

מבחני תמיכה של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים למתן מענק ללומדי תואר שני

בבריאות בתעסוקה מגמת גיהות תעסוקתית

בהתאם להוראת תכ"ס 6.2 ובאישור היועץ המשפטי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים (להלן: "המשרד"), מתפרסמים בזאת מבחנים למתן תמיכות של המשרד בלומדי לימודי מוסמך בבריאות בתעסוקה מגמת גיהות תעסוקתית, שיחלו את לימודיהם בשנת הלימודים התשע"ח-2018, כמפורט להלן.

תקנה תקציבית מס' : 36-40-03-02

1. כללי:

- (א) ועדת התמיכות של המשרד (להלן – "הוועדה") תדון בעניין תמיכה מתקציב המשרד בהתאם למבחנים אלה.
- (ב) התמיכה עצמה צריך שתינתן, אם אכן נכון וראוי לתתה, על פי עקרונות של סבירות ושוויון.
- (ג) בבואה לדון ולהחליט בכל בקשה לתמיכה, תשקול הוועדה את כל נסיבותיו של העניין, תוך יישום שוויוני אחיד וענייני של המבחנים.
- (ד) כל שיקוליה של הוועדה יהיו ענייניים, תוך הפעלת אמות מידה מקצועיות, ככל שיידרש לפי נסיבות העניין; החלטת הוועדה תהיה מנומקת.
- (ה) האמור במבחני תמיכה אלו מנוסח בלשון זכר אך מכוון לנשים ולגברים כאחד.

2. הגדרות

- "**בודק מוסמך**" - כפי הגדרתו בפקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש), תש"ל-1970 ולמעט בודקים מוסמכים לכלים טעוני בדיקה (מעליות ומעלונים, מכונות ומתקני הרמה, עגורנים וכלי לחץ)
- "**גהות תעסוקתית**" - חיזוי, הכרה, הערכה, בקרה ומניעה של גורמי סיכון בסביבת העבודה ושל תנאי חשיפה המשפיעים על בריאות העובד.
- "**הפעולה המונעת**" - יחידה המהווה חלק ממינהל הבטיחות והבריאות התעסוקתית על העבודה במשרד הפועלת ליישום תקנות ארגון הפיקוח על העבודה (פעולה מונעת), תשס"א-2001.
- "**ועדת תמיכות**" - ועדת ההקצאה של הפעולה המונעת שמונתה לפי תקנה 7, לתקנות ארגון הפיקוח על העבודה, התשס"א-2011.
- "**מינהל הבטיחות**" - מינהל הבטיחות והגהות התעסוקתית במשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים.

"ממונה על הבטיחות" – בעל אישור כשירות בתוקף שנתמנה בידי מעביד לממונה על הבטיחות, הגיהות ובריאות העובדים במפעל, בהתאם לסעיף 25(א) לחוק ולפי תקנות ארגון הפיקוח על העבודה (ממונים על הבטיחות), תשנ"ו-1996.

"תכנית הלימודים" – לימודי מוסמך (תואר שני) בבריאות בתעסוקה, מגמת גיהות תעסוקתית (להלן גם: "מסלול" "תואר שני"), באוניברסיטת חיפה או באוניברסיטת תל אביב, או במוסד לימודי אקדמי אחר בו לומד התלמיד במסגרת לימודים לתואר שני את כל הנושאים והשעות כמפורט בנספח 1, ובלבד כי הלימודים לתואר כאמור מוכרים על ידי המועצה להשכלה גבוהה.

"תקופת הלימודים" – תקופת הלימודים של הסטודנט בתוכנית הלימודים מתחילת שנת הלימודים התשע"ח ועד לקבלת הזכאות לתואר, ובלבד שלא תעלה על 4 שנים אקדמיות.

"תמיכה" – סכום המשולם בהתאם למבחנים אלו לצורך סיוע במימון עלות שכר הלימוד אותו נדרש לשלם הלומד בתוכנית הלימודים.

3. רקע:

מינהל הבטיחות פועל בין היתר מכוח חוק ארגון הפיקוח על העבודה, התשי"ד-1954 ומכח פקודת הבטיחות בעבודה, התש"ל-1970. בין תפקידיו השונים אחראי מינהל הבטיחות על:

- גיבוש מדיניות בנושאי בטיחות בעבודה, בריאות העובדים וגיהות תעסוקתית
 - פיקוח ואכיפת הוראות החוקים והתקנות השונים בתחומים אלו במקומות העבודה
 - ייזום חקיקה
 - ביצוע פעולות שונות במטרה למנוע היפגעות עובדים במקומות עבודה שונים.
- מכוח החוקים האמורים לעיל, הוסדר עיסוקם של בעלי תפקידים שונים האחראים בין היתר לביצוע פעולות בקרה, בדיקה והדרכה במטרה למנוע חשיפת העובדים לסיכונים בטיחות כתוצאה מעבודתם. בין בעלי התפקידים הללו נכללים בעלי תפקידים כדוגמת בודקים מוסמכים האחראים לביצוע בדיקות בפן הגיהות – כמו למשל בדיקות סביבתיות תעסוקתיות במקומות עבודה שונים. בודקים מוסמכים אלו משתלבים לרוב כעובדים במעבדות שקיבלו הסמכה מטעם מינהל הבטיחות. מזה מס' שנים ער מינהל הבטיחות לצורך בקיומם של בעלי תפקידים אשר יהיו בעלי מומחיות בתחום הגהות התעסוקתית, אשר יוכלו לקבל הסמכה לפעול ולבצע פעולות בהתאם לדרישות הדין, לפיכך מעוניין מינהל הבטיחות לפעול להגדלת מספר בעלי התפקידים הכשירים לבצע בדיקות של גורמי סיכון אינהרנטיים למקום העבודה (כימיים, ביולוגיים, ארגונומיים ופיזיקליים), הנדרשות לפי החוקים הנזכרים לעיל, וכן כשירים לביצוע הערכות סיכונים

ומתן מידע ביחס אליהם, המלצות ביחס למניעתם ובקרה על ביצוע פעולות מתקנות לצורך צמצום החשיפה לגורמי הסיכון.

4. מטרת התמיכה:

להגדיל את מאגר כוח האדם שיעסוק בתחום הגהות התעסוקתית. זאת, באמצעות עידוד השתלבותם של בוגרי תואר ראשון בתחומי המדעים וההנדסה, ובעלי תפקידים אשר עובדים בתחום הבטיחות והגהות בלימודי תואר מוסמך בבריאות בתעסוקה- מגמת גיהות תעסוקתית.

מי שיהיה בעל התמקצעות בתחום הגהות התעסוקתית יוכל לבצע פעולות שונות הנדרשות מכוח תקנות הבטיחות בעבודה ויסייע במניעה וצמצום רמות החשיפה של העובדים בישראל לגורמים מזיקים בסביבת עבודתם ובהתאם מניעה וצמצום מחלות מקצוע ומחלות תעסוקתיות בכלל ענפי התעסוקה במשק.

5. תנאי סף למתן תמיכה:

על המבקש לעמוד בכל התנאים הבאים במצטבר:

- 1) אזרח או תושב מדינת ישראל
- 2) בוגר תואר ראשון בתחומי המדעים וההנדסה, או בעלי תפקיד אחר העובד בתחום הבטיחות, אשר התקבל ללימודי תואר מוסמך בבריאות בתעסוקה, מגמת גיהות, בשנת הלימודים התשע"ח-2018 ובלבד כי אינו רופא או מתמחה הלומד במסגרת תוכנית להשלמת התמחות ברפואה תעסוקתית.
- 3) אינו מקבל ואינו צפוי לקבל, סיוע או תמיכה כלשהי מתקציב המדינה לטובת מימון שכר הלימודים.
- 4) אם המבקש הינו ממונה על הבטיחות או בודק מוסמך, מתקיימים לגביו שני אלה:-
א. הוא לא הורשע במהלך 7 השנים האחרונות בביצוע עבירה פלילית שביצע במסגרת תפקידו.
ב. לא ננקטו נגדו יותר משני הליכים מינהליים. בסעיף זה- "הליכים מינהליים"
- צעדים שננקטו ע"י מינהל הבטיחות בעקבות התנהלותו המקצועית המבקש כממונה על הבטיחות או כבודק מוסמך לרבות התראה או אזהרה, השעיית הסמכתו / מינויו לתקופה כלשהי.
- 5) הגשת בקשה לתמיכה כפי הנדרש במבחנים אלה, לרבות צירוף כל המסמכים הנדרשים ובכלל זה לצורך הוכחת הניסיון לצורך דירוג לפי אמות המידה, עד לא יאוחר מהמועד שנקבע לצורך הגשת הבקשות.

יובהר, אם הוגשה בקשה לתמיכה על ידי מי שאינו עומד באחד או יותר מתנאי הסף, הבקשה תידחה.

6) אמות מידה למתן תמיכה:

באם מספר מגישי הבקשות העומדים בתנאי הסף יהיה גדול מהתקציב הקיים לצורך תמיכה לפי מבחן תמיכה זה, ידורגו הבקשות למתן תמיכה בהתאם לאמות המידה שיפורטו להלן.

אמות המידה	ציון
(א) ממוצע ציונים תואר ראשון	50 נקודות
(ב) ניסיון תעסוקתי רלוונטי לתחום הגהות התעסוקתית	50 נקודות

הבהרות ביחס לאופן הניקוד לפי אמות המידה:

(א) **ממוצע ציונים תואר ראשון**: הניקוד ביחס לאמת מידה זו, יהיה מכפלה של הציון ב-50%, על פי הנוסחה הבאה: ממוצע הציונים = x . הניקוד = $x \cdot \frac{50}{100}$

דוגמא: בעל תואר ראשון, שממוצע הציונים שלו בתואר ראשון היה 80, אופן חישוב הניקוד ביחס לאמת מידה זו, יחושב כך:

$$(80 \cdot 50) / 100 = 40$$

כלומר 40 נקודות מתוך ה-50.

(ב) **ניסיון תעסוקתי רלוונטי לתחום הגהות התעסוקתית**- פונה, אשר עבד בעברו בתחומים שונים שעניינם הגהות התעסוקתית.

למשל: בודק מוסמך, ממונה על הבטיחות, עובדי מעבדות מוסמכות לבדיקת מפגעים תעסוקתיים וכדו', אשר עבדו בתחום זה, ביחס לאחד מענפי העבודה השונים במשק (כמו למשל תעשייה, רפואה, חקלאות מחקר ובנייה).

הניסיון יוכח על ידי אישורי העסקה מפורטים מן המעסיק על גבי דף עם לוגו של המעסיק שבסופו חתימה וחותמת של המעסיק. מסמך זה חייב לכלול: שם מלא של העובד, מספר תעודת זהות, היקף משרה ופירוט המטלות והפרויקטים בהם לקח העובד חלק ומה היה חלקו בפרויקט.

יודגש, כי ככל שביחס לתחום עיסוקו, עליו הוא מדווח כניסיון תעסוקתי, נדרש אישור/תעודה, או שנדרש לעבור/עבר הכשרות מסוימות בתחומי הגהות התעסוקתית, יש לצרף מסמכים אלו (חובה).

דוגמא- לא ינתן ניקוד בגין ניסיון כממונה על הבטיחות למי שלא היה בידו אישור כשירות בתוקף לאותה תקופה.

עבור כל שנת עבודה משמעותית ורציפה, בתחומים רלבנטיים, בעברו של הפונה, יקבל הפונה 10 נקודות באמת מידה זו.

5 שנות ניסיון ומעלה, בעבודה משמעותית בתחום זה, תזכה את הפונה במלוא 50 הנקודות עבור אמת מידה זו.

א. אופן חישוב הניקוד:

אופן חישוב הניקוד הוא כמפורט להלן:

- (1) בשלב הראשון, כל בקשה תנוקד בכל אמת מידה בהתאם לאמור בה, כמפורט בסעיף 6 ב';
- (2) בשלב השני יחושב סכום הניקוד שכל פונה קיבל; תקציב התמיכה יחולק באופן בו תמיכה מלאה תינתן למבקשים על פי דירוגם החל מהמבקש בעל הדירוג הגבוה ביותר ועד גמר התקציב.

(7) הגשת הבקשה לתמיכה:

א. אופן הגשת הבקשה

את הבקשה ניתן להגיש באחת מבין שתי הדרכים הבאות:

1. באמצעות **דואר רשום**. המועד הקובע להגשתה יהיה התאריך המוטבע ע"י רשות הדואר על גבי אישור המשלוח לדואר רשום (על המבקש לשמור את אישור המשלוח). את בקשה יש לשלוח לכתובת הבאה:
משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים.
מינהל הבטיחות והבריאות התעסוקתית, הפעולה המונעת
רחוב בנק ישראל 5, קרית הממשלה, ת"ד 3166 ירושלים 91036
לידי סיגלית יגל / ד"ר רועי גורנשטיין
2. **במסירה אישית לאנשי יחידת הפעולה המונעת** בכתובת המפורטת לעיל. במקרה זה המועד הקובע להגשת הבקשה יהיה התאריך המוטבע בחותמת נתקבל של המשרד.
על המבקש לשמור העתק מן הדף הראשון של טופס הבקשה אשר עליו חותמת 'נתקבל'.
לתאום מסירה אישית-ידנית:
רועי 02-6663741, סיגלית 02-6662045 (יפית: 02-6662811)

ב. המסמכים שיש לצרף לבקשה (מסמכי חובה):

- לבקשה יצורפו כל המסמכים הבאים (חובה):
- (א) צילום תעודת זהות וכן צילום ספח תעודת זהות.
 - (ב) אישור תשלום שכר לימוד.

- (ג) אישור קבלה מהמוסד האקדמי, המעיד כי הסטודנט התקבל לתוכנית הלימודים.
- יודגש כי מגמת גיהות ובריאות סביבתית/הנדסת בטיחות, אינן המגמות שבגינן תינתן תמיכה לפי מבחנים אלה.
- (ד) טופס בקשה לתמיכה בפרט, כמצורף בנספח א'.
- (ה) תצהיר לפיו אין השתתפות בשכר הלימוד מגורם ממשלתי או גורם ציבורי אחר, כמצורף בנספח ב'.
- (ו) טופס לפתיחת מוטב, הכולל מסמך מהבנק המאשר את פרטי החשבון. כמצורף בנספח ג'.
- (ז) גיליון ציונים תואר ראשון חתום על ידי מוסד הלימודים.

8) סכומי התמיכה ואבני הדרך לשלומה:

מתן התמיכה לסטודנט יינתן בהתקיים התנאים המצוינים, וכדלהלן:

(א) אבן דרך ראשונה:

- (1) עם השלמת שנת הלימודים הראשונה בתוכנית הלימודים, יגיש המבקש גיליון ציונים של השנה הראשונה לתואר.
- (2) אם נמצא כי הציון אשר קיבל הסטודנט בכל אחד מן הקורסים אותם למד עומד על 60 לפחות, תינתן לו תמיכה בגובה 4,000 ₪.
- למבקש תמיכה במוסד אקדמי שאינו אוניברסיטת תל אביב או חיפה נידרש להציג בנוסף לגיליון הציונים גם את רשימת הנושאים שנלמדו בסוף השנה הראשונה והיקף שעות הלימודים שנלמד. התמיכה האמורה תשולם אם נמצא כי הסטודנט למד לפחות 1/3 מהנושאים המפורטים בנספח 1, והציון אותו קיבל במקצועות אלו עומד על 60 לפחות.
- יודגש כי אם הפסיק הסטודנט לימודיו בתוכנית הלימודים או לא הוכיח כי השלים לימודיו תוך ארבע שנים ממועד תחילת תוכנית הלימודים - יידרש הסטודנט להשיב את סכום התמיכה שקיבל, תוך 30 ימים ממועד הפנייה להשבתם.

- (3) מבקש שמכל סיבה שהיא לא עלה בידו להשלים את לימודיו בשנת הלימודים התשע"ח בהתאם לדרישות המפורטות בסעיף קטן (2) אולם השלים הנדרש ועמד בדרישות בשנת הלימודים העוקבת לאחריה – יהיה זכאי לקבלת הסכום האמור בשנת הלימודים העוקבת.

(ב) אבן דרך שנייה:

- משהשלים המבקש לימודיו בתוכנית הלימודים בתוך תקופת הלימודים, יגיש עד לא יאוחר מששה חודשים ממועד זכאותו לתואר - אישור הזכאות לתואר.

מבקש שהגיש אישור הזכאות לתואר כאמור, יהיה זכאי לקבלת סכום תמיכה נוסף בגובה 11,000 ₪.

(9) הוראות שונות לעניין הזכאות לתמיכה:

- א. הפסקת התמיכה / אי זכאות לתמיכה : מבקש שנשר מלימודיו בתוכנית או שלימודיו הופסקו מכל סיבה שהיא – לא יהיה זכאי כלל לתמיכה.
- ב. המשרד יהיה רשאי להפסיק את תשלום התמיכה למבקש בכל עת, אם הסטודנט אינו עומד עוד בתנאי הזכאות לפי המבחנים לעיל, ויהיה זכאי לדרוש השבת הסכומים ששולמו, אם יתברר כי שולמו עבור תקופה בה לא התקיימו תנאי המבחנים.
- ג. במקרה של תשלום תמיכה בטעות, יחויב המבקש להחזיר כספים אלה למשרד.
- ד. סטודנט אשר לא סיים את כל החובות האקדמיות לתוכנית הלימודים במהלך תקופת הלימודים (תוך 4 שנים אקדמיות ממועד תחילת הלימודים בשנה"ל תשע"ח) - לא זכאי לתמיכה, ויידרש להשיב את סכום התמיכה שקיבל בהתאם לאבן הדרך הראשונה.
- ה. הועדה רשאית לדרוש ממבקש התמיכה כל מסמך הנחוץ לה, בין אם צוין במבחנים אלה ובין אם לאו, לצורך גיבוש החלטותיה. פנתה הועדה למבקש תמיכה בבקשה להמצאת מסמך והמסמך לא הומצא עד למועד שצוין בדרישה – יראו את המבקש כמי שמשך את בקשתו לקבלת התמיכה.

(10) הודעה עדכנית בדבר שינוי בתנאי זכאות

מבקש תמיכה שנמצא כי בקשתו עומדת בתנאי הסף אשר חל שינוי המשפיע על זכאותו כמו למשל החלטתו להפסיק את לימודי התואר בגרות תעסוקתית, נדרש ליידע באופן מיידי את המשרד בדבר, באמצעות הגשת נספח ד'.

(11) פרסום באתר האינטרנט של המשרד

מבחן תמיכה זה וכל הטפסים הנלווים יפורסמו באתר האינטרנט של המשרד, שכתובתו היא :

<http://economy.gov.il/Publications/Subsidies/Pages/default.aspx>

(12) תחילה

תחילתם של מבחנים אלה עם פרסומם ביום 02.08.2017.

אביגדור קפלן

מנכ"ל משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים

נספח 1

רשימת נושאים אותם חייב מבקש התמיכה ללמוד במסגרת תוכנית לימודים לתואר שני המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה כתנאי לזכאותו לתמיכה

מס"ד	קורסי חובה	מס' שעות סמסטריאליות
1	ביוסטטיסטיקה	2
2	מבוא לגיהות תעסוקתית	2
3	הערכת חשיפה תעסוקתית	2
4	הכרה של גורמי סיכון כימיים וביולוגיים/טוקסיקולוגיה	לפחות 2
5	מבוא לאפידמיולוגיה	2
6	ארגונומיה	2
7	בטיחות וניהול סיכונים	2
8	מבוא לרפואה תעסוקתית/אפידמיולוגיה של מחלות תעסוקתיות	2
9	שיטות מחקר	2
10	שיטות בקרה ומניעה	2
11	קידום בריאות תעסוקתית	לפחות 2
12	ניתוח מקרים בגיהות-סמינר	לפחות 2

נספח א'

בקשה לתמיכה ללומדי מוסמך בבריאות בתעסוקה מגמת גיהות תעסוקתית הבקשה תוגש ב-2

עותקים כולל כל האישורים והמסמכים הנדרשים

הטופס מנוסח בלשון זכר אולם הוא מכוון לנשים וכגברים כאחד.

(למילוי על ידי המשרד) שם המבקש: _____ מס' תעודת זהות: _____ יחידה: _____ מס' תקנה: _____ מס' בקשה בחשבות: _____
חותמת "התקבל ביחידה"

אני הח"מ (שם מלא כפי שרשום בת.ז.) _____, ת.ז. _____,

כתובת: _____

מספר טלפון: _____, אימייל: _____.

מבקש בזאת מן המשרד תמיכה, לסיוע במימון שכר הלימוד בתוכנית לימודי תואר מוסמך (תואר שני) בבריאות בתעסוקה- מגמת גיהות (להלן: "התואר"), כמפורט להלן:

1. נרשמתי ללימודי מוסמך בבריאות בתעסוקה, מגמת גיהות באוניברסיטת/מכללת _____.
מצ"ב אישור האוניברסיטה/מכללה לקבלה ללימודי תואר זה.

2. ידוע לי כי ככל שלא אעמוד בתנאים הנדרשים לקבלת התמיכה, הרי שאף אם כבר ניתן לי תשלום כלשהו, יהיה עלי להשיב את סכום התמיכה למשרד, וככל שלא אשיב סכום זה אהיה חשוף לתביעה משפטית.

שם מלא	מספר זהות	תאריך	חתימה

נספח ב

הצהרה

הטופס מנוסח בלשון זכר אולם הוא מכוון לנשים וכגברים כאחד.
אני הח"מ (שם מלא כפי שרשום בת.ז.) _____, ת.ז. _____,
כתובת: _____ מספר _____
טלפון: _____

1. הנני מצהיר בזאת כי לא הגשתי/הוגשה עבורי בקשת תמיכה נוספת עבור השתתפות בשכר לימוד ללימודי מוסמך בבריאות בתעסוקה בגינה מבוקשת תמיכה זו.
הנני מצהיר כי אינני מקבל ואינני צפוי לקבל סיוע או תמיכה כלשהי מתקציב המדינה לטובת מימון שכר הלימודים.

לגבי מבקש שהוא ממונה בטיחות או בודק מוסמך :

2. הנני מצהיר כי לא הורשעתי במהלך 7 השנים האחרונות בביצוע עבירה פלילית שביצעתי במסגרת תפקידי.
3. הנני מצהיר כי לא ננקטו נגדי יותר משני הליכים מינהליים. בסעיף זה- "הליכים מינהליים" - צעדים שננקטו ע"י מינהל הבטיחות בעקבות התנהלותו המקצועית המבקש כממונה על הבטיחות או כבודק מוסמך לרבות התראה או אזהרה, השעיית הסמכתו / מינויו לתקופה כלשהי.

_____	_____	_____	_____
שם מלא	מספר זהות	תאריך	חתימה

נספח ג

בקשה לפתיחה/ עדכון מוטב שאינו עוסק מורשה

כללי

מספר זהות	מין	שם פרטי	שם משפחה
	O זכר O נקבה		

יישוב	רחוב	מספר בית	מיקוד

מספר טלפון	דוא"ל

קוד מקבל הפרשה לביטוח לאומי ומס בריאות

O גמלאי מקבל קצבה- עבודה משנית	O גמלאי מקבל קצבה- עבודה עיקרית
O שכיר- עבודה משנית	O שכיר- עבודה עיקרית
O גמלאי ללא קצבה – עבודה משנית	O גמלאי ללא קצבה- עבודה עיקרית
O מקבל קצבת נכות- עבודה משנית	O מקבל קצבת נכות- עבודה עיקרית
O ללא אישור עבודה משנית	O ללא אישור עבודה עיקרית
O פטור	

הצהרתי זו, אני נותן לצורך פטור ממתן חשבונית מס, בהתאם לפרק ג' לתקנה 6א (ב) לתקנון מס
ערך מוסף, חובה לצרף תאום מס. במידה ולא יצורף תאום מס, ינוכה מס מלא כחוק.

נספח ג - המשך

פרטי הבנק

שם הבנק	מספר הבנק	מספר סניף	מספר חשבון

כתובת הסניף

יישוב	רחוב	מספר	מיקוד

חובה לצרף מכתב מהבנק המאשר את פרטי החשבון הנ"ל, בדגש על ציון מספר ת.ז.

תאריך	חתימת מוטב

יחידה מקצועית	התקשרות בנושא	שם	תאריך	חתימה

נספח ד'

הודעה על שינוי בתנאי זכאות

א. אני הח"מ _____ ת"ז _____

מצהיר בזאת כי מאז הגשת בקשתי לתמיכה, חלו השינויים הבאים (יש להקיף בעיגול):

☐ קיבלתי או אני עתיד לקבל תמיכה או סיוע מתקציב המדינה לטובת מימון שכר הלימודים.

☐ הפסקתי את לימודי.

☐ איני עתיד לקבל זכאות לתואר בתוך 4 שנים אקדמיות ממועד תחילת הלימודים.

☐ שינוי אחר:

ב. שינוי הנסיבות נודע לי לראשונה בתאריך _____.

ג. הריני להצהיר בזאת כי עד עתה:

☐ לא קיבלתי עד עכשיו כל תמיכה מהמשרד.

☐ קיבלתי עד עכשיו תמיכה מהמשרד על סך _____.

שם: _____

חתימה: _____

למילוי על ידי המשרד

<u>יחידה מקצועית:</u> מינהל הבטיחות והבריאות תעסוקתית	
שם מלא:	_____
חתימה:	_____

שם מבקש התמיכה _____

מס' תעודת זהות _____

טופס לבקשת תמיכה לשנת 2017 ומכתב הנמקה לבקשת התמיכה (טופס מס' 1)

				בקשה לתמיכה לשנת הכספים:	
					שם היחידה:
	פרסומים	ילקוט		לפי	
	מס'			קריטריון	
	☐ נתמך על ידי המשרד בשנים:			☐ לא נתמך בשנים קודמות על ידי המשרד	
	מוגש למשרדים נוספים: (1)				מוגש למשרד:

פעולות או פרויקטים עבורם מתבקשת התמיכה:
