

הטבת שכר לימוד

מסמך זה מרכז את הכללים העיקריים לקבלת החזר/ פטור על תשלומי שכר לימוד לתואר אקדמי, בהתאם [לנוהל שכר לימוד באוניברסיטה](#).

המידע המוצג במסמך זה הינו כללי. מומלץ לפנות, לפני הרשמה ללימודים, לרכז כ"א במדור בקרת כ"א באגף משאבי אנוש לבדיקת הזכאות הפרטנית.

ההטבה ניתנת לעובדים עצמם ולבני משפחתם (בן/ בת זוג וילדים) בעבור לימודים אקדמיים באוניברסיטת ת"א, אוניברסיטאות אחרות ומכללות אקדמיות מתוקצבות.

זכאים להטבת לשכר לימוד:

- עובדים תקינים קבועים
- עובדים תקינים זמניים בתום שנת עבודה אחת במינוי זה.
- עובדים ארעיים בתום שלוש שנות עבודה במינוי זה.
- גמלאי הסגל המינהלי בהתאם לקריטריונים המפורטים בנוהל

היקף העסקה מינימלי המזכה בהטבה שכר לימוד הינו 50% משרה ומעלה.

שיעור החזר/ פטור הינו בהתאם להיקף העסקה ממוצע במהלך השנה האקדמית בה מתקיימים הלימודים.

טיפול במימוש הזכאות:

יש למלא טופס בקשה בהתאם למוסד הלימודים ([קישור להפקת הטפסים](#)) ולהעביר לגורם המטפל:

לימודים באוניברסיטת תל אביב – לקבלת פטור יש להעביר טופס בקשה ישירות למדור שכר לימוד באגף מרשם תלמידים

לימודים באוניברסיטאות אחרות – לקבלת אישור פטור והתחייבות יש להעביר טופס בקשה ומסמכים נדרשים לרכז כ"א באגף משאבי אנוש

לימודים במכללות מתוקצבות, אוניברסיטת בן גוריון ואוניברסיטת אריאל – לקבלת החזר יש לעביר טופס בקשה ומסמכים נדרשים לחשב שכר באגף משאבי אנוש

מסמכים נדרשים עבור לימודים באוניברסיטאות ומכללות:

אישור קבלה לתואר מהמוסד האקדמי בו נלמד התואר

אישור על גובה שכר הלימוד

מכתב דחיה ללימודים באותו תואר מאוניברסיטת תל אביב (נדרש למי שלומד במכללות)

קבלות מקוריות (נדרש למי שלומד במכללות, אוניברסיטת בן גוריון ואוניברסיטת אריאל).

מידע מלא בנושא זה ניתן למצוא [באתר מדור כ"א ובקרה](#) באגף משאבי אנוש.