה, המטולוגיה, גסטרואנטרולוגיה, נפרולוגיה, מחלות זיהומיות, ריאות, אנדוקרינולוגיה וראומטולוגיה. כירורגיה כולל מקצועות העל: כירורגית חזה ולב, אורולוגיה, נירוכירורגיה.

כמו כן ילמדו בתקופת הלימודים הקליניים את המקצועות הבאים: רפואת ילדים, גניקולוגיה, פסיכיאטריה, נירולוגיה, אורתופדיה, רפואת המשפחה, הרדמה וטיפול נמרץ, רפואת אף אוזן גרון, רפואת עיניים, גריאטריה, קרדיולוגיה ואונקולוגיה. ההשתתפות בלימודים חובה.

לימודי מערכות

לימודי המערכות מורכבים מהרצאות פרונטליות, הכוללות נושאים בסיסיים בשילוב עם נושאים קליניים, מעבדות על המבנה התקין והבלתי תקין, לימודי מיקרו ומקרו וביקורים בבתי החולים שבהם מודגמים נושאים קליניים. חלק מהחומר לא נלמד במסגרות אלו והסטודנטים נדרשים ללימוד עצמי. ציון הבחינה המסכמת יהווה את הציון הסופי בקורס.

בסיום הלימודים של כל מערכת, לאחר מספר ימי חופשה, מתקיימת בחינה במתכונת של שאלון רב-ברירה. הבחינה כוללת שאלות על חומר ההרצאות, המעבדות, הימים הקליניים והלימוד העצמי. המרכיבים של כל אחת מקטגוריות אלה בציון הסופי, ישתנו ממערכת אחת לשנייה, ויובאו לידיעת הסטודנטים בתחילת לימודי המערכת.

בקורסי המערכות ובמבוא לרפואה פנימית (גשר-קל) יש חובת נוכחות של 75% .
במעבדות, ובימים הקליניים יש חובת השתתפות של 100% .

למועמדים מצטיינים מוצעת תכנית M.D.-Ph.D. מועמדים עם ממוצע ציונים של 85 ומעלה בתואר הראשון, העומדים בתנאי הקבלה לתכנית הארבע-שנתית, יוכלו להירשם למסלול זה. הקבלה מותנית בראיון אישי עם ועדת קבלה ושני מכתבי המלצה. הקבלה הסופית ללימודי PhD אחרי שנה ב' של לימודי ה-MD מותנית באישור ועדת תואר שלישי של הפקולטה. המתקבלים יזכו לפטור מלא משכר לימוד במשך כל תקופת הלימודים

שכר לימוד

שכר הלימוד בכל אחת מארבע השנים הראשונות, יהיה זהה לשכר הלימוד השנתי המלא לתואר השני. שנה חמישית - סטאז' - שכר הלימוד הינו 5% משכר הלימוד לתואר השני.

הפסקת לימודים על פי בקשת התלמיד

- א. תלמיד שברצונו להפסיק את לימודיו לתקופה מסוימת, חייב להגיש בקשה מנומקת לוועדת תלמידים. אם התלמיד הפסיק את לימודיו ללא אישור, לא יורשה לחזור ללימודי רפואה.
- ב. הוועדה תדון בבקשה להפסקת לימודים לשנה ובמקרים מיוחדים עד לשנתיים.
- ג. במקרים בהם תאושר הפסקת לימודים לשנה, היא תינתן לא יותר מפעם אחת במשך תקופת הלימודים הקדם קליניים, ופעם בתקופת הלימודים הקליניים.
- ג. תלמיד שלא חזר ללימודים לאחר ההפסקה שאושרה לו, לא יורשה לחזור ללימודי רפואה.

חידוש לימודים

- א. תלמיד שהפסקת לימודיו אושרה לאחר שסיים שנת לימודים אחת לפחות, עמד בהצלחה בבחינות והיה רשאי לעבור לשנה העוקבת, יגיש בקשה למזכירות לחידוש לימודים, לא יאוחר מ-1 באוגוסט שלפני תחילת שנה"ל. חידוש הלימודים כרוך בתשלום.
- ב. על תלמיד המחפש את לימודיו יחולו התקנון ותכנית הלימודים הנהוגים בשנה בה חידש לימודיו.
- ג. תלמיד שנה א' שלא סיים שנת לימודים שלמה/סמסטר אחד, ועדיין לא ניגש לבחינות המעבר, לא יורשה לחדש את לימודיו בפקולטה. אם ירשם כתלמיד חדש באגף רישום ומנהל תלמידים, מועמדותו תידון בהתאם לתנאי הקבלה שיהיו נהוגים בשנה שבה ירשם כתלמיד חדש.

תנאי מעבר משנה לשנה

- א. תלמיד שנכשל בשנה א' בקורסים שהיקפם הכולל פחות מ-5 ש"ס, יורשה לעבור לשנה העוקבת ויידרש ללמוד שוב את הקורסים בהם נכשל, למלא את כל מטלותיהם ולעבור אותם בהצלחה עד תום השנה העוקבת (שנה ב'). אם לא יעמוד בכך, יופסקו לימודיו.
- ב. תלמיד שנה א' שנכשל בקורסים שהיקפם הכולל 5 ש"ס או יותר אבל לא יותר מ-8 ש"ס, לא יורשה לעבור לשנה העוקבת (שנה ב') ויהיה עליו ללמוד שוב את הקורסים בהם נכשל ולעבור אותם בהצלחה. אם לא יעמוד בכך, יופסקו לימודיו.
- ג. תלמיד שנה א' או ב' שנכשל בקורסים שהיקפם הכולל 9 ש"ס או יותר, יופסקו לימודיו לצמיתות.
- ד. תלמיד שנה ג' יעבור לשנה ג' לתחילת לימודי הקליניקה רק אם סיים את כל הקורסים הקדם קליניים והשיג ציון ממוצע משוקלל של 75.0 לפחות.
- ה. תנאי המעבר לשנים ג', ד', ראה בפרק הלימודים הקליניים.
- ו. תלמיד שנכשל בקורס והמשיך לימודיו לשנה העוקבת לפי הוראת סעיף א, לעיל, חייב להשלים את חובותיו בקורסים בהם נכשל עד תום השנה העוקבת. אם תהיה חפיפה בשעות הקורסים/ים שחייב להשלים לבין קורסים מתקדמים, ייאלץ התלמיד לדחות בשנה את לימודיו בשנה המתקדמת.
- ז. אי הגשת עבודה במועד, כאמור בנוהל הגשת עבודות, תחשב לכישלון בקורס גם לצורך בדיקת זכאותו של התלמיד לעבור לשנה עוקבת.
- ח. תלמיד אינו רשאי להירשם לקורס מתקדם אם לא עמד בבחינה בקורס המהווה דרישת קדם עבורו.
- ט. ציון קורס 230 "לא מילא חובותיו" דינו כציון נכשל על כל המשתמע מכך.
- י. תלמיד שלא רשאי לעבור לשנת הלימודים העוקבת בשל כישלון בקורס, חייב לחזור על הקורס בו נכשל ועל כל הקורסים בהם יש לו ציון הנמוך מ-75. תלמיד יוכל לחזור על כל הקורסים כאמור בסעיף קטן זה פעם אחת בלבד במהלך הלימודים הקדם קליניים.
- יא. תלמיד שסיים את לימודיו וממוצע הציונים שלו נמוך מ-75.0 ובשל כך הוא אינו זכאי להמשיך לשנים הקליניות, רשאית וועדת התלמידים לפי שיקול דעתה ובהתחשב בהתנהלות התלמיד במשך כל שנות הלימודים, לאפשר לו לחזור על כל הקורסים בשנה ב' בהם היה לו ציון נמוך מ-75, כדי לנסות להגיע לממוצע הנדרש למעבר לשנים הקליניות. זכות זו קיימת לתלמיד רק אם הוא לא ניצל בעבר את הזכות לחזור על קורסים בשנה מסוימת לפי הוראת סעיף י.

ועדת תלמידים

- א. יו"ר ועדת תלמידים יעניין בתיקי התלמידים שלא עמדו בתנאי המעבר ויש להפסיק את לימודיהם מסיבות אקדמיות. אם ימצא לנכון או עפ"י בקשת התלמיד, המקרה יעלה לדיון בוועדת תלמידים. במקרים מסוימים התלמיד יזמן להופיע בפני הוועדה.
- ב. הוועדה תדון בבקשה ותחליט אם לאשר את הפסקת הלימודים או לאפשר המשך לימודים על תנאי ותקבע את התנאי. בהחלטות הוועדה יובאו בחשבון שיקולים שונים כמו: נסיבות אישיות של התלמיד או פעילות במסגרת הקורסים של חינוך רפואי.ג. תלמיד שאושר לו המשך לימודים על תנאי ולא עמד בתנאי שנבקע לו, לימודיו יופסקו מסיבות אקדמיות.

הדחה מלימודי רפואה

- א. סטודנט יודח מלימודי הרפואה ולימודיו יופסקו לחלוטין במקרים הבאים:
 1. נכשל בקורסים בהיקף של 9 ש"ס או יותר בתום שנה א' ללימודיו.
 2. נכשל בקורסים בהיקף של 9 ש"ס או יותר בתום שנה ב' ללימודיו.
 3. נכשל בקורס חובה לאחר שלמד את הקורס פעם שניה.
 4. קיבל אישור לחזור על שנת לימודים ולא עמד בתנאים.
 5. תלמיד שסיים את הלימודים הקדם קליניים בממוצע הנמוך מ- 75.0.
 6. לא סיים את לימודיו במועד הנדרש, כמפורט בסעיף "משך הלימודים".
- ב. תלמיד שהודח מהלימודים, יוכל לערער בפני ועדת הערעורים הפקולטתית תוך שבועיים מיום קבלת ההודעה על הפסקת לימודיו. אם לא יוגש הערעור, תיכנס הפסקת הלימודים לתוקפה. תלמיד יורשה להופיע בפני הוועדה על פי בקשתו.

שונות

1. יש לדווח לראש בית הספר על כל שינוי במצב בריאות.
2. מי שעבר עבירה פלילית חייב לדווח לראש בית הספר.

המלצות לחיסונים

החל משנת הלימודים תשע"ד כל הסטודנטים למקצועות הבריאות יתחסנו באופן עצמאי ולא במסגרת הפקולטה.
 בגלל הסיכון להידבק ולחלות במחלות זיהומיות שכיחות במשך שנות הלימודים ו/או במחלקות הקליניות בבתי החולים, חשוב שתלמידי רפואה יהיו מוגנים מפני מחלות אשר ניתן למנוע ע"י חיסונים ספציפיים.
 על כל תלמיד לבדוק בפנקס החיסונים האישי את החיסונים שקיבל עד לרגע הכניסה לפקולטה ולהשלים באופן עצמאי את החיסונים החסרים בהתאם להמלצות של משרד הבריאות.
 מי שאין בידו מידע לגבי החיסונים שקיבל בעבר, מתבקש להתחסן בהתאם להמלצות, במרפאות החיסונים של לשכות הבריאות.
 להשלמת החיסונים המומלצים ניתן להתקשר למוקד לזימון תורים של לשכת הבריאות טל - 5400*.
 החיסונים מתקיימים בימים שונים בהתאם לפריסה הארצית.
www.health.gov.il מידע על לשכת הבריאות-

חיסונים מומלצים בשנה א':

1. חיסון נגד דלקת כבד Hepatitis B- בשנה א', 3 זריקות- זמן 0, אחרי חודש, אחרי חצי שנה מהראשונה. כל סטודנט שהתחסן בעבר בסדרה מלאה, נדרש להציג תוצאות בדיקת נוגדנים מסוג anti-HBs. כל סטודנט שיתחסן בהווה בחיסון מלא/ בוסטר, חובה עליו לבצע בדיקת נוגדנים מסוג anti-HBs 4-8 שבועות לאחר קבלת המנה האחרונה.
 בדיקת הנוגדנים תתבצע באופן עצמאי באמצעות הפנייה למעבדה דרך רופא המשפחה.
 סטודנט שיימצא שלילי/ חיובי נמוך, ישלים את החיסון תוך ייעוץ עם רופא המשפחה.
2. חיסון נגד חצבת -אדמת - חזרת- MMR, יתחסן רק מי שלא קיבל שני חיסונים מלאים, קרי, - 2Xחצבת, 2Xאדמת, 2Xחזרת.
3. מנה אחת של חיסון נגד דיפתריה-טטנוס- שעלת dTap
 חלה על כל הסטודנטים (במידה ולא ניתנה בעבר), כולל אלה שהתחסנו ל -dT דיפטריה -טטנוס במהלך 10 השנים האחרונות, גם בעת החיול.
4. חיסון נגד שיתוק ילדים- פוליו קבלת מנת דחף אחת בתרכיב IPV, אם חלפו יותר מ- 10 שנים מאז קבלת סידרת חיסונים בסיסית או הדחף האחרון.
 חיסונים מומלצים בשנה ב'
5. שתי מנות חיסון נגד אבעבועות רוח- Varicella, למי שלא חלה או חוסן בעבר.
 יתחסנו רק סטודנטים שיימצאו שליליים בבדיקת נוגדנים (הפנייה למעבדה דרך רופא המשפחה).
6. משנה ב' - סמסטר ב', על כל הסטודנטים להציג תוצאות תבחין טוברקולין בשיטת מנטו.
 רק בשנה ב' הבדיקה נערכת בשני שלבים- קרי, זמן 0 ואחרי שבועיים בדיקה נוספת- Two Step Test.

בשנים ג'-ד' כולל, כל הסטודנטים עם תוצאה שלילית יתבקשו לבצע תבחין טוברקולין אחת לשנה. אם התבחין הנו חיובי, על הסטודנט להציג תוצאות תקינות של צילום חזה שבוצע לאחר התבחין החיובי.

יש להמתין 6 שבועות בין חיסון חצבת- אדמת- חזרת- MMR או חיסון נגד אבעבועות רוח, לבין ביצוע תבחין לטוברקולין בשיטת מנטו.

לתבחין טוברקולין, ניתן להיבדק דרך קופות החולים / מלש"ח (ליגה למניעת מחלות ריאה) / לשכות הבריאות.

בליגה למניעת מחלות ריאה, רח' חובבי ציון 16 ת"א-

קביעת מועד לבידיקה בימים א- ה' בין 11.30-8.00, בטלפון- 03-5285149, 03-6290549.

כל סטודנט מתבקש להעביר בסוף שנה א' את כל המידע שברשותו בנושא החיסונים, (אחרי שהתחסן בהתאם להמלצות של משרד הבריאות), למיכל עופר רק באמצעות המייל לצורך עדכון כרטיס החיסונים האישי הממוחשב.

המשך השלמת המידע יועבר לעדכון, בשנים ב' - ד' כולל, קרי, תוצאות תבחין טוברקולין בשיטת מנטו וחסון נגד אבעבועות רוח -רק למי שיימצא שלילי אחרי בדיקת נוגדנים).

מיכל עופר- מרכזת את נושא החיסונים בפקולטה, טל- 03-6409798, michalo@tauex.tau.ac.il

נוהל לטיפול במקרה של פגיעה גופנית במהלך הלימודים

חובה על תלמיד שנפגע במהלך לימודיו לדווח לפקולטה על פגיעה בעת הלימודים בבית החולים או במעבדה מדקירת מחט או כל חבלה/תאונה אחרת:

1. מומלץ לתלמיד שנפגע בעת השהות בבית חולים לבקש הפניה מהטיטור או ממנהל המחלקה לחדר מיון. גם ללא הפנייה יש לפנות לחדר מיון. בעת הקבלה בחדר המיון, יש לציין ברשומה הרפואית/אדמיניסטרטיבית שתפתח לתלמיד, שפנה לקבלת טיפול עקב תאונת עבודה.

2. בתום הטיפול יחתום התלמיד על התחייבות כספית להסדרת התשלום עבור הטיפול שקבל.

3. תלמיד שנפגע מתבקש למלא טופס בל/250 וטופס הודעה על תאונה או מחלת מקצוע, ולהעבירם בהקדם למשרד המשנה המנהלי לדקאן בפקולטה לרפואה, לצורך דיווח על האירוע.

4. את טופס הדיווח לביטוח הלאומי, החתום ע"י הפקולטה, יחזיר התלמיד לבית החולים שבו קבל טיפול.

5. פרטי התקשרות של משרד המשנה המינהלי: טלפון 03-6409658 פקס: 03-6409103.

במידה ותלמיד לא הצליח ליצור קשר עם משרד המשנה המנהלי ניתן לפנות לאירית בוקר או יפעת רדליך מזכירות הלימודים הקליניים, טלפון: 03-6407726, 03-6406071 פקס: 03-6407824.

תלמיד שנדקר ממחט בעת לקיחת דמים יטופל ע"י בית החולים כעובד פרסונל של בית החולים ועפ"י ההוראות והנהלים במקרי דקירה. באחריות המשנה המנהלי לדקאן לדווח על הפגיעה ליו"ר וועדת מורים- תלמידים.

כפי שצוין לעיל, סטודנט ששילם דמי רווחה במסגרת תשלומי שכר הלימוד, מכוסה בביטוח תאונות אישיות וזכאי להחזר תשלום בגין תאונות אישיות. סטודנט שנפגע שלא במסגרת הלימודים, ופנה לחדר מיון ושלם עבור הטיפול שקבל, יעביר את הקבלה לאגודת הסטודנטים לחני קלמן בבניין מיטצ'ל, טלפון 09-700-700-1. החזר התשלום מבוצע ע"י חברת הביטוח "כלל ביטוח". תלמיד שיזדקק להמשך טיפול רפואי יעשה כך באמצעות קופת החולים שבה הוא מבוטח. בכל מקרה של בעיה או קשיים בקבלת טיפול, מוזמן התלמיד לפנות אל הגורמים האמורים בפקולטה.

לאוניברסיטת תל אביב פוליסה צד ג' המכסה את אחריותה החוקית כלפי כל מי שמוגדר כצד ג' ובכלל זה סטודנטים, לכל פעילותם הקשורה לאוניברסיטת תל אביב. האחריות בכל שטח מדינת ישראל (למעט שטחי האוטונומיה), ותקפה כל השנה. האוניברסיטה מבטחת ב"הראל חברה לביטוח בע"מ". במסגרת התשלומים הנלווים לשכר לימוד (כולל דמי רווחה) מבוטחים התלמידים ששילמו דמי רווחה בביטוח תאונות אישיות, בחברת "כלל ביטוח". הביטוח מתבצע ומתופעל ע"י אגודת הסטודנטים. הביטוח כולל כיסוי הוצאות ישירות בגין תאונה/פגיעה/ נכות ופיצוי עבור אבדן ימי עבודה/לימודים ושיפויים נוספים כמוגדר בפוליסה. ניתן לעיין בפוליסה באגודת הסטודנטים. כל תלמידי בית הספר לרפואה מבוטחים בביטוח לאומי בענף נפגעי עבודה לסטודנטים.

ניתן לעיין בפרטי הביטוח באתר: <http://www.bt.gov.il>

עפ"י חוק הבריאות הממלכתי מבוטחים הסטודנטים לצרכי טיפול רפואי. כל סטודנט מכוסה ע"י הקופה אליה הוא משויך.

לוח שנת הלימודים האוניברסיטאית אינו חל על התלמידים בלימודים הקליניים. כמו כן, לא יינתנו חופשות פרט לימי שבתון.

ברור משמעותי

הלימודים באוניברסיטה מבוססים על אמון רב בין המוסד לבין הלומדים בו, ומחייבים התנהגות הולמת את כבוד האוניברסיטה ואת מעמד הסטודנט. על הסטודנטים להקפיד על המשמעת ועל התנהגות נאותה בתחומי הפעילות השונים באוניברסיטה ומחוצה לה. הועדה הפקולטית לבירור משמעותי פועלת על פי הוראת האוניברסיטה מס' 00312- ודנה בעבירות הבאות:
עבירות במהלך שיעור, לרבות תרגיל ומעבדה.
התנהגות שאינה הולמת תלמיד.
עבירות המתייחסות לרכוש האוניברסיטה.
עבירות במהלך בחינות.

נוהל סדרי בחינות

1. בחינות

- א. הבחינות תכלולנה את כל החומר המפורט בתכנית הלימודים, לרבות חומר שהועבר בשיעורים, בתרגילים, במעבדות ובקריאת חובה.
- ב. הבחינה תהיה בכתב, בע"פ, מעשית או שילובם.
- ג. מרכז הקורס יפרסם (אך לא יאוחר מתאריך פתיחת הקורס) את מתכונת הבחינה ואת משקל חלקי הבחינה והבחנים בציון הסופי של הקורס.
- ד. תאריכי הבחינות למועדי א' ו-ב' מתפרסמים באתר בית הספר.
- ה. מומלץ על כל סטודנט להשתתף בכל הבחינות במועד א'.
- ו. הבחינה במועד ב' תהיה במידת האפשר, באותה מתכונת של מועד א'.
- ז. מועד ב' יתקיים כעבור שבועיים לפחות לאחר פרסום הציונים של מועד א'.

2. בחנים

- א. ציון הבוחן יהווה חלק מהציון הכולל של הקורס.
- ב. כלל הציונים (בחנים ובחינה) יהווה 100%.
- ג. הציון הסופי של תלמיד שנעדר מבוחן מסיבה מוצדקת שהתקבלה ע"י הגוף המוסמך, יהיה בין 95% - 90% מציונו במבחן הסופי מותנה במספר הבחנים שבהם השתתף.
- ד. בבוחן שהוא פחות מ 20% מהציון הסופי, לא יתקיים מועד ב'.

3. תנאים מיוחדים בבחינות

- א. סטודנט הזקוק לסידורים מיוחדים, יפנה בקשה אל ועדת התלמידים של בית הספר על מנת לקבל אישור.
- ב. הפנייה תוגש מיד עם תחילת הלימודים. על מנת לקבל אישור לסידורים מיוחדים נדרש הסטודנט להמציא אישורים רפואיים עדכניים (במקרה של בעיה רפואית), אישור מהשרות הפסיכולוגי או המרכז ליעוץ לימודי ומקצועי בדקאנט הסטודנטים (במקרה של לקווי למידה).
- ג. תלמיד שקיבל תוספת זמן על בסיס המלצות מדקאנט הסטודנטים, זכאי לתוספת של 15 דקות עבור כל שעת בחינה.
- ד. עקב רשימת המתנה ארוכה בדקאנט הסטודנטים, מומלץ לפנות לאבחון מוקדם ככל האפשר.
- ה. לסטודנטית בהריון אישור יציאה חריגה לשירותים במהלך הבחינה. בנוסף, תינתן לבחינה תוספת זמן של 30 דקות.
- ו. עולים חדשים (נמצאים בארץ לא יותר מחמש שנים שקדמו למועד הבחינה), זכאים לתוספת של חצי שעה לזמן של הבחינה. במקרים מיוחדים ובאישור ועדת התלמידים, ניתן יהיה לקבל הארכה של עד שנתיים נוספות בתקופת הזכאות הנ"ל.
- ז. תלמידים אשר שפת הלימוד בבתי הספר בהם למדו איננה עברית, יקבלו תוספת של חצי שעה בכל בחינה סופית. תוספת זו תינתן בשלוש השנים הראשונות ללימודיהם האקדמיים.

4. מועדים מיוחדים לבחינות

- א. סטודנט שעקב שירות מילואים פעיל (בהתאם לקריטריונים המפורטים בנהלי האוניברסיטה) נבצר ממנו להשתתף בבחינה (מועד א' או ב'), יהיה זכאי למועד מיוחד.
- ב. סטודנטית בהריון שמצבה לא מאפשר לגשת לבחינה (כולל סטודנטית הנמצאת בשמירת הריון או בטיפולי פוריות) תיבחן במועד ב' ואם יהיה צורך, זכאית למועד נוסף. הסטודנטית תידרש להמציא אישור רפואי.
- ג. סטודנטית שילדה ונעדרה מבחינות שהתקיימו במשך 14 שבועות מיום הלידה, תהיה זכאית למועד מיוחד.
- ד. סטודנט שנעדר מבחינה בשל מחלה, אשפוז או מקרה אסון, יפנה אל ועדת התלמידים. הסטודנט יציג אישורים רפואיים בהתאם להנחיות האוניברסיטה: אישור על מינימום של 3 ימי מחלה. האישור יונפק במהלך ימי המחלה, לא יתקבלו אישורים רטרואקטיביים.
- יש להביא את האישור הרפואי למזכירות סטודנטים בסיום המחלה ומיד עם השיבה ללימודים.
- ה. תלמידים שאושר להם מועד מיוחד, יבחנו במועד א' של השנה העוקבת, אלא אם כן תקבע הפקולטה אחרת.

5. הציון הקובע

- א. היעדרות מאחד המועדים אינה מקנה זכות למועד נוסף (פרט לאמור בסעיף – לפרק זה).
- ב. תלמיד שלא ייגש לבחינה כזו יהיה ציונו 260 ("לא נבחן"). אם לא יבחן גם במועד האחרון העומד לרשותו בשנה זו, יחשב ציונו כדין "נכשל" עם כל המשתמע מכך לגבי תנאי המעבר והמשך הלימודים.
- ג. אם הבחינה משולבת ממספר חלקים (מעשית, מעבדה, בע"פ או בכתב), על התלמיד לקבל ציון עובר (60) בכל אחד מחלקי הבחינה.
- ד. בבחינה בע"פ יהיו נוכחים בעת הבחינה לפחות שני בוחנים. במקרים מיוחדים, בבחינה מעבדה ובמיקרוסקופיה, ועל סמך אישור מראש מדקאן הפקולטה, יהיה ניתן לקיים בחינה בה יהיה נוכח בוחן אחד.
- ה. אין לערער על בחינה בע"פ שנכחו בה יותר מבוחן אחד.

6. שיפור ציון בחינה

- א. תלמיד לתואר ראשון זכאי לשפר ציון בחינה במועד שני באותה שנת לימודים. התלמיד נדרש להודיע על כך מראש למזכירות כתנאי מוקדם להשתתפותו בבחינה.
- ב. יש להירשם לשיפור ציון חיובי, דרך "מידע אישי לתלמיד" עד 10 ימים לפני מועד הבחינה.
- ג. תלמיד המעוניין לשפר ציון בחינה ייגש לבחינה במועדי ב' הרגילים באותה שנה.
- ד. ניתן לגשת לבחינה בשנה העוקבת, לצורך שיפור ציון רק באישור ועדת תלמידים. יאושרו בקשות רק עבור תלמידים שנבחנו במועד אחד בלבד ונעדרו מהמועד השני מסיבה מוצדקת.
- ה. לא ייקבע מועד מיוחד לשיפור ציון.
- ו. אין אפשרות לשפר ציון לאחר קבלת אישור זכאות לתואר.
- ז. הציון האחרון יהיה הציון הקובע.

7. ערעור על ציון בחינה

- א. אם בעקבות ערעור תתברר שאלה כשגויה, יתוקנו ציוני כל התלמידים בקורס ויפורסמו שנית.
- ב. לאחר הבחינה, יתקיים מפגש חשיפה בו יוכלו לעיין בבחינה. העיין יעשה בנוכחות איש סגל / משגיח. ניתן להביא למפגש ספרי לימוד.
- ג. אין להעתיק שאלות בחינה או את חלקן, או לבצע כל רישום אחר הקשור לבחינה, מלבד רישום ערעור על גבי הטופס המיועד לכך. אין להכניס פלאפונים למפגש או כל ציוד מחשבי אחר. לא ניתן יהיה להתייעץ עם גורם חיצוני בעת הערעור.
- ד. את הערעורים יש להגיש במהלך מפגש החשיפה.
- ה. לא יתקבל ערעור בדבר סתירה בין הרישום בשאלון הבחינה לסימון בגיליון התשובות, סימון התשובה בגיליון הוא המחייב.
- ו. ניתן להגיש הסתייגות על היבטים שונים של הבחינה, כגון: ניסוח לא ברור של השאלות או שאלות המתייחסות לחומר שלא נכלל בקורס. ההסתייגות תירשם על טופס התשובות במקום המיועד לכך או

על דף ייעודי לערעור. בבחינות פתוחות וכן במבחני רב-ברירה, ניתן להגיש הסתייגות בכתב עם סיום הבחינה. ההסתייגות תטופל ע"י מרכז הבחינה.
 ז. ניתן לערער פעם אחת בלבד על תוצאות הבחינה. בעקבות הערעור הציון יכול לעלות, לרדת או להישאר ללא שינוי.

פטור מקורסים

מטרת הסילבוס שנבנה לתלמידי התכנית ה- 4 שנתית היא להקנות את הבסיס המדעי והקליני שיאפשר לסטודנטים להיות רופאים מצוינים.
 לאור העובדה שלבניית הסילבוס הוקדשה מחשבה יתרה, נאפשר מתן פטור רק לסטודנטים שעמדו בתכנים זהים.

קריטריונים למתן פטורים מקורסים

- על מנת לקבל פטור מקורס יש לעמוד בכל הקריטריונים המפורטים:
- הצגת סילבוס מלא של הקורס נשוא הפטור, בחפיפה עם הרשום בגיליון הציונים של הסטודנט (מס' קורס, שנת לימודים וציון). אם הבקשה לפטור מקורס מסוים מבוקשת על סמך שני קורסים או יותר שנלקחו בעבר, יש להגיש את כל הסילבוסים עבור כל הקורסים בגינם ניתן הפטור.
- הצגת מסמכים רשמיים על השתתפות וציון בקורס נשוא הפטור.
- יש צורך בחפיפה מלאה לתכנית של הקורס הקודם. בחינת החפיפה בידי מרכז הקורס וראש התכנית.
- החל משנה"ל תשע"ג ידרש ציון 75 לפחות בקורס נשוא הפטור.
- עברו פחות מ 5 שנים מסיום לימודי התואר.
- הערות:
- יתכן שהפטור יותנה בעמידה בבחינת פטור.
- לא יינתנו פטורים לקורסים מתקדמים יעודים לתכנית.
- ציון המהווה בסיס לפטור, אינו נכלל בשקלול ציון הגמר.
- ציון המהווה בסיס לפטור על סמך לימוד בקורס זהה שנלמד בבית הספר לרפואה באוניברסיטת תל-אביב - יכלול בחישוב ציון הגמר.
- הזכאות לתואר MD מותנית בהשלמת מכסת לימודים שלא תפחת משליש מתכנית הלימודים. השעות והציונים שבגינם ניתנו פטורים לא יכללו במניין.

פטור מקורס עזרה ראשונה

- יינתן פטור מהקורס רק למי שלמד קורס פורמלי של עזרה ראשונה (מד"א , הדר) בתנאי שיצהיר שעדיין מתנדב פעיל במד"א.
- חובש בצבא - לא יקבל פטור, אלא אם עסק בהדרכה (בהד 10) ובתנאי שיצהיר שהוא מתנדב פעיל במד"א.

נהלי הקרקשיפ

- הלימודים הקליניים מתנהלים במרכזים הרפואיים, במחלקות ובמכוני המסונפים לאוניברסיטה. הלימודים מתקיימים גם במרכזים, במחלקות ובמכוני הנמצאים ברחבי גוש דן ואף מחוצה לו, וההגעה אליהם היא במימונו ובאחריותו של הסטודנט. כיתות הלימוד מתחלקות לקבוצות. ביה"ס רשאי לערוך שינויים בתכנית ההוראה או במבנה הקבוצות. לכל קבוצת לימוד יוצמד מלווה - טיטור.
- כישלון בקורס מבוא לרפואה פנימית: תלמיד שנכשל בשני המועדים של הקורס: יופסקו לימודיו בקרקשיפ. התלמיד יושעה מהלימודים, יחזור על הקורס בשנה העוקבת ורק אם יעבור את הקורס בהצלחה, יוכל להמשיך בלימודים. התלמיד יהיה חייב לחזור על כל הקרקשיפ בפנימית.
- הרצאות המבוא לקרקשיפ הינן חלק בלתי נפרד ממנו, והם מהווים את הבסיס להבנת החומר שנלמד במהלך הקרקשיפ. הנוכחות בהרצאות הינה חובה. בחלק מהמקצועות התלמידים נדרשים ללמוד באופן עצמאי את חומר המבוא (הרצאות המבוא מוקלטות ומופיעות באתר הקורס). ביום הראשון של הקרקשיפ נערך מבחן ידע. תלמיד שיכשל במועד הראשון, יתחיל את הקרקשיפ ויבחן שוב במועד ב'. תלמיד שנכשל במועד א' ובמועד ב', יופסקו לימודיו בקרקשיפ.
- על התלמיד ללמד במסגרת הקבוצה אליה שובץ ולהגיע למרכז הרפואי בזמן ובמקום שנקבעו לו, עליו להצטייד בחלוקים ובעזרי הוראה בהתאם לצורך.
- בתום הקרקשיפ חובה על הסטודנטים למלא את משובי ההוראה.

נוכחות בקרקשיפ

קיימת חובת נוכחות בכל תקופת הקרקשיפ. תלמיד שנעדר יותר מיום אחד ללא אישור, ידווח מנהל המחלקה על כך לראש בית הספר ולמזכירות תלמידים. ראש בית הספר יהיה רשאי להפסיק את לימודי התלמיד בקרקשיפ וידווח לתלמיד ציון נכשל.
לא יאשרו בקשות להיעדרות מקרקשיפ, פרט למקרים חריגים, כמו: מילואים, חופשת לידה או אשפוז. תלמיד שנאלץ להיעדר במהלך הקרקשיפ, מסיבות מוצדקות, יקבל על כך אישור ממנהל המחלקה. נעדר התלמיד למעלה מ- 20% מהקרקשי, גם אם ההיעדרות הייתה מוצדקת, חייב לחזור על הקרקשיפ בשלמותו. תלמיד אשר לא השתתף בקרקשיפ, ידווח לו ציון נכשל.

- לא יתקיימו לימודים בימי שישי למעט מקרים חריגים לפי אישור של הנהלת בית הספר לרפואה. בחינות קליניות בע"פ ובכתב ומבדקים (קולוקיום) יתקיימו בימי חמישי, או ביום האחרון לקרקשיפ. ניתן לקיים בחינות בכתב, מבדקים ובחינות קליניות בעל פה, גם בימי שישי.
- הלימודים יחלו בשעות העבודה המקובלות במחלקה ויסיימו בשעה 16:00. תלמיד הנאלץ להחסיר חלק מיום לימודים יתאם זאת עם הטיטור.
- תלמיד יבצע תורנות אחת בשבוע על פי דרישות המחלקה. שעת סיום התורנות - לא יאוחר מהשעה 23:00.
- תלמיד חייב להשתתף במהלך יום הלימודים בפעילויות שתקבענה על-ידי מנהל המחלקה וראש החוג והן כוללות בין היתר: פעילויות מחלקתיות ואגפיות כגון הרצאות וסמינרים (גם שלא במחלקת האם); תורנויות; תורנויות מיון; השתתפות בביתושים ובפעילויות קליניות אחרות.
- תכנית קרקשיפ מפורטת תימסר לתלמיד ביום בואו למחלקה.

ציון סופי בקרקשיפ

1. הציון בקרקשיפ מתבסס על הערכת מחלקה, בחינה קלינית ובחינה ארצית (בחלק מהמקצועות). בסיום הקרקשיפ המחלקה תמלא טופס הערכה על התלמיד, ותיתן לו משוב על ביצועיו. אין ערעור על הערכת מחלקה ואין אפשרות לקבל את טופס ההערכה ממזכירות תלמידים.
2. ציון חיובי (ציון 60) בכל אחד מהמרכיבים הוא תנאי להשלמת חובות הקרקשיפ. נכשל תלמיד פעם אחת באחד המרכיבים, יבחן על החלק בו נכשל. אם נכשל בבחינה בכתב, יבחן במועד העוקב. נכשל בבחינה בע"פ, יקבע לו מועד נוסף בתאום עם מזכירת התלמידים וראש החוג במועד אחר ולא יאוחר מתחילת שנת הלימודים העוקבת.
- נכשל תלמיד פעמיים באחד המרכיבים, יחזור בשנת הלימודים העוקבת על הקרקשיפ ועל הבחינות במקצוע בו נכשל, ועליו לקבל ציון חיובי בכל אחד מהמרכיבים.
3. תלמיד שקיבל ציון נכשל בהערכות המחלקה, אינו רשאי להבחן בבחינה הקלינית (בע"פ) או בכתב, ועליו לחזור בשנת הלימודים העוקבת על הקרקשיפ כולו. תארכי הקרקשיפ מפורסמים באתר התכנית.

תכנית האלקטיב

בשנה הרביעית הסטודנטים מחויבים בלימודי בחירה (אלקטיב) במחלקות ובמכונים המסונפים לאוניברסיטה והמאושרים ע"י הפקולטה. רשימה מפורטת מפורסמת באתר. מטרת לימודי האלקטיב היא להעשיר את הסטודנט בתחומים בהם הוא מעוניין להרחיב את ידיעותיו וכישוריו, להשלים ולצבור ידע וניסיון בתחומים שידרשו לעבודתו כרופא בעתיד. לימודי האלקטיב ימשכו 4 שבועות, כאשר 4 שבועות מתוכם ניתן יהיה לבצע באוניברסיטה אחרת בארץ או בחו"ל לאחר אישור ראש בית הספר. מינימום כל סבב הוא בין שבועיים והמקסימום- ששה שבועות. הסטודנטים יבחרו רצף של סבבי לימודים מתוך רשימה. שיבוץ הסטודנטים ייעשה בהגרלה תוך התחשבות בהעדפות הסטודנט. הנוכחות חובה בהתאם לנהלים המקובלים בקרקשיפ. ניתן לעשות עבודת מחקר במעבדה עד 4 שבועות ע"ה האלקטיב. תלמיד שמעוניין בעבודת מחקר מעבדתית יצור קשר עם מנחה (איש סגל הפקולטה) ויגיש תכנית מחקר קצרה חתומה ע"י המנחה, לצורך אישור העבודה. עם תום המחקר, יגיש דו"ח סיכום חתום ע"י המנחה. את הבקשה לאישור ואת הדו"ח יש להגיש למזכירת הלימודים הקליניים yifatr@tauex.tau.ac.il.

הערכת הסטודנט: בתום הסבב יוערך הסטודנט עפ"י ביצוע של מטלה שתוגדר מראש ע"י היחידה המלמדת, ימלא טופס הערכה ויינתן ציון בהתאם לטופס המקובל. בנוסף ימולא טופס כללי ל- 6 שבועות ובו כל מחלקה תצטרך לאשר על השבועות בהם ביצע הסטודנט במחלקה.

עבודת הגמר

הכנת עבודת גמר היא תנאי הכרחי לקבלת תואר "דוקטור לרפואה" MD. ניתן להתחיל בהכנת העבודה כבר בשנה הראשונה של לימודי הרפואה. יש להשלים את העבודה תוך שנתיים ממועד אישור ההצעה. תלמיד לא יוכל לקבל אישור לתחילת ההתמחות אם לא סיים את כל חובותיו, ובכלל זה ציון חיובי על עבודת הגמר. התקנון המלא לעבודות גמר ורשימת נושאים ניתן למצוא באתר הפקולטה בכתובת: <http://med.tau.ac.il/Thesis-Med-School> לבירורים ניתן לפנות למזכירת הוועדה גב' אפרת וובר בטלפון 6409960.

הנחיות לסטאז' לרפואה (תוקף מרץ 2011)

כללי

הנך עומד בפני תקופת סטאז' אשר תימשך 12 חודש. להלן מובא לידיעתך תקנון מחייב.
 1. הסטאז' הנו עיסוק ברפואה, במגבלות מסימות. ההרשאה לסטאז' המונפקת על ידי "המנהל" במשרד הבריאות מהווה בסיס חוקי לעיסוק הנ"ל. בלעדיה חל איסור לעסוק ברפואה. ההרשאה לסטאז' מוגבלת לתקופת זמן. במידה ותוקף ההרשאה עומד לפוג לפני שתסיים את תקופת הסטאז', עליך לדאוג להארכת תוקף ההרשאה.

2. אישור על השלמת חובות הסטאז' יינתן ע"י האחראי לסטאז' בביה"ח רק לאחר מילוי קפדני של כל הדרישות. בסוף הפנקס תמצא לנוחיותך העתק של "פקודת הרופאים" (נוסח חדש), התשל"ז - 1976. תשומת הלב מופנית בעיקר לפרק ב': "סטאז'רים" (סעיפים 17ב' - 17ה'): לפי סעיף 17ג) הוראות המשמעת החלות על רופא מורשה חלות גם על סטאז'ר. הזכאות לרישיון לעסוק ברפואה כפופה לביצוע הסטאז' במלואו וקבלת אישור מהאחראי על הסטאז' על סיום הסטאז' בהצלחה וכן למילוי החובות כפי שהוגדרו ע"י בתיה"ס לרפואה. הגרלת הסטאז'

1. הגרלת הסטאז' תעשה בפיקוח משרד הבריאות.
 2. אמות מידה של פטור מהגרלה יקבעו ע"י ועדת הסטאז' הארצית יחד עם נציג משרד הבריאות, לפני הגרלה.

3. תקנון הסטאז'

1. מבוא כללי

1.1 הסטאז' הוא חלק בלתי נפרד מלימודי הרפואה בישראל וחובה לבצעו לשם קבלת הדיפלומה ברפואה ולקבלת רישיון לעסוק ברפואה בישראל. הוא מהווה המשך ללימודי הרפואה תוך השמת דגש על העבודה המעשית. תכנית הסטאז' כפופה לאישור בתיה"ס לרפואה.

בוגרי בתי"ס לרפואה בחו"ל שלא ביצעו סטאז' ברפואה כחלק מתכנית הלימודים בחו"ל, נדרשים לבצע סטאז' בישראל לשם קבלת רישיון לעסוק ברפואה בישראל.

1.2 רשאי להתחיל בסטאז' כל תלמיד רפואה שסיים לימודיו באחד מבתיה"ס לרפואה בארץ, עמד בבחינות הגמר וקיבל הרשאה לסטאז'

ממשרד הבריאות. כמו כן, רשאי להתחיל בסטאז' בוגר רפואה בחו"ל שקיבל דיפלומה מוכרת, אשר עמד בהצלחה בבחינה לקראת הסטאז' וניתנה לו הרשאה לסטאז' מטעם משרד הבריאות.

1.3 על הסטודנט/בוגר בתיה"ס לרפואה בארץ להתחיל את הסטאז' תוך שנה מסיום לימודיו (עמידה בבחינה אחרונה בשנה ו'), ולהשלים אותה תוך שנתיים, לכל המאוחר, מסיום הלימודים, למעט סטודנטים לתואר M.D/Ph.D הרשאים להתחיל את הסטאז' עד שנתיים מסיום הלימודים, בהמלצת הדקאן. בוגר ב"ס לרפואה בחו"ל חייב להתחיל את שנת הסטאז' תוך שנה מעמידה בהצלחה בבחינה הממשלתית לקראת הסטאז' ולסיימה תוך שנתיים מיום שעמד בהצלחה בבחינה.

- 1.4 הסטאז' יתבצע בבתי-חולים, מכונים ומרפאות שהוכרו ע"י משרד הבריאות להתמחות בהתאם לתקנות הרופאים (אישור תואר מומחה ובחינות), התשל"ג - 1973.
 2 תכניות הסטאז'
 2.1 שנת הסטאז' תתחיל בארבעה מועדים בשנה. (בחודשים מרץ, יוני, ספטמבר, דצמבר).
 2.2 יתקיים שבוע הדרכה קלינית לסטאז'רים, בסמוך לכניסה לסטאז'. השתתפות בהדרכה זו מהווה תנאי להתחלת הסטאז'.
 2.3 הסטאז' ימשך לאורך שנה ברציפות ויכלול 12 חודשי עבודה, ובתוך זה חודש חופשה.
 2.4 תקופת היעדרות בסטאז' בגין: שרות מילואים, מחלה או לידה, עד 30 יום במצטבר, סה"כ, תיחשב כחלק מהסטאז'. לא ניתן לנכות תקופה זו מחודשי החובה הנמשכים תקופה של חודש ימים בלבד. כל תקופה מעבר ל- 30 יום תחייב הארכת הסטאז' שלא על חשבון החופשה.
 2.5 לכל הסטאז'רים שבבתי"ח יערכו שלושה מפגשים (סדנאות עדכון) בתחום מדעי-יסוד ורפואה קלינית.
 2.6 סטאז'ר יבצע לפחות 4 תורנויות חובה בחודש בתקופת הסטאז' בכל מחלקה שיש בה תורנויות רופא, ובלבד שבשנת הסטאז' יבצע לפחות 44 תורנויות.
 קיימים שני מסלולים לתכנית הסטאז'. סטודנט שבחר באחד מהם, לא יוכל לעבור לאחר, לאחר שהתחיל תכנית.

3 מסלול א' Rotating Internship

12 חודשי הסטאז' יתחלקו עפ"י המתכונת הבאה:

- 3.1 9 חודשי חובה:
- 3 חודשים רפואה פנימית
- 2 חודשים כירורגיה כללית
- 2 חודשים רפואת ילדים
- 1 חודש רפואה דחופה (מיון)
- 1 חודש הרדמה וטיפול נמרץ (שבועיים הרדמה בביה"ח בו מבצע הסטאז'ר את תקופת הסטאז' ושבועיים טיפול נמרץ כללי או אחד מתתי הטיפול נמרץ בכל ב"ח, לפי בחירת הסטאז'ר).
- 3.2 2 חודשי בחירה:
- עם רצף של חודש אחד לפחות בכל מחלקה (אין הגבלה למקצועות).
- 3.3 תינתן אפשרות בחירה חופשית לסטאז'ר של ניצול חודש אחד (מתוך שני חודשי הבחירה):
- בכל ב"ח בארץ, המוכר להתמחות
- רפואה ראשונית (ללא הגבלת מקצוע)
- מעבדות ומכונים
- בביה"ח אוניברסיטאי בחו"ל לאחר אישור האחראי על הסטאז' בביה"ח.
- במקרה זה עליו להמציא אישור על ביצוע הסטאז' וחוות דעת מקצועית ממנהל המחלקה בה ישהה בחו"ל.
- 3.4 תינתן אפשרות לסטאז'ר לצאת למשך חודש אחד מביה"ח בו הוא עובד, לבחירה בבי"ח אחר, אם לא קיימת מחלקה מוכרת במקצוע הבחירה בו הוא מעוניין בביה"ח בו הוא עובד.
- 3.5 תינתן אפשרות לנצל את שני חודשי הבחירה מחוץ לביה"ח באישור האחראי על הסטאז' בביה"ח.
- 3.6 בבתי"ח בהם מבוצע רק חלק מתקופת הסטאז':
- יבוצעו לפחות 5 חודשי סטאז' במקצועות חובה. את ששת החודשים הנותרים ישלים הסטאז'ר בכל ב"ח מוכר אחר שיבחר בו, בתאום עם האחראי על הסטאז' בביה"ח בו הוא מבצע את הסטאז' ובביה"ח המבוקש. (בביה"ח יוספטל - אילת, מאושרים רק שלושה חודשי סטאז' חובה).

1 3.7 חודש חופש.

מסלול ב' Straight Internship - שלוש אפשרויות.
סטודנט שבחר באפשרות אחת, לא יוכל לאחר שהתחיל בה לעבור לאחרת.
מיועדת בשלב זה לבוגרים שאינם עתודאים.

Straight Internship פנימית: 2 חודשים כירורגיה כללית

2 חודשים רפואת ילדים

1 חודש רפואה דחופה

6 חודשים רפואה פנימית

1 חודש חופש

Straight Internship כירורגיה:

3 חודשים רפואה פנימית

1 חודש רפואת ילדים

1 חודש רפואה דחופה

6 חודשים כירורגיה כללית

1 חודש חופש

Straight Internship ילדים: 3 חודשים רפואה פנימית

1 חודש כירורגיה כללית

1 חודש רפואה דחופה

6 חודשים רפואת ילדים

1 חודש חופש

הערה: חובה לבצע את ששת החודשים במקצוע ה- Straight Internship במחצית השניה של שנת הסטאז'.

4 תפקיד הסטאז'ר, זכויותיו וחובותיו

סטאז'ר לרפואה נמצא במעמד של תלמיד בלימוד מעשי ברפואה במוסד רפואי שאושר לעניין זה בהשגחתו של רופא מורשה ובמגבלות שהוטלו בהרשאה לסטאז'ר. לפיכך, בהתאם להרשאתו, סטאז'ר ברפואה:

4.1 יהיה שותף בכל הפעילות הרפואית וההוראתית של המחלקה בהשגחת הממונים עליו והדרכתם.

4.2 חייב להישמע להוראות הממונים הישירים עליו בעת עבודתו.

4.3 רשאי לעסוק ברפואה כמתלמד (סטאז'ר) בהשגחת רופא מורשה במוסד רפואי.

4.4 אינו רשאי להחליט לגבי: מרשם והוראות למרשם תרופתי, תעודת לידה, תעודת פטירה, חוות דעת רפואית המוגשת למשטרה, לצה"ל, לבית המשפט, תעודות לבתי-המשפט, ואיגנו רשאי לחתום על תעודות אלה ועל תעודות רשמיות דומות בענייני רפואה.

4.5 אינו רשאי להחליט לגבי שחרור פונים למחלקה לרפואה דחופה (חדר מיון), אינו רשאי להחליט

לגבי שחרור חולים ממחלקות אשפוז או מכל מחלקה או מוסד רפואי אחר. כמו כן, אינו מוסמך לחתום על תעודות שחרור.

4.6 הרשאתו לעסוק ברפואה כמתלמד (סטאז'ר) מוגבלת לתקופה הסטאז'ר בבית-החולים בו הוצב.

4.7 אינו רשאי לבצע תורנויות במחלקות אשפוז או במחלקה לרפואה דחופה (חדר מיון) ללא נוכחות של רופא מורשה במקום. ניתן להגדיר צוות הכולל רופא מורשה וסטאז'ר תורנים בשתי מחלקות אשפוז זהות, כאשר העבודה תתחלק ביניהם בפיקוחו של הרופא המורשה.

5 הפיקוח על הסטאז'

- 5.1 הפיקוח על הסטאז' יעשה ע"י האחראי על הסטאז' בביה"ח ובנוסף ע"י ועדת הסטאז' המשותפת לבתי"ס לרפואה.
- 5.2 ועדת הסטאז' מורכבת מארבעת נציגי בתי"ס לרפואה בארץ המשמשים כמפקחים אזוריים.
- 5.3 למטרות הפיקוח על הסטאז' יחולקו בתי"ח כך שכל אחד מהם יהיה צמוד לאחד מבתי"ס לרפואה.
- 5.4 הפיקוח על הסטאז' יעשה ע"פ החלוקה הבאה:
- 5.4.1 ביה"ס לרפואה של האוניברסיטה העברית והדסה יפקח על המרכזים הרפואיים באזור ירושלים והסביבה (ביקור חולים, הדסה, קפלן, שערי-צדק).
- 5.4.2 ביה"ס לרפואה של אוניברסיטת תל-אביב יפקח על המרכזים הרפואיים באזור המרכז (אסף-הרופא, וולפסון, מאיר, סוראסקי, רבין, שיבא).
- 5.4.3 ביה"ס לרפואה של הטכניון בחיפה יפקח על המרכזים הרפואיים באזור חיפה והצפון (ביה"ח לגליל המערבי/נהריה, בני-ציון, ברוך פדה/פוריה, הכרמל, הלל-יפה, העמק, זיו/צפת, רמב"ם).
- 5.4.4 ביה"ס לרפואה של אוניברסיטת בן-גוריון בנגב יפקח על המרכזים הרפואיים באזור הדרום (ברזילי, יוספטל, סורוקה).
- 5.5 כל סטאז'ר יקבל פנקס לרישום תכנית הסטאז' ממזכירות ביה"ס לרפואה בו סיים את לימודיו או מהאחראי על הסטאז'רים בביה"ח.
- עליו למלא בו את חודשי הסטאז' ולקבל אישור מטעם מנהלי המחלקות והנהלת ביה"ח על מילוי חובת הסטאז' בהתאם לתקנון זה ובזמן אמת. בתום הסטאז' יוצג הפנקס וייחתם ע"י האחראי על הסטאז' בביה"ח לאחר שהאחרון וידא ציון עובר בדפי ההערכה מכל מחלקה.
- הפנקס יוצג בפני הדקאן או הממונה מטעמו, אשר יאשר בחתימתו שהבוגר סיים את תכנית הסטאז'. הפנקס של בוגרי חו"ל ייחתם ע"י האחראי על הסטאז' בביה"ח ויאושר ע"י מנהל האגף לרישוי מקצועות רפואיים במשרד הבריאות או מי מטעמו.
- 5.6 בכל ביה"ח בו ילמדו סטאז'רים, יהיה מנהל ביה"ח, או הממונה מטעמו, אחראי על ניהול הסטאז'. מתפקידו יהיה לדאוג לחלוקת הסטאז'רים ולימי העיון בביה"ח בהתאם לתקנון זה של פורום הדקאנים.
- 5.7 כל הנהלת ביה"ח יחד עם האחראי על הסטאז' יקבעו מראש את תכנית הסטאז' למשך השנה כולה לגבי כל סטאז'ר ובתיאום איתו.
- כל חריגה מהתכנית מחייבת אישור מראש מטעם האחראי לסטאז' בביה"ח.
- 5.8 בכל מחלקה בה לומדים סטאז'רים ימנה מנהל המחלקה רופא שיהיה אחראי להדרכתם במחלקה.
- 5.9 בעיות וחילוקי דעות הנוגעים לענייני הוראה וביצוע הסטאז', יובאו לידיעתו וטיפולו של האחראי לסטאז' בביה"ח, ואם לא נפתרו, יובא הנושא לטיפול המפקח האזורי לסטאז'. בעיות שלא תמצאנה את פתרונן בדרג זה, תובאנה להחלטתה של ועדת הסטאז' הארצית.

6 סטאז'ר שנכשל

- 6.1 סטאז'ר שנכשל במקצוע חובה יחויב לחזור על המקצוע למשך תקופה זהה (ללא שכר) ולעבור בהצלחה בחינה באותו מקצוע במחלקה בה ביצע את התקופה הנוספת ע"י מנהל המחלקה או מי מטעמו.
- 6.2 לסטאז'ר שנכשל פעם שניה באחד ממקצועות החובה, לא יומלץ על אישור העיסוק ברפואה.
- 6.3 לבעיות חריגות של סטאז'רים בוגרי הארץ המתעוררות בשנת הסטאז' ולא באות על פתרון באמצעים המקובלים, תוקם ועדה משותפת של שני בתי"ס הנוגעים בדבר (ביה"ס בו למד הסטאז'ר, וביה"ס האחראי האזורי על הסטאז', אלא אם כן מדובר באותו ביה"ס), לדון בספקות לגבי כשירותו להמשיך.
- 6.4 לגבי בוגרי חו"ל, יערך דיון כאמור בס"ק 6.3, על ידי האחראי האזורי על הסטאז' מטעם ועדת הסטאז' ומנהל האגף לרישוי מקצועות רפואיים.

לתשומת לב הסטאז'רים:

לכל סטאז'ר יש תיק אישי במזכירות הסטאז'רים של ביה"ס לרפואה ובו מתוייקת כל ההתכתבות הקשורה בו.

זכאות לתואר ושקלול ציונים לתואר

לאחר מילוי כל החובות האקדמיים, סיום עבודת הגמר כנדרש וסיום שנת הסטאז', זכאי התלמיד לתואר "דוקטור לרפואה" (M.D.).
לתלמיד תוענק התעודה בטקס השנתי הקרוב ביותר, ובלבד שסיים כל חובותיו לכל המאוחר חודש לפני מועד הטקס.

מלגות ופרסים

מדי שנה מוענקות תעודות הצטיינות ומלגות לסטודנטים שהשיגו הישגים ראויים בלימודיהם בשנה/שנים שקדמו לשנת הענקת תעודת ההצטיינות.
תעודות הצטיינות ומלגות מטעם דקאן הפקולטה מוענקות לסטודנטים אשר השיגוהם בשנה או בשנים שחלפו מוגדרים כראויים להערכה.
אמות המידה להערכת ההישגים ומתן התעודות והמלגות נקבעות מדי שנה. התעודות והמלגות מוענקות בטקס המתקיים במועד סמוך ליום הזיכרון לחללי מערכות ישראל. הציונים הנחשבים לקביעת ההצטיינות הם הציונים שנתקבלו במזכירות התלמידים עד חודש לפני מועד קיום הטקס.

[פירוט המערכת, הקורסים ולוח הבחינות מופיעים באתר האינטרנט של התכנית](http://go.tau.ac.il/m.a/medicine/md-graduate-program?id=term-intro)
<http://go.tau.ac.il/m.a/medicine/md-graduate-program?id=term-intro>

**התכנית המשולבת
לתואר ראשון
במדעי החיים ובמדעי הרפואה**

רכזי התכנית:

koty@post.tau.ac.il

urigo@post.tau.ac.il

ד"ר כורת הירשברג - הפקולטה לרפואה

פרופ' אורי גופנא - הפקולטה למדעי החיים

ועדת קבלה והוראה:

הפקולטה למדעי החיים- פרופ' אורי גופנא, פרופ' עדית בן ברוך, פרופ' יואב גוטהילף.
הפקולטה לרפואה- ד"ר כורת הירשברג, פרופ' נתן דסקל, פרופ' חיים ורנר, פרופ' לבנה שרמן.

מבוא

אתגרי הרפואה המודרנית הם איתור מוקדם ככל האפשר של מחלות האדם, ריפוי ומניעתן באוכלוסייה הבריאה. עמידה באתגרים אלה מחייבת הבנה יסודית במנגנונים של ניצול טכנולוגיית העל הביו רפואית לפיתוח מיכשור חדשני. תהליך מחקר ופיתוח תרופות מתוחכמות ומערכות דיאגנוסטיות רגישות ומהירות, מהווה אף הוא אתגר רב חשיבות. מטרת התכנית הינה להכשיר בוגר בכל ידע מעמיק ומוצק במנגנונים ביולוגיים, תוך שימת דגש על ההיבטים הרפואיים ופיתוח היכולת לעסוק במחקר רפואי. הבוגרים יהוו, לאחר לימודיהם, את מאגר החוקרים בתחום הביו-רפואי באוניברסיטאות, במכוני המחקר, בבתי החולים ובתעשייה הרפואית.

המורים בתכנית זו נמנים על מורי הפקולטות לרפואה ולמדעי החיים. תלמידים בתכנית זו ירכשו בסיס מקיף ומעמיק גם יחד ביסודות תהליכי החיים, עם הדגשים ייחודיים החשובים להבנת הפיזיולוגיה והאנטומיה של האדם והמחלות הפוגעות בו.

דרישות קדם לפני תחילת הלימודים

קבלת סטודנטים ללימודים אינה מותנת בלימוד קודם ברמה מוגברת של מקצועות מדעי הטבע.

קורסי הכנה בתכנית המשולבת במדעי החיים והרפואה

קורסי ההכנה בכימיה, מתמטיקה ופיסיקה מיועדים למועמדים שהתקבלו ללימודים ולאלה שטרם התקבלה החלטה לגביהם. מטרת הקורסים היא לרענן את הידע שנרכש בבית הספר התיכון ולהשלימו כהכנה לקראת הלימודים באוניברסיטה. הקורסים מומלצים מאוד לתלמידים שלא למדו ונבחנו בבחינות הבגרות במקצועות אלו ב- 3 יחידות לימוד לפחות. הצלחה בבחינת הסיום של קורס ההכנה במתמטיקה מזכה בפטור במקצוע המתמטיקה בשנת הלימודים הראשונה (ראו פירוט בהמשך, בפרק של תכנית הלימודים).

הקורס בכימיה כללית ופיזיקלית בשנה א' במסלול מדעי החיים והרפואה מחייב רקע בסיסי בכימיה כללית, ולכן תלמידים שלא למדו כימיה ברמה של 3 יח"ל לפחות לבחינות הבגרות, נדרשים להגיע לרמה זו לפני תחילת שנה"ל באמצעות קורס קיץ שנערך באוניברסיטה. עמידה בהצלחה בבחינה בסוף הקורס, תחשב כתנאי קבלה.

ניתן לרענן את הידע גם בדרכים הבאות:

1. לימודים קדם אקדמיים במכינה האוניברסיטאית במסלול מדעי הטבע.
פרטים והרשמה במשרדי המכינה הנמצאים בקריית מעונות הסטודנטים בניין ב'.
לימודים באוניברסיטה הפתוחה.
2. ריענון ידע באופן עצמאי: מומלץ להיעזר ב:
מתמטיקה: ספרי לימוד לביה"ס התיכון.
קורס האוניברסיטה הפתוחה: "חשבון דיפרנציאלי ואינטגרלי למדעים".
3. מניקה: מהדורה ניסויית בהוצאת המחלקה להוראת המדעים, מכן ויצמן (פרקים א-ה).
פיזיקה תיכונית: סירס-זימנסקי, הוצאת יבנה.
מניקה: פרקים 1,2,4,5,8,9 חשמל: פרקים 1,2
כימיה: ספרי לימוד לביה"ס התיכון.

פטורים:

מתמטיקה

ניתן יהיה לקבל פטור מקורס מתמטיקה על בסיס מבחן שיתקיים לפני תחילת שנה"ל בתנאי שקיבל במבחן ציון 80 לפחות. מבחן זה יהיה גם מבחן הסיום של קורס ההכנה של הפקולטה שמתקיים בקיץ. תלמידים שמקבלים פטור על בסיס מבחן הפטור, יהיו חייבים ללמוד קורסי בחירה באותו היקף שעות, השלמה ל- 156 ש"ס לתואר.

לימודי אנגלית כשפה זרה

כל תלמיד נדרש לסיים את לימודיו בקורס אנגלית ולהגיע לרמת "פטור" **תוך שנה ממועד תחילת לימודיו**.

הכרה בלימודים אקדמיים קודמים – נוהל "פטורים"

תלמיד שסיים קורס במסגרת לימודים קודמים לתואר בוגר או מוסמך אוניברסיטה במוסד אקדמי מוכר להשכלה גבוהה והקורס נדרש בתכנית הלימודים, רשאי להגיש בקשה לפטור מלימוד אותו קורס. פטור יינתן על קורסים שהציון בהם היה 75 לפחות, ועברו לא יותר מ 5 שנים מסיום הקורס. את הבקשה לפטור יש להגיש למזכירות הסטודנטים, על טפסים מתאימים, כולל גיליון ציונים וסילבוס הקורס, כחודש לפני תחילת שנת הלימודים.
תלמיד רשאי לבקש מועדת ההוראה לפטור אותו מהחובה ללמוד בקורסים אותם למד במוסד אקדמי מוכר. בכל מקרה, חייב כל תלמיד לפחות ב- 1/3 מתכנית הלימודים של התכנית. לפיכך, לא יינתן "פטור" ליותר מאשר 2/3 מתכנית הלימודים.

ייעוץ ורישום לקורסים

לקראת פתיחת שנת הלימודים ייערך הרישום לקורסים של סמסטר א' ולקורסי סמסטר ב'.

במדעי החיים:

הסברים על השיטה ומצגת וידאו של מערכת הבידינג ניתן למצוא באתר :
<http://www.imc.tau.ac.il/bidding/> ובאתר הפקולטה למדעי החיים.

ברפואה:

הרישום לקורסי החובה נעשה באופן מרוכז על ידי המזכירות.
הרישום לקורסי בחירה ייעשה במזכירות הסטודנטים (את רשימת קורסי הבחירה ניתן לקבל במזכירות הסטודנטים או באתר המדרשה לתארים מתקדמים).
תלמיד יירשם לקורס בתנאי שעמד בדרישת הקדם של אותו קורס.
חל איסור להירשם לקורסים החופפים בשעות הלימוד שלהם (באופן מלא או חלקי).
תלמיד אשר בתום הרישום המאוחר ימצא כי נרשם לקורסים חופפים יבוטל הרישום לאחד הקורסים באופן אקראי.
קורסים שמספר המשתתפים בהם נמוך (פחות מ-15 בקורס לתואר ראשון ופחות מ-10 לתואר שני) יבוטלו. הודעה על כך תימסר לתלמידים.
בתחילת כל סמסטר ניתן לבצע שינויים בתכנית הלימודים (מועדים מפורטים יפורסמו) – לאחר מועד זה לא ניתן יהיה להירשם או לבטל קורסים.

לאחר סיום תקופת הרישום מוטלת על התלמיד האחריות לבדוק את רישומו לקורסים ולהודיע למזכירות אם יש טעויות ברישום.
תלמיד שנרשם לקורס, לא השתתף בו ולא ביטל את רישומו עד תום השבוע השלישי של הסמסטר, יירשם לו ציון 230 (לא השלים חובותיו מנהלית).

הפקולטה לרפואה ע"ש סאקלר

תכנית הלימודים

הלימודים לתואר בוגר נמשכים שלוש שנים (6 סמסטרים) ומתבססים על קורסים הניתנים בפקולטה לרפואה ובפקולטה למדעי החיים, **תלמיד חייב ללמוד ולהבחן בכל קורסי החובה של השנה בה הוא לומד, אלא אם קיבל אישור אחר מוועדת הוראה.**
היקף הלימודים הנדרש לתואר הוא 156 ש"ס¹ לפי הפירוט הבא:
על שעות אלה יש להוסיף קורסים בהיקף של 4 ש"ס במסגרת "כלים שלובים".

שנה א' - קורסי חובה
הדרכה בספרייה למדעי החיים והרפואה - קורס וירטואלי

סמסטר א'

מס' שעות	דרך הוראה	שם הקורס	מס' הקורס
4	שו"ת	פיזיקה א'	0455.1805
6	שו"ת	מתמטיקה	0455.1804
4	ש'	מבוא לאקולוגיה ¹	0455.1809
4	ש'	מבוא לעולם החי, מחסרי חוליות לחולייתנים ¹	0455.1569
6	שו"ת	כימיה אורגנית	0191.1862
6	שו"ת	כימיה כללית ופיזיקלית	0104.1409

4	שו"מ	אנטומיה א	0104.1401
---	------	-----------	-----------

¹ התלמיד יבחר אחד משני הקורסים: מבוא לאקולוגיה או מבוא לעולם החי

הפקולטה לרפואה ע"ש סאקלר

סמטר ב'

מס' שעות	דרך הוראה	שם הקורס	מס' הקורס
4 1	ש' ת' (רשות)	<u>סטטיסטיקה</u>	0455.1806
4 2	ש' ת' (רשות)	<u>מבוא לביולוגיה של התא</u>	0455.1510
5	שו"ת	ביוכימיה 1	0104.1406
2	שו"ת + מ	מבוא לפיזיולוגיה של התא	0104.1407
2	שו"ת + מ	נירוביולוגיה 1	0104.1408
4	שו"ת	<u>פיזיקה ב'</u>	0455.1807
3	ש'	<u>אבולוציה</u>	0455.2536

4	שו"מ	אנטומיה ב	0104.1411

הפקולטה לרפואה ע"ש סאקלר

קורס בטיחות במעבדה

חלה חובה על תלמיד להשתתף בקורס בטיחות במעבדה, הנלמד בפקולטה למדעי החיים. מומלץ לתלמיד להשתתף בקורס לפני שנה ב' ולכל המאוחר לפני שנה ג'. סטודנט שלא ישתתף בקורס לא יוכל להשתתף בפרויקט מחקר.

קורסים של מדעי הרפואה (קורסים המתחילים בספרות 01) ניתן לראות באתר:
<http://med.tau.ac.il/Med-School-Pre-Clinical-Studies>

**שנה ב' - קורסי חובה
 מסטר א'**

מס' שעות	דרך הוראה	שם הקורס	מס' הקורס
3 (2)	ש' תל' (רשות)	גנטיקה כללית	0455.2526
5	ש"מ	מבוא לביולוגיה מולקולרית- מעבדה	0455.2501
3	ש"מ	אימונולוגיה בסיסית	0104.2209
5	ש"ת	פיזיולוגיה של המערכות	0104.2508
3	ש'	מבוא לאפידימיולוגיה ושיטות מחקר	0104.2504
3	ש"מ	ביולוגיה של ההתפתחות ואמבריולוגיה	0104.2506
3	ש"מ	נוירוביולוגיה 2	1500.2000

מסטר ב'

מס' שעות	דרך הוראה	שם הקורס	מס' הקורס
4	ש'	מיקרוביולוגיה	0455.2508
3	ש'	מיקרוביולוגיה קלינית	0104.2510
4	ש'	מבוא לתורת המחלות- פתולוגיה כללית	0117.5618
3	ש'	הבסיס המולקולרי והביוכימי של המחלות	0111.2215
2	ש'	אימונולוגיה קלינית	0104.2210
6	ש"ת	מבוא לפרמקולוגיה	0104.2505
4	ש'	<u>ביוכימיה של חומצות גרעין וביולוגיה מולקולרית</u>	<u>0455.2549</u>

הפקולטה לרפואה ע"ש סאקלר

קורס שנתי

מס' שעות	מס' דרך הוראה	שם הקורס	מס' הקורס
1	0	נושאים נבחרים בחזית המחקר הביו-רפואי	0104.2605

קורסי מעבדה

כמו כן חייב התלמיד לבחור בקורס מעבדה אחד לפחות (בנוסף לקורס החובה במעבדה בביולוגיה מולקולרית) מהפקולטה למדעי החיים מבין הקורסים הבאים:

0455.3686	*אימונולוגיה	סמ' ב' (3 ש"ס)
0455.2665	ביוכימיה	סמ' ב' (5 ש"ס)
0455.2523	מיקרוביולוגיה	סמ' ב' (4 ש"ס)
0455.2626	גנטיקה	סמ' א' (4 ש"ס)
0455.2566	*ביולוגיה מולקולרית של התא	סמ' ב' (6 ש"ס)

* בחציו הראשון של סמסטר ב' תתקיים המעבדה בביולוגיה מולקולרית, ובחציו השני של הסמסטר תתקיים המעבדה באימונולוגיה.

שנה ג' - קורסי חובה

מס' שעות	מס' דרך הוראה	שם הקורס	מס' הקורס
2	ש'	<u>מבוא לביו אינפורמטיקה</u>	<u>0455.3066</u>
1	0	נושאים נבחרים בחזית המחקר הביו-רפואי	0104.3605
2	ש'	<u>ניתוח תוצאות ניסויים</u>	<u>0455.2813</u>
2	סמס' א' סמס' ב'	סמינריון רפואה	0104.3502.01 0104.3502.02
2	0	<u>סמינריון במדעי החיים - סמסטר א'</u> או <u>סמינריון במדעי החיים - סמסטר ב'</u>	<u>0455.3000</u>
2	0	<u>סמסטר ב'</u>	<u>0455.6000</u>
6	סמס' א' סמס' ב'	פרויקט ברפואה	0104.3503
		או	<u>0455.3610</u>
		<u>פרויקט במדעי החיים</u>	<u>0455.3810</u>
6			
10	סמס' א'	מעבדת פרויקט למצטיינים ברפואה	0104.3611

פרויקט

במסגרת פרויקט המחקר, התלמיד ישתלב באחת ממעבדות המחקר שבשתי הפקולטות ע"פ בחירתו ולאחר תאום מראש עם ראש המעבדה. ההיקף הפרויקט הינו 6 ש"ס, אולם מצופה מהסטודנט שיקדיש זמן כנדרש להשלמת הפרויקט. עבודת הפרויקט כוללת לימוד שיטות מחקר וביצוע ניסיונות במעבדה. על הסטודנט להגיש סיכום עבודת פרויקט בהיקף של 10-3 עמודים שיכל מבוא קצר והצגת השאלה המחקרית, תיאור השיטות, תוצאות הניסויים וסיכום הפרויקט. לאחר אישור עבודת הפרויקט ע"י המנחה, תועבר העבודה יחד עם הציון למזכירות התכנית. ביצוע פרויקט המחקר מזכה את התלמיד ב- 6 ש"ס במסגרת לימודי הבחירה. חובה להשתתף במעבדת פרויקט אחד לפחות. סטודנט המעוניין להשתתף בפרויקט נוסף, במסגרת 6 ש"ס, על חשבון לימודי הבחירה, יוכל לעשות זאת בתנאי שהפרויקט הנוסף ייעשה בפקולטה השנייה. תלמידים מוצטיינים שלהם ממוצע משוקלל של 90 ומעלה (במשך 3 סמסטרים לפחות) יורשו לעשות פרויקט מורחב של 10 ש"ס. פרויקט של 10 ש"ס הינו מורחב יותר מבחינת היקף השעות הנדרש וכולל עבודה עצמאית וחשיבה עצמאית של התלמיד. כלומר, עליו לתכנן הניסוי ולנתח תוצאות בעצמו. תלמיד שמעוניין לעשות פרויקט מורחב, חייב לקבל על כך אישור מראש ממרכז התכנית. ימלא טופס בקשה. מומלץ להתחיל ולהתעניין בנושא מחקר לפרויקט כבר בסוף השנה השנייה ואפשר להתחיל בעבודת הפרויקט כבר בחופשת הקיץ שבין שנה ב' לשנה ג'. רשימת נושאים לעבודת פרויקט במדעי החיים ניתן למצוא בידעון הפקולטה למדעי החיים. רשימת נושאים לעבודת פרויקט ברפואה, ניתן למצוא באתר המדרשה לתארים מתקדמים של הפקולטה לרפואה. את עבודת הפרויקט יש להגיש לכל המאוחר ביום האחרון לשנת הלימודים. יש להעביר למזכירות הסטודנטים עותק מדף כותרת העבודה לרישום ומעקב. תלמיד שלא יגיש את עבודת הפרויקט במועד, ידווח לו ציון "נכשל" מנהלי, והוא יחויב להירשם שוב לקורס ולשלם עבורו שכ"ל.

סמינריון

סטודנט יגיש שתי עבודות סמינריון, האחת בפקולטה למדעי החיים והאחרת בפקולטה לרפואה. על הסטודנטים להיערך מראש לעומס הצפוי בשנת הלימודים השלישית. מומלץ להתחיל בעבודות הסמינריוניות כבר בקיץ שבין שנה ב' לג' או בראשית השנה השלישית. סמינריון המוגש במסגרת קורס בחירה אינו פוטר מהגשת שני סמינריוני החובה. מועדים להגשת עבודות סמינריוניות בשנת הלימודים תשע"ד: סמסטר א': עד יום ג', 27/5/15, ט' בסיון תשע"ה. סמסטר ב': עד יום ד', 07/10/15 י"ט בחשון תשע"ו.

במקביל יש להעביר עותק מדף כותרת העבודה למזכירות תלמידים לרישום ומעקב. תלמיד שלא יגיש את העבודה עד לתאריך זה ידווח לו ציון "נכשל" מנהלי והוא יחויב בשכ"ל בהתאם לתקנון האוניברסיטאי. הרשמה מחדש לסמינריון בשנת הלימודים הבאה תחייב תשלום עבור שעות אלו. אפשר להתחיל בהכנת הסמינריונים כבר בקיץ שבין שנה ב' לשנה ג'.

קורסי בחירה

התלמיד ישלים את סך מכסת השעות לתואר ראשון (156 ש"ס)* מתוך הקורסים הקיימים בפקולטה לרפואה ובפקולטה למדעי החיים. כמו כן כל הקורסים שאושרו במדעי החיים, במסלולים השונים, כקורסי בחירה, מאושרים אוטומטית. לגבי קורסים אחרים – יאושרו לגופו של עניין לאחר שתוגש בקשה ספציפית למרכזי התכנית. השלמת השעות לתואר תכלול לפחות שליש מסך כל הקורסים מהפקולטה לרפואה, שליש מהפקולטה למדעי החיים (כשכל קורס שאינו שייך לפקולטה לרפואה ייחשב כקורס של מדעי החיים), והשאר – בחירה חופשית מתוך קורסי הבחירה. על שעות אלה יש להוסיף קורסים בהיקף של 4 ש"ס במסגרת "כלים שלובים".

תלמיד שילמד קורסי בחירה נוספים מעבר למחויב לתואר יהיה רשאי, עם סיום לימודיו לתואר (לאחר סיום כל החובות לתואר), להודיע למזכירות התלמידים אילו קורסים הוא מבקש להוציא מתכנית לימודיו ומשקלול הציון הסופי לתואר ולהעבירם למסגרת קורסים עודפים (997) ניתן לקחת קורסי בחירה כשעות עודפות רק במסגרת שלוש השנים הראשונות לתואר. הקורסים העודפים אינם נחשבים אוטומטית לצורך תואר השני, אלא לאחר אישור ועדת המדרשה. קורס בו תלמיד נכשל או לא נבחן, יופיע בגיליון הציונים שלו. רק עם סיום לימודיו, יועבר הקורס כשעות עודפות ולא ייחשב במניין השעות לתואר ובממוצע המשוקלל של הציון הסופי לתואר. תלמיד שנכשל בקורס בחירה, זכאי להשתתף בקורס פעם נוספת בשנה הבאה או ללמוד קורס אחר שווה ערך מבחינת מספר הש"ס. תלמיד שלא ניגש לבחינה, ידווח לו ציון 230 [לא מלא חובותיו מנהלית] או 260 (לא ניבחן).

תכנית "כלים שלובים"

יש ללמוד קורסים בהיקף 4 ש"ס מהתכנית "כלים שלובים".
מידע על הקורסים המוצעים השנה ומספר הקורסים שעל התלמיד ללמוד נמצא באינטרנט באתר התכנית "כלים שלובים": www.core.tau.ac.il.

לאתר "מידע אישי" לרישום לקורסים: <https://www.ims.tau.ac.il/tal/Default.aspx?rk=1>

תקנון הלימודים

נוכחות בשיעורים

נוהלי האוניברסיטה מחייבים נוכחות בכל השיעורים, התרגילים, המעבדות, והסמינרים. חל איסור רישום לקורסים אשר שעות הלימוד בהם חופפות (באופן מלא או חלקי).
נוכחות בקורסי מעבדה: תלמיד שנעדר משיעור מעבדה מסיבות כגון מחלה או שירות מילואים והציג אישור על כך, לא ייפגע ציונו, והשקלול ייעשה יחסית למספר שיעורי המעבדה בהם נכח. תלמיד שנעדר מיותר משיעור מעבדה אחד- לא יוכל לסיים את הקורס.

ניסויים בבעלי חיים

במספר מצומצם של קורסים במסגרת לימודי ביולוגיה ומדעי הרפואה מתקיימים ניסויים בבעלי חיים. היחס לבעלי החיים בניסויים אלה הוא לפי כל הכללים, ההנחיות והאתיקה הנדרשים במחקר. יעשה מאמץ לצמצם ככל האפשר את השימוש בבעלי חיים במעבדות הסטודנטים. יחד עם זאת חובה על הסטודנט להשתתף באופן פעיל במעבדה, גם אם נעשה בה שימוש בבעלי חיים.

בחינות ובחנים

תקנות אלה מותאמות לחוק זכויות הסטודנט ה'תשס"ז וסדרי בחינות ודיווח ציונים ביחידות הלימוד של האוניברסיטה, הוראות האוניברסיטה, מס' הוראה 12-008 ולהנחיות רקטור האוניברסיטה המתעדכנות מעת לעת.

סדרי בחינות

תאריכי הבחינות למועדי א' ו-ב' מתפרסמים באתר בית הספר.
תלמיד רשאי להבחן אם:

1. הוא רשום כסטודנט באוניברסיטה ולומד בה בהתאם לנהליה.
2. הוא רשום לקורס בו עליו להבחן.
3. עמד בכל החובות האקדמיים של הקורס.
4. מופיע ברשימת הזכאים להבחן.
5. אין מניעה אקדמית מכל סוג שהוא, להשתתפותו בבחינה.

סדרי בחינות מיוחדים

סטודנטים הסובלים ממגבלה תפקודית: סטודנט הזקוק לסידורים מיוחדים על מנת שיתאפשר לו להשתתף במבחן, יפנה בקשה אל ועדת התלמידים של בית הספר על מנת לקבל אישור. הפנייה תוגש מיד עם תחילת הלימודים.

על מנת לקבל אישור לסידורים מיוחדים נדרש הסטודנט להמציא אישורים רפואיים עדכניים (במקרה של בעיה רפואית), אישור מהשרות הפסיכולוגי או המרכז ליעוץ לימודי ומקצועי בדקאנט הסטודנטים (במקרה של לקווי למידה). תלמיד שקיבל תוספת זמן על בסיס המלצות מדקאנט הסטודנטים, זכאי לתוספת של 15 דקות עבור כל שעת בחינה.

עקב רשימת המתנה ארוכה בדקאנט הסטודנטים, מומלץ לפנות לאבחון מוקדם ככל האפשר. המלצות המרכז יופנו לאישור ועדת התלמידים של בית הספר.

עולים חדשים: עולים חדשים (נמצאים בארץ לא יותר מחמש שנים שקדמו למועד הבחינה), זכאים לתוספת של חצי שעה לזמן של הבחינה.

במקרים מיוחדים, עקב לקות למידה של הסטודנט אשר אובחנה על ידי המרכז ליעוץ לימודי ומקצועי, ובאישור ועדת התלמידים, ניתן יהיה לקבל הארכה של עד שנתיים נוספות בתקופת הזכאות הנ"ל.

תלמידים אשר שפת הלימוד בבתי הספר בהם למדו איננה עברית, יקבלו תוספת של חצי שעה בכל בחינה סופית. תוספת זו תינתן בשלוש השנים הראשונות ללימודיהם האקדמיים.

מועדים מיוחדים לבחינות

סטודנטים המשרתים במילואים: סטודנט שעקב שירות מילואים פעיל (בהתאם לקריטריונים המפורטים בנהלי האוניברסיטה) נבצר ממנו להשתתף בבחינה (מועד א' או ב'), יהיה זכאי למועד מיוחד.

מועד מיוחד לסטודנטיות שלאחר לידה: סטודנטית שילדה ונעדרה מבחינות שהתקיימו במשך 3 שבועות מיום הלידה, תהיה זכאית למועד מיוחד.

בקשות למועדים מיוחדים עקב מקרים מיוחדים, כגון אשפוז או מקרה אסון, תובאנה בפני ועדת הוראה. יש להביא אישור רפואי מיד עם החזרה ללימודים, לא יתקבלו אישורים רטרואקטיביים לא יקבע מועד מיוחד לשיפור ציון חיובי.

בחנים

המורה רשאי לקיים בחנים בכל מקצועות הלימוד, ללא הודעה מוקדמת. מספרם לא יעלה על 4 בסמסטר. הבחנים יתקיימו בשעות הלימוד של אותו קורס. הבוחן מקיף חומר הנלמד במשך תקופה שאינה עולה על 3 שבועות.

מועד הגשת הציונים

מורה חייב להגיש ציונים סופיים למזכירות הפקולטה במועד א' תוך 3 שבועות מיום הבחינה, ובמועד ב' תוך שבועיים.

הגשת ערעור

תלמיד רשאי לערער על ציון שניתן לו בבחינה. בקשת ערעור על ציון יש להגיש בכתב על גבי הטופס המתאים למזכירות הפקולטה תוך 14 יום מיום פרסום הציונים.

תלמיד רשאי לעיין בבחינתו לפני הגשת ערעור, העיון ייעשה בנוכחות איש סגל/משגיח. אין להעתיק שאלות בחינה או חלקן, או לבצע כל רישום אחר הקשור לבחינה מלבד רישום ערעור על גבי הטופס המיועד לכך.

במקרים בהם ההסבר על הבחינה יתקיים לאחר פרסום הציונים, ניתן יהיה להגיש ערעורים עד שבוע מתאריך ההסבר. הציון שייקבע לאחר הבדיקה מבטל את הציון הקודם. תינתן גם הורדה בציון.

מחברות הבחינה יושמדו לאחר סמסטר

ציון סופי בקורס

כל קורס מסתיים בהערכת המורה שתינתן באחוזים. ציון נמוך מ-60 הוא ציון "נכשל". תלמיד שלא ניגש לבחינה בשנה בה למד את הקורס, ירשם לו הציון "נכשל". בעת מתן הציון הסופי במקצוע יתחשבו המורים בציון בחינת המעבר, בציוני הבחינים שנערכו במשך שנת הלימודים, בתרגילים ובהשתתפות במעבדה. תלמיד שהפסיד 15% משעורי המעבדה או התרגילים, לא יורשה לגשת לבחינה הסופית בקורס. במקצועות חובה יהיה ציון בחינת המעבר לפחות 50% מהציון הסופי בקורס. הרכב הציון בקורסי החובה המופיע בידיעון הוא הקובע, אלא אם הודיע המורה אחרת בתחילת הקורס. כל הציונים שיינתנו ע"י המורים יירשמו בגיליון הציונים.

תיקון ציון

תלמיד רשאי לתקן ציון חיובי (60 ומעלה) של מועד א' ע"י בחינה נוספת במועד ב', ובתנאי שיודיע על כך מראש ע"י רישום דרך מערכת מידע אישי בסעיף שיפור ציון חיובי עד 10 ימים לפני מועד הבחינה. תלמיד המבקש לבטל את הרישום יודיע על כך למזכירות. אין הגבלה במספר המקצועות בהם ניתן לתקן ציון במועד ב'. הרשות לתקן ציון במועד ב' ניתנת פעם אחת בכל מקצוע. הציון הסופי הוא הציון שהשיג התלמיד בבחינה האחרונה. ניתן לחזור על שני קורסים במהלך לימודי התואר לצורך שיפור ציון, בתנאי שזה נעשה בשנה העוקבת לקבלת הציון, לשם כך על התלמיד להירשם שנית לקורס ולעמוד בכל המטלות והדרישות של הקורס, הציון האחרון הוא הקובע.

תנאי מעבר משנה לשנה

לימודי חובה – לתלמידי שנה א' ושנה ב'

1. תלמיד חייב ללמוד ולהיבחן בכל קורסי החובה של השנה בה הוא לומד, אלא אם קיבל אישור אחר מוועדת הוראה.
 2. תלמיד יוכל להמשיך את לימודיו בשנה העוקבת, רק אם יסיים את לימודיו באותה שנה בממוצע משוקלל של 75 ומעלה, ולא יותר מנכשל אחד בקורס חובה.
 3. תלמיד שנכשל בשני מקצועות חובה ויותר, יופסקו לימודיו בפקולטה, מסיבות אקדמיות.
 4. תלמיד שנה א' שלא עמד בתנאי המעבר, לא יוכל להירשם שוב לתכנית.
 5. תלמיד שנכשל במקצוע חובה אחד, יוכל להמשיך את לימודיו בשנה הבאה, אבל יהיה חייב ללמוד שנית את המקצוע בו נכשל, כולל תרגילים ומעבדות (אלא אם שוחרר ע"י מרצה הקורס), ולעמוד בבחינה בהצלחה. על התלמיד לדאוג להירשם שוב לקורס. חובה להיבחן במקצוע שנלמד בשנה קודמת במועד א', לפני בחינות מקצועות השנה השוטפת.
 6. תלמיד שנכשל בקורס לאחר לימוד חוזר של הקורס, לא יוכל להמשיך לימודיו בתכנית.
 7. תלמידים הלומדים בתכנית לימודים חלקית/מיוחדת, תדון ועדת ההוראה בתנאי המעבר שלהם, בכל מקרה לגופו.
 8. לימודי אנגלית כשפת עזר: (ראה הוראות כלליות): תלמיד חייב להשלים את חובותיו בשפה האנגלית או לקבל "פטור" עד סוף שנה א'.
- אישור השלמת החובות באנגלית או קבלת "פטור" הוא תנאי מעבר לשנה ב'. תלמידים עולים חדשים, אשר שפת אמם אינה השפה האנגלית, יפנו למזכירות הפקולטה בבקשה לדחות את מועד השלמת חובותיהם בשפה האנגלית.

הפסקה וחינוך לימודים

תלמיד שהפסיק לימודיו מרצונו יודיע על כך בכתב למזכירות התכנית. תלמיד רשאי לחדש לימודיו לאחר הפסקה שאינה עולה על שנתיים, ויחולו עליו הדרישות הנהוגות בשנת הלימודים בה חידש לימודיו.

זכות זו ניתנת לתלמיד פעם אחת במהלך לימודיו. זכות זו אינה ניתנת לתלמיד שלימודיו הופסקו מסיבות אקדמיות או משמעתיות. תלמיד שהפסיק לימודיו לצורך שירות חובה בצה"ל, רשאי להירשם לאחר שחרורו ויחולו עליו הדרישות הנהוגות בשנת הלימודים בה חידש את לימודיו.

זכאות לתואר

תלמיד אשר סיים את כל חובותיו לתואר, מתבקש למלא טופס טיולים (באמצעות מערכת מידע אישי לתלמיד).

יש למלא טופס טיולים ברפואה ובמדעי החיים (כל אחד בנפרד).
הבקשה תוגש רק לאחר קבלת כל הציונים, ולאחר שהתלמיד בדק שכל הציונים הוזנו כהלכה.

סיום לימודים בהצטיינות או בהצטיינות יתרה

זכאים לתואר "בוגר אוניברסיטה בהצטיינות" תלמידים אשר ציונם המשוקלל הוא 92 ומעלה.
לתואר "בוגר אוניברסיטה בהצטיינות יתרה" זכאים תלמידים אשר ציונם המשוקלל הוא 95 ומעלה.
תלמידים יוכלו לסיים את לימודיהם בהצטיינות או בהצטיינות יתרה רק בתנאי שסיימו את לימודיהם בשבעה סמסטרים לכל היותר.

הפקולטה לרפואה ע"ש סאקלר

מערכת שעות שנה א' מסמטר א' החל מ 26/10/2014

יום	שעות	מקצוע	שם המורה	דרך הוראה	קב'	בניין/חדר
א'	8-10	כימיה אורגנית	יפורסם	ת'	01	בניין סאקלר 927,936
	10-12	כימיה כללית ופיזיקלית	ד"ר מ. גוזין	ש'	01	בניין סאקלר חדר 119
	12-14	כימיה כללית ופיזיקלית	יפורסם	ת'	01	בניין סאקלר חדר 119+927
	14-16	מתמטיקה	גב' ת. קארידי	ת'	08	בניין שרמן אולם 02
	16-18	אקולוגיה *	פרופ' א.אבלסון פרופ' מ.שטרנברג פרופ' א.אבלסון ד"ר י. בלמקר	ש'	02	בניין בריטניה חדר 05
ב'	8-10	כימיה אורגנית	ד"ר ע. חג' יחיא ערישה	ש"ת	01	בניין מדעים מדויקים אולם דאך
	10-12	אקולוגיה *	פרופ' א.אבלסון פרופ' מ.שטרנברג ד"ר י.בלמקר	ש'	02	בניין בריטניה אולם 14
	12-14	אנטומיה	פרופ' ד. לב פרופ' צ. ליפשיץ ד"ר טטיאנה ויינטראוב	ש"מ	01	חדר 119
	14-15	פיזיקה א תרגול נוסף אותיות א'- ח'	מר יעקב בן יקר	ת'	05	בניין סאקלר חדר 028
ג'	8-10	כימיה כללית ופיזיקלית	ד"ר מ. גוזין	ש'	01	בניין סאקלר חדר 119
	10-12	מתמטיקה	פרופ' ד.גינזבורג	ש'	01	בניין בריטניה אולם 14
	12-13	פיזיקה א'	מר יעקב בן יקר	ת'	04	בניין סאקלר חדר 927
	14-17	פיזיקה א'	ד"ר שוורץ לביא דינה	ש'	01	בריטניה 05
ד'	12-14	מבוא לעולם החי = מחסרי חוליות לחוליתניים *	פרופ' ש.מאירי ד"ר ג.ריבק	ש'	01	בניין בריטניה אולם 14
ה'	8-10	כימיה אורגנית	ד"ר ע. חג' יחיא ערישה	ש'	01	בניין מדעי החברה אולם נפתלי 101
	10-12	אנטומיה	פרופ' ד. לב פרופ' צ. ליפשיץ ד"ר טטיאנה ויינטראוב	ש"מ	01	רפואה חדר 119
	12-14	מתמטיקה	פרופ' ד.גינזבורג	ש'	01	בניין בריטניה אולם 14
	14-16	מבוא לעולם החי - מחסרי חוליות לחוליתניים *	פרופ' ש. מאירי ד"ר ג.ריבק	ש'	01	בניין בריטניה אולם 14

*- התלמיד יבחר אחד משני הקורסים: מבוא לאקולוגיה או מבוא לעולם החי.

הפקולטה לרפואה ע"ש סאקלר

מערכת שעות שנה א' מסמטר ב' החל מ- 8/03/2015

יום	שעות	מקצוע	שם המורה	דרך הוראה	קב'	בניין+חדר
א'	8-10	סטטיסטיקה	גב' ג. אימאן	ת'	10	בניין בריטניה חדר 05
	10-12	אנטומיה	פרופ' ד. לב פרופ' צ. ליפשיץ ד"ר טטיאנה ויינטראוב	ש	01	בניין סאקלר חדר 927
	12-13	פיזיקה ב'	מר א.עוז	ת'	04	בניין סאקלר חדר 927
	13-14	פיזיקה ב (קב א-ח)		ת		חדר 927
ב'	10-12	ביולוגיה של התא	ד"ר ו.פדלר קראונוי פרופ' ח.לדרקרמר פרופ' מרסלו ארליך	ש'	01	בניין בריטניה אולם 14
	14-16	ביוכימיה 1	פרופ' ח. אלדר- פינקלמן	ש'	01	בניין סאקלר חדר 927
	16-19	סטטיסטיקה	ד"ר ד. בורשטיין	ש'	02	בניין בריטניה חדר 05
ג'	10-12	מבוא לפיזיולוגיה של התא/ ניורו ביולוגיה 1	ד"ר ש. וייס פרופ' מ. קוזלוב פרופ' א. לוטן	ש' + מ'	01	בניין פורטר באודיטוריום
	12-14	ביוכימיה 1	פרופ' ח. אלדר- פינקלמן	ש'	01	בניין סאקלר חדר 119
	14-15	ביוכימיה 1	יפורסם	ת'	01	בניין סאקלר חדר 119
ד'	8-11	אבולוציה	פרופ' ל.הדני	ש'	01	בניין בריטניה חדר 05
	12-14	ביולוגיה של התא	יפורסם	ת'	03	בניין שרמן אולם 105
	14-16	אנטומיה	פרופ' ד. לב פרופ' צ. ליפשיץ ד"ר טטיאנה ויינטראוב	ש	01	בניין סאקלר חדר 927
ה'	9-12	מבוא לפיזיולוגיה של התא/ ניורוביולוגיה 1	ד"ר ש. וייס פרופ' מ. קוזלוב פרופ' א. לוטן	ש' + מ'	01	בניין פורטר חדר 013
	12-14	ביולוגיה של התא	ד"ר ו.פדלר קראונוי פרופ' ח.לדרקרמר פרופ' מרסלו ארליך	ש' + ת'	01	בניין בריטניה אולם 14
	14-17	פיזיקה ב'	ד"ר י.שורץ לביא	ש'	01	בניין סאקלר אולם שלזאק

הפקולטה לרפואה ע"ש סאקלר

מערכת שעות שנה ב' מסמטר א' החל מ- 26/10/2014

יום	שעות	מקצוע	שם המורה	דרך הוראה	קב'	בניין+חדר
א'	8-11	גנטיקה	פרופ' מ. קופיק פרופ' ד. סגל ד"ר ע. פרקט	ש'	01	בניין בריטניה אולם 14
	11-13	פיזיולוגיה של המערכות	ד"ר ערן פרלסון	שו"ת	01	בניין סאקלר חדר 120א+ב
	13-15	נירוביולוגיה 2	פרופ' א. אשרי פרופ' א. סלוצקי פרופ' ב. אטלי	שיעור	01	בניין טרובוביץ כיתה 101
ב	08-10	נירוביולוגיה 2	איל לביא	תרגיל	יפורסם	חדר 22, 29
	10-12	גנטיקה-תרגיל	יפורסם	ת'	09	בניין שרמן אולם 02
	12-14	מבוא לביולוגיה מולקולרית-מעבדה	פרופ' א. רון פרופ' מ. מברך ד"ר ע. פרקט ד"ר א. גופנא	ש'	02	בניין בריטניה אולם 05
	14-18	מבוא לביולוגיה מולקולרית-מעבדה	פרופ' א. רון פרופ' מ. מברך ד"ר ע. פרקט ד"ר א. גופנא	מ'	02	בניין בריטניה אולם 107
ג'	8-11	אמבריוולוגיה	פרופ' ר. שלגי ד"ר ש.סביון	ש'	01	בניין דן דויד חדר 001
	11-14	פיזיולוגיה של המערכות	ד"ר ערן פרלסון	שו"ת	01	בניין סאקלר חדר 120א+ב
ד'	10-12	נירוביולוגיה 2	פרופ' א. אשרי פרופ' א. סלוצקי פרופ' ב. אטלי	ש'		בניין דן דויד חדר 002
ה'	8-11	אימונולוגיה בסיסית	פרופ' א.מוניץ	ש'	01	סאקלר 120 א+ב
	11-14	מבוא לאפידמיולוגיה	פרופ' יריב גרבר	ש'	01	בניין סאקלר א+ב 120
	14-18	גנטיקה-מעבדה	פרופ' ד.סגל פרופ' א. רון ד"ר ע. פרקט	מ'	01	בניין בריטניה 110

- בנוסף יתקיים קורס חובה - "נושאים נבחרים בחזית המחקר הביו-רפואי" הקורס יתקיים כשלושה עד ארבעה מפגשים לסמסטר בתאריכים שיפורסמו בתחילת שנה"ל.

הפקולטה לרפואה ע"ש סאקלר

מערכת שעות שנה ב' סמסטר ב' החל מ- 08/03/2015

יום	שעות	מקצוע	שם המורה	דרך הוראה	קב'	בניין+חדר
א'	8-11	מבוא לפרמקולוגיה	פרופ' מ. רכבי	שו"ת	01	בניין סאקלר חדר 119
	11-13	*הבסיס המולקולרי והביוכימיה של המחלות החל מ 3/5	פרופ' א. גוזס	ש'	01	בניין סאקלר אולם דולפי
	14-18	ביולוגיה מולקולרית של התא- מעבדה	פרופ' מ. וייל	מ'	01	בניין בריטניה אולם 06
	14-19	אימונולוגיה- מעבדה	פרופ' ד. פאר	מ'	01	בניין בריטניה אולם 06
ב'	8-10	מיקרוביולוגיה	ד"ר י. יעקובי ד"ר ע. הרשקוביץ פרופ' ע. בכרך ד"ר א. אביגדור	ש'	02	בניין בריטניה אולם 14
	10-12	ביוכימיה של חומצות גרעין וביולוגיה מולקולרית	פרופ' א. אלרואי שטיין פרופ' ד. כנעני פרופ' ל. ורדימון פרופ' ג. קאופמן	ש'	01	בניין בריטניה אולם 05
	12-14	מבוא לתורת המחלות	פרופ' א. המל	ש'	01	בניין סאקלר חדר 927
	14-15	מיקרוביולוגיה- מעבדה	פרופ' ג. סגל	מ'	01	בניין בריטניה אולם 05
ג'	8-10	*הבסיס המולקולרי והביוכימיה של המחלות החל מ 3/5	פרופ' א. גוזס	ש'	01	בניין סאקלר אולם דולפי
	11-14	*מיקרוביולוגיה קלינית מתחילת מא'	פרופ' נ. אושרוב	ש'	01	סאקלר 105
	14-16	מיקרוביולוגיה	ד"ר י. יעקובי ד"ר ע. הרשקוביץ פרופ' ע. בכרך ד"ר א. אביגדור	ש'	02	בניין בריטניה אולם 14
ד'	8-10	אימונולוגיה קלינית	פרופ' מ. בלנק	ש'	01	בניין סאקלר אולם דולפי
	12-14	מבוא לתורת המחלות	פרופ' א. המל	ש'	01	בניין סאקלר חדר 119
	14-17	מיקרוביולוגיה- מעבדה	פרופ' ג. סגל	מ'	01	בניין בריטניה אולם 107
ה'	8-10	*הבסיס המולקולרי והביוכימיה של המחלות החל מ 3/5	פרופ' א. גוזס	ש'	01	בניין סאקלר אולם דולפי
	10-12	ביוכימיה של חומצות גרעין וביולוגיה מולקולרית	פרופ' א. אלרואי שטיין פרופ' ד. כנעני פרופ' ל. ורדימון פרופ' ג. קאופמן	ש'	01	בניין בריטניה אולם 05
	12-15	פרמקולוגיה	פרופ' מ. רכבי	ש'	01	בניין סאקלר חדר 119
	15-18	*מיקרוביולוגיה קלינית מתחילת מא'	פרופ' נ. אושרוב	ש'	01	סאקלר 028

*- הקורסים המסומנים בכוכבית יחלו במחצית סמסטר ב', לאחר חופשת פסח.
**- בנוסף יתקיים קורס חובה - "נושאים נבחרים בחזית המחקר הביו-רפואי"
הקורס יתקיים כשלושה עד ארבעה מפגשים לסמסטר בתאריכים שיפורסמו בתחילת שנה"ל.

הפקולטה לרפואה ע"ש סאקלר

מערכת שעות שנה ג' מסמטר א' החל מ- 26/10/2014

בניין+חדר	קב'	דרך הוראה	שם המורה	מקצוע	שעות	יום
בניין סאקלר חדר 937	01	ש'	פרופ' ד. ורשנר	ניתוח תוצאות ניסויים	12-14	א'
בניין בריטניה אולם 01	01	ש'	פרופ' ט. פופקו ד"ר י.נחמן	* מבוא לביו - אינפורמטיקה	15-17	ג'
בניין בריטניה אולם 02	02	ש'	דר' ע. גת-ויקס	*מבוא לביו - אינפורמטיקה	10-12	ב

*- על הסטודנט לבחור אחד משני מועדי הקורס.
 בנוסף יתקיים קורס חובה - "נושאים נבחרים בחזית המחקר הביו-רפואי"
 הקורס יתקיים כשלושה עד ארבעה מפגשים לסמסטר בתאריכים שיפורסמו בתחילת שנה"ל.

**המדרשה לתארים מתקדמים
ע"ש ד"ר מרים ושלדון אדלסון,**

**לימודים לתארים שני ושלישי
M.Sc. , Ph.D.**

המדרשה לתארים מתקדמים ע"ש ד"ר מרים ושלדון ג' אדלסון, פועלת כמסגרת האקדמית ללימודים מתקדמים בפקולטה לרפואה ע"ש סאקלר באוניברסיטת תל-אביב.

המדרשה נוסדה בשנת 1997 כשמטרתה להכשיר אנשי מדע בכל תחומי המחקר הביו-רפואיים.

המדרשה לתארים מתקדמים ע"ש ד"ר מרים ושלדון ג' אדלסון מעניקה תארי מוסמך ודוקטור לפילוסופיה (Ph.D) במדעי הרפואה, במדעי הבריאות ובבריאות הציבור. תלמידים מתקבלים למדרשה על סמך עברם האקדמי הקודם וראיון אישי. במסגרת לימודיהם במדרשה, עוסקים התלמידים באופן פעיל במחקר רב גוני ורב תחומי בסביבה תומכת ומעוררת. במהלך לימודיהם, נחשפים התלמידים למגוון פעילויות אקדמיות הכוללות לימודים בקורסים מתקדמים המוצעים לתלמידי המדרשה, השתתפות במעבדות הדרכה והשתתפות בסמינרים, וזאת לצד ביצוע עבודת מחקר מקורית.

המדרשה מציעה תחומים מגוונים, בהם ניתן לבצע את פרויקט המחקר המדעי. במסגרת הלימודים במדעי הרפואה ניתן להתמחות באחד מן התחומים הבאים: אימונולוגיה, אנתרופולוגיה פיזית, אפידמיולוגיה ורפואה מונעת, ביואינפורמטיקה, ביוכימיה קלינית, ביולוגיה תאית והתפתחותית, גנטיקה, יישום ופיתוח תרופתי, מיקרוביולוגיה, מסלול ישיר לדוקטורט במדעי המח, מדעי העצב, מסלול ישיר לדוקטורט ביישום ופיתוח תרופתי, פיזיולוגיה, פרמקולוגיה ופתולוגיה ניסויית. במסגרת הלימודים במקצועות הבריאות ניתן להתמחות בהפרעות בתקשורת, סיעוד, פיזיותרפיה וריפוי בעיסוק (לבית הספר למקצועות הבריאות ידיעון נפרד).

במסגרת הלימודים בבית הספר לבריאות הציבור ניתן מנהל מערכות בריאות, קידום הבריאות, להתמחות באפידמיולוגיה ורפואה מונעת, בריאות סביבתית תעסוקתית ורפואת אסון. לסטודנטים מצטיינים מוצעות מלגות קיום.

ועדת M.D.- Ph.D

פרופ' שי יזרעאלי - יו"ר
פרופ' בני דקל
ד"ר מיכאל מיליאבסקי
פרופ' אודי קימרון
ד"ר נועם שומרון
גב' סילבי דגני - מרכזת

ועדת תלמידים לתואר שני במדעי

הרפואה

פרופ' אריאל מוניץ - יו"ר
ד"ר נטע ארז
ד"ר אסנת אשור-פביאן
ד"ר דלית בן-יוסף
ד"ר לימור לנדסמן
פרופ' אריה סולומון
פרופ' יוסף סרנה
פרופ' חיים (חגי) פיק
גב' ניצה כחלון - מרכזת

ועדת מלגות

פרופ' רונית שגיא-אייזנברג - יו"ר
פרופ' קרן אברהם
פרופ' ניר אושרוב
פרופ' חגית אלדר-פינקלמן
ד"ר כורת הירשברג
פרופ' שי יזרעאלי
פרופ' אריאל מוניץ
פרופ' דרורית נוימן
גב' גלית אפרים - מרכזת

ועדה לפניות תלמידים

ד"ר כורת הירשברג - יו"ר
ד"ר רינה ארבספלד
ד"ר נטע ארז
ד"ר לימור ברודאי
גב' ניצה כחלון - מרכזת

הנהלת המדרשה

פרופ' דרורית נוימן - יו"ר
פרופ' ניר אושרוב
פרופ' חגית אלדר-פינקלמן
ד"ר כורת הירשברג
פרופ' שי יזרעאלי
פרופ' דני כהן
פרופ' אריאל מוניץ
פרופ' ליאת קישון-רבין
פרופ' רונית שגיא-אייזנברג
גב' מירה ניר - מרכזת

ועדה יחידתית לתלמידי מחקר

פרופ' חגית אלדר-פינקלמן - יו"ר
ד"ר רינה ארבספלד
פרופ' ניר גלעדי
פרופ' יריב גרבר
פרופ' אילן המל
ד"ר עידו וולף
ד"ר אינה סלוצקי
פרופ' צבי פישלזון
פרופ' ליאת קישון-רבין
גב' סילבי דגני - מרכזת

ועדת הוראה

פרופ' ניר אושרוב - יו"ר
ד"ר לימור ברודאי
ד"ר ינקל גבט
ד"ר תמי גיגר
פרופ' אריאל הורוביץ
פרופ' גבי חודיק
פרופ' חוה מוצ'ניק
ד"ר אינה סלוצקי
ד"ר אורן קובילר
פרופ' משה רכבי
גב' ניצה כחלון - מרכזת

לימודים לתואר שני M.Sc.

רישום ותנאי קבלה

הלימודים לקראת תואר "מוסמך אוניברסיטה" מאפשרים לבעלי תואר "בוגר אוניברסיטה" להשלים ולהתמחות בתחום בו למדו לתואר הראשון או בתחום קרוב לו. תלמיד יתקבל ללימודים לפי אחת מההגדרות הבאות:

"מן המניין"

בעלי תואר "בוגר אוניברסיטה" או בעלי תואר מקביל המוענק ע"י המוסד להשכלה גבוהה שסיימו לימודיהם בציון 80 לפחות, ועמדו בקריטריוני הקבלה של המדרשה. הרישום לתואר מוסמך נעשה במרכז למרשם באופן מקוון או ברכישת ערכת רישום. בנוסף לטופס הרישום, על המועמדים להוסיף את המסמכים הבאים: קורות חיים ומכתבי המלצה - הגורם הממליץ יוכל לשלוח את מכתבי המלצה ישירות למדרשה.

הועדה לתואר שני תעבור על תיקי המועמדים ותזמן אותם לראיונות קבלה. ועדת הקבלה על סמך התרשמותה מהמועמד, תחליט אם לקבלו או לדחותו. הקבלה למדרשה מתבססת אך ורק על מצוינות אקדמית. מועמדים אשר מועמדתם נדחתה רשאים לשלוח מכתב ערעור ליו"ר ועדת פניות התלמידים. הערעור ידון בוועדת התלמידים והמלצת הועדה תועבר לוועדת תלמידי מוסמך.

בנוסף לתנאים שפורטו לעיל, הקבלה למדרשה מותנית בהסכמתו של חבר סגל הרשאי להנחות, לקבל על עצמו את הנחיית המועמד, וזאת עוד טרם תחילת הלימודים ובאישור ועדת הקבלה, הוועדה הנ"ל רשאית לקבוע קריטריונים הולמים. "במעמד מיוחד" המחייב השלמות מלימודי התואר הראשון.

מועמדים בעלי השכלה אקדמית חלקית בתואר שני מפקולטה אחרת או מאוניברסיטה מוכרת אחרת, יחויבו במחצית מכסות השעות, לפחות, המחייבת את תלמידי המוסמך.

בעלי תואר "דוקטור לרפואה" דוקטור לרפואת שיניים או דוקטור לוטרניריה **M.D** או **D.M.D** - **D.V.M** יוכלו לסיים את לימודיהם לתואר מוסמך בשנה אחת, עליהם לסיים את קורסי החובה המתקדמים. הסמינריונים וקורסי הבחירה המתקדמים.

תלמידים אלו יהיו פטורים מקורסי הבסיס (6 ש"ס) אם השתתפו בהם בעבר ואם לא חלה עליהם התיישנות (התיישנות נמנית חמש שנים מתום הלימודים לתואר, ראה כללי התיישנות בנהלים האוניברסיטאים).

תכנית משולבת לתארים מתקדמים, "דוקטור לרפואה" ו"מוסמך למדעים", (M.D-M.Sc או דוקטור לרפואת שיניים" ו"מוסמך למדעים" (D.M.D.-M.Sc), תכנית זו נועדה לתלמידים שסיימו בהצטיינות תואר ראשון ברפואה או ברפואת שיניים. תלמידים אלו רשאים בתקופת זמן של שנה לפחות, מעבר לזמן הדרוש לסיים הלימודים לתואר M.D או D.M.D להשלים את לימודיהם לתואר M.Sc.

"מן המניין על תנאי"

מועמד שטרם קיבל את תעודת הזכאות לתואר ראשון: על המועמד להמציא זכאות לתואר הראשון במוצג 80 עד לתחילת שנת הלימודים.

"לא מן המניין"

מועמד שעד תחילת שנת הלימודים לתואר שני טרם סיים את לימודי התואר הראשון, וועדת תלמידי מוסמך המליצה לקבלו, יתקבל כתלמיד "לא מן המניין" בתנאי שמכסת חובותיו להשלמת התואר לא תעלה על שלושה קורסים וציונו הממוצע בעת ההרשמה הנו 80 לפחות.

"במעמד מיוחד" המחייב השלמות מלימודי התואר הראשון

תלמיד שלימודי התואר הראשון שלו לא כללו את הקורסים הבאים: ביוכימיה, ביולוגיה של התא, ביולוגיה מולקולרית, גנטיקה, כימיה אורגנית, וכימיה כללית, ילמד ב"מעמד מיוחד" לתוכנית השלמות שתקבע על ידי ועדת הקבלה. תלמיד יעבור למעמד "מן המניין" רק לאחר שישלים את קורסי השלמה בציון של 80 לפחות בכל אחד מהקורסים וזאת בפרק זמן של שנה אחת בלבד. לימודי השלמה אינם נמנים עם מכסת הלימודים לתואר.

משך הלימודים

משך הלימודים לתואר השני הוא שנתיים עם אפשרות הארכה לשנה נוספת. במקרים מיוחדים ועדת התלמידים לתואר שני תדון בבקשת הסטודנט להארכת לימודיו מעבר לזמן זה. על הסטודנט להגיש בקשה מנומקת בכתב להארכת משך הלימודים מעבר לשנתיים, ולצרף מכתב תמיכה מנומק מהמנחה, הכולל הערכה על המועד המשוער לסיום הלימודים. ארכה אקדמית כפופה לתקנות שכר הלימוד של האוניברסיטה.

חובות התלמיד ותנאי מעבר

על התלמיד להשלים את קורסי החובה במהלך הסמסטר הראשון ללימודיו.

חובות התלמיד בקורס

חלה חובת השתתפות לפחות ב- 75% מהשעורים, הסמינריונים ומהמעבדות. התלמיד חייב להבחן או להגיש עבודה בסיומו של כל קורס. תלמיד יורשה לגשת לבחינת סוף קורס רק אם יעמוד בכל חובות הקורס, כפי שהוגדרו ע"י יחידת הלימוד. נבחן תלמיד יותר מפעם אחת בקורס - הציון האחרון הוא הציון הקובע. תלמיד לא יורשה להגיש יותר משלושה ערעורים לא מוצדקים לתואר, כאשר ערעור כיתתי לא ייכלל במניין הערעורים האישיים.

כישלון בקורס

תלמיד שנכשל בבחינת סיום קורס ירשם לו ציון נכשל, גם אם ציונו המשוקלל (הכולל ציוני העבודות) הוא 60 ומעלה. תלמיד שציונו נקבע ל"נכשל" ולא תוקן בבחינה במועד נוסף, יובא עיניו לדון בוועדה לענייני תלמידים. **תנאי מעבר לשנה ב'** סיום הקורסים בציון ממוצע משוקלל 80 לפחות. המשך לימודיו של התלמיד שממוצע ציוניו גבוה מ 70 אך נמוך מ 80, יידון בוועדת תלמידים לתואר שני הגשת הצעה לעבודת גמר עד סוף הסמסטר השני.

לימודים במקביל בשתי פקולטות

תלמיד המבקש ללמוד בתכנית לימודים נוספת במקביל, חייב אשור מראש של ועדת תלמידים

אופן ההוראה בקורסים

קורסים בסיסיים: קורסים הניתנים בתואר הראשון ומהווים דרישות קדם לקורסים דרישות קדם לקורסים מתקדמים. קורסים מתקדמים: קורסים הניתנים במדרשה מיועדים לתלמידי תואר שני ושלישי ולתלמידי התואר הראשון בשנת הלימודים השלישית. שיעור 2-4 ש"ס חובת התלמיד - השתתפות ב 75% מהמפגשים כתנאי למבחן בסוף הקורס. הערכה - בחינה בכתב מספר תלמידים - אין הגבלה. שיעור וסמינר- ש"ס חובת התלמיד - עבודה הכוללת הצגת נושא. כל סטודנט יקבל מטלה אישית. אופי העבודה יקבע על ידי המרצה. חלה חובת השתתפות ב 75% מהמפגשים. הערכה - 50% עבודה-מטלה אישית 50% בחינה בכתב. מספר תלמידים - יש הגבלה על מספר המשתתפים - עד 30. סמינר 1 ש"ס חובת התלמיד - הגשת עבודה סמינריונית בעל פה. הצגת הסמינר במשך מינימום 45 דקות, חובת השתתפות ב 75% מהמפגשים. הערכה - ציון העבודה הסמינריונית. מספר תלמידים מוגבל ל- 10. אי השתתפות סדירה בשיעורים עלולה לשלול מן התלמיד את זכותו לגשת לבחינה .

תלמיד אשר מטעמים מוצדקים לא יוכל להשתתף בשיעור, חייב להודיע על כך בכתב למרכז הקורס (אישור מחלה, מילואים, סיבות משפחתיות וכו') בכל מקרה חייב התלמיד להשלים את החומר שהחסיר. פורום מחייב לקיום לשיעור - נוכחות של 5 תלמידים לפחות.

נוהל בחינות

בחינות ובחנים:

תקנות אלה מותאמות לחוק זכויות הסטודנט ה' תשס"ז וסדרי בחינות ודיווח ציונים ביחידות הלימוד של האוניברסיטה, הוראות האוניברסיטה מס' הוראה 12-008 ולהנחיות רקטור האוניברסיטה המתעדכנות מעת לעת.

סדרי בחינות

תאריכי הבחינות למועדי א' ו-ב' מתפרסמים באתר המדרשה לתארים מתקדמים. תלמיד רשאי להבחן אם:

1. הוא רשום כסטודנט באוניברסיטה ולומד בה בהתאם לנהליה.
2. הוא רשום לקורס בו עליו להיבחן.
3. עמד בכל החובות האקדמיים של הקורס.
4. חובת השתתפות ב- 75% מהשיעורים, הסמינרים והמעבדות.
5. אין מניעה אקדמית מכל סוג שהוא, להשתתפותו בבחינה.

סדרי בחינות מיוחדים

סטודנטים הסובלים ממגבלה תפקודית: סטודנט הזקוק לסידורים מיוחדים על מנת שיתאפשר לו להשתתף במבחן, יפנה בקשה אל ועדת התלמידים של בית הספר על מנת לקבל אישור. הפנייה תוגש מיד עם תחילת הלימודים.

על מנת לקבל אישור לסידורים מיוחדים נדרש הסטודנט להמציא אישורים רפואיים עדכניים (במקרה של בעיה רפואית), אישור מהשרות הפסיכולוגי או המרכז ליעוץ לימודי ומקצועי בדקאנט הסטודנטים (במקרה של לקויי למידה). תלמיד

שקיבל תוספת זמן על בסיס המלצות מדקאנט הסטודנטים, זכאי לתוספת של 15 דקות עבור כל שעת בחינה.

עקב רשימת המתנה ארוכה בדקאנט הסטודנטים, מומלץ לפנות לאבחון מוקדם ככל האפשר. המלצות המרכז יופנו לאישור ועדת התלמידים של בית הספר.

עולים חדשים: עולים חדשים (נמצאים בארץ לא יותר מחמש שנים שקדמו למועד הבחינה), זכאים לתוספת של חצי שעה לזמן של הבחינה. במקרים מיוחדים, עקב לקות למידה של הסטודנט אשר אובחנה על ידי המרכז ליעוץ לימודי ומקצועי, ובאישור ועדת התלמידים, ניתן יהיה לקבל הארכה של עד שנתיים נוספות בתקופת הזכאות הנ"ל.

תלמידים אשר שפת הלימוד בבתי הספר בהם למדו איננה עברית, יקבלו תוספת של חצי שעה בכל בחינה סופית. תוספת זו תינתן בשלוש השנים הראשונות ללימודיהם האקדמיים.

מועדים מיוחדים לבחינות:

סטודנטים המשרתים במילואים: סטודנט שעקב שירות מילואים פעיל (בהתאם לקריטריונים המפורטים בנהלי האוניברסיטה) נבצר ממנו להשתתף בבחינה (מועד א' או ב'), יהיה זכאי למועד מיוחד.

מועד מיוחד לסטודנטיות שלאחר לידה: סטודנטית שילדה ונעדרה מבחינות שהתקיימו במשך 3 שבועות מיום הלידה, תהיה זכאית למועד מיוחד.

בקשות למועדים מיוחדים עקב מקרים מיוחדים, כגון אשפוז או מקרה אסון, תובאנה בפני ועדת התלמידים. יש להביא אישור רפואי מיד עם החזרה ללימודים, לא יתקבלו אישורים רטרואקטיביים. לא יקבע מועד מיוחד לשיפור ציון חיובי.

תקנון בחינות

1. הבחינות תכלולנה את כל החומר המפורט בתכנית הלימודים, לרבות חומר שהועבר בשיעורים, בתרגילים, במעבדות ובקריאת חובה. הבחינה תהיה בכתב, בע"פ, מעשית או שילובם.
2. מרכז הקורס/המערכת יפרסם (אך לא יאחר מתאריך פתיחת הקורס) את מתכונת הבחינה ואת משקל חלקי הבחינה והבחנים בציון הסופי של הקורס.
3. מומלץ על כל סטודנט להשתתף בכל הבחינות במועד א'. תלמיד שנכשל במועד א', תינתן לו אפשרות לגשת למועד ב'. על הבחינה במועד ב' להיות באותה מתכונת של מועד א'. מועד ב' יתקיים כעבור שבועיים לפחות לאחר תוצאות הבחינה במועד א'.
4. היעדרות מאחד המועדים אינה מקנה זכות למועד נוסף (פרט למקרים כפי שמפורט בתקנון סדרי בחינות מיוחדים).
5. התלמיד חייב להיבחן במועדים הרגילים של בחינות המעבר. תלמיד שלא ייגש לבחינה כזו יהיה ציונו 260 – "לא נבחן". אם לא יבחן גם במועד האחרון העומד לרשותו בשנה זו, יחשב ציונו כדין "נכשל" עם כל המשתמע מכך לגבי תנאי המעבר והמשך הלימודים.
6. בחינה משולבת ממספר מרכיבים: אם הבחינה משולבת ממספר חלקים (מעשית, מעבדה, בע"פ או בכתב), על התלמיד לקבל ציון עובר (60) בכל אחד מחלקי הבחינה.
7. בחינה בע"פ. בעת הבחינה יהיו נוכחים לפחות שני בוחנים.
8. שיפור ציון בחינה תלמיד רשאי לשפר ציון בחינה במועד שני באותה שנת לימודים, ובתנאי שיודיע על כך מראש. יש להירשם לשיפור ציון חיובי, דרך "מידע אישי לתלמיד" עד 10 ימים לפני מועד הבחינה תלמיד המעוניין לשפר ציון בחינה ייגש לבחינה במועדים הרגילים באותה שנה. הציון אחרון יהיה הציון הקובע. לא ייקבע מועד מיוחד לשיפור ציון. אין אפשרות לשפר ציון לאחר קבלת אישור זמאות לתואר. תלמידים שממוצע ציוניהם המצטבר נמוך מ-75, ויכלו לפנות בבקשה להבחן בחינה חוזרת לתיקון ציון גם בשנה העוקבת.

ערעור על ציון בחינה

- אם בעקבות ערעור תתברר שאלה כשגויה, יתוקנו ציוני כל התלמידים ויפורסמו שנית בהתאם.
1. תלמיד רשאי לערער על בחינה בכתב, עד שבועיים מיום פרסום תוצאות הבחינה או שבוע מתאריך מפגש החשיפה.
 2. תלמיד זכאי לעיין בבחינתו (במבחן רב-ברירה, בדוגמת שאלון + גיליון התשובות) לפני הגשת הערעור
 3. ניתן להביא למפגש ספרי לימוד.
 4. אין להעתיק שאלות בחינה או את חלקן, או לבצע כל רישום אחר הקשור לבחינה, מלבד רישום ערעור על גבי הטופס המיועד לכך.
 5. ניתן לערער פעם אחת בלבד על תוצאות הבחינה.
 6. לא יתקבל ערעור בדבר סתירה בין הרישום בשאלון הבחינה לסימון בגיליון התשובות - סימון התשובה בגיליון הוא המחייב.
 7. ניתן להגיש הסתייגות על היבטים שונים של הבחינה, כגון: ניסוח לא ברור של השאלות או שאלות המתייחסות לחומר שלא נכלל בקורס. ההסתייגות תירשם על טופס התשובות במקום המיועד לכך או על דף ייעודי לערעור. בבחינות פתוחות וכן במבחני רב-ברירה,
 8. ניתן להגיש הסתייגות בכתב עם סיום הבחינה. ההסתייגות תטופל ע"י מרכז הבחינה. בעקבות ערעור ניתן להעלות, להוריד או להשאיר את הציון ללא שינוי.

סדרי בחינות

1. הנבחן יבחן רק באותו חדר בו הוא רשום, ויגיע לחדר הבחינה עשר דקות לפני מועד תחילתה. בחדרים בהם המקומות מסומנים, ישב התלמיד במקום שנקבע לו. שיבוץ הנבחנים בחדרים יפורסם ביום הבחינה, כשעה לפני תחילתה, על לוח המודעות.
2. עם כניסתו לחדר, יציג הנבחן תעודה מזהה נושאת תצלום. תלמיד אשר אין בידו תעודה מזהה, לא יורשה להיבחן.
3. עם כניסתו לחדר, יניח הנבחן חפציו בכניסה, יצטייד רק בחומר המותר לשימוש במהלך הבחינה, ישב במקום שנקבע לו וימנע מדיבורים.
4. במשך כל זמן הבחינה חל איסור להחזיק בהישג יד, בחדר הבחינה או בסמוך לו, חומר הקשור לבחינה עצמה או לקורס בו נערכת הבחינה, אלא אם הותר הדבר בכתב על ידי המורה ובהתאם לנהלים הקבועים.
5. חל איסור להחזיק טלפון סלולרי במהלך הבחינה.
6. נבחן שנסנק לחדר הבחינה וקיבל את טופס הבחינה נחשב כאילו נבחן במועד זה. נבחן שהחליט לא לכתוב את הבחינה, ציונו יהיה "0". נבחן שכאמור לעיל החליט לא לכתוב את הבחינה, לא יהיה רשאי לעזוב את חדר הבחינה, אלא כעבור חצי שעה ממועד תחילתה, וזאת לאחר שמילא את פרטי האישיים על גבי המחברת/תדפיס המחשב של התשובות והחזיר את כל החומר למשגיח.
7. הנבחן יקרא את טופס הבחינה רק לאחר קבלת רשות לכך מן המשגיח. נבחן המבקש הבהרות הקשורות לשאלון הבחינה, יעלה אותן בכתב על טופס מיוחד הנמצא בידי המשגיחים וימסור אותו למשגיח. כל הפניות תרוכזנה ותועברנה למורה שימצא במקום.
8. אם תמצא בעיה בשאלה, תיקון/הבהרה, יירשמו על הלוח בכל הכיתות. לא יתקבלו טפסי שאלות בחצי השעה האחרונה של הבחינה. בתום הבחינה יש להחזיר את טפסי השאלות ביחד עם כל חומר הבחינה.
9. תלמיד המבקש לפנות בבקשה או בשאלה במהלך הבחינה - ירים את ידו.
10. נבחן לא יוכל לעזוב את חדר הבחינה אלא לאחר קבלת רשות מהמשגיח.
11. נבחן לא ישוחח עם נבחנים אחרים או יעזוב את מקומו ללא קבלת רשות מהמשגיח.
12. בתום הזמן המוקצב לבחינה חייב הנבחן למסור את הבחינה ללא שהייה.
13. הזמן שהוקצה לבחינה כולל את זמן סימון התשובה הנכונה בגיליון התשובות.
14. יציאה של נבחן לשירותים במהלך בחינה:
 - 14.1 בבחינה הנמשכת פחות משעתיים, אין לאפשר יציאת נבחן מחדר הבחינה.
 - 14.2 בבחינה הנמשכת שעתיים ומעלה, לא תותר יציאת נבחן מהחדר ב- 60 הדקות הראשונות וב- 30 הדקות האחרונות של הבחינה.
 - 14.3 חרף האמור לעיל, תותר כחריג יציאתו של נבחן מחדר הבחינה, אם אושר הדבר מראש על ידי מזכירות תלמידים, וזאת לאחר שהתלמיד המציא אישור רפואי מתאים.
15. נבחן שינהג בניגוד לכללים האמורים לעיל, צפוי להפסקת בחינתו על ידי המורה ו/או להעמדה לדין משמעתי.
16. תלמיד המאחר לבחינה למעלה מ- 30 דקות, לא יורשה להיבחן. תלמיד שאיחר פחות מ- 30 דקות, יורשה להיכנס לבחינה אך לא יקבל תוספת זמן בגין האיחור.

נוהל רישום תשובות במהלך מבחן

1. "לחוברת" שאלות הבחינה יצורף עמוד בסוף החוברת, אשר יודפסו עליו סימני זיהוי כמו על עמודי הבחינה עצמה. על העמוד יופיע נושא הבחינה, תאריך הבחינה ומספר העמוד בבחינה וכן מקום לשם התלמיד, מס' ת.ז. וכותרת. דף זה נועד לשימוש התלמיד אם הוא מעוניין לרשום שוב את התשובות שרשם על טופס התשובות הרשמי.
2. אין לתלוש את הדף. בחינה שתימסר למשגיחים ללא דף זה - תיפסל.
3. לאחר סיום התלמיד את הבחינה הוא ימסור למשגיחים את חוברת הבחינה, כולל הדף הנוסף, וכמובן את טופס התשובות הרשמי.
4. בתום הבחינה, לאחר שהמשגיחים בכל כיתה קיבלו את השאלונים, הם (ורק הם) יתלשו את הדף הנוסף מכל בחינה וישאירו אותו על שולחן המורה בכיתה.
5. לאחר שהמשגיחים סיימו את עבודתם בכיתה יוכלו הנבחנים להיכנס ולקחת מהשולחן את דף התשובות שלהם.
6. מזכריות החוגים יוכלו להמשיך ולפרסם מיד בתום הבחינה את התשובות הנכונות.
7. פניה לוועדת תלמידים
כל בקשה לחריגה מהתקנון טעונה אישור הוועדה .

ערעור על החלטות ועדת תלמידים: ערעור יידון אך ורק במקרים שהחלטת הוועדה סותרת את תקנות האוניברסיטה. במקרה כזה יוגש ערעור תוך שבועיים מיום קבלת תוצאות הדיון. בירור משמעותי: הלימודים באוניברסיטה מבוססים על אמון בין המוסד לבין הלומדים בו, ומחייבים התנהגות הולמת את כבוד האוניברסיטה ואת מעמד הסטודנט, על הסטודנטים להקפיד על המשמעת ועל התנהגות נאותה בתחומי הפעילות השונים באוניברסיטה ומחוצה לה. הוועדה הפקולטית לבירור משמעותי על פי הוראה האוניברסיטה מס' 12-003 דנה בעבירות הבאות: עבירות במהלך שיעור, לרבות תרגיל ומעבדה ובמהלך בחינות, התנהגות שאינה הולמת תלמיד, עבירות המתייחסות לרכוש האוניברסיטה, עבירות אתיות.

בירור משמעותי

הלימודים באוניברסיטה מבוססים על אמון רב בין המוסד לבין הלומדים בו, ומחייבים התנהגות הולמת את כבוד האוניברסיטה ואת מעמד הסטודנט. על הסטודנטים להקפיד על המשמעת ועל התנהגות נאותה בתחומי הפעילות השונים באוניברסיטה ומחוצה לה. הוועדה הפקולטית לבירור משמעותי פועלת על פי הוראת האוניברסיטה מס' 003 - 12 דנה בעבירות הבאות: עבירות במהלך שיעור, לרבות תרגיל ומעבדה. התנהגות שאינה הולמת תלמיד. עבירות המתייחסות לרכוש האוניברסיטה. עבירות במהלך בחינות.

בטיחות

חובה למלא אחר הוראות הבטיחות הכלליות של האוניברסיטה מס' 07-302. הפקולטה מפרסמת חוברת הסברה בנושאים: עבודה עם חומרים ביולוגיים, חומרים כימיים, חומרים רדיואקטיביים, לייזרים. בפקולטה פועלת ועדת בטיחות, המורכבת מנציגי כל החוגים המשמשים נאמני בטיחות, כמו כן מתמנים רכזים לעבודה עם חומרים ביולוגיים, כימיים, רדיואקטיביים ורעלים. ספרות בנושאי בטיחות נמצאת בספרייה למדעי החיים והרפואה ע"ש גיטר-סמולרש. אתר אינטרנט בנושא בטיחות ומידע על חומרים כימיים וביולוגיים: <http://www.chem.uky.edu/resources/msds.html>

פטור מקורסים

תלמיד שסיים קורס במסגרת לימודים קודמים לתואר בוגר או מוסמך אוניברסיטה במוסד אקדמי מוכר להשכלה גבוהה, והקורס נדרש בתוכנית הלימודים, רשאי להגיש בקשה לפטור מלימוד אותו קורס. את הבקשה יש להגיש למזכירות המדרשה על טופס "פטור מקורס" כשבועיים לפני תחילת הלימודים. הבקשה תובא לדיון בוועדת תלמידים לתואר שני. תנאים לדיון בבקשה: ציון של 75 לפחות בקורס הנלמד ובתנאי שעדיין לא עברו 5- שנים מסיים לימודיו, הצגת רשומת לימודים וסילבוס מלא של הקורס נושא הפטור. הוועדה תחליט על הענקת הפטור על פי מתכונת הקורס ותוכנו, ובתנאי שאלה תואמים את דרישות הקורס עליו מבוקש הפטור. ייתכן שהפטור יותנה בעמידה בבחינת פטור. אם הקורס נלמד במוסד אחר, הציון המהווה בסיס לפטור, לא ייכלל בשקלול ציון הגמר.

הפסקה וחינוך לימודים

- תלמיד שממוצע ציוניו בשנה א' נמוך מ 70 - יופסקו לימודיו.
 - תלמיד שלא סיים לימודיו במועד, כולל הגשת עבודת גמר ועמידה בבחינת הגמר, ולא קיבל אישור להארכת לימודים - יופסקו לימודיו.
 - תלמיד שהחליט להפסיק את לימודיו, חייב להודיע על כך למזכירות המדרשה ולמדור תלמידים במרכז למרשם.
 - תלמיד המודיע על הפסקת לימודים לאחר תחיל הסמסטר, חייב לוודא שרישומיו לקורסים של אותו סמסטר בוטלו.
 - תלמיד שהפסיק את לימודיו ומבקש לחדשם, תובא בקשתו לדיון בוועדת תלמידים לתואר שני וזאת בתנאי שתקופת ההפסקה אינה עולה על חמש שנים - במקרה זה תחול התיישנות מלאה על כל הקורסים שלמד התלמיד לפני הפסקת לימודיו.

- במקרים מסוימים רשאית ועדת תלמידים להכיר בקורסים שלמד התלמיד בעבר, לצורך המשך לימודיו כל זה בהתייחסות לציונים אותם השיג, בכפוף לשיקולים נוספים, ובתנאי שלא חלפו 5 שנים ממועד הפסקת לימודיו. במקרה זה תחול עליהם התיישנות מלאה. תלמיד המחדש את לימודיו יחויב במלוא תכנית הלימודים ובתקנון התקפים בעת היחידוש.

המלצות לחיסונים

המלצות לחיסונים לתלמידי שנה א' מוצעת לתלמידים תכנית חיסונים למניעת הדבקות במחלות זיהומיות במהלך הלימודים כולל בעבודתם במחלקות הקליניות בבתי החולים. בתי חולים מסוימים אינם מקבלים סטודנטים שלא חוסנו.

להלן פירוט החיסונים המוצעים -

1. בשנה א' חיסון נגד דלקת כבד נגיפית 3-(HBV)-B מנות חיסון. בדיקת נוגדנים בסוף הסדרה הינה חובה, תיעשה באופן עצמאי דרך קופות החולים השונות.
 2. בשנה א' חיסון נגד חצבת-אדמת-חזרת MMR למי שלא קיבל עד כה שני חיסונים מלאים קרי-שני חיסוני חצבת, שני חיסוני אדמת ושני חיסוני חזרת.
 3. חיסון נגד טטנוס ודיפטריה+שעלת dTap, יינתן לכל הכיתה. (גם לאלה שקיבלו חיסון בעבר)
 4. בשנה ד' בסוף סמסטר א', ייערך X2 מבחן תגובה לטוברקולין-שחפת-PPD (לפני פיזור לבתי החולים השונים, ומעקב אחר השליליים בשנה ה' ו-ו').
- עלות החיסונים המלאה לתלמידי רפואה לפי התכנית המפורטת - 240 ש"ח.
 - עלות חיסונים חלקי ל -MMR + dTap+ מבחן תגובה לשחפת - 180 ש"ח.
 - עלות חיסונים חלקי ל - Hep B X3 + dTap+ מבחן תגובה לשחפת - 180 ש"ח.
 - עלות החיסונים לבדיקת תגובה לשחפת בלבד - 60 ש"ח
- בתום סדרת החיסונים, טופס החיסונים המעודכן יועבר לתלמידים באמצעות המייל האישי. לקבלת שרות זה בהתאם לתכנית המומלצת ע"י וועדת החיסונים, יש למלא במדויק שאלון לגבי החיסונים שבוצעו עד כה (יישלח הביתה לכל תלמיד) ולהעבירו לוועד הכיתה תוך שבועיים מתחילת הלימודים.

לבירורים ניתן להתקשר למרכזת החיסונים בפקולטה- מיכל עופר, טל- 03-6409798 חדר 901א' בין השעות 10.00-12.00 בלבד, או דרך המייל michalo@post.tau.ac.il

קבלת אישור לימודים

המעוניינים באישורים:אישור זכאות לתואר, רשימת ציונים וכו', יגישו בקשה 10 ימים לפחות, לפני המועד בו זקוקים לאישור. מתן האישור מותנה בהסדר שכר הלימוד. האישורים ניתנים בהתאם לכללים ולתעריפים שקבעה האוניברסיטה .

מסלולי לימוד לתואר שני במדעי הרפואה והדרישות הייחודיות לכל מסלול

המסלול לאנתרופולוגיה פיזית (0113)

מטרת המסלול

להכשיר תלמידים לנושא אנתרופולוגיה עם רקע באנטומיה, אפידמיולוגיה ומדעי המוח. המחקר בתחום האנתרופולוגיה מתפתח ב-3 כיוונים עיקריים.

1. פלאו אנתרופולוגיה על היבטיו השונים
2. אנתרופולוגיה רפואית
3. אפידמיולוגיה גנטית וביולוגיה של אוכלוסיות אדם

תכנית הלימודים

תכנית הלימודים לתואר שני כוללת 28 שעות סמסטריאליות (ש"ס) לפי הפירוט הבא:

קורסי חובה

קורסי חובה פקולטטיים בהיקף של 6 ש"ס: "ביוסטטיסטיקה", "בטיחות", "אתיקה של מחקר" ו"כתיבה מדעית", אותם יש להשלים בשנת הלימודים הראשונה.

קורסי חובה של המסלול בהיקף של 4 ש"ס.

סטודנטים שעבודתם המחקרית דורשת שימוש בחיות מעבדה, חייבים בהשתתפות בקורס "שימוש אתי בבע"ח".

סטודנטים שעבודת התיזה שלהם כוללת מרכיב של מחקרים של מחקרים תצפיתיים או התערבותיים באוכלוסיות, חייבים ללמוד את הקורסים הבאים, אשר מקנים ידע מתודולוגי: "מבוא לאפידמיולוגיה", "שיטות סקר ומחקר באפידמיולוגיה", "ביוסטטיסטיקה ב".

קורסי בחירה

קורסי בחירה של המסלול - יש ללמוד קורסים בהיקף של 12 ש"ס מתוך רשימת קורסי הבחירה של המסלול.

קורסי בחירה של המדרשה - יש ללמוד קורסים בהיקף של 6 ש"ס מתוך רשימת קורסי הבחירה של המדרשה.

לתשומת ליבכם, תכנית הלימודים מאושרת רק לאחר אישור המנחה ורכזת המסלול.

סמינרים

סטודנט חייב להשתתף ב-25 הרצאות סמינריוניות לפחות. ההרצאות תתקיימנה במסגרת סמינר בין חוגי או במסגרת סמינרים חוגיים. הסטודנט ינהל רישום של ההרצאות הסמינריוניות בהן השתתף, ולאחר מכן, יחתיים את המנחה (או האחראי על הסמינר) על טופס "השתתפות בסמינרים" ויגיש אותם למזכירות המדרשה. טופס זה מהווה תנאי לסיום לימודיו לתואר.

השתתפות בכנס מדעי: השתתפות זו שקולה לשני סמינרים. תאושר השתתפות בשני כנסים בלבד.

עבודת גמר

סטודנט חייב להגיש הצעת מחקר לעבודת גמר עד סוף הסמסטר השני ללימודיו.

עבודת הגמר תוגש עד סוף הסמסטר הרביעי ללימודים. סטודנט חייב להרצות על נושא עבודת הגמר, במסגרת חוג, מכן או כנס מדעי. אישור המנחה על מילוי חובה זו מהווה תנאי לסיום לימודיו לתואר מוסמך.

המסלול לאפידמיולוגיה ורפואה מונעת (0158)

מטרת המסלול

אפידמיולוגיה, חקר תפוצת מחלות באוכלוסייה ואיתור גורמיהן, היא מדע יסודי הן ברפואה והן בבריאות הציבור. שיטות המחקר באפידמיולוגיה רבות ומגוונות, אולם היעד העיקרי של החקירה האפידמיולוגית הוא מניעת תחלואה באדם. מטרת המסלול היא הקניית ידע תיאורטי ומעשי בתכנון וביצוע מחקרים אוכלוסייתיים ולימוד מיומנויות בסיסיות בשיטות מחקר אפידמיולוגיות כמותיות, כהכשרה לקראת השתלבות עתידית במחקר במוסדות שונים או המשך קריירה אקדמית.

תכנית הלימודים

תכנית הלימודים לתואר שני כוללת 34 שעות סמסטריאליות (ש"ס) לפי הפירוט הבא:

קורסי חובה

קורסי חובה פקולטטים בהיקף של 6 ש"ס: "ביוסטטיסטיקה", "בטיחות", "אתיקה של מחקר" ו"כתיבה מדעית", אותם יש להשלים בשנת הלימודים הראשונה.

קורסי חובה של המסלול בהיקף של 15 ש"ס. סטודנטים שעבודתם המחקרית דורשת שימוש בחיות מעבדה, חייבים בהשתתפות בקורס "שימוש אתי בבע"ח".

קורסי בחירה

קורסי בחירה של המסלול - יש ללמוד קורסים בהיקף של 8 ש"ס מתוך רשימת קורסי הבחירה של המסלול.

קורסי בחירה של המדרשה - יש ללמוד קורסים בהיקף של 5 ש"ס מתוך רשימת קורסי הבחירה של המדרשה.

לתשומת ליבכם, תכנית הלימודים מאושרת רק לאחר אישור המנחה ורכז המסלול.

סמינרים

25 סמינרים מחלקתיים, כאשר 80% מתוכם חייבים להיות ממסגרת התחום. במהלך לימודיו, סטודנט חייב להשתתף ב 25 הרצאות סמינריוניות לפחות. ההרצאות תתקיימנה במסגרת סמינר בין חוגי או במסגרת סמינרים חוגיים. הסטודנט ינהל רישום של ההרצאות הסמינריוניות בהן השתתף, ולאחר מכן, יחתים את המנחה (או האחראי על הסמינר) על טופס "השתתפות בסמינרים" ויגיש אותו למזכירות המדרשה. טופס זה מהווה תנאי לסיום לימודיו לתואר. **השתתפות בכנס מדעי:** השתתפות זו שקולה לשני סמינרים. תאושר השתתפות בשני כנסים בלבד.

עבודת גמר

סטודנט חייב להגיש הצעת מחקר לעבודת גמר עד סוף הסמסטר השני ללימודיו. עבודת הגמר תוגש עד סוף הסמסטר הרביעי ללימודים. סטודנט חייב להרצות על נושא עבודת הגמר, במסגרת חוג, מכון או כנס מדעי. אישור המנחה על מילוי חובה זו מהווה תנאי לסיום לימודיו לתואר מוסמך.

מסלול לביולוגיה תאית והתפתחותית (0141)

מטרת המסלול

המסלול לביולוגיה תאית והתפתחותית מכשיר תלמידים במגוון כיוונים בביולוגיה של התא ובביולוגיה התפתחותית החל מרמת המולקולה, התא, הרקמה ועד לאורגניזם השלם.

רכזת המסלול: ד"ר לימור ברודאי

תכנית הלימודים

תכנית הלימודים לתואר שני כוללת 28 שעות סמסטריאליות (ש"ס) לפי הפירוט הבא:

קורסי חובה

קורסי חובה פקולטטיים בהיקף של 6 ש"ס: "ביוסטטיטיקה", "בטיחות" "אתיקה של מחקר" ו"כתיבה מדעית", אותם יש להשלים בשנת הלימודים הראשונה.

סטודנטים שעבודתם המחקרית דורשת שימוש בחיות מעבדה, חייבים בהשתתפות בקורס "שימוש אתי בבע"ח".

סטודנטים שעבודת התיזה שלהם כוללת מרכיב של מחקרים תצפיתיים או התערבותיים באוכלוסיות, חייבים ללמוד את הקורסים הבאים, אשר מקנים ידע מתודולוגי: "מבוא לאפידמיולוגיה", "שיטות סקר ומחקר באפידמיולוגיה", "ביוסטטיטיקה ב".

קורסי בחירה

קורסי בחירה של המסלול - יש ללמוד קורסים בהיקף של 14 ש"ס מתוך רשימת קורסי הבחירה של המסלול.

השתתפות בקורסים מהמסלול מחייבת ידע בסיסי בביולוגיה של התא.

קורסי בחירה של המדרשה - יש ללמוד קורסים בהיקף של 8 ש"ס מתוך רשימת קורסי הבחירה של המדרשה.

לתשומת ליבכם, תכנית הלימודים מאושרת רק לאחר אישור המנחה ורכזת המסלול.

סמינרים

25 סמינרים, כאשר 60% מתוכם חייבים להיות במסגרת הסמינרים המחלקתיים.

הסטודנט ינהל רישום של הרצאות הסמינריוניות בהן השתתף, ולאחר מכן, יחתים את המנחה (או האחראי על הסמינר) על טופס "השתתפות בסמינרים" ויגיש אותו למזכירות המדרשה. טופס זה מהווה תנאי לסיום לימודיו לתואר.

השתתפות בכנס מדעי: השתתפות זו שקולה לשני סמינרים. תאושר השתתפות בשני כנסים בלבד.

עבודת גמר

סטודנט חייב להגיש הצעת מחקר לעבודת גמר עד סוף הסמסטר השני ללימודיו.

עבודת הגמר תוגש עד סוף הסמסטר הרביעי ללימודים. סטודנט חייב להרצות על נושא עבודת הגמר, במסגרת חוג, מכון או כנס מדעי. אישור המנחה על מילוי חובה זו מהווה תנאי לסיום לימודיו לתואר מוסמך.

גנטיקה מולקולרית של האדם וביוכימיה (0114)

מטרת המסלול

מטרת המסלול היא לחשוף את הסטודנט להתפתחויות העדכניות ביותר בתחום הגנטיקה המולקולרית והביוכימיה בעידן הפוסט-גנומי. מסלול זה נועד להקנות לסטודנט את הכלים הדרושים לפתרון בעיות בסיסיות

וקליניות ברפואה המודרנית, תוך שימוש בכלים הביוכימיים והמולקולריים החדשניים ביותר.

תכנית הלימודים:

תכנית הלימודים לתואר שני כוללת 28 שעות סמסטריאליות (ש"ס) לפי הפירוט הבא:

קורסי חובה:

קורסי חובה פקולטטים בהיקף של 6 ש"ס: "ביוסטטיסטיקה", "בטיחות", "אתיקה של מחקר" ו"כתיבה מדעית", אותם יש להשלים בשנת הלימודים הראשונה.

קורסי חובה של המסלול בהיקף של 6 ש"ס.

סטודנטים שעבודתם המחקרית דורשת שימוש בחיות מעבדה, חייבים בהשתתפות בקורס "שימוש אתי בבע"ח".

סטודנטים שעבודת התיזה שלהם כוללת מרכיב של מחקרים של מחקרים תצפיתיים או התערבותיים באוכלוסיות, חייבים ללמוד את הקורסים הבאים, אשר מקנים ידע מתודולוגי: "מבוא לאפידמיולוגיה", "שיטות סקר ומחקר באפידמיולוגיה", "ביוסטטיסטיקה ב".

קורסי בחירה:

קורסי בחירה של המסלול- יש ללמוד קורסים בהיקף של 10 ש"ס מתוך רשימת קורסי הבחירה של המסלול.

קורסי בחירה של המדרשה- יש ללמוד קורסים בהיקף של 6 ש"ס מתוך רשימת קורסי הבחירה של המדרשה.

לתשומת ליבכם, תכנית הלימודים מאושרת רק לאחר אישור המנחה ורכזת המסלול.

סמינרים:

במהלך לימודיו, סטודנט חייב להשתתף ב-25 הרצאות סמינריוניות לפחות, מהן 80% חייבות להיות במסגרת החוג.

ההרצאות תתקיימנה במסגרת סמינר בין-חוגי או במסגרת סמינרים חוגיים. הסטודנט ינהל רישום של ההרצאות הסמינריוניות בהן השתתף, יחתים את המנחה (או האחראי על הסמינר) על טופס "השתתפות בסמינרים" ויגיש אותו למזכירות המדרשה. טופס זה מהווה תנאי לסיים לימודיו לתואר.

השתתפות בכנס מדעי: שקולה לשני סמינרים. תאושר השתתפות בשני כנסים בלבד.

עבודת גמר:

סטודנט חייב להגיש הצעת מחקר לעבודת גמר עד סוף הסמסטר השני ללימודיו.

עבודת הגמר תוגש עד לסוף הסמסטר הרביעי ללימודים. הסטודנט חייב להרצות על נושא עבודת

הגמר, במסגרת חוג, מכון או כנס מדעי. אישור המנחה על מילוי חובה זו מהווה תנאי לסיים לימודיו לתואר מוסמך.

מסלול במדעי העצב (0316)

מטרת המסלול

לימוד התכונות הפיזיולוגיות והפרמקולוגיות של מערכת העצבים ברמה המולקולרית, תאית, ברמות רשתות

נוירונים, וגם בתפקוד מערכתי.

תכנית הלימודים

תכנית הלימודים לתואר שני כוללת 28 שעות סמסטריאליות (ש"ס) לפי הפירוט הבא:

קורסי חובה:

קורסי חובה פקולטטים בהיקף של 6 ש"ס: "ביוסטטיסטיקה", "בטיחות", "אתיקה של מחקר" ו"כתיבה מדעית", אותם יש להשלים בשנת הלימודים הראשונה.

קורסי חובה של המסלול בהיקף של 8 ש"ס.

סטודנטים שעבודתם המחקרית דורשת שימוש בחיות מעבדה, חייבים בהשתתפות בקורס "שימוש אתי בבע"ח".

סטודנטים שעבודת התיזה שלהם כוללת מרכיב של מחקרים של מחקרים תצפיתיים או התערבותיים באוכלוסיות, חייבים ללמוד את הקורסים הבאים, אשר מקנים ידע מתודולוגי: "מבוא לאפידמיולוגיה", "שיטות סקר ומחקר באפידמיולוגיה", "ביוסטטיסטיקה ב".

קורסי בחירה:

קורסי בחירה של המסלול - יש ללמוד קורסים בהיקף של 7 ש"ס מתוך רשימת קורסי הבחירה של המסלול.

קורסי בחירה של המדרשה - יש ללמוד קורסים בהיקף של 7 ש"ס מתוך רשימת קורסי הבחירה של המדרשה.

לתשומת ליבכם, תכנית הלימודים מאושרת רק לאחר אישור המנחה ורכזת המסלול.

סמינרים

25 סמינרים, כאשר 40% מתוכם חייבים להיות במסגרת החוג. במהלך לימודיו, סטודנט חייב להשתתף ב-25 הרצאות סמינריוניות לפחות. ההרצאות תתקיימנה במסגרת סמינר בין חוגי או במסגרת סמינרים חוגיים. הסטודנט ינהל רישום של ההרצאות הסמינריוניות בהן השתתף, ולאחר מכן, יחתיים את המנחה (או האחראי על הסמינר) על טופס "השתתפות בסמינרים" ויגיש אותו למזכירות המדרשה. טופס זה מהווה תנאי לסיום לימודיו לתואר.

השתתפות בכנס מדעי: השתתפות זו שקולה לשני סמינרים. תאושר השתתפות בשני כנסים בלבד.

עבודת גמר

סטודנט חייב להגיש הצעת מחקר לעבודת גמר עד סוף הסמסטר השני ללימודיו.

עבודת הגמר תוגש עד סוף הסמסטר הרביעי ללימודים. סטודנט חייב להרצות על נושא עבודת הגמר, במסגרת חוג, מכון או כנס מדעי. אישור המנחה על מילוי חובה זו מהווה תנאי לסיום לימודיו לתואר מוסמך.

מסלול מיקרוביולוגיה ואימונולוגיה קלינית (0119)

מטרת המסלול

הכשרת חוקרים הבקיאים במגוון תחומי המיקרוביולוגיה והאימונולוגיה וחקר הסרטן.
רכזת המסלול: ד"ר אלה סקלן

תכנית הלימודים

תכנית הלימודים לתואר שני כוללת 28 שעות סמסטריאליות (ש"ס) לפי הפרוט הבא:

קורסי חובה

קורסי חובה פקולטטיים בהיקף של 6 ש"ס: "ביוסטטיסטיקה", "בטיחות", "אתיקה של מחקר" ו"כתיבה מדעית", אותם יש להשלים בשנת הלימודים הראשונה.

קורסי חובה של המסלול בהיקף של 8 ש"ס.

סטודנטים שעבודתם המחקרית דורשת שימוש בחיות מעבדה, חייבים בהשתתפות בקורס "שימוש אתי בבע"ח".

סטודנטים שעבודת התיזה שלהם כוללת מרכיב של מחקרים של מחקרים תצפיתיים או התערבותיים באוכלוסיות, חייבים ללמוד את הקורסים הבאים, אשר מקנים ידע מתודולוגי: "מבוא לאפידמיולוגיה", "שיטות סקר ומחקר באפידמיולוגיה", "ביוסטטיסטיקה ב".

קורסי בחירה

קורסי בחירה של המסלול - יש ללמוד קורסים בהיקף של 6 ש"ס מתוך רשימת קורסי הבחירה של המסלול.

קורסי בחירה של המדרשה - יש ללמוד קורסים בהיקף של 8 ש"ס מתוך רשימת קורסי הבחירה של המדרשה.

לתשומת ליבכם, תכנית הלימודים מאושרת רק לאחר אישור המנחה ורכזת המסלול.

סמינרים

25 סמינרים, כאשר 60% מתוכם חייבים להיות במסגרת הסמינרים המחלקתיים.

במהלך לימודיו, סטודנט חייב להשתתף ב-25 הרצאות סמינריוניות לפחות. ההרצאות תתקיימנה במסגרת סמינר בין חוגי או במסגרת סמינרים חוגיים. הסטודנט ינהל רישום של ההרצאות הסמינריוניות בהן השתתף, ולאחר מכן, יחתיים את המנחה (או האחראי על הסמינר) על טופס "השתתפות בסמינרים" ויגיש אותו למזכירות המדרשה. טופס זה מהווה תנאי לסיום לימודיו לתואר. השתתפות בכנס מדעי: השתתפות זו שקולה לשתי סמינרים. תאושר השתתפות בשני כנסים בלבד.

עבודת גמר

סטודנט חייב להגיש הצעת מחקר לעבודת גמר עד סוף הסמסטר השני ללימודיו.

עבודת הגמר תוגש עד סוף הסמסטר הרביעי ללימודים. סטודנט חייב להרצות על נושא עבודת הגמר, במסגרת חוג, מכון או כנס מדעי. אישור המנחה על מילוי חובה זו מהווה תנאי לסיום לימודיו לתואר מוסמך.

המסלול לפיזיולוגיה ופרמקולוגיה (0116)

תכנית הלימודים

תכנית הלימודים לתואר שני כוללת 28 שעות סמסטריאליות (ש"ס) לפי הפירוט הבא:

קורסי חובה

קורסי חובה פקולטטים בהיקף של 6 ש"ס: "ביוסטטיסטיקה", "בטיחות", "אתיקה של מחקר" ו"כתיבה מדעית", אותם יש להשלים בשנת הלימודים הראשונה.

קורסי חובה של מסלול פיזיולוגיה- בהיקף של 5 ש"ס.

קורסי חובה של מסלול פרמקולוגיה - בהיקף של 6 ש"ס.

סטודנטים שעבודתם המחקרית דורשת שימוש בחיות מעבדה, חייבים בהשתתפות בקורס "שימוש אתי בבע"ח".

סטודנטים שעבודת התיזה שלהם כוללת מרכיב של מחקרים של מחקרים תצפיתנים או התערבותיים באוכלוסיות, חייבים ללמוד את הקורסים הבאים, אשר מקנים ידע מתודולוגי: "מבוא לאפידמיולוגיה", "שיטות סקר ומחקר באפידמיולוגיה", "ביוסטטיסטיקה ב".

קורסי בחירה

קורסי בחירה של המסלולים - יש ללמוד קורסים בהיקף של 7-9 ש"ס מתוך רשימת קורסי הבחירה של המסלולים.

קורסי בחירה של המדרשה - יש ללמוד קורסים בהיקף של 8-9 ש"ס מתוך רשימת קורסי הבחירה של המדרשה.

לתשומת ליבכם, תכנית הלימודים מאושרת רק לאחר אישור המנחה ורכזת המסלול.

סמינרים

25 סמינרים, כאשר 40% מתוכם חייבים להיות במסגרת הסמינרים המחלקתיים. במהלך לימודיו, סטודנט חייב להשתתף ב- 25 הרצאות סמינריוניות לפחות. ההרצאות יתקיימו במסגרת סמינר בין חוגי או במסגרת סמינרים חוגיים. הסטודנט ינהל רישום של ההרצאות הסמינריוניות בהן השתתף, ולאחר מכן, יחתים את המנחה (או האחראי על הסמינר) על טופס "השתתפות בסמינרים" ויגיש אותו למזכירות המדרשה. טופס זה מהווה תנאי לסיום לימודיו לתואר. **השתתפות בכנס מדעי**: השתתפות זו שקולה לשני סמינרים. תאושר השתתפות בשני כנסים בלבד.

עבודת גמר

סטודנט חייב להגיש הצעת מחקר לעבודת גמר עד סוף הסמסטר השני ללימודיו. עבודת הגמר תוגש עד סוף הסמסטר הרביעי ללימודים. סטודנט חייב להרצות על נושא עבודת הגמר, במסגרת חוג, מכן או כנס מדעי. אישור המנחה על מילוי חובה זו מהווה תנאי לסיום לימודיו לתואר מוסמך.

פיתוח ויישום תרופתי (0120)

מטרת התכנית

הכשרת חוקרים במחקר רפואי, דהיינו הקניית הידע הדרוש לפיתוח של תרופות ומוצרים רפואיים ופיקוח על ניסויים קליניים, וזאת לצד הקניית ידע בביולוגיה מודרנית. המטרות הספציפיות של התכנית הן:

1. הקניית ידע בביולוגיה תאית ומולקולרית, כבסיס מולקולרי לפיתוח תרופות.
2. הקניית ידע בפרמקולוגיה רפואית תוך שימת דגש על נושאים כטוקסיקולוגיה ופורמולציות.
3. הקניית ידע בשלבים הפורמליים הנחוצים לצרכי פיתוח תרופות: השלבים משלב הרעיון ועד לשלב הגשת הבקשה לניסויים קליניים, לרשויות כדוגמת ה-FDA.
4. הקניית ידע באסטרטגיית פיתוח מוצרים רפואיים - כיצד בוחנים שוק או אינדיקציה.
5. גישות סטטיסטיות ומתודולוגיות - כיצד מבצעים ניסויים פרה-קליניים וכיצד מבצעים ומפקחים על ניסויים קליניים.

אוכלוסיית היעד

התכנית תפתח בשני מסלולים. הראשון מסלול דו-שנתי עם תזה אשר יציע תואר מוסמך במדעי הרפואה בתחום פיתוח ויישום רפואי עם עבודת תזה. יתקבלו סטודנטים מצטיינים שיעמדו בדרישות הקבלה של המדרשה.

התלמידים יגיעו מתחומי מדעי החיים כביולוגיה, ביוטכנולוגיה, תכנית משולבת רפואה - מדעי החיים, רוקחות, וטרינריה או כימיה. בשלב ראשון יתקבלו למסלול כ-20 תלמידים. הלימודים יתקיימו במתכונת דומה ללימודים בתחומים האחרים לתואר מוסמך במדרשה, אולם הקורסים יבחרו מהמוצע בתכנית (ראה המשך).

המסלול השני יהיה מסלול לתואר מוסמך ללא תזה (מלע"ג). מסלול זה ייועד לרופאים או בעלי תארים מתקדמים (מוסמך ודוקטורט במדעי החיים) המבקשים להתמחות בניטור וניהול ניסויים קליניים. מסלול זה יוגבל ל-20 תלמידים לכל היותר.

זיקה לתכניות לימוד אחרות במדרשה או בפקולטה או באוניברסיטה

תכנית המוסמך עם תזה מתבססת על קורסים הניתנים במסגרת המדרשה וכוללים קורסי בסיס, קורסים בביולוגיה מודרנית, וקורסים באפידמיולוגיה. בנוסף, מתבססת התכנית על קורסים הניתנים במסגרת בית-הספר לבריאות הציבור במסלול MPH ובמנהל מערכות בריאות (MHA). עבודת התזה תתבצע על פי אמות המידה והכללים הנהוגים במדרשה לגבי התחומים האחרים הפועלים במסגרתה.

רכז המסלול: פרופ' משה רכבי

תכנית הלימודים

תכנית הלימודים לתואר שני כוללת 28 שעות סמסטריאליות (ש"ס) לפי הפירוט הבא:

קורסי חובה

קורסי חובה פקולטטיים בהיקף של 6 ש"ס: "ביוסטטיסטיקה", "בטיחות", "אתיקה של מחקר" ו"כתיבה מדעית", אותם יש להשלים בשנת הלימודים הראשונה.

קורסי חובה של המסלול בהיקף של 12 ש"ס.

סטודנטים שעבודתם המחקרית דורשת שימוש בחיות מעבדה, חייבים בהשתתפות בקורס "שימוש אתי בבע"ח".

סטודנטים שעבודת התזה שלהם כוללת מרכיב של מחקרים של מחקרים תצפיתיים או התערבותיים באוכלוסיית, חייבים ללמוד את הקורסים הבאים, אשר מקנים ידע מתודולוגי: "מבוא לאפידמיולוגיה", "שיטות סקר ומחקר באפידמיולוגיה", "ביוסטטיסטיקה ב".

קורסי בחירה

קורסי בחירה של המסלול - יש ללמוד קורסים בהיקף של 10 ש"ס מתוך 3 המקבצים הנמצאים ב"קורסי בחירה של המסלול".

לתשומת ליבכם, תכנית הלימודים מאושרת רק לאחר אישור המנחה ורכזת המסלול.

סמינרים

במהלך לימודיו, סטודנט חייב להשתתף ב-25 הרצאות סמינריוניות לפחות. ההרצאות תתקיימנה במסגרת המחלקות בפקולטה. הסטודנט ינהל רישום של ההרצאות הסמינריוניות בהן השתתף, ולאחר מכן, יחתים את המנחה (או האחראי על הסמינר) על טופס "השתתפות בסמינרים" ויגיש אותו למזכירות המדרשה. טופס זה מהווה תנאי לסיום לימודיו לתואר.

השתתפות בכנס מדעי: השתתפות זו שקולה לשתי סמינרים. תאושר השתתפות בשני כנסים בלבד.

עבודת גמר

סטודנט חייב להגיש הצעת מחקר לעבודת גמר עד סוף הסמסטר השני ללימודיו. עבודת הגמר תוגש עד סוף הסמסטר הרביעי ללימודים. סטודנט חייב להרצות על נושא עבודת הגמר, במסגרת חוג, מכון או כנס מדעי. אישור המנחה על מילוי חובה זו מהווה תנאי לסיים לימודיו לתואר מוסמך.

הצעת מחקר

תלמיד חייב להגיש הצעת מחקר לעבודת הגמר, עד סוף הסמסטר השני ללימודים. תלמיד שאינו יכול לעמוד בדרישה, יפנה לוועדת תלמידים לתואר שני, ויגיש בקשה מנומקת לדחייה. אישור הבקשה מותנה במכתב המלצה של המנחה, בה יציין את הערכתו לזמן הדרוש לתלמיד להגיש את ההצעה (בכל מקרה לא יאוחר מתום הסמסטר הראשון לשנת הלימודים השנייה). אם לא הגיש בקשה תדון הועדה בהפסקת לימודיו.

ההצעה תוגש לפי הקריטריונים שנקבעו ראה פרק "הנחיות להגשת הצעת מחקר לעבודת לתואר שני" בהמשך הדף. כל הצעה לעבודת גמר תוגש לוועדת תלמידים לתואר שני. על המנחה לצרף להצעת המחקר רשימה של שמות של מומחים בתחום העבודה אשר מתוכה תוכל הוועדה למנות בודקים להצעה. (טופס מנחה להצעה עבודת גמר).

מטרת העבודה היא להכשיר את התלמיד לחשיבה מדעית ולביצוע עצמאי של מחקר מדעי. עבודת הגמר היא המסגרת בה התלמיד מיישם בשלב התכנון, הביצוע ועיבוד הנתונים או שיטות המחקר אותן למד תוך הפעלת חשיבה מדעית וכמותית. השאיפה היא שעבודת הגמר תהיה ברמה ובהיקף שיאפשרו את פרסומה כמאמר מדעי.

כדי להבטיח שהמחקר המוצע יממש את מטרתו, **תשפוט הועדה לעבודות גמר את הצעת המחקר לפי הקריטריונים הבאים:**

1. נדרשת שאלה מחקרית או הנחת עבודה (היפותזה).
2. במהלך עבודת המחקר ילמד התלמיד וירכוש ניסיון בביצוע שיטות מחקר מגוונות ורבות ככל האפשר. התלמיד יבצע באופן עצמאי את כל או רוב הבדיקות המוצעות.
3. מידת הקניית הידע המדעי הניסויי לתלמיד, והכשרתו לקראת עבודת מחקר מעבדתי עצמאי בעתיד, ייבחנו בקפידה על ידי הועדה לתלמידי מוסמך. לפיכך עבודות בהן תרומתו וחלקו של התלמיד הם טכניים בעיקרם כגון: איסוף, תשאול, מיון, קטלוג וכדומה, או מבוססות בחלקן הגדול על בדיקות מעבדה שגרתיות, או מבוססות בחלקן הגדול על מדידות אורך, משקל, דופק וכדומה - תיפסלנה על ידי הועדה.
4. נדרש פירוט של שיטות לעיבוד נתונים ומבחנים סטטיסטיים- מחקרים שכוללים בתוכם מרכיב של מחקרים תצפיתיים או התערבותיים באוכלוסיות, מחייבים בקורסי חובה המקנים ידע מתודולוגי: מבוא לאפידמיולוגיה 0158.1011 (2 ש"ס), ביוסטטיסטיקה 0158.1110 (3 ש"ס+ תרגול), שיטות מחקר באפידמיולוגיה 0158.1013 (3 ש"ס).
5. כל הצעת מחקר חייבת להציג תוצאות ראשוניות שהושגו על ידי התלמיד. אי לכך חייב התלמיד להתחיל את עבודת המעבדה לפני כתיבת הצעת המחקר במועד שיאפשר קבלת תוצאות ראשוניות. דרישה זו נועדה להוכיח את היתכנות המחקר, ולהבטיח שלרשות התלמיד עומדים כל האמצעים הדרושים להשלמת המחקר בזמן הקצוב (כגון: מכשור, חומרים או מתנדבים למחקר, עכברים מהזן הנדרש, וכדומה), הצעות שלא תעמודנה בדרישה זו - תחזורנה ללא מינוי בודקים.

בדיקת ההצעה לעבודות גמר

ועדת תלמידים לתואר שני תבחן את ההצעה, תחליט על רשימת בודקי ההצעה ותבקש את חוות דעתם.

עם קבלת חוות הדעת ועל פי המלצת הבודקים:

תאשר הועדה את ההצעה או תציע לתלמיד ולמנחה לערוך בה תיקונים או תדחה את ההצעה. במקרה של דחיית ההצעה תאפשר הועדה לתלמיד הגשת הצעה חילופית או הפסקת לימודים.

חובות המנחה בהצעת המחקר

המנחה חייב לאשר את תכנית עבודת הגמר לפני שתוגש לאישור ועדת תלמידים לתואר שני. על המנחה להגיש לוועדת תלמידים לתואר שני את טופס המנחה להצעת המחקר על גבי טופס המנחה.

הנחיות לאופן הגשת הצעת המחקר

אופן הגשת הצעת המחקר: על הסטודנט להגיש את ההצעה למזכירות המדרשה ב 2 עותקים מודפסים ובנוסף להעביר עותק במייל לכתובת: nizac@tauex.tau.ac.il. את ההצעה ניתן להגיש בעברית או באנגלית.

מתכונת ההצעה:

- א. דף שער
- ב. תקציר: בהיקף של עד 200 מילים שיקלול שלוש פסקאות: מטרת המחקר, שלבי המחקר ושיטות המחקר.
- ג. מילות מפתח (keywords)
- ד. מבוא וסקירת ספרות: לא יותר מ-4 עמודים.
- ה. מטרת העבודה: הגדרה מדויקת של המטרה הכללית. ניתן להוסיף מטרת משנה.
- ו. שלבי המחקר ותכנית המחקר.
- ז. שיטות המחקר.
- ח. תוצאות ראשוניות: פירוט תוצאות שהתלמיד השיג בשנת לימודיו הראשונה לתואר.
- ט. הגדרת חלקו של התלמיד במחקר.
- י. רשימת ספרות ממוספרת לפי סדר ההופעה בהצעה (יש למספר את הציטוט). הרשימה תכלול רק פרסומים הקשורים ישירות לנושא, שפורסמו או שהתקבלו לפרסום. הרשימה תכלול את הפרטים הבאים: שם המחבר (אם יותר ממחבר אחד, את שמות כל המחברים) שם המאמר, שם כתב העת (בצורת הקיצור כמקובל בספרות המדעית) כרך, עמודים (ראשון ואחרון), שנה.
- יא. ניתן להשתמש במאגרי מידע רק בסעיף החומרים והשיטות.
- יב. ציטוט Submitted אינו מקובל וניתן להכלילו בטקסט בלבד כהערת שוליים.

רשימת ספרות לדוגמא:

1. Salamero, J., Remy J.J. and Charier, J. Primary gynogenic sensitization on monolayers of thyroid epithelial cells. X. Inhibition of T-cell proliferative response by thyroglobulin-specific monoclonal antibodies. Clin. Immunol Immunopathol 1987; 43:34-47.
2. Rose, M.R. and Mackay, I.R. Genetic predisposition to autoimmune diseases. In: Rose NR. Mackay I.R., editors. The Autoimmune Diseases. San Diego, CA: Academic Press; 1985. p. 1-27

לכל הצעה לעבודת גמר יש לצרף:

1. את "טופס המנחה" - חתום ע"י המנחה והיועץ.
2. טופס בטיחות במעבדה חתומים ע"י המנחה והתלמיד
3. אם המחקר המוצע דורש ניסויים בבני-אדם, חובה לצרף אישור ועדת הלסינקי אוניברסיטאית (על עבודה המתבצעת באוניברסיטה), או ועדה כנ"ל מבית-חולים המעורב במחקר, על-פי החוק.
4. אם המחקר המוצע כולל ניסויים בבעלי-חיים, חייב המגיש לצרף אישור של הועדה האוניברסיטאית לפיקוח על ניסויים בבעלי-חיים ואישור על השתתפות בקורס עקרונות השימוש בחיות מעבדה במחקר הביורפואי

עבודת מחקר

מטרת העבודה היא:

1. להקנות לתלמיד ידע בביצוע עבודת מחקר, בקריאה ובניתוח תוצאות בספרות וכן רכישת ניסיון בכתיבה ובסיכום מחקר רפואי.
2. מטרת עבודת הגמר היא לאפשר לתלמיד להוכיח מחשבה ויכולת עצמאית בסיכום חומר מדעי ובעיבודו.

היקף העבודה צריך להתאים לתקופת מחקר של כשנה אחת. עד תום השנה השנייה ללימודים, חייב התלמיד להגיש את עבודת הגמר. תלמיד שלא סיים עבודתו בזמן כנדרש, יגיש לוועדה בקשה מפורטת ומנומקת באישור המנחה, לדחיית מועד הגשת העבודה לשנה אחת נוספת לכל היותר. הבקשה תכלול פרטים על התקדמות המחקר והערכה של מועד סיום משוער של העבודה.

נהלים להגשת עבודת הגמר לתואר מוסמך

- א. העבודה תוגש בעברית או באנגלית. עבודת מחקר שתוגש בשפה האנגלית מחייבת עריכה לשונית. (לעבודות שנכתבו באנגלית יש לצרף תקציר ודף שער בעברית).
 - ב. העבודה תוגש למזכירות המדרשה ב- 2 עותקים לא כרוכים ובנוסף להעביר עותק במייל לכתובת: nizac@tauex.tau.ac.il
 - ג. היקף העבודה לא יעלה על 80 עמודים (ברווח כפול בפורמט A4) כולל צילומים, טבלאות, נספחים, רשימת פרסומים ותקצירים.
- העבודה תנוסח בצורה עניינית, בלשון מדעית ובמתכונת אחידה ותכלול את ראשי הפרקים הבאים:
1. דף שער בעברית - בכריכה הקדמית לפי הדוגמא הבאה:

אוניברסיטת תל-אביב

הפקולטה לרפואה ע"ש סאקלר

המדרשה לתארים מתקדמים ע"ש דר' מרים ושלדון ג' אדלסון

_____ התחום:

_____ הנושא:

העבודה מוגשת על-ידי _____ ת.ז. _____
 עבודה זו בוצעה כמילוי חלקי של הדרישות לקבלת תואר מוסמך בפקולטה לרפואה ע"ש סאקלר
 אוניברסיטת תל-אביב.
 בהנחייתו של | _____ תאריך _____

2. תוכן עניינים

- א. רשימת קיצורים.
- ב. תקציר בעברית שיקלול עד 2 עמודים ובו 4 פסקאות: מטרות המחקר, שיטות, תוצאות ומסקנות.
- ג. מילות מפתח (5-10 keywords).
- ד. מבוא: הצגת הבעיה וסקירת הספרות בנושא המחקר בהיקף שלא יעלה על 10 עמודים.
- ה. מטרות העבודה ומטרות משנה (אם ישנן) מנוסחות בצורה ברורה ועניינית.
- ו. שיטות מחקר: מקור החומרים, המכשור ושיטות העבודה כמקובל במחקר הנשלח לפרסום.
- ז. תוצאות העבודה: במלל, בטבלאות, בתמונות ובגרפים. אין לחזור על אותן תוצאות באופנים שונים.
- ח. דיון בתוצאות בצירוף מסקנות (יש להימנע מחזרה על תוצאות וקטעים מהמבוא).
- ט. רשימת ספרות כנדרש בהצעה לעבודת גמר. ציטוטים ממוספרים באופן אחיד בגוף העבודה.
- י. נספחים.
- יא. תקציר באנגלית עד 2 עמודים (ראה סעיף 4).
- יב. דף שער באנגלית, בכריכה אחורית, במתכונת דף השער בעברית (ראה סעיף 1).

שיפוט עבודת הגמר

- על המנחה להעריך את עבודת הגמר ולציין שמות מומחים בתחום, בטופס המיועד לכך לפני הגשת העבודה.
- עבודת הגמר תשלח לשיפוט לשני חברי סגל אקדמי באוניברסיטה או באוניברסיטאות אחרות המומחים בנושא המחקר.
- שיוכו החוגי של אחד השופטים יהיה אחר משיוכו החוגי של המנחה.
- ציון 95 ומעלה בעבודה מחייב מכתב הסבר על הציון מהמנחה.
- כל אחד מהשופטים ידווח את הציון על גבי טופס הערכה. ציון 95 ומעלה מחייב נימוק בכתב.
- שופטי עבודת הגמר יתבקשו להחזיר את טופס חוות דעתם עד חודש מתאריך המסירה. אם לדעת השופטים יש לערוך תיקונים בעבודה, יתקן התלמיד את טיטוט עבודתו לפי הערותיהם ויעבירה למזכירות המדרשה.

פרסום העבודה

- * תלמיד חייב לקבל את אישור המנחה/ים לפרסום תוצאות המחקר או חלק מהן.
- * בפרסום תוצאות עבודת הגמר יש לציין שהן חלק מעבודת הגמר במסגרת הלימודים לתואר מוסמך במדעי הרפואה (או אחר), באוניברסיטת תל-אביב.
- * בכל מקרה של פרסום עבודת גמר בה נעשה מחקר בחיות מעבדה או באנשים, חובה לציין בפרק שיטות את שם הוועדה שאישרה את המחקר ואת המספר הסידורי של אישור הביצוע.
- * אין לפרסם תוצאות מחקר לעיתונות לפני שעברו הערכת עמיתים בעיתונות מקצועית והתקבל לפרסום.

בחינת גמר בעל-פה

- * הבחינה תתקיים רק לאחר קבלת כל ציוני השופטים.
- * מזכירות המדרשה תכנס את המנחה, התלמיד, את הוועדה הבוחנת הכוללת את המנחה, התלמיד ואת השופטים.
- * התלמיד יציג את תוצאות עבודתו כולל מצגת באורך שלא יעלה על 20 דקות, בפני הוועדה. הוועדה תבחן את ידיעותיו של התלמיד בנושא עבודתו ואת כושרו בניתוח בעיות מדעיות.
- * המנחה/ים לא ישתתפו בקביעת ציון הבחינה.
- * בסיום הבחינה השופטים ללא נוכחות המנחים ידונו בקביעת ציון הבחינה, ויחתמו כל אחד על טופס בחינה נפרד.
- השופטים יעבירו את טפסי הבחינה אל מזכירות המדרשה.
- * ציון הגמר הוא סופי ואינו ניתן לערעור.
- * תלמיד שעמד בהצלחה יגיש למזכירות המדרשה שני עותקים כרוכים של עבודת הגמר במתכונתה הסופית ובחתימת המנחה/ים. בנוסף, העבודה תוגש גם בצורה של PDF.

תקנון הענקת מלגות לתלמידי תואר שני במדרשה

- המדרשה לתארים מתקדמים של הפקולטה לרפואה מציעה מלגות קיום לתלמידי מחקר לתואר שני, וזאת במטרה לקדם ולפתח את תחום המחקר הביו-רפואי בפקולטה.
- ועדת מלגות של המדרשה דנה ומחליטה להעניק מלגות קיום על סמך הצטיינות בלימודים ובהתחשב במקורות הכספיים שעומדים לרשות הועדה.
- התנאים לקבלת מלגות נקבעים מידי שנה, בהתאם למדיניות ועדת מלגות של המדרשה ואינם מהווים תקדים או בסיס לקבלת מלגות בהמשך. במקרים חריגים לוועדה תהיה סמכות להחליט בשונה מהתקנון. כל הנתונים המופיעים בתקנון נתונים לשינויים, בהתאם למצאי המלגות העומד לרשות הפקולטה.
- המלגות כוללות פטור מתשלום שכר-לימוד, עם זאת, תלמידים הזכאים למלגות נדרשים לשלם מידי שנה, תשלומים גלויים, כאשר תשלום עבור אבטחה הינו חובה ותשלום עבור רווחה הינו רשות ונתון לשיקול דעתו של התלמיד.

מלגות הקיום המוענקות לתלמידים פטורות ממס הכנסה ואינן כוללות תשלום ל"ביטוח לאומי", כך שעל כל תלמיד להסדיר תשלומים אלו באופן עצמאי.

זכאות למלגה בהשתתפות הפקולטה מחייבת עמידה בתנאים הבאים:

1. הקדשת מירב זמנו ומרצו של התלמיד ללימודים ולביצוע עבודת המחקר.
2. שכר מהכנסה נוספת, שאיננה עומדת בסתירה לסעיף 1, שאינו עולה על 4,000 ₪ ברוטו בחודש.
3. תרומת מנחים למדרשה.

הקריטריונים לקבלת מלגות במהלך התואר השני:

1. ממוצע ציונים 85 ומעלה בתואר הראשון*
 2. המלצת ועדת הקבלה של התואר השני
 3. התחייבות המנחה להשתתף במימון המלגה, החל משנה ב' של הלימודים**
- *ועדת הקבלה רשאית להמליץ על מלגה גם אם ממוצע ציוני התואר הראשון נמוך מ-85, וזאת על סמך התרשמותה מהתלמיד, במהלך ראיון הקבלה. אין אפשרות לראיונות חוזרים לצורך קבלת מלגה. כמו כן, לא ניתן לערער על החלטת ועדת מלגות.
- ** נתון לשינוי בהתאם למצאי המלגות.

הקריטריונים לקבלת מלגות מוגדלות לתלמידים מצטיינים, במהלך התואר השני (מלגות בהיקף של עד 150%):

1. המלצת ועדת הקבלה של התואר השני, על-סמך הישגי התואר הראשון וראיון הקבלה
2. התחייבות המנחה להשתתף במימון המלגה, החל משנה ב' של לימודי התלמיד
3. הקדשת זמן מלא ללימודים ולביצוע עבודת המחקר

תלמידים אשר התקבלו ל"לימודי השלמות" לתואר שני (במעמד "על תנאי")

תלמידים אשר התקבלו ל"לימודי השלמות" אינם זכאים לקבל מלגות, אלא רק לאחר השלמת הקורסים, אשר נדרשו מהם בעת קבלתם ללימודים, בממוצע 85 לפחות, וזאת בנוסף לכל התנאים המוזכרים לעיל.

משך זמן הענקת מלגות לתלמידי תואר שני

המלגות בתואר השני מוענקות לתלמידים העומדים בקריטריונים שלעיל, למשך שנתיים בלבד, או עד למועד הגשת עבודת הגמר, המוקדם מבין השניים. הפטור מתשלום שכר-לימוד הוא למשך אותה התקופה.

תלמידים אשר התקבלו ללימודי התואר השני, רשאים להגיש בקשות לקבלת מלגות קיום לוועדת מלגות של המדרשה, לפני תחילת שנת הלימודים. תלמידים אשר יחלו את לימודיהם בסמס' ב', יגישו את בקשותיהם לפני תחילת הסמסטר.

המשך קבלת מלגת קיום והגדלת סכום המלגה בשנה השנייה ללימודי המוסמך, מותנים בעמידה בממוצע ציונים של 85 ומעלה בקורסי הלימוד של השנה הראשונה, בהיקף של לפחות 14 נק' לימוד ובהגשת הצעת מחקר הכוללת תוצאות ראשוניות. הגדלת סכום המלגה תתאפשר רק לאחר שהתלמיד יודיע למזכירת מלגות על הגשת הצעת המחקר למזכירות המדרשה.

במקרה של יציאה לחופשת לידה במהלך הלימודים, יש לפנות אל "קרן הרקטור לילודות" במכתב בקשה לקבלת מלגה, למשך שלושה חודשים נוספים. יש לשלוח את המכתב אל מנהלת לשכת הרקטור, לדוא"ל: ShRachel@tauex.tau.ac.il. במהלך חופשת-הלידה, המלגה הכוללת את השתתפות המנחה, איננה מופסקת. משך זמן חופשת הלידה הוא 14 שבועות.

מלגות לתלמידי שנה ב' - אשר לא קיבלו מלגות מהפקולטה בשנה א'

תלמידי מוסמך, אשר לא קיבלו מלגה בשנת הלימודים הראשונה, רשאים להגיש בקשה לקבלת מלגה, בשנה השנייה ללימודיהם.

הקריטריונים לקבלת מלגות שנה ב' הם:

1. ממוצע ציונים 90 ומעלה בשנה הראשונה במוסמך, לאחר צבירה של לפחות 14 נק' לימוד
 2. הגשת הצעת מחקר הכוללת תוצאות ראשוניות בסוף שנת הלימודים הראשונה
 3. התחייבות המנחה להשתתף במימון 50% מהמלגה
- תלמידים אשר עומדים בקריטריונים שלעיל, יהיו זכאים למלגה, למשך שנת לימודים אחת בלבד. המלגה המוענקת תהיה מלגה רגילה ובהיקף של לא פחות מ - 100% (כולל השתתפות המנחה). במקרים מיוחדים, שבהם התלמידים מבצעים עבודות מוסמך בתחום "המדע היבש", תשקול הועדה לאשר מלגות בהיקף נמוך מ-100%.

הליך הגשת בקשות לקבלת מלגות קיום בתואר השני

תלמידים אשר התקבלו ללימודים ועומדים בקריטריונים אשר צוינו לעיל, מתבקשים להגיש טפסי "בקשות למלגות" חתומים ע"י המנחים אל מזכירת מלגות של המדרשה (בחדר 212, בקומה שניה בבניין רפואה). טפסים ניתן למצוא באתר המדרשה. הבקשה תלווה באישור המנחה על השתתפותו במימון המלגה ובצרוף גיליון ציונים מתארים קודמים. הדיון בבקשות יתנהל בוועדת מלגות של המדרשה. מלגות הקיום מוענקות, מידי שנה, למשך שנה אחת בלבד (או עד סוף סמס' ב' של אותה שנה). אי לזאת, על התלמיד להגיש בקשה להארכת המלגה, מידי שנה, במהלך חופשת הקיץ. טפסי "הארכת מלגה" ניתן למצוא באתר המדרשה. תלמיד המפסיק את לימודיו תופסק מלגתו. התלמיד חייב לעדכן את מזכירות המדרשה, ואת מזכירות ועדת מלגות. אי דיווח יחייב את התלמיד בהחזר כספי המלגה, החל מהחודש בו הפסיק את לימודיו. **תלמידים לתואר שני הלומד בתכנית לימודים נוספת אינם זכאים למלגות קיום.** מלגות הקיום תופסקנה לתלמידים אשר לא יעמדו בדרישות התקנון.

סכומי מלגות (בהיקף 100%) לתלמידי תואר שני

תואר	מלגת-קיום חודשית
מוסמך שנה א'	2,356 ש"ח
מוסמך שנה ב'	3,390 ש"ח

סכומי מלגות לתלמידים מצטיינים בתואר השני

תואר	מלגת-קיום חודשית
מוסמך שנה א'- מלגת הצטיינות א'	3,534 ש"ח
מוסמך שנה א'- מלגת הצטיינות ב'	2,945 ש"ח
מוסמך שנה ב'- מלגת הצטיינות	4,238 ש"ח

סכומים אלו נתונים לשינויים בהתאם למצאי המלגות העומד לרשות הפקולטה.

זכאות לאישורי חניה בשטחי האוניברסיטה

תלמידים מלגאים זכאים לאישורי חניה בשטחי האוניברסיטה, למשך כל תקופת קבלת המלגה. הסבר על אופן הגשת הבקשות לקבלת אישורים אלו ניתן למצוא באתר של סגל זוטרי, בפרק "שירותים לחברים", בכתובת: <http://zutar.org.il>. לאחר הזמנת אישורי החניה במערכת ואישורם ע"י יחידת הביטחון, ניתן לקבלם במזכירות.

אישורים על קבלת מלגות

על-מנת לקבל אישורי זכאות למלגות (לצורך מעונות לילדים, או לקבלת משכנתא), יש לפנות למדור תלמידים, במזכירות האקדמית, במס' טלפון- 03-6409669.

לימודים לקראת תואר "דוקטור לפילוסופיה" (Ph.D) במדעי הרפואה

כללי

- תכנית הלימודים לתואר השלישי, "דוקטור לפילוסופיה" (Ph.D) נועדה להכשיר עתודה של חוקרים במדעים הביו-רפואיים.
- א. בחירת תחום ההתמחות מותנית בבחירת המנחה מתאים. התלמיד רשאי להציע למנחה נושא המעניין אותו. לחילופין, יציע המנחה נושא או נושאים הנראים לו ראויים להיחקר. ההחלטה על דבר נושא המחקר טעונה הסכמת שני הצדדים.
- ב. תלמיד מחקר אמור להשקיע מירב זמנו ומרצו בעבודת המחקר.
- ג. באיחור של 4-5 שנים מתחילת העבודה, עשויים להיחשב כמושגים.
- ד. במקרה של סתירה בין התקנון היחידתי לתקנון האוניברסיטאי, יקבע התקנון האוניברסיטאי.
- ה. הוועדה היחידתית לתלמידי מחקר ממונה על הטיפול האקדמי בתלמידי התואר השלישי בפקולטה, ומהווה ועדת משנה למועצת המדרשה לתארים מתקדמים
1. תלמידים שהתקבלו ללימודי התואר השלישי שלב א', יעברו לשלב ב' עם אישור הצעת המחקר שלהם.
 2. במהלך הלימודים לתואר השלישי חייב התלמיד להגיש לאישור הוועדה היחידתית:
 1. הצעת תכנית לימודים.
 2. הצעת מחקר.
 3. דוחות התקדמות שנתיים ודוח מסכם.
 4. עבודת גמר לתואר דוקטור.

את כל אלה יש להגיש לפי המוגדר בנספחים ב', ג', ו-ד' לתקנון הלימודים לתלמידי התואר השלישי (ראה נהלים והנחיות). תלמיד שיגיש מסמכים אלה שלא על-פי ההנחיות, ייחזרו אליו המסמכים לצורך שכתוב.

ניתן גם לקבל מידע במזכירות המדרשה, בניין סאקלר, חדר 211.
ברורים בטל': 03-6407320, 03-6405476.

תנאי קבלה

למסלול הרגיל לתואר "דוקטור לפילוסופיה" (Ph.D) רשאים להגיש את מועמדותם בעלי תואר "מוסמך במדעי החיים והרפואה", "דוקטור לרפואה", או תואר אשר יימצא שקול לתואר מוסמך במדעי החיים והרפואה, שסיימו לימודיהם בציון משוקלל של 80 לפחות, ובציון 85 לפחות בעבודת הגמר. תנאי הקבלה למסלולים האחרים (מסלול ישיר לדוקטורט ולימודי M.D./Ph.D) מפורטים בהנחיות הייחודיות למסלולים אלו.

בעלי תואר "דוקטור ברפואה", בעלי מינוי באוניברסיטה מדרגת מדיין ומעלה, ידרשו לאישור שלטונות האוניברסיטה על מנת להתקבל ללימודי ה- Ph.D. אוכלוסיה זו לא תוכל להנחות תלמידים לתארים מתקדמים במהלך לימודיהם במדרשה. עם קבלת אישור ללימודים, יוקפאו כל הליכי המינוי האקדמי שלהם (מינוי או העלאה בדרגה). הקפאה זו תהיה בתוקף עד הגשת עבודת הגמר ואישורה. תלמידים אלה יהיו חייבים להוכיח לרשויות המדרשה הקדשת מירב זמנם לעבודת המחקר.

בעלי תואר מוסמך במסלולים אחרים, או אלה שמתום לימודיהם חלפו חמש שנים ומעלה, יחויבו בלימודי השלמה, שהיקפם ייקבע ע"י הוועדה היחידתית לתלמידי מחקר.

ההרשמה מותנית באישור בכתב של אחד מחברי הסגל במדרשה המסכים להנחות את המועמד.

רישום ללימודים

המבקשים להירשם ללימודי תואר שלישי יפנו לקבלת הנחיות וטפסי רישום למזכירות המדרשה, בנין סאקלר חדר 211.

המסמכים שיש להגיש למזכירות בעת הרישום הם:

טופס רישום של המרכז למרשם.

טופס הרשמה של המדרשה (הכולל אשור המנחה המיועד) בצירוף שניים ממאמריו בנושא המוצע. תעודת "בוגר", "מוסמך" או "ד"ר לרפואה" (M.D.), "ד"ר לרפואת שיניים" (D.M.D.), או "ד"ר לוטרירניה" (D.V.M.). עם הצגת התעודות המקוריות בעברית או באנגלית ולאחר אישורן, יתקבלו צילומיהן. תעודות בשפות זרות יש להגיש בצירוף אישור מהמרכז למרשם המאשר הכרה בתואר.

גיליונות ציונים הכוללים: ממוצע משוקלל של הקורסים, ציון סופי לתואר וציון עבודת הגמר.

תכנית המחקר המתוכנן בקווים כלליים בעמוד אחד או שניים.

קורות חיים.

רשימת פרסומים (אם יש).

שתי תמונות.

נהלי קבלת תלמידים

המעוניינים להירשם ללימודי תואר שלישי, בפקולטה לרפואה, יגישו מועמדותם לוועדה היחידתית לתלמידי מחקר. הועדה תראיין את המועמדים ותדון במועמדותם והחלטותיה תהיינה מבוססות על השיקולים הבאים:

רמת ציוניו של התלמיד בלימודיו לתואר הראשון והשני, כולל ציון עבודת הגמר

תחום עיסוקו וקורות חייו של המועמד

מידת ההתאמה בין נושא המחקר המוצע לבין תחומי המחקר והתמחותו של המנחה.

רמת התמצאות התלמיד בשטח המחקר המוצע

במקרים מיוחדים תוכל הועדה היחידתית לתלמידי מחקר לאשר חריגה מן הציונים המינימליים הנדרשים, וזאת בכפוף לאישור הועדה האוניברסיטאית לתלמידי מחקר.

הועדה רשאית לדחות את בקשתו של מועמד גם כאשר ציוניו הם ברמה הנדרשת.

במקרה של דחייה, רשאי המועמד, בתמיכת המנחה, להגיש ערעור תוך הגשת נתונים נוספים ומשלימים.

עם קבלתו, על התלמיד להסדיר הרשמתו ותשלום שכר לימוד ללא דיחוי, ולהגיש לאישור הועדה היחידתית תכנית לימודים בהיקף הנדרש בהמלצת המנחה ובחתימתו. הועדה רשאית להמליץ לצרף להנחיה מנחה נוסף או יועץ.

נהלי ההנחיה

תלמיד יפנה לחבר סגל הרשאי להנחות, ויבקשו לשמש כמנחו.

רשאים להנחות חברי סגל בדרגת מרצה בכיר לפחות, במסלול המינויים הרגיל במדעי היסוד, או במסלול הרגיל בתחום הקליני. במקרים יוצאים מן הכלל תהיה הוועדה היחידתית רשאית לאשר מנחה שלא נתקיימו בו התנאים הנ"ל. במקרים אלה יהיה על חבר סגל להגיש בקשה בצירוף קורות-חיים, רשימת פרסומים מעודכנת ופירוט הכלים העומדים לרשותו להנחות תלמידי מחקר, ואם תמצא לנכון לאשרו כמנחה, תעביר הוועדה היחידתית את החלטתה לוועדה האוניברסיטאית לתלמידי מחקר.

לא יאושר כמנחה קרוב משפחה של התלמיד.

לא יאושר חבר סגל ממוסד אחר להשכלה גבוהה כמנחה יחיד. איש סגל ממוסד חיצוני (מחוץ לאוניברסיטת תל אביב) יוכל לשמש כמנחה נוסף אך ורק אם דרגתו האקדמית (לפחות מרצה בכיר במסלול הרגיל) והישגיו המדעיים (רשימת פרסומים, מענקים, הנחיית תלמידים) היו מאפשרים לו להנחות דוקטורנט כמנחה יחיד. בנוסף, תנאי הכרחי הוא שלפחות 75% מעבודת המחקר יתבצע באוניברסיטת תל אביב או ביחידה המסונפת לפקולטה לרפואה ע"ש סאקלר. במידה ואחד מהתנאים הנ"ל אינו מתקיים יאושר איש סגל זה כ"יועץ" לתלמיד.

חבר סגל שפרש לגמלאות ימשיך בהנחיה בה החל לפני פרישתו. באישור מיוחד הוא יוכל להנחות תלמיד חדש אם ישנם המשאבים לכך.

ניתן לאשר לתלמיד מנחה יחיד או מספר מנחים. אישור של יותר ממנחה אחד מותנה בהסכמה בכתב של כל המנחים המיועדים להנחיה.

בכל שלב משלבי ביצוע עבודת המחקר ניתן לצרף להנחיה מנחה או מנחים נוספים, וזאת באישורה של הוועדה היחידתית.

חתימת חבר סגל על הצעת המחקר המוגשת לאישור הוועדה היחידתית לתלמידי מחקר, תיחשב כהסכמה מצדו לשמש כמנחה העבודה. יחד עם זאת, הוועדה היחידתית היא המאשרת מינויו של חבר סגל כמנחה.

מנחה היוצא לשנת שבתון או להשתלמות לתקופה העולה על שלושה חודשים רצופים, חייב להציג בפני הוועדה היחידתית הסכמה בכתב של מנחה אחר המוכן להחליפו בהעדרו. הדקאן יתבקש לאשר יציאה לשבתון או להשתלמות, רק לאחר שהוכח כי הוסדרו כל התחייבויותיו של המורה היוצא לשבתון כלפי תלמידיו, מונחיו.

מנחה חייב לדון עם תלמידו בנושא המחקר לפחות אחת לחודש. לא עמד המנחה בדרישה זו, רשאי התלמיד לפנות לוועדה היחידתית ולבקש את עזרתה.

הודיע מנחה במהלך תקופת המועמדות (שלב א') על אי-הסכמתו להמשיך להנחות תלמיד, ייחשב מועמד זה כמי שהופסקו לימודיו באורח טכני, אלא אם יציג הסכמת מנחה אחר המוכן להנחותו בנושא אשר החל לחקור, או בנושא קרוב, ואת הסכמתו של מנחה להמשיך המחקר במסגרת החדשה.

במקרה זה, תקופת המועמדות (שלב א') של התלמיד לא תעלה על פרק הזמן הקבוע בתקנון, אלא אם תמצא הוועדה היחידתית סיבות המצדיקות מתן הארכה מתאימה.

תלמיד רשאי לפנות לוועדה היחידתית בבקשה להחלפת מנחה. במקרה זה, תקבל הוועדה היחידתית תגובה מנומקת מהמנחה הנוכחי והמנחה המיועד, עוד לפני קבלת החלטה לבקשה.

נתבקשה הוועדה היחידתית לשחרר או להחליף מנחה בפעם השלישית לאותו תלמיד (מסיבות אקדמיות או בין-אישיות), תהיה רשאית להחליט על ביטול לימודיו של התלמיד.

מנחים ותחומי מחקר

המדרשה לתארים מתקדמים של הפקולטה לרפואה ע"ש סאקלר מציעה מגוון רחב של תחומי מחקר. מעבודות המחקר ממוקמות בבניין סאקלר לרפואה בקמפוס האוניברסיטה ובבתי חולים ומכונים המסונפים לפקולטה לרפואה של אוניברסיטת תל אביב

מלגות

מועמדים לתואר השלישי שהצטיינו בלימודי התואר השני או מועמדים אשר הצטיינו בלימודי התואר הראשון (במסלול הישיר לדוקטורט) או בלימודים הקדם קליניים ברפואה (במסלול M.D.-Ph.D.) - יהיו זכאים למלגות קיום בכפוף למדיניות הפקולטה (מלגת הקיום + שכר לימוד).

בקשות למלגה ניתן להגיש דרך המנחה בכל עת לוועדת המלגות של המדרשה. הבקשה תלווה בהמלצות, קורות-חיים, רשימת פרסומים, העתקי תעודות, פירוט ציונים לתארים ראשון ושני וכן טופס המפרט מצב כלכלי.

אתיקה

אם ביצוע המחקר דורש ניסויים בבני אדם או בחומרים אשר מקורם בבני אדם או ניסויים בבעלי חיים, יוגש נספח להצעה הנוגע לכל אחת מארבעת האפשרויות המפורטות להלן:

1. אם סבור התלמיד שאין צורך באישור ועדת הלסינקי, הוא ינמק זאת בנספח להצעה.
2. אם סבור התלמיד כי יש צורך אך ורק ב"הסכמה מודעת" (INFORMED CONSENT), הוא יפעל בהתאם לנוהל המקובל במרכזים הרפואיים המסונפים לאוניברסיטה וידווח על כך בנספח להצעה.

3. אם העבודה טעונה אישור ועדת הלסינקי, יציג התלמיד לוועדה אישור כנ"ל. לחילופין יציג מכתב פניה לוועדת האתיקה האוניברסיטאית וגם פניה של בית-החולים בו מתבצע המחקר כולו או חלקו לוועדת הלסינקי.

4. אם ביצוע המחקר דורש ניסויים בבעלי חיים, יצורף להצעת המחקר אישור של הוועדה לפיקוח על ניסויים בבעלי חיים, המאשר את השימוש בבעלי חיים במחקר המוצע.

הנחיות למועמדים ללימודי תואר שלישי

לפני ההרשמה:

על המועמדים ללימודי תואר השלישי למצוא מנחה/ים עוד טרם הגשת טפסי הרישום וקביעת ראיון הקבלה ללימודים.

להלן מספר המלצות בנוגע לבחירת מנחה/ים לדוקטורט:

1. לקראת הצטרפותך למעבדת מחקר מומלץ ללמוד היטב את נושא המחקר בו עוסקת המעבדה. לצורך זה ניתן להיעזר בחיפוש מושכל במאגרי מידע זמינים. כדאי לבחון ולעיין במאמרים מחמש השנים האחרונות שיצאו מקבוצת המחקר. האם הם באמת מעניינים אותך? האם שיטות המחקר מעניינות אותך?

2. בשיחת ההכרות עם המנחה, כדאי לברר מראש את זמינות המשאבים לצורך מילוי המטלות הצפויות בדוקטורט. משאבים כוללים מקורות מימון כספיים, ציוד וידע טכנולוגי. חשוב וכדאי לברר האם המנחה יכול ומתכוון לשלם לך מלגת קיום. חשוב לזכור שמדיניות המדרשה היא להעניק מלגות קיום רק אם המנחה משתתף בתשלום חצי מלגה. כמו כן, יש לברר אם נכונותו של המנחה לקבל אותך מותנית בזכאותך לקבלת מלגה מהפקולטה.

3. רצוי לשוחח עם בוגרי המעבדה ועם מסטודנטים המצויים במעבדה כדי להתרשם מאווירת המחקר במעבדה, אופי ההנחיה, זמינות המנחה ורמת שיתוף הפעולה בין חברי צוות המחקר.

4. עליך לברר האם ישנה מחויבות לחתום על הסכם סודיות מכל סוג. יש לזכור, חופש אקדמי הוא הנכונות לחשוף את כל התוצאות לביקורת עמיתים. אם יש ספק עליך לבקש את בירור הנושא במשרד המדרשה. (ניתן לפנות לוועדת פניות תלמידים).

5. הנושא המרשה והוועדה היחידתית לתלמידי מחקר בפקולטה ישמחו לסייע בכל מקרה של בעיות קליטה או בעיות אישיות עם המנחה/מעבדה.

תהליך ההרשמה:

על המועמד לקבל במזכירות המדרשה את טופסי ההרשמה ולמלאם. יש לצרף את המסמכים הנדרשים ולהעביר את ערכת ההרשמה למזכירות המדרשה בדואר או ישירות. לאחר שמזכירת המדרשה תוודא שהמועמד עומד בדרישות הקבלה, היא תזמן אותו לראיון קבלה.

לאחר ההרשמה:

ראיון הקבלה יערך ע"י שני חברים מהוועדה היחידתית לתלמידי מחקר. מטרת ראיון הקבלה להעריך את הידע והכישורים של כל מועמד ללימודי דוקטורט. על סמך ראיון הקבלה יוחלט אם לקבל/לדחות קבלת המועמד. כמו-כן, יוחלט אם לדרג את המועמד כמועמד רגיל או מצטיין. הצטיינות בראיון הקבלה מגדילה את סיכויי המועמד לקבל מלגת לימודים מוגדלת.

במהלך ראיון הקבלה ישאל המועמד על מחקרו הקודם בלימודי התואר השני (או פרויקט מחקרי המועמד למסלול ישיר לדוקטורט מתואר ראשון) ועל תחום המחקר בו יעסוק בלימודי הדוקטורט. על המועמד להתמצא בנושא המחקר, מטרת המחקר וחלקו במחקר. עליו לדעת באילו שיטות וכלים ישתמש במחקר, ובאיזה סוג מחקר מדובר (מחקר בסיסי, מחקר אוכלוסייתי, מחקר בבני אדם, מחקר עם חיות מעבדה, מחקר ביואינפורמטי או אחר). במידה והמחקר המתוכנן יתבצע עם חיות מעבדה או בבני אדם, עליו לדעת אם התקבלו האישורים המתאימים לביצוע המחקר.

על סמך לימודיו הקודמים של המועמד, תחליט וועדת הקבלה אם לקבל מועמד במסלול הרגיל או כ"מועמד לתלמיד מחקר" והאם יש צורך בלימודי השלמה או דרישות ניהוליות או אקדמיות נוספות.

לאחר ראיון הקבלה, הוועדה היחידתית לתלמידי מחקר תעביר את המלצתה על קבלה (במסלול הרגיל או מועמד) למזכירות האקדמית. המזכירות האקדמית היא זו שמאשרת סופית קבלה ללימודים או דחייה ושולחת את ההחלטה למועמד. הקבלה ללימודים נכנסת לתוקפה רק לאחר שהסטודנט משלים את כל ההליכים הקשורים בשכר לימוד/תשלומים נלווים.

במקביל להרשמתו יכול המועמד להגיש למזכירת וועדת המלגות בקשה למלגה, זאת באישור ובהשתתפות המנחה. ועדת המלגות של המדרשה תדון בבקשה לאחר השלמת ראיונות הקבלה והחלטה תועבר לידיעת המועמד והמנחה ע"י מזכירת וועדת המלגות.

נהלים, הנחיות ונספחים

תקנות החלות על כל תלמידי המחקר

הריני להביא לתשומת לבך את התקנות החלות על כל תלמיד מחקר:

1. כל תלמיד לקראת התואר "דוקטור לפילוסופיה" ישתתף באורח פעיל בקורסי החובה, הבחירה וקורסי השלמה הנדרשים לתואר, ויהיה עליו לעמוד בכל קורס בציון 80 לפחות.
לצורך זה, קורסים או סדנאות המתקיימים בחו"ל יוכלו להיחשב כשעות לימוד, וזאת בתנאי שהוועדה היחידתית תאשר אותם מראש והתלמיד יציג אישורים חתומים המוכיחים את השתתפותו בקורסים אלה. בפקולטה לרפואה תאושר מכסה של 2 ש"ס בלימודי חו"ל.
הוועדה היחידתית תאשר את תכנית הלימודים, תוך התחשבות בהמלצת המנחה.
הוועדה היחידתית רשאית לדרוש בנוסף לתכנית הלימודים הרגילה, לימודי עזר, שעורי השלמה, בחינות או עבודות.
אם הוטלו על התלמיד לימודי השלמה, יהיה עליו לסייםם עד להגשת הצעת המחקר.
2. במסגרת סמינר בין חוגי או במסגרת סמינרים חוגיים, יהיה על התלמיד להשתתף במהלך התואר ב-25 הרצאות סמינריוניות. בשנת לימודים האחרונה יהיה עליו להרצות על עבודתו בסמינר אחד לפחות ולספק אישור על כך.
3. הגשת דו"ח מסכם הינה חובה לכל דוקטורנט/ית במדרשה. רק לאחר אישור הוועדה המלווה על הדו"ח המסכם יוכל התלמיד לגשת לכתביה ולהגיש את התיזה למזכירות המדרשה. לא תתקבל עבודת מחקר במזכירות המדרשה ללא אישור מוקדם של חברי הוועדה המלווה על הדו"ח המסכם.

נספח א'- נהלי רישום לקורסים

נספח ב'- הנחיות להגשת הצעת מחקר

נספח ג'- הנחיות להגשת דוחות התקדמות ודוח מסכם

נספח ד'- הנחיות להגשת עבודת דוקטור (תזה)

נספח ה'- הנחיות להגשת רשימת פרסומים

נספח ו'- הנחיות להגשת תולדות חיים

צור קשר

בנושא רישום והנחיות כלליות: <silvyD@tauex.tau.ac.il>

בנושא מלגות מחיה: <galitE@tauex.tau.ac.il>

את הנספחים אפשר לקרוא באתר האינטרנט בכתובת
<http://med.tau.ac.il/midrasha-phd-forms-instruction>

מסלולי הלימוד לתואר "דוקטור לפילוסופיה" (Ph.D.)

כללי

- תכנית הלימודים לתואר השלישי, "דוקטור לפילוסופיה" (Ph.D.) נועדה להכשיר עתודה של חוקרים במדעים הביו-רפואיים.
- א. בחירת תחום ההתמחות מותנית בבחירת המנחה מתאים. התלמיד רשאי להציע למנחה נושא המעניין אותו. לחילופין, יציע המנחה נושא או נושאים הנראים לו ראויים להיחקר. ההחלטה על דבר נושא המחקר טעונה הסכמת שני הצדדים.
- ב. תלמיד מחקר אמור להשקיע מירב זמנו ומרצו בעבודת המחקר.
- ג. האוניברסיטה מעודדת פרסום מהיר של תוצאות המחקר. קטעים מעבודת דוקטור המתפרסמים באיחור של 4-5 שנים מתחילת העבודה, עשויים להיחשב כמיושנים.
- ד. חיבור עבודת הדוקטור מהווה האסמכתא לקבלת תואר Ph.D., בנוסף למילוי החובות הנוספים, כמפורט בתקנון לתלמידי מחקר. צורה, סגנון ועריכה חשובים באותה מידה כמו התוכן.
- ה. במקרה של סתירה בין התקנון היחידתי לתקנון האוניברסיטאי, יקבע התקנון האוניברסיטאי.
- ו. הוועדה היחידתית לתלמידי מחקר ממונה על הטיפול האקדמי בתלמידי התואר השלישי בפקולטה, ומהווה ועדת משנה למועצת המדרשה לתארים מתקדמים.
- ז. תלמידים שהתקבלו ללימודי התואר השלישי שלב א', יעברו לשלב ב' עם אישור הצעת המחקר שלהם.
- ח. במהלך הלימודים לתואר השלישי חייב התלמיד להגיש לאישור הוועדה היחידתית:
1. הצעת תכנית לימודים.
 2. הצעת מחקר.
 3. דוחות התקדמות שנתיים ודוח מסכם.
 4. עבודת גמר לתואר דוקטור.
- את כל אלה יש להגיש לפי המוגדר בנספחים ב', ג', ו-ד' לתקנון הלימודים לתלמידי התואר השלישי. תלמיד שיגיש מסמכים אלה שלא על-פי ההנחיות, יוחזרו אליו המסמכים לצורך שכתוב. ניתן גם לקבל מידע במזכירות המדרשה, בניין סאקלר, חדר 211. ברורים בטל': 03-6407320, 03-6405476.

מסלול רגיל לדוקטורט

למסלול הרגיל לתואר "דוקטור לפילוסופיה" (Ph.D.) רשאים להגיש את מועמדותם בעלי תואר "מוסמך במדעי החיים והרפואה", "דוקטור לרפואה", או תואר אשר ימצא שקול לתואר מוסמך במדעי החיים והרפואה, שסיימו לימודיהם בציון משוקלל של 80 לפחות, ובציון 85 לפחות בעבודת הגמר. בעלי תואר מוסמך במסלולים אחרים, או אלה שמתום לימודיהם חלפו חמש שנים ומעלה, יחויבו בלימודי השלמה, שהיקפם ייקבע ע"י הוועדה היחידתית לתלמידי מחקר.

ההרשמה מותנית באישור בכתב של אחד מחברי הסגל במדרשה המסכים להנחות את המועמד. "מועמד לתלמיד מחקר" – תלמיד בעל תואר "מוסמך אוניברסיטה" מאוניברסיטה מוכרת, שקיבל את התואר בציון משוקלל של "טוב" (80) לפחות, אבל במסלול ללא עבודת גמר, ועמד בהצלחה בראיון הקבלה של הוועדה היחידתית יתקבל כמועמד לתלמיד מחקר. גם תלמיד העומד בדרישות הקבלה לתואר שלישי, אך הוועדה היחידתית לתלמידי מחקר מבקשת להשלים הכשרתו או לבדוק כשירותו להתקבל ללימודי התואר השלישי יתקבל כמועמד לתלמיד מחקר. פרטים נוספים ניתן לקרוא בהמשך הדף.

הנחיות ופרטים נוספים לגבי "מועמד לתלמיד מחקר" ניתן לקרוא בקישורית: <http://www.tau.ac.il/acad-sec/phd/moamad.pdf>

נהלי קבלת תלמידים

המעוניינים להירשם ללימודי תואר שלישי, בפקולטה לרפואה, יגישו מועמדותם לוועדה היחידתית לתלמידי מחקר. הועדה תראיין את המועמדים ותדון במועמדותם והחלטותיה תהיינה מבוססות על השיקולים הבאים:

רמת ציוניו של התלמיד בלימודיו לתואר הראשון והשני, כולל ציון עבודת הגמר
תחום עיסוקו וקורות חייו של המועמד
מידת ההתאמה בין נושא המחקר המוצע לבין תחומי המחקר והתמחותו של המנחה.
רמת התמצאות התלמיד בשטח המחקר המוצע
במקרים מיוחדים תוכל הועדה היחידתית לתלמידי מחקר לאשר חריגה מן הציונים המינימליים הנדרשים, וזאת בכפוף לאישור הועדה האוניברסיטאית לתלמידי מחקר.
הועדה רשאית לדחות את בקשתו של מועמד גם כאשר ציוניו הם ברמה הנדרשת.
במקרה של דחייה, ראשי המועמד, בתמיכת המנחה, להגיש ערעור תוך הגשת נתונים נוספים ומשלימים.
עם קבלתו, על התלמיד להסדיר הרשמתו ותשלום שכר לימוד ללא דיחוי, ולהגיש לאישור הועדה היחידתית תכנית לימודים בהיקף הנדרש בהמלצת המנחה ובחתימתו.
הועדה רשאית להמליץ לצרף להנחיה מנחה נוסף או יועץ.

רישום ללימודים

המבקשים להירשם ללימודי תואר שלישי יפנו לקבלת הנחיות וטפסי רישום למזכירות המדרשה, בנין סאקלר חדר 211.

המסמכים שיש להגיש למזכירות בעת הרישום הם:
טופס רישום של המרכז למרשם.

טופס הרשמה של המדרשה (הכולל אשור המנחה המיועד) בצירוף שניים ממאמריו בנושא המוצע.
תעודת "בוגר", "מוסמך" או "ד"ר לרפואה" (M.D.), "ד"ר לרפואת שיניים" (D.M.D.), או "ד"ר לוטרניריה" (D.V.M.). עם הצגת התעודות המקוריות בעברית או באנגלית ולאחר אישורן, יתקבלו צילומיהן. תעודות בשפות זרות יש להגיש בצירוף אישור מהמרכז למרשם המאשר הכרה בתואר.
גיליונות ציונים הכוללים: ממוצע משוקלל של הקורסים, ציון סופי לתואר וציון עבודת הגמר.

תכנית המחקר המתוכנן בקווים כלליים בעמוד אחד או שניים.
קורות חיים.

רשימת פרסומים (אם יש).

שתי תמונות.

לפני ההרשמה:

על המועמדים ללימודי תואר השלישי למצוא מנחה/ים עוד טרם הגשת טפסי הרישום וקביעת ראיון הקבלה ללימודים.

להלן מספר המלצות בנוגע לבחירת מנחה/ים לדוקטורט:

- לקראת הצטרפותך למעבדת מחקר מומלץ ללמוד היטב את נושא המחקר בו עוסקת המעבדה. לצורך זה ניתן להיעזר בחיפוש מושכל במאגרי מידע זמינים. כדאי לבחון ולעיין במאמרים מחמש השנים האחרונות שיצאו מקבוצת המחקר. האם הם באמת מעניינים אותך? האם שיטות המחקר מעניינות אותך?
- בשיחת ההכרות עם המנחה, כדאי לברר מראש את זמינות המשאבים לצורך מילוי המטלות הצפויות בדוקטורט. משאבים כוללים מקורות מימון כספיים, ציוד וידע טכנולוגי. חשוב וכדאי לברר האם המנחה יכול ומתכוון לשלם לך מלגת קיום. חשוב לזכור שמדיניות המדרשה היא להעניק מלגות קיום רק אם המנחה משתתף בתשלום חצי מלגה. כמו כן, יש לברר אם נכונותו של המנחה לקבל אותך מותנית בזכאותך לקבלת מלגה מהפקולטה.
- רצוי לשוחח עם בוגרי המעבדה ועם מסטודנטים המצויים במעבדה כדי להתרשם מאווירת המחקר במעבדה, אופי ההנחיה, זמינות המנחה ורמת שיתוף הפעולה בין חברי צוות המחקר.
- עליך לברר האם ישנה מחויבות לחתום על הסכם סודיות מכל סוג. יש לזכור, חופש אקדמי הוא הנכונות לחשוף את כל התוצאות לביקורת עמיתים. אם יש ספק עליך לבקש את בירור הנושא במשרד המדרשה. (ניתן לפנות לוועדת פניות תלמידים).
- משרד המדרשה והוועדה היחידתית לתלמידי מחקר בפקולטה ישמחו לסייע בכל מקרה של בעיות קליטה או בעיות אישיות עם המנחה/מעבדה.

תהליך ההרשמה:

על המועמד לקבל במזכירות המדרשה את טופסי ההרשמה ולמלאם. יש לצרף את המסמכים הנדרשים ולהעביר את ערכת ההרשמה למזכירות המדרשה בדואר או ישירות. לאחר שמזכירת המדרשה תוודא שהמועמד עומד בדרישות הקבלה, היא תזמן אותו לראיון קבלה.

לאחר ההרשמה:

ראיון הקבלה יערך ע"י שני חברים מהוועדה היחידתית לתלמידי מחקר. מטרת ראיון הקבלה להעריך את הידע והכישורים של כל מועמד ללימודי דוקטור. על סמך ראיון הקבלה יוחלט אם לקבל/לדחות קבלת המועמד. כמו-כן, יוחלט אם לדרג את המועמד כמועמד רגיל או מצטיין. הצטיינות בראיון הקבלה מגדילה את סיכויי המועמד לקבל מלגת לימודים מוגדלת.

במהלך ראיון הקבלה ישאל המועמד על מחקרו הקודם בלימודי התואר השני (או פרויקט מחקרי למועמד למסלול ישיר לדוקטורט מתואר ראשון) ועל תחום המחקר בו יעסוק בלימודי הדוקטור. על המועמד להתמצא בנושא המחקר, מטרת המחקר וחלקו במחקר. עליו לדעת באילו שיטות וכלים ישתמש במחקר, ובאיזה סוג מחקר מדובר (מחקר בסיסי, מחקר אוכלוסייתי, מחקר בבני אדם, מחקר עם חיות מעבדה, מחקר ביואינפורמטי או אחר). במידה והמחקר המתוכנן יתבצע עם חיות מעבדה או בבני אדם, עליו לדעת אם התקבלו האישורים המתאימים לביצוע המחקר.

על סמך לימודיו הקודמים של המועמד, תחליט וועדת הקבלה אם לקבל מועמד במסלול הרגיל או כ"מועמד לתלמיד מחקר" והאם יש צורך בלימודי השלמה או דרישות ניהוליות או אקדמיות נוספות.

לאחר ראיון הקבלה, הוועדה היחידתית לתלמידי מחקר תעביר את המלצתה על קבלה (במסלול הרגיל או מועמד) למזכירות האקדמית. המזכירות האקדמית היא זו שמאשרת סופית קבלה ללימודים או דחייה ושולחת את ההחלטה למועמד. הקבלה ללימודים נכנסת לתוקפה רק לאחר שהסטודנט משלים את כל ההליכים הקשורים בשכר לימוד/תשלומים נלווים.

במקביל להרשמתו יכול המועמד להגיש למזכירת וועדת המלגות בקשה למלגה, זאת באישור ובהשתתפות המנחה. ועדת המלגות של המדרשה תדון בבקשה לאחר השלמת ראיונות הקבלה והחלטתה תועבר לידיעת המועמד והמנחה ע"י מזכירת וועדת המלגות.

כללי ההנחיה

תלמיד יפנה לחבר סגל הרשאי להנחות, ויבקשו לשמש כמנחו. רשאים להנחות חברי סגל בדרגת מרצה בכיר לפחות, במסלול המינויים הרגיל במדעי היסוד, או במסלול הרגיל בתחום הקליני. במקרים יוצאים מן הכלל תהיה הוועדה היחידתית רשאית לאשר מנחה שלא נתקיימו בו התנאים הנ"ל. במקרים אלה יהיה על חבר סגל להגיש בקשה בצירוף קורות-חיים, רשימת פרסומים מעודכנת ופירוט הכלים העומדים לרשותו להנחות תלמידי מחקר, ואם תמצא לנכון לאשרו כמנחה, תעביר הוועדה היחידתית את החלטתה לוועדה האוניברסיטאית לתלמידי מחקר. לא יאושר כמנחה קרוב משפחה של התלמיד.

לא יאושר חבר סגל ממוסד אחר להשכלה גבוהה כמנחה יחיד. איש סגל ממוסד חיצוני (מחוץ לאוניברסיטת תל אביב) יוכל לשמש כמנחה נוסף אך ורק אם דרגתו האקדמית (לפחות מרצה בכיר במסלול הרגיל) והישגיו המדעיים (רשימת פרסומים, מענקים, הנחיית תלמידים) היו מאפשרים לו להנחות דוקטורנט כמנחה יחיד. בנוסף, תנאי הכרחי הוא שלפחות 75% מעבודת המחקר יבצע באוניברסיטת תל אביב או ביחידה המסונפת לפקולטה לרפואה ע"ש סאקלר. במידה ואחד מהתנאים הנ"ל אינו מתקיים יאושר איש סגל זה כ"יועץ" לתלמיד.

חבר סגל שפרש לגמלאות ימשיך בהנחיה בה החל לפני פרישתו. באישור מיוחד הוא יוכל להנחות תלמיד חדש אם ישנם המשאבים לכך.

ניתן לאשר לתלמיד מנחה יחיד או מספר מנחים. אישור של יותר ממנחה אחד מותנה בהסכמה בכתב של כל המנחים המיועדים להנחיה.

בכל שלב משלבי ביצוע עבודת המחקר ניתן לצרף להנחיה מנחה או מנחים נוספים, וזאת באישורה של הוועדה היחידתית.

חתימת חבר סגל על הצעת המחקר המוגשת לאישור הוועדה היחידתית לתלמידי מחקר, תיחשב כהסכמה מצדו לשמש כמנחה העבודה. יחד עם זאת, הוועדה היחידתית היא המאשרת מינויו של חבר סגל כמנחה.

מנחה היוצא לשנת שבתון או להשתלמות לתקופה העולה על שלושה חודשים רצופים, חייב להציג בפני הוועדה היחידתית הסכמה בכתב של מנחה אחר המוכן להחליפו בהעדרו. הדקאן יתבקש לאשר יציאה לשבתון או להשתלמות, רק לאחר שהוכח כי הוסדרו כל התחייבויותיו של המורה היוצא לשבתון כלפי תלמידיו, מונחיו.

מנחה חייב לדון עם תלמידו בנושא המחקר לפחות אחת לחודש. לא עמד המנחה בדרישה זו, רשאי התלמיד לפנות לוועדה היחידתית ולבקש את עזרתה.

הודיע מנחה במהלך תקופת המועמדות (שלב א') על אי-הסכמתו להמשיך להנחות תלמיד, ייחשב מועמד זה כמי שהפסקו לימודיו באורח טכני, אלא אם יציג הסכמת מנחה אחר המוכן להנחותו בנושא אשר החל לחקור, או בנושא קרוב, ואת הסכמתו של מנחה להמשיך המחקר במסגרת החדשה.

במקרה זה, תקופת המועמדות (שלב א') של התלמיד לא תעלה על פרק הזמן הקבוע בתקנון, אלא אם תמצא הוועדה היחידתית סיבות המצדיקות מתן הארכה מתאימה.

תלמיד רשאי לפנות לוועדה היחידתית בבקשה להחלפת מנחה. במקרה זה, תקבל הוועדה היחידתית תגובה מנומקת מהמנחה הנוכחי והמנחה המיועד, עוד לפני קבלת החלטה לבקשה.

נתבקשה הוועדה היחידתית לשחרר או להחליף מנחה בפעם השלישית לאותו תלמיד (מסיבות אקדמיות או בין-אישיות), תהיה רשאית להחליט על ביטול לימודיו של התלמיד.

מלגות

מועמדים לתואר השלישי שהצטיינו בלימודי התואר השני או מועמדים אשר הצטיינו בלימודי התואר הראשון (במסלול הישיר לדוקטורט) או בלימודים הקדם קליניים ברפואה (במסלול M.D.-Ph.D.) - יהיו זכאים למלגות קיום בכפוף למדיניות הפקולטה (מלגת הקיום + שכר לימוד).

בקשות למלגה ניתן להגיש דרך המנחה בכל עת לוועדת המלגות של המדרשה. הבקשה תלווה בהמלצות, קורות-חיים, רשימת פרסומים, העתקי תעודות, פירוט ציונים לתארים ראשון ושני וכן טופס המפרט מצב כלכלי.

אתיקה

אם ביצוע המחקר דורש ניסויים בבני אדם או בחומרים אשר מקורם בבני אדם או ניסויים בבעלי חיים, יוגש נספח להצעה הנוגע לכל אחת מארבעת האפשרויות המפורטות להלן:

1. אם סבור התלמיד שאין צורך באישור ועדת הלסינקי, הוא ימקם זאת בנספח להצעה.

2. אם סבור התלמיד כי יש צורך אך ורק ב"הסכמה מודעת" (INFORMED CONSENT), הוא יפעל בהתאם לנוהל המקובל במרכזים הרפואיים המסונפים לאוניברסיטה וידווח על כך בנספח להצעה.
3. אם העבודה טעונה אישור ועדת הסיניקי, יציג התלמיד לוועדה אישור כנ"ל. לחילופין יציג מכתב פניה לוועדת האתיקה האוניברסיטאית וגם פניה של בית-החולים בו מתבצע המחקר כולו או חלקו לוועדת הסיניקי.
4. אם ביצוע המחקר דורש ניסויים בבעלי חיים, יצורף להצעת המחקר אישור של הוועדה לפיקוח על ניסויים בבעלי חיים, המאשר את השימוש בבעלי חיים במחקר המוצע

לימודים לתואר PHD מסלול ישיר לדוקטורט

תנאי קבלה כמועמד על-תנאי

מסלול לימודים זה מיועד לתלמידים מצטיינים בלימודים לתואר "בוגר" או בשנת הלימודים הראשונה ועד תום הסמסטר הראשון בשנת הלימודים השנייה לתואר "מוסמך". בהמלצת חבר סגל המדרשה, רשאים להגיש מועמדותם למסלול הישיר:

1. תלמיד שקיבל הסכמת חבר סגל, הרשאי להנחות תלמידי מחקר, לשמש לו כמנחה.
 2. בעלי תואר "בוגר במדעי הרפואה" (B.Med.Sc.) או במדעים (B.Sc.) בהצטיינות (ציון 90 לפחות).
 3. תלמידי תואר שני, בתום שנת הלימודים הראשונה שהשלימו קורסים בהיקף של 18 ש"ס לפחות, בציון ממוצע של 90 לפחות. (עליהם להגיש את הצעת המחקר שלהם לוועדת הקבלה של התואר השלישי).
 4. תלמידי תואר שני, מתום שנת הלימודים הראשונה ועד תום הסמסטר הראשון בשנת הלימודים השנייה, שהשלימו קורסים בהיקף של 18 ש"ס לפחות, בציון ממוצע של 90 לפחות, והצעתם לעבודת גמר אושרה (עפ"י תקנון התואר השני).
- הוועדה היחידתית לתלמידי מחקר רשאית לאשר או לדחות בקשה להתקבל למסלול הישיר, לפי שיקול דעתה ובכל מקרה רק לאחר שהמועמד עמד בחובות המפורטים להלן.

מהלך לימודים

תלמיד במסלול הישיר יידרש להשלים מכסת לימודים זהה בהיקפה ללימודי התואר השני בפקולטה לרפואה, כמתחייב מתקנון לימודי תואר שני.

- מועמדים שהתקבלו על סמך הצטיינות בתואר הראשון, יחויבו להשתתף בשנת הלימודים הראשונה במדרשה בקורסים מתקדמים בהיקף של 18 ש"ס לפחות, ולקבל בהם ציון ממוצע של 90 לפחות. ביתרת הקורסים הנדרשים על התלמיד לקבל ציון 80 לפחות, בכל קורס. עד תום שנה מקבלתו למסלול זה ולאחר סיום חובות ההשתתפות בקורסים האמורים, יצטרך המועמד להגיש תכנית להצעת מחקר ולהבחן ב"בחינת כשירות".
- תלמיד שיצטרף למסלול הישיר על סמך הצטיינותו (18 ש"ס בציון ממוצע 90) במהלך 3 סמסטרים בלימודי התואר השני (ביתרת הקורסים הנדרשים, על התלמיד לקבל ציון 80 לפחות, בכל קורס) והצעת המחקר שלו אושרה, יהיה עליו להגיש תכנית להצעת המחקר לקראת התואר השלישי ולהבחן ב"בחינת כשירות" תוך 6 חודשים מקבלתו למסלול זה.

בחינת הכשירות

כל המועמדים אשר השלימו חובותיהם, יידרשו לעמוד בבחינת כשירות. מועמד שעמד בהצלחה בבחינת הכשירות (בציון 90 לפחות) יתקבל כתלמיד שלב א'.

חובות תלמיד שלב א'

- על התלמיד לסיים את יתרת מכסת הקורסים כמתחייב בתואר השני, בציון של 80 לפחות בכל קורס. אם צבר במהלך לימודיו קורסים נוספים בציון 80 ומעלה, יחושבו קורסים אלה להשלמת מכסת השעות הנדרשות במסלול זה.
- תלמיד שלב א' חייב בשיעורי חובה המחייבים את תלמידי התואר השלישי, ויהיה פטור מ-10 ש"ס שיעורי בחירה בקורסים מתקדמים.

• תלמיד יגיש לאישור הועדה היחידתית הצעת מחקר מפורטת, בהסכמתו ובחתימתו של המנחה, תוך 6 חודשים מאישור קבלתו כתלמיד שלב א' (או באישור מיוחד של הועדה היחידתית, תוך שנה ממועד זה).

חובות התלמיד בשלב ב' - כמו במסלול רגיל לתואר "דוקטור לפילוסופיה"

תכנית לתואר דוקטורט ישיר במדעי המח Neurosciences
IDPN-TAU Interdisciplinary Doctoral Program in Neurosciences
"מדעי המח" הינו תחום המשלב את הידע הרב ושיטות המחקר אשר הצטברו במגוון רחב של תחומים: ביולוגיה, רפואה, פסיכולוגיה, כימיה, מדעי המחשב, פיסיקה והנדסה.

התוכנית המוצעת הינה תכנית למצטיינים. התכנית תקלוט מספר מצומצם של תלמידים אשר יעמדו בדרישות הקבלה האוניברסיטאיות ללימודים במסלול ישיר לדוקטורט, הוכיחו יכולת לשלב ידע ממספר תחומים וכן רצון ויכולת לקיים מחקר בין תחומי.

תכנית זו מיועדת להוות מסלול לימודי המשך לסטודנטים בוגרי התוכניות:

- ביולוגיה פסיכולוגיה עם הדגש במדעי המוח
- ביולוגיה פסיכולוגיה
- תכנית משולבת ביולוגיה רפואה
- הנדסה ביו- רפואית
- מדעי החיים ומדעי המחשב עם התמחות בביואינפורמטיקה
- ביולוגיה עם הדגש בביוטכנולוגיה
- ביולוגיה חד חוגי
- ביולוגיה דו- חוגי

תכנית הלימודים מבוססת על ההנחה כי התלמידים רכשו ידע בנושאים ובהיקף הנלמד בתוכנית "ביולוגיה ופסיכולוגיה עם הדגש במדעי המוח" לתואר ראשון. תלמידים אשר לא סיימו תכנית זו, או שוות ערך לה, יידרשו ללימודי השלמה לפי דרישת הוועדה הבין-תחומית של התכנית (קורסים אלה יותאמו ספציפית לכל תלמיד).

למרות שהתוכנית הינה בין-תחומית, תלמידי התוכנית יהיו באחריות האקדמית של אותה יחידה בה הם מבצעים את עבודת הדוקטור, ויעמדו בדרישות אותה יחידה. על ניהול התוכנית מופקדת וועדה בין-תחומית ובין פקולטתית בת 3 חברים (אחד מכל פקולטה, ע"פ מינוי הדקאן).

היקף הלימודים בתכנית

התכנית מציעה מגוון רחב של קורסים מיחידות שונות, בהם קורסי חובה, קורסי רשות וסמינר מחקר. קורסי החובה יציגו בפני התלמידים את המושגים ושיטות המחקר העיקריות כמו גם את חזיתות המחקר הנוכחיות בחקר המח.

סמינר המחקר יעדכן את התלמיד בתחומי המחקר העכשוויים וסדנת שיטות מחקר בנירופיזיולוגיה תאפשר לסטודנטים להיחשף לשיטות מדידה מתקדמות באלקטרופיזיולוגיה והדמיה. קורסי הבחירה יאפשרו לתלמיד להעמיק בתחומי מחקר מסוימים בחקר המוח ויכינו אותו לעבודה בתוכנית המחקר הספציפית לו.

בנוסף, במהלך השנה הראשונה במסלול הישיר לדוקטורט, יבצעו הסטודנטים שתי רוטציות בנות 4-6 חודשים כל אחת (קיימת אפשרות לבצע רוטציה שלישית בתאום עם מנחי התכנית).

התכנית שואפת לגמישות מרבית בתכנים ע"י התאמת קורסי השלמה ולימוד לכל תלמיד ותלמיד, תוך עמידה בדרישות תכנית הלימודים היחידתית במסלול ישיר לדוקטורט, בתאום עם המנחה האישי והוועדה הבין-תחומית של התכנית.

תכנית הלימודים במדעי המוח

במהלך השנה הראשונה חובה על התלמיד להשלים את כל קורסי החובה ומספר קורסי בחירה בהיקף כולל של 20 ש"ס לפחות.

פטור מאחד או יותר מקורסים אלה יינתן על סמך לימודים קודמים. פטור בהיקף של מעל 4 ש"ס יחייב השלמת השעות מתוך קורסים מרשימת קורסי הבחירה או קורסים אחרים (בתאום עם הוועדה הבין-תחומית של המסלול).

במהלך השנה הראשונה צריכים הסטודנטים לבחור מנחה לדוקטורט.

המעבר לשנה השנייה מותנה בקבלת ציון ממוצע של 90 לפחות ב 20 ש"ס, באישור הוועדה הבין-תחומית של המסלול ובעמידה בדרישות תכנית הלימודים היחידתית במסלול ישיר לדוקטור (בוועדת הכשרות היחידתית יש צורך לקבל הערכה של טוב מאד ומעלה).
הגשת הצעת המחקר תעשה עד תום השנה השנייה ותיבדק ע"פ ההנחיות היחידתיות.

סטודנט שידרש להשלמות בפסיכולוגיה, ילמד עד 8 ש"ס מפסיכולוגיה במהלך השנתיים הראשונות (ולפחות 4 ש"ס במהלך השנה הראשונה), שמתוכן 4 ש"ס יכללו במניין 20 הש"ס שיש ללמוד במהלך השנה הראשונה.

מספר השעות הכולל של הקורסים בהם ישתתף התלמיד לתואר דוקטור יהיה בכל מקרה לא פחות מ 28 ש"ס (20 חובה, 8 בחירה).

מלגות:

סטודנטים בתכנית יקבלו מלגת קיום מוגדלת למשך 4 שנים. המשך המלגה משנה לשנה יהיה מותנה בדוח התקדמות אשר יוצג ע"י התלמיד ומכתב המלצה מן המנחה. הוועדה הבין-תחומית של המסלול תהיה ממונה על חלוקת המלגות.

תנאי קבלה:

רשאים לפנות לוועדה הבין-תחומית של התכנית בבקשה להתקבל ל"מסלול לתואר דוקטורט ישיר" תלמידים העומדים בתנאי הקבלה האוניברסיטאיים למסלול הישיר לדוקטורט, דהיינו, אשר עונים על אחד מהתנאים הבאים:

* תלמידים מצטיינים שקיבלו תואר "בוגר" בציון משוקלל של 90 לפחות.

* תלמידי תואר שני, שסיימו שנה ראשונה של לימודי התואר השני בהיקף של לפחות 20 ש"ס בציון ממוצע של 90, שקיבלו את התואר "בוגר" בציון משוקלל של 85 לפחות, שביצעו פרויקט מחקרי ושהישגיהם בולטים במיוחד.

הקבלה לתכנית לאחר וועדת קבלה עם הוועדה הבין-תחומית אשר תבחר מתוך המועמדים את המועמדים המתאימים ביותר.

אם הסטודנט יבקש לסיים את לימודיו במהלך המסלול הישיר לדוקטורט, יוכל הסטודנט לעבור מהמסלול הישיר לדוקטורט למסלול ללימודי מוסמך ולקבל תואר מוסמך בתנאי שסיים את החובות המאפשרות קבלת תואר מוסמך בחוגו.

פרטים נוספים ניתן לקרוא באתר

<http://med.tau.ac.il/Midrasha/Neurosciences>

תכנית משולבת לתארים "דוקטור לרפואה" ו"דוקטור לפילוסופיה" (MD-PhD) או "דוקטור לרפואת שיניים" ו"דוקטור לפילוסופיה" (DMD-PhD)

התכנית מיועדת לתלמידים מצטיינים ברפואה וברפואת שיניים בפקולטה לרפואה ע"ש סאקלר באוניברסיטת תל-אביב. מטרתה להכשיר את דור העתיד של רופאים חוקרים במדינת ישראל. תלמידים אלה יהיו רשאים בתקופת זמן של שלוש שנים, מעבר לזמן הדרוש לסיום הלימודים לתואר M.D. או D.M.D. להשלים את לימודיהם לתואר Ph.D בפקולטה לרפואה באוניברסיטת ת"א.

מסגרת הלימודים המחייבת תהיה מקבילה ללימודים לתואר M.D. או D.M.D, בתוספת לימודים ומחקר המתחייבים מהתכנית האוניברסיטאית ללימודי Ph.D. במסלול הישיר.

השילוב בין תכניות הלימודים לתואר Ph.D. ותואר M.D. או D.M.D ייקבע באופן אישי לכל תלמיד לפי התקדמותו בלימודים ובמחקר, ולפי אופי עבודת המחקר וצרכי העבודה במעבדה בה תתבצע.

רשאים להירשם

1. תלמידים מצטיינים שסיימו לימודים קדם-קליניים ברפואה או ברפואת שיניים בפקולטה לרפואה ע"ש סאקלר באוניברסיטת תל-אביב בציון גמר של 90 לפחות, וסיימו לא יותר מארבע שנות לימודי רפואה או רפואת שיניים. קבלת תלמיד שסיים לימודים קדם קליניים ברפואה או ברפואת שיניים במוסד להשכלה גבוהה אחר מאוניברסיטת תל-אביב תותנה בקבלתו ללימודי רפואה באוניברסיטת תל-אביב במקביל לקבלתו לתכנית המצוינות.
2. במקרים מיוחדים תאושר קבלה של תלמידים אשר ציונם המשוקלל בתואר "בוגר במדעי הרפואה" (B.Med.Sc) הוא פחות מ-90 אך לא פחות מ-85. במקרים אלו ירואיין הסטודנט על ידי חברי ועדת ה-M.D./Ph.D. על מנת לקבוע את התאמתו לתכנית המצוינות.
3. עדיפות תתקבל למועמדים שביצעו עבודת מחקר מעבדתית (כגון השתתפות בתכנית "סטודנט קיץ" במסגרת הפקולטה לרפואה) לפני פנייתם לקבלה לתכנית המצוינות.

רישום וקבלה

המבקשים להתקבל לתכנית המצוינות יפנו למרכז תכנית ה-M.D./Ph.D. פרופ' שי יזרעאלי, דוא"ל: Shai.Izraeli@sheba.health.gov.il וזאת על מנת לבדוק את התאמתם לדרישות המצוינות של התכנית.

הסטודנט שיעמוד בדרישות הקבלה הראשוניות של תכנית המצוינות, יגיש את מועמדותו לוועדת ה-M.D./ Ph.D.

המסמכים שיש להגיש למרכזת התכנית בעת הבקשה הם:

- גיליון ציונים הכולל פרוט ציוני של הסטודנט במשך שנות לימודיו ברפואה וממוצע משוקלל של תקופת הלימודים לתואר בוגר במדעי הרפואה (B.Med.Sc).
- מכתב מהמנחה (חבר סגל המוסמך עפ"י התקנון) אשר מביע נכונותו להנחות את המועמד והמציין את תחום המחקר שבו יעסוק התלמיד.
- תקציר של 1-2 עמודים המתאר בקווים כלליים את תחום המחקר והנושא בו יעסוק המועמד.
- קורות חיים ורשימת פרסומים (אם יש).
- מכתבי המלצה.
- תמונה.

קבלת תלמיד ללימודי ה-Ph.D. במסגרת תכנית המצוינות - שלב א' על תנאי

לאחר אישור בכתב של ועדת ה-M.D./Ph.D. ולאחר ראיון קבלה, תובא מועמדותו של התלמיד לאישור הועדה היחידתית לתלמידי מחקר של המדרשה לתארים מתקדמים והועדה האוניברסיטאית לתלמידי מחקר. ועדת ההוראה של הפקולטה לרפואה תאשר למועמדים אלה הפסקת לימודים של עד שלוש שנים מלימודיהם לתואר M.D. או D.M.D. לאחר אישור משולב זה מתקבל הסטודנט לתכנית המצוינות, במעמד של סטודנט בשלב א' על תנאי.

חובות הלימוד של התלמיד המצוי בשלב לימודי ה-Ph.D. בתכנית המצוינות

- התלמיד ישתתף בקורסים מתקדמים של המדרשה בהיקף של 24 ש"ס לפחות (מהם 12 ש"ס בשנה הראשונה), מתוכם חייב ללמוד 8 ש"ס לפחות בתחום העיקרי בלימודיו לקראת התואר Ph.D. את השעות הנותרות (12 ש"ס או 8 ש"ס אם הוא פטור מהקורס "ביוסטיסטיקה") יש להשלימן בשנה השנייה ללימודים, כולל הקורס ב"כתיבה מדעית" (חובה). תלמיד שעבודת המחקר שלו דורשת עבודה עם חיות, העוסק בניסויים עם חיות מעבדה, יחויב בקורס "עקרונות השימוש בחיות מעבדה במחקר ביורפואי". קורס זה יחשב כחלק מ-24 ש"ס האמורות.
- על התלמיד לעמוד בכל דרישות הקורסים הנ"ל, כולל בחינה או עבודה בציון ממוצע 90 לפחות.
- התלמיד ישתתף בקורסים "בטיחות וגהות בעבודה במעבדה" ו"ביוסטיסטיקה"(אם אינו פטור מהם).
- השתתפות ב-25 הרצאות סמינריוניות. ההשתתפות בהרצאות תאושר על ידי מזכירות החוג או על ידי המנחה.
- כל תלמיד חייב להרצות על עבודתו במסגרת סמינר מחלקתי או כנס מדעי, בשנה האחרונה ללימודיו, ויידרש להגיש אישור על כך למזכירות המדרשה.
- חובת השתתפות במפגשים המיועדים ללומדים בתכנית, כפי שייקבע על ידי ועדת ה-M.D./ Ph.D..

ועדת כשירות - שלב א'

עד 6 חודשים מתאריך הכניסה לתכנית, על הסטודנט לעבור בחינת כשירות. מינוי ועדת הכשירות ונוהל בחינת הכשירות יהיו כמפורט במסלול הלימודים לקראת דוקטוראט ישיר, בשינויים הבאים: תכנית המחקר המקוצרת (בשלושה עותקים) תוגש על ידי הסטודנט לא יאוחר מ-6 חודשים מתחילת לימודיו בתכנית. העתק מסקנות הועדה יימסר למזכירות המדרשה כמקובל, כמו גם למרכזת תכנית המצוינות. לאחר קבלת אישור הועדה היחידתית יועברו ההמלצות לאישור סופי על ידי הועדה האוניברסיטאית לתלמידי מחקר. על מנת לעמוד בלוח הזמנים האינטנסיבי שנדרש בתכנית המצוינות נקבע כי איחור של יותר מ-4 חודשים בהגשת הנדרש יגרור אחריו את הפסקת המלגה עד לסיום שלב זה. עבר התלמיד בהצלחה את בחינת הכשירות (בציון 90 לפחות) ועמד במכסת הקורסים הנדרש, יעבור למעמד שלב א'. שלב זה מלווה בהגדלת סכום מלגת הקיום.

הצעת עבודה - שלב ב'

עד 6 חודשים ממועד אישור ועדת הכשירות - מעבר לשלב א', ולא יותר משנה ממועד הקבלה לתכנית המצוינות יגיש הסטודנט הצעת מחקר מפורטת על פי הנדרש בתקנון התואר השלישי. גם בשלב זה נקבע כי איחור של יותר מ-4 חודשים בהגשת הנדרש יגרור אחרייו את הפסקת המלגה עד לסיום שלב זה.

מיד עם הגשת הצעת המחקר, תמונה ועדה מלווה על פי תקנון התואר השלישי. עם אישור הצעת העבודה יתקבל הסטודנט לשלב ב'. גם מעבר זה מלווה בהגדלה של מלגת הקיום. במקרה שהוועדה תתרשם כי רמת הידע של הסטודנט או קצב התקדמותו בתכנית המחקר אינם מתאימים לתכנית המצוינות ואינם מאפשרים לסטודנט לסיים את עבודת המחקר במועד שנקבע לכך, יובא המקרה לדיון בוועדה היחידתית לתואר שלישי, על פי המלצתה יופסקו לימודיו בתכנית המצוינות לאלתר, ודינו יהיה כמי שהפסיק את לימודיו בתכנית, כפי שמפורט בהמשך.

דוח התקדמות

שנה מאישור הצעת המחקר וקבלת התלמיד לשלב ב', יגיש התלמיד דוח התקדמות ולקראת סיום עבודת הדוקטורט יוגש דוח מסכם. הדוח יימסר לחברי הוועדה המלווה לבדיקה והערכה. חברי הוועדה המלווה יפגשו עם הסטודנט וימסרו הערכה לגבי יכולתו לסיים את החלק המעשי של עבודת המחקר במועד. ההערכה תימסר למזכירות המדרשה לתארים מתקדמים, ועותק יימסר למרכז תכנית המצוינות. ללא אישור הוועדה המלווה בדוח ההתקדמות, המצביע על סיום הדוקטורט לא יוכל הסטודנט לחזור ללימודים הקליניים. משכו הכולל של הדוקטורט לא יעלה על ארבע שנים.

מלגות:

במהלך לימודי הדוקטורט התלמיד יקבל מלגת מחיה מוגדלת כמקובל בלימודי תואר שלישי לתלמידים מצטיינים. עם החזרה ללימודים הקליניים, שכר הלימוד ישולם על ידי הפקולטה.

החזרה ללימודים הקליניים:

לסטודנטים תינתן הבחירה לחזור ללימודים קליניים לתקופה של שנתיים במסדרת בית-הספר לרפואה לבוגרי תואר ראשון או לתכנית השש שנתית. סטודנטים הבוחרים לחזור לתכנית השש שנתית, לא יהנו מקיצור הלימודים הקליניים לשנתיים. בגלל עומס הלימודים הכרוך בכתיבת עבודת הדוקטורט, יעשה מאמץ להקל על התלמידים על בחירת המחלקות להשתלמות הקלינית על פי כללים שייקבעו בבית-הספר לרפואה. עד שני תלמידי MD PHD מצטיינים מכל מחזור שיומלצו על ידי ועדת ה-MD PHD, יוכלו לבחור את אחד מבתי החולים המסונפים לאוניברסיטת תל-אביב לתקופת הסטאז ללא צורך בהגרלה.

הגשת עבודת ה-Ph.D. וזכאות לתואר M.D./Ph.D. או לתואר D.M.D./Ph.D.

הגשת עבודת ה-Ph.D. תהא עד לתחילת שנת הלימודים האחרונה בבית-הספר לרפואה. במקרים מיוחדים תאשר ועדת ה-M.D./Ph.D. הגשת טיוטה מתקדמת כאישור לצורך המשך הלימודים. עם הגשת העבודה ימונו שופטים כמקובל בעבודות לתואר שלישי ובהתאם לתקנון. אישור העבודה יקבע את זכאותו של הסטודנט לתואר Ph.D. עותק של העבודה המאושרת יינתן למרכז תכנית המצוינות, בנוסף לעותקים האחרים הנדרשים על פי התקנון. בתום השלמת חובותיו של הסטודנט לקראת התואר MD או DMD כמפורט בתקנון, יהא הסטודנט זכאי לתואר M.D./Ph.D. או D.M.D./Ph.D.

באם לא ישלים הסטודנט את עבודתו עם תום לימודי הרפואה או רפואת השיניים לא תאושר זכאותו לתואר M.D. או D.M.D., מאחר ולא השלים את חובותיו הכוללים עבודת גמר.

חובות התלמיד בלימודיו לתואר השלישי

קורסי חובה

התלמיד ישתתף בשנת הלימודים הראשונה - שלב א', בקורסי חובה של המדרשה:
 "בטיחות וגהות בעבודה במעבדה"

"כתיבה מדעית"

"ביוסטטיסטיקה"

"עקרונות השימוש בחיות מעבדה במחקר ביו-רפואי" (חובה אך ורק לתלמידים שישתמשו במחקרם בחיות מעבדה).

חובות אלה לא יחולו על תלמיד שהשתתף בקורסים אלה או בדומיהם, במסגרת לימודי התואר השני וקיבל בהם ציון 80 לפחות, אלא אם חלפו למעלה מחמש שנים מתום לימודיו. תלמידים העוסקים במחקר של אוכלוסיות, חייבים בקורס "מבוא לאפידמיולוגיה" עוד בשנת לימודיהם הראשונה בתואר השלישי.

שיעורי בחירה

בנוסף לקורסי החובה על התלמיד להשתתף בקורסי בחירה מתקדמים בהיקף של 10 ש"ס. ניתן להשתתף בקורסי בחירה מתקדמים או סדנאות מפקולטה אחרת -רלוונטיים לתחום המחקר- בהיקף שלא יעלה על 4 ש"ס, ובאישור מיוחד לא יותר מ-2 ש"ס מחוץ לאוניברסיטה.

התלמיד ירכיב מערכת לימודים בכפוף להמלצת המנחה, ובאישור הוועדה היחידתית לתלמידי מחקר. הוועדה היחידתית רשאית לחייב את התלמיד בקורסים שנראים לה חיוניים עבורו, מעבר ל- 10 ש"ס הנדרשים במסגרת שיעורי הבחירה, או לחייבו בשיעורי השלמה.

מתוך חובת ההשתתפות בשיעורי הבחירה או חובה, על תלמיד שלב א' להשלים עד תום שנת לימודיו הראשונה, לימודים בהיקף של 4 ש"ס לפחות. השתתפות בסמינריונים מחלקתיים לא תיכלל במניין מכסת 10 ש"ס האמורות.

על התלמיד לעמוד בדרישות הקורסים (חובה, השלמות ובחירה) כולל בחינה או עבודה בציון של 80 לפחות, בכל קורס.

על התלמיד להשתתף במהלך התואר, במסגרת סמינר בין חוגי או במסגרת סמינרים חוגים, ב-25 הרצאות סמינריוניות. בנוסף, בשנת לימודיו האחרונה, על התלמיד להרצות על עבודתו בסמינר אחד לפחות ולספק אישור על כך.

שיעורי השלמה

שיעורי השלמה בהיקפים שונים ואישיים יידרשו מתלמידים אשר להם חסר רקע מתאים למחקרם בפקולטה, או מתלמידים שמסיום לימודיהם לתואר השני, חלפו 5 שנים ויותר.

תלמיד חייב לסיים את שיעורי ההשלמה במהלך שנת הלימודים הראשונה. שיעורי ההשלמה לא יהוו חלק מלימודי הבחירה הנדרשים לתואר.

ראיון הקבלה

ראיון הקבלה יערך ע"י שני חברים מהוועדה היחידתית לתלמידי מחקר. מטרת ראיון הקבלה להעריך את הידע והכישורים של כל מועמד ללימודי דוקטור. על סמך ראיון הקבלה יוחלט אם לקבל/לדחות קבלת המועמד. כמו-כן, יוחלט אם לדרג את המועמד כמועמד רגיל או מצטיין. הצטיינות בראיון הקבלה מגדילה את סיכויי המועמד לקבל מלגת לימודים מוגדלת. במהלך ראיון הקבלה ישאל המועמד על מחקרו הקודם בלימודי התואר השני (או פרויקט מחקר למועמד למסלול ישיר לדוקטורט מתואר ראשון) ועל תחום המחקר בו יעסוק בלימודי הדוקטור. על המועמד להתמצא בנושא המחקר, מטרת המחקר וחלקו במחקר. עליו לדעת באילו שיטות וכלים ישתמש במחקר, ובאיזה סוג מחקר מדובר (מחקר בסיסי, מחקר באוכלוסיות, מחקר בבני אדם, מחקר עם חיות מעבדה, מחקר בביואינפורמטיקה או אחר). במידה והמחקר המתוכנן יתבצע עם חיות מעבדה או בבני אדם, עליו לדעת אם התקבלו האישורים המתאימים לביצוע המחקר. על סמך לימודיו הקודמים של המועמד, תחליט וועדת הקבלה אם לקבל מועמד במסלול הרגיל או כ"מועמד לתלמיד מחקר" והאם יש צורך בלימודי השלמה או דרישות ניהוליות או אקדמיות נוספות. לאחר ראיון הקבלה, הוועדה היחידתית לתלמידי מחקר תעביר את המלצתה על קבלה (במסלול הרגיל או מועמד) למזכירות האקדמית. המזכירות האקדמית היא זו שמאשרת סופית קבלה ללימודים או דחייה ושולחת את ההחלטה למועמד. הקבלה ללימודים נכנסת לתוקפה רק לאחר שהסטודנט משלים את כל ההליכים הקשורים בשכר לימוד/תשלומים נלווים.

ועדת הכשירות

לתלמידים במסלול הישיר לדוקטורט (במדעי הרפואה ובמדעי המוח) ולתלמידים במסלול המשולב M.D./Ph.D תמונה ועדת כשירות אשר תבחן אותם לפני מעברם לשלב א'. ועדת הכשירות תמשיך ללוות את התלמיד כוועדה מלווה. במקרים חריגים יוחלף ע"י הוועדה היחידתית לתלמידי מחקר הרכב הוועדה המלווה. בחינת הכשירות תיערך בעל-פה, תבדוק את ידיעותיו של המועמד בתחום התמחותו, ותקיף נושאים הקשורים לתכנית המחקר המוצעת ולמגוון הקורסים בהם השתתף המועמד במסגרת לימודיו. על התלמיד במסלול ישיר מתואר בוגר, או אחרי 2 סמסטרים בתואר השני להגיש לוועדה היחידתית לתלמידי מחקר תכנית מחקר מקוצרת (עד 3 עמודים) בשלושה עותקים, בנושא המחקר העתידי שלו - שתכלול מטרות ושיטות עבודה אשר ישמשו את הבוחנים למקד את נושא הבחינה. יש לצרף המלצת המנחה וחוות דעתו המפורטת על כישורי התלמיד ואפשרויות הרחבת נושא מחקרו לביצוע עבודת הדוקטורט, ולהמליץ על כמה חברי סגל היכולים לכהן בוועדת הכשירות. תכנית זו תוגש לדין בוועדה היחידתית לתלמידי מחקר, שתבחן את הישגי התלמיד בשנת לימודיו הראשונה ואת תקציר נושא המחקר, ותחליט:

1. לדחות את ההמלצה לצרף את התלמיד למסלול הישיר.
2. למנות לתלמיד ועדת כשירות.

נוהל בחינת כשירות

המנחה ימליץ לוועדה היחידתית שמות בוחנים בתחום המחקר, מתוך האוניברסיטה. הוועדה היחידתית תמנה את חברי ועדת הכשירות שתכלול 2 חברים, כשלפחות אחד מהם אינו נמנה על חברי הסגל של החוג אליו משייך המועמד, ותודיע לתלמיד, למנחה ולחברי הוועדה על מינוי ועדת הכשירות.

באפשרותם של מנחי התלמיד להשתתף במבחן הכשירות, אך לא בדיון הסופי. הבחינה תקיים לא יאוחר מחודש ממועד מינוי ועדת הכשירות, מנחה התלמיד יתאם ויודיע על מועד.

ועדת הכשירות תבחן את כישורי המועמד ותעביר המלצתה לוועדה היחידתית. עבר התלמיד בהצלחה את "בחינת הכשירות" - יתקבל כתלמיד שלב א'. לא הצליח ב"בחינת הכשירות" - ייחשבו לימודיו במסגרת המסלול הישיר לדוקטורט כחלק מלימודיו לתואר מוסמך.

מטרות בחינת הכשירות

לבחון אם תכנית המחקר המוצעת מתאימה לתואר השלישי.
לבחון את שליטתו של הסטודנט בנושא המחקר ובנושאים הקרובים.
לבחון את שליטתו של הסטודנט בכלים מחקריים ושיטות מחקר רלוונטיות.
לבחון את התאמתו של הסטודנט לביצוע עבודה מחקרית ברמה הנדרשת.

מהלך הבחינה

הבחינה תימשך כשעתיים. חברי הוועדה ינהלו את הישיבה והמנחה ישתתף כמשקיף פסיבי בלבד. הבחינה תכלול שני חלקים:

- הצגת נושא המחקר המתוכנן ע"י הסטודנט.

- חברי הוועדה יציגו שאלות על תכנית המחקר וכן על נושאים הקשורים לתחום המחקר. החלטות אפשריות של ועדת הכשירות

בתום הבחינה, שלא בנוכחות המנחה והתלמיד, יסכמו חברי ועדת הכשירות את מסקנותיהם: לאשר את המשך לימודי התלמיד ואת עבודת המחקר לפי התוכנית המוצעת.

להורות על הגשת תכנית חדשה ועריכת בחינה שניה.

לאשר את המשך עבודת המחקר, לאחר מילוי התנאים המבוקשים והמפורטים בחוות דעתם. להפסיק או לפסול את המשך לימודי התלמיד במסלול הישיר לקראת התואר השלישי.

חברי ועדת הכשירות יחליטו אם להמשיך וללוות את התלמיד כוועדה מלווה.

מועמד שעמד בהצלחה בבחינת הכשירות (בציון 90 לפחות) יתקבל כתלמיד שלב א'.

הגשת הצעת מחקר

על התלמיד להגיש עד תום השנה הראשונה ללימודיו, הצעת מחקר לעבודת הדוקטורט ב-3 עותקים ובנוסף לשלוח בדואר אלקטרוני את דף השער, תקציר ואת הצעת המחקר, לכתובת המייל הרצ"ב: sdegani@post.tau.ac.il

אורך הצעת המחקר לא יעלה על 10 עמודים, והתוצאות הראשוניות עד 5 עמודים בלבד. להצעת המחקר יש לצרף:

1. אישור המנחה וחתימתו.
2. רשימה של חברי סגל המומלצים לכהן כוועדה מלווה.
3. אישור ועדת הליסינקי או הוועדה לפיקוח על ניסויים בבעלי חיים.

אם ביצוע המחקר מחייב ניסויים בבני אדם או בחומרים אשר מקורם בבני אדם או ניסויים בבעלי חיים, יוגש נספח להצעת המחקר הנוגע לכל אחת מארבעת האפשרויות המפורטות להלן:

1. אם סבור התלמיד שאין צורך באישור ועדת הליסינקי, הוא ינמק זאת בנספח להצעה.
2. אם סבור התלמיד כי יש צורך אך ורק ב"הסכמה מודעת" (Informed Consent), יפעל בהתאם לנוהל המקובל במרכזים הרפואיים המסונפים לאוניברסיטה וידווח על כך בנספח להצעה.
3. אם העבודה טעונה אישור ועדת הליסינקי, יציג התלמיד לוועדה אישור כנ"ל, יציג מכתב פניה לוועדת הליסינקי האוניברסיטאית וגם זו של בית-חולים בו מתבצע המחקר כולו או חלקו.
4. אם ביצוע המחקר דורש ניסויים בבעלי חיים יצורף להצעת המחקר אישור של הוועדה לפיקוח על ניסויים בבעלי חיים, המאשר שימוש בבעלי חיים בניסויים המוצעים, כולל אישור על השתתפות בקורס "עקרונות השימוש בחיות מעבדה במחקר ביורפואי".

ללא נספח זה לא ניתן יהיה לאשר סופית את הצעת המחקר.
פרטים נוספים על מבנה ותוכן הצעת המחקר כתובים בנספח ב'.

וועדה מלווה

עם הגשת הצעת המחקר לוועדה היחידתית תמונה לתלמיד וועדה מלווה המורכבת משני בוחנים, הבקיאים בתחום ובנושא בו עוסק המחקר, ושיוכלו בהמשך לעבוד כצוות עם מנחי העבודה כוועדה מלווה.

הבוחנים יעריכו את מהות המחקר, מטרתו, היקפו, הרקע המדעי, הגישות והשיטות הניסיוניות וכן את הממצאים הראשוניים שהניב המחקר. אם מצאו את ההצעה כמתאימה ליעדה וכתבה וכלשונה במתכונתה הראשונית, או בגרסתה לאחר הכנסת תיקונים בהתאם להנחייתם, תאושר ההצעה. הבוחנים ישמשו כחברי וועדה מלווה (יו"ר וחבר), בהנחה שיוכלו לעבוד כצוות מייעץ עם המנחים. תוספת זו למערך הנחיית התלמיד באה להרחיב, לחזק ולהעלות את סיכויי הצלחתו של התלמיד והמחקר.

תלמיד שלב א' שמילא אחר דרישות תכנית הלימודים, והוועדה המלווה והיחידתית אישרו את הצעת המחקר שהגיש, יתקבל כתלמיד שלב ב'.

דוח התקדמות ודוח מסכם

ממועד קבלתו לשלב ב', על התלמיד להגיש אחת לשנה, דוח התקדמות באישור המנחה, על הישגי עבודתו. אורך הדוח לא יעלה על 15 עמודים.

על התלמיד לצרף לדוח את הטופס להגשת דוח התקדמות המאושר ע"י המנחה.

הדוח טעון אישור הוועדה המלווה והוועדה היחידתית.

הדוח הראשון יוגש ב-3 עותקים ואלהם יצורפו שני עותקים מהצעת המחקר, לדוח השני יש לצרף שני עותקים מן הדוח הקודם. או לחליפין להעביר דוח אחד למזכירות המדרשה ואת שני הדוחות הנוספים להעביר לחברי הוועדה בדואר אלקטרוני.

אישור דוחות ההתקדמות יצביע על שביעות רצונם ממהלך התפתחות המחקר וממצאיו, ועל כך שהתלמיד ומחקרו מצויים במסלול המבטיח את יכולתו לסיים את משימת המחקר במסגרתו ובמועדו.

הגשת דו"ח מסכם הינה חובה לכל דוקטורנט/ית במדרשה. רק לאחר אישור הוועדה המלווה על הדו"ח המסכם יוכל התלמיד לגשת לכתובה ולהגיש את התיזה למזכירות המדרשה. לא תתקבל עבודת הדוקטור במזכירות המדרשה ללא אישור מוקדם של חברי הוועדה המלווה על הדו"ח המסכם

מתכונת עבודת הדוקטור

על התלמיד להגיש את עבודת הדוקטור תוך חמש שנים מהמועד שבו התקבל כתלמיד שלב א'. כל חריגה מפרק הזמן הנקוב טעונה אישור הוועדה היחידתית. משך הזמן המינימלי להגשת עבודת הדוקטור הוא שנה אחת מיום אישור תכנית המחקר.

1. עבודת הדוקטור תוגש כתובה בעברית או באנגלית. הגשת העבודה באנגלית טעונה אישור המנחה. עבודת הדוקטור המוגשת בשפה האנגלית, תכלול העבודה תקציר בשפה העברית ואנגלית.

2. עבודת הדוקטור תוגש לוועדה היחידתית לתלמידי מחקר ב-3 עותקים מודפסים ברווח כפול בגודל קוורטו (A4). העבודה תהיה כרוכה בכריכה זמנית שתאפשר במקרה הצורך הכנסת תיקונים.

3. היקף עבודת הדוקטור לא יעלה על 100 דפים (200 עמודים).

4. עבודת הדוקטור תכלול את החלקים הבאים שיוגשו בסדר הבא:

4.1 עמוד שער הכולל: א. כותרת האוניברסיטה, הפקולטה והחוג.
ב. שם העבודה ושם התלמיד.

ג. תאריך ההגשה לסנאט האוניברסיטה.

עמוד השער יודפס לפי הדוגמה המצורפת.

4.2 עמוד הכולל את שם/שמות המנחה/מנחים.

4.3 עמודים הקדשה ותודה.

4.4 תוכן העניינים.

4.5 רשימת תרשימים ותמונות (אם יש כאלה).

4.6 רשימת טבלאות (אם יש כאלה).

4.7 רשימת נוסחאות (אם יש כאלה).

4.8 רשימת סמלים, קיצורים וראשי תיבות ומשמעותם, לפי סדר א-ב.

4.9 תקציר באורך של חמישה אחוזים מהיקף העבודה. התקציר חייב לשקף את תוכן העבודה באופן ממצה ויכול: מבוא ורקע, מטרות, שיטות, תוצאות ומסקנות העבודה.

4.10 גוף העבודה המחולק לפרקים הבאים: א. מבוא.

ב. מטרות העבודה.

ג. חומרים ושיטות.

ד. תוצאות.

ה. דיון.

4.11 רשימת ספרות: רשימת ספרות ממוספרת תיערך לפי סדר א'-ב' של שם המחבר הראשון או לחילופין לפי סדר כרונולוגי של ההופעה בגוף העבודה. מספרי הציטוט עליהם מסתמך התלמיד יצינו בתוך סוגריים בגוף העבודה. כל ציטטה תכלול: שם מחבר(ים), שנה, כותרת המאמר, שם כתב העת, כרך, עמודים (ראשון ואחרון).

4.12 עבודה המוגשת בעברית תכלול את החלקים הבאים גם בשפה האנגלית: עמוד שער, עמוד עם שם/שמות המנחה/מנחים, תוכן עניינים ותקציר (סעיפים 4.1, 4.2, 4.4 ו-4.9). עבודה המוגשת באנגלית תכלול את החלקים הנ"ל גם בעברית.

4.13 בחלקי העבודה המפורטים בסעיפים 4.10 ו-4.11 ימוספרו העמודים ואילו בשאר החלקים לא ימוספרו העמודים.

5. לעבודת הדוקטור המוגשת יש לצרף את המסמכים הבאים:

- 5.1 שלושה עותקים מודפסים על נייר בגודל קוורטו של תמצית העבודה. התמצית תוגש בשפה העברית, ותכלול את שם התלמיד, כותרת העבודה, שם המנחה וכל מרכיבי תקציר העבודה (סעיף 4.9). אורך התמצית לא יעלה על 3 עמודים. בראש העמוד יש לציין את שם התלמיד ונושא עבודת הדוקטור. הגיש התלמיד את עבודת הדוקטור בשפה האנגלית - יצרף לעבודה בנוסף לתמצית בעברית גם את תמצית העבודה באנגלית.
- 5.2 רשימת פרסומים בשלושה עותקים (ראה ההנחיות בנספח ה').
- 5.3 תולדות חיים בשלושה עותקים (ראה ההנחיות בנספח ו').
- תמצית העבודה, רשימת הפרסומים וקורות החיים יעמדו לעיון חברי הסנאט לאחר אישור העבודה בוועדה האוניברסיטאית לתלמידי מחקר, ולכן יש לערוך את החומר בצורה נאה.
- 5.4 מכתב מהמנחה המאשר את הגשת העבודה לוועדה לתלמידי מחקר לצורך שיפוט, המכתב יכלול את חוות דעתו המלאה כשופט נוסף לעבודה. בנוסף, על המנחה להציע מספר שופטים אפשריים לעבודה. לעבודת הדוקטור שתוגש בהצטיינות, תמנה הועדה היחידתית לפחות שלושה מומחים בתחום המחקר. במקרה שלתלמיד מספר מנחים, יגיש כל מנחה מכתב נפרד עם חוות דעתו.
- 5.5 על התלמיד לוודא כי בתיקו נמצאים אישורים על לימודי השלמה, על שהרצה על עבודתו בסמינר אחד לפחות, בשנת לימודיו האחרונה וידיעת השפה האנגלית. כמו כן, עם מסירת העבודה ימסר לתלמיד טופס להחתמה ביחידה לשכ"ל, המאשר את סיום החובות הכספיים.
6. לאחר שסנאט האוניברסיטה יאשר את הענקת התואר "דוקטור לפילוסופיה", יגיש תלמיד המחקר את עבודת הדוקטור ב-2 עותקים נוספים כרוכים ותקליטור.
7. ניתן להגיש עבודת דוקטור המורכבת ממאמרים. ניתן יהיה במקרים מיוחדים להגיש עבודת דוקטור המורכבת ממאמרים. הגשת עבודת הדוקטור במבנה זה דורשת אישור מוקדם של הועדה היחידתית לתלמידי מחקר ושל הוועדה האוניברסיטאית, בכפוף להנחיות להגשת עבודת דוקטור שבתקנון.

תנאים להגשת הבקשה

1. פורסמו את התקבלו לפרסום לפחות שלושה מאמרים מחקריים מקוריים (לא מאמרי סקירה) בכתבי עת מובילים בתחום.
2. לתלמיד תרומה מכרעת במאמרים. הוא מופיע כמחבר ראשון במאמרים אלה (להוציא מקרים בהם סדר הופעת המחברים הוא אלפאבתי, או מקרים בהם המנחה מופיע ראשון).
3. ניתן לכלול בעבודת דוקטור מורכבת ממאמרים, מאמר אחד בלבד שבו תרומת התלמיד מצוינת כ-Equal contribution.
4. מאמר שבין מחבריו מספר תלמידי מחקר יוכל להופיע בעבודת הדוקטור של שני תלמידים בלבד, ובתנאי שלתלמידים אלה הייתה תרומה ייחודית וחשובה - Equal contribution.
5. יובא בחשבון אך ורק מאמרים שהתקבלו לפרסום או פורסמו לאחר קבלת התלמיד כ"תלמיד מחקר שלב א'" וקשורים לנושא עבודת הדוקטור כפי שאושר בהצעת המחקר.
6. כל חריגה מהאמור בסעיף א', תובא לאישור הוועדה היחידתית האוניברסיטאית.
7. יתקבלו אך ורק מאמרים הקשורים לנושא עבודת הדוקטור, כפי שאושר בהצעת המחקר. פורסמו או התקבלו לפרסום (לצרף אישור) ובשלושתם התלמיד מחבר ראשון.

אופן הגשת הבקשה

- על התלמיד והמנחה/ים להגיש לוועדה בקשה שתכלול:
- מכתבי הסבר מאת התלמיד והמנחה בצירוף עותק של המאמרים:
- מכתב התלמיד יתייחס לנושאים הבאים:
 - פירוט המאמרים והיכן פורסמו או התקבלו לפרסום. (במאמרים שעדיין לא פורסמו יש לצרף אישור שיתקבלו לפרסום ממערכת כתב העת).
 - סדר הופעת המאמרים בעבודת המחקר. כיצד הם יוצרים מבנה המשכי והגיוני ועונים על נושא הנחקר.
 - פרקים נוספים על תוצאות שלא נכנסו למאמרים ואמורים להיכלל בעבודת המחקר.

מכתב מהמנחה יכלול התייחסות למאמרים ולחלקו של התלמיד בכל מאמר לפי הפירוט הבא:

- תרומת התלמיד לעבודת המחקר וכתובת המאמר.
- התייחסות לתרומה הייחודית של התלמיד למאמר כאשר התלמיד מבקש לכלול בעבודה מאמר שבו יש לו תרומה שווה עם מחבר נוסף - Equal contribution.
- איכות כתבי העת בהם פורסמו המאמרים. בנוסף, יש לציין מהו דירוג כתב העת ומה ה"אימפקט פקטור" שלו לפי ה- Web of Science.
- מהן הסיבות המצדיקות להגיש עבודת דוקטור המורכבת ממאמרים, ולא עפ"י המתכונת המקובלת.
- הצהרה כי למרות שלא תוגש במקרה זה עבודת דוקטור במתכונת המקובלת, ישמר הכלל הבסיסי המעוגן בסעיף 3.2 בתקנון האוניברסיטאי (הקובע כי: לשם קבלת התואר, על התלמיד - לבצע מחקר עצמאי ומקורי שיש בו משום תרומה ייחודית לקידום הידע וההבנה בתחום הנחקר).
- המנחה יצרף למכתבו מסמך נפרד שיפרט את רשימת כל המאמרים שיכללו בעבודה בסדר בו יופיעו בעבודה. כמו כן, יפרט המנחה את הנקודות הבאות:
 - * כיצד יוצרים המאמרים מבנה המשכי והגיוני, ועונים על הנושא שנחקר במסגרת עבודת הדוקטור.
 - * מה הייתה תרומת התלמיד בכל המאמר, כולל חלקו בכתובת המאמר.
 - * האם המאמרים פורסמו והיכן, או התקבלו לפרסום (לצרף אישור), או שנשלחו לפרסום.
 - * איכות כתבי העת בהם פורסמו המאמרים.

- 7.1 הועדה הייחודית תשקול את בקשת התלמיד והמנחה, ובמידה ותחליט להיענות לבקשה תמליץ לפני הועדה האוניברסיטאית לתלמידי מחקר לאשר להגיש עבודת דוקטור המורכבת ממאמרים. זאת תדון בהמלצות ותחליט האם אכן מוצדק במקרה הנדון לאשר הגשת העבודה במתכונת המבוקשת.
- 7.2 עם סיום הלימודים והמחקר, ולאחר אישור הועדה האוניברסיטאית, על התלמיד להגיש את

עבודת הדוקטור המורכבת ממאמרים במתכונת הבאה:

- עמודי השער, שמות המנחה/מנחים, הקדשה ותודה ותוכן העניינים יוכנו כמתואר בסעיפים 4.1, 4.2, 4.3 ו-4.4 באנגלית ובעברית.
 - תקציר העבודה בעברית ובאנגלית (באורך של עד חמישה אחוזים מהיקפה).
 - מבוא נרחב שיכלול התייחסות לנושאים אלה.
 - סקירה נרחבת ועדכנית של תחום המחקר הכללי והצגת מטרות המחקר.
 - סקירה כללית של המאמרים והתרומה של העבודה המוצגת בהם לתחום המחקר הכללי, הקשר ביניהם וכיצד הם יוצרים מבנה המשכי הגיוני.
 - תיאור סדר הופעת המאמרים, הקשר ביניהם וכיצד הם יוצרים מבנה המשכי והגיוני.
 - שיטות מחקר ומערכת ניסויית: תיאור שיטות המחקר שאינן מתוארות במאמרים, ובמקרה הצורך תיאור רחב של השיטות שתוארו במאמרים בקצרה. יש לשים בעיקר דגש על שיטות שפותחו במהלך העבודה. במידה ומדובר בעבודה ניסויית תבוצע סקירה מפורטת של המערכת הניסויית ששימשה את המחקר. יש לשים דגש בעיקר על שיטות שפוצחו במהלך העבודה.
 - קובץ המאמרים.
 - פרק זה יכלול את המאמרים, שיסודו לפי רצף התקדמות המחקר, כאשר הם מהווים מחקר אינטגרטיבי אחד, ואת החומר הנמצא בהליכי פרסום.
 - תוצאות נוספות ניתן לשלב בפרק נוסף שיכלול ממצאים נוספים רלבנטיים לעבודה, שהוגשו ע"י התלמיד במהלך המחקר.
 - סיכום ודיון כללי (על כל המאמרים ותוצאות נוספות שהוצגו).
- דיון נרחב בתוצאות ובמשמעותן.

- עיקרי התוצאות שהוצגו במאמרים.
 - עבודת הדוקטור והחידושים ותרומתם לתחום.
- ו. רשימת מקורות למבוא ולסיכום וכאלה שאינם מופיעים במאמרים.

שפת העבודה

עבודת הדוקטור המורכבת ממאמרים תכתב כולה באותה שפה. במקרה שהעבודה מוגשת בשפה האנגלית יצורף, כנדרש, גם תקציר בשפה העברית.

שיפוט העבודה

הוגשה לוועדה היחידתית עבודת דוקטור העונה על הכללים שנקבעו לעניין זה, ונמצאה ראויה לשיפוט, תמנה הוועדה לפחות שני מומחים בתחום המחקר שישמשו, יחד עם המנחה, כשופטי עבודת הדוקטור. תישקל האפשרות לפנות לשופטים בחו"ל. לעבודה המוגשת במתכונת מאמרים, יצורף לשופטים מכתב הסבר כללי בנושא, כמו-כן, יצורף המסמך שהגיש המנחה ובו התייחסותו המפורטת למאמרים שנכתבו ולחלקו של התלמיד בהם.

העבודה תשלח לשופטים עם בקשה להשלים את עבודת השיפוט עד חודשיים מתאריך קבלת העבודה.

על מנת שתיגש הוועדה לדון בתוצאות השיפוט, יידרשו חוות דעת כל השופטים, בנוסף לחוות דעת המנחה(ים).

כדי להבטיח שיפוט שקול, ככל האפשר, רשאית הוועדה לשלוח את העבודה לשופט או שופטים נוספים, וזאת ללא עיכובים.

הוועדה תדון בחוות דעת השופטים והמנחה(ים) ותחליט:

1. להמליץ לאשר את העבודה כמסמך להענקת תואר דוקטור, ללא שינוי, בצורתה המקורית.
 2. להמליץ לאשר את העבודה, כאמור, אך לאחר ביצוע שינויים מזעריים של סגנון, עריכה, תיקונים ותוספות הבהרה.
- במקרה זה, יתבקש התלמיד לבצע את השינויים שעליהם המליצו השופטים ולצרף את רשימת התיקונים והשינויים בתוך העבודה המתוקנת. חברי הוועדה רשאים להסמיך את היו"ר או חבר אחר לעיין בנוסח המתוקן ולהמליץ על אישורו הסופי, ללא התכנסות המליאה.
- המלצת הוועדה היחידתית לאשר את העבודה בכל אחד מהמקרים האלה, טעונה אישור הוועדה האוניברסיטאית לתלמידי מחקר.

3. לא לאשר את העבודה, אלא אם יתבצעו בה שינויים מהותיים של תוכן. שינויים אלה יכולים להתייחס לעיבוד נתונים ניסויים, לאנליזה, לפרשנות להסקת מסקנות נוספות או אחרות מאלה שנכתבו בנוסח המקורי. במקרה שהתלמיד יזדקק לביצוע עבודה ניסויית נוספת, היא חייבת להתבצע תוך ששה חודשים מיום היוודע לתלמיד על תוצאות השיפוט והחלטת הוועדה. עם תום כל הצעדים המתחייבים מהשיפוט ומהחלטות הוועדה, יוגש חיבור מתוקן או חדש לוועדה. חיבור זה ישלח לשיפוט לשופטים המקוריים או אחרים, בהתאם להחלטת הוועדה היחידתית.

4. לפסול את העבודה, וזאת במקרה של ביקורת חמורה במיוחד, ועל דעת שני שופטים בסיבוב שיפוט ראשון ועוד שופט שלישי בסיבוב שיפוט שני. נפסל החיבור על דעת שני שופטים בלבד, תחול עליו ההוראה אשר בסעיף הקודם (3). אם שני שופטים פוסלים את החיבור החדש, יסתיים תהליך השיפוט בפסילה סופית של החיבור, וללא מתן אפשרות ערעור של התלמיד או של המנחה בפני הוועדה היחידתית. זכות הערעור שמורה לתלמיד או למנחה בפני הוועדה האוניברסיטאית.

מלגות בתואר השלישי

המדרשה לתארים מתקדמים של הפקולטה לרפואה מציעה מלגות קיום לתלמידי מחקר לתואר שלישי, וזאת במטרה לקדם ולפתח את תחום המחקר הביו רפואי בפקולטה. ועדת מלגות של המדרשה דנה ומחליטה להעניק מלגות קיום על סמך הצטיינות בלימודים ובהתחשב במקורות הכספיים שעומדים לרשות הועדה. התנאים לקבלת מלגות נקבעים מידי שנה, בהתאם למדיניות ועדת מלגות של המדרשה ואינם מהווים תקדים או בסיס לקבלת מלגות בהמשך. במקרים חריגים לוועדה תהיה סמכות להחליט בשונה מהתקנון. כל הנתונים המופיעים בתקנון נתונים לשינויים, בהתאם למצאי המלגות העומד לרשות הפקולטה. המלגות כוללות פטור מתשלום שכר-לימוד, עם זאת, תלמידים הזכאים למלגות נדרשים לשלם מידי שנה, תשלומים נלווים, כאשר תשלום עבור אבטחה הינו חובה ותשלום עבור רוחה הינו רשות ונתון לשיקול דעתו של התלמיד. מלגות הקיום המוענקות לתלמידי פטורות ממס הכנסה ואינן כוללות תשלום ל"ביטוח לאומי", כך שעל כל תלמיד להסדיר תשלומים אלו באופן עצמאי.

זכאות למלגה בהשתתפות הפקולטה מחייבת עמידה בתנאים הבאים:

1. הקדשת מירב זמנו ומרצו של התלמיד ללימודים ולביצוע עבודת המחקר.
2. שכר מהכנסה נוספת, שאיננה עומדת בסתירה לסעיף 1, שאינו עולה על 4,000 ₪ ברוטו בחודש.
3. תרומת מנחים למדרשה.

הקריטריונים לקבלת מלגות קיום בתואר השלישי:

1. ממוצע ציונים של 85 ומעלה בקורסים ו-90 ומעלה בעבודת הגמר בתואר השני*
 2. המלצת ועדת הקבלה של התואר השלישי
 3. התחייבות המנחה להשתתף במימון המלגה
 - *ועדת הקבלה רשאית להמליץ על מלגה גם אם ממוצע הציונים נמוך מהכתוב לעיל, וזאת על סמך התרשמותה מהתלמיד בראיון הקבלה.
- הקריטריונים לקבלת מלגות קיום מוגדלות (בהיקף 125%) לתלמידים מצטיינים בתואר השלישי :
1. ממוצע ציונים סופי של 94 ומעלה בתואר השני ו-89 ומעלה בתואר הראשון*
 2. המלצת ועדת הקבלה של התואר השלישי
 3. התחייבות המנחה להשתתף במימון המלגה
 4. הקדשת זמן מלא ללימודים ולביצוע עבודת המחקר
 - *ועדת הקבלה רשאית להמליץ על מלגה מוגדלת גם אם ממוצע הציונים נמוך מהכתוב לעיל, וזאת על סמך התרשמותה מהתלמיד בראיון הקבלה. אין אפשרות לראיונות חוזרים לצורך קבלת מלגה. כמו כן, לא ניתן לערער על החלטת ועדת מלגות.
 - ** נתון לשינוי בהתאם למצאי המלגות.

משך זמן הענקת מלגות לתלמידי תואר שלישי

המלגות בתואר השלישי מוענקות לתלמידים העומדים בקריטריונים שלעיל, למשך ארבע שנים בלבד, החל מתקופת קבלתם ללימודים. בשנה החמישית ללימודי התלמיד - מלגתו תמומן ע"י המנחים בלבד. בקשות למלגה ניתן להגיש בכל עת לוועדת המלגות של המדרשה. במקרה של יציאה לחופשת לידה במהלך הלימודים, יש לפנות אל "קרן הרקטור ליולדות" במכתב בקשה לקבלת מלגה, למשך שלושה חודשים נוספים. יש לשלוח את המכתב אל מנהלת לשכת הרקטור, לדוא"ל: ShRachel@tauex.tau.ac.il. במהלך חופשת-הלידה, המלגה הכוללת את השתתפות המנחה, איננה מופסקת. משך זמן חופשת הלידה הוא 14 שבועות.

הליך הגשת בקשות לקבלת מלגות קיום בתואר השלישי

תלמידים אשר התקבלו ללימודים ועומדים בקריטריונים אשר צוינו לעיל, מתבקשים להגיש טפסי "בקשות למלגות" חתומים ע"י המנחים אל מזכירת מלגות של המדרשה (בחדר 212, בקומה שניה בבנין רפואה). טפסים ניתן למצוא באתר המדרשה, בפרק "טפסי מלגות".
הבקשה תלווה באישור המנחה על השתתפותו במימון המלגה ובצרוף גליון ציונים מתארים קודמים. הדין בבקשות יתנהל בוועדת מלגות של המדרשה.
מלגות הקיום מוענקות, מידי שנה, למשך שנה אחת בלבד (או עד סוף סמס' ב' של אותה שנה). אי לזאת, על התלמיד להגיש בקשה להארכת המלגה, מידי שנה, במהלך חופשת הקיץ. טפסי "הארכת מלגה" ניתן למצוא בפרק "טפסי מלגות".
תלמיד אשר נדחתה בקשתו למלגה, בשל ממוצע ציונים נמוך מהנדרש בלימודי התואר השני, תינתן לו אפשרות נוספת להגיש בקשה לקבלת מלגה, וזאת רק לאחר שתאושר הצעת המחקר שלו לדוקטורט. תלמיד המפסיק את לימודיו תופסק מלגתו. התלמיד חייב לעדכן את מזכירות המדרשה, ואת מזכירות ועדת מלגות. אי דיווח יחייב את התלמיד בהחזר כספי המלגה, החל מהחודש בו הפסיק את לימודיו. תלמידים לתואר שלישי הלוזמים בתכנית לימודים נוספת אינם זכאים למלגות קיום. מלגות הקיום תופסקנה לתלמידים אשר לא יעמדו בדרישות התקנון.

זכאות לאישורי חניה בשטחי האוניברסיטה

תלמידים מלאים זכאים לאישורי חניה בשטחי האוניברסיטה, למשך כל תקופת קבלת המלגה. הסבר על אופן הגשת הבקשות לקבלת אישורים אלו ניתן למצוא באתר של סגל זוטרי, בפרק "שירותים לחברים", בכתובת: <http://zutar.org.il>. לאחר הזמנת אישורי החניה במערכת ואישורם ע"י יחידת הביטחון, ניתן לקבלם ממזכירת מלגות בפקולטה.

אישורים על קבלת מלגות

על-מנת לקבל אישורי זכאות למלגות (לצורך מעונות לילדים, או לקבלת משכנתא), יש לפנות למדור תלמידים, במזכירות האקדמית, במס' טלפון- 03-6409669.
פרטים נוספים על מלגות במסלולים השונים לתואר השלישי ניתן לקרוא באתר: <http://med.tau.ac.il/Midrasha-scholarships-general1>