TEL AVIV UNIVERSITY אוניברסיטת תל-אביב

אגף משאבי אנוש - מדור בקרה והשמת כ"א

בקשה לפטור משכר לימוד בשנה"ל _____
באוניברסיטה: _____

א. <u>פרטי המבקש</u>:

_____ | | | | | | | | | | _____
שם משפחה ופרטי | מס' זהות | אחוז המשרה

_____ _____ <u>קבוע/ גמלאי</u> במנוי מ-_____
היחידה | אקדמי/מנהלי | מעמד

עד- _____.

ב. <u>פרטי התלמיד</u>:

_____ | | | | | | | | | | _____ <u>בן/בת בן-זוג/ בת זוג</u>
שם משפחה ופרטי | מס' זהות | תאריך לידה | קירבה למבקש

ג. <u>פרטי הבקשה – פטור משכל לימוד</u>

סוג הלימודים : תואר ראשון/ תואר שני/ תואר שלישי

חוג הלימוד : _____.

ד. <u>הצהרת המבקש</u>

1. אני מצהיר/ה בזה שכל הפרטים שמסרתי לעיל, נכונים ומדויקים.
2. אני מתחייב/ת בזה להודיע ליחידות שכ"ל ולמדור בקרה והשמת כ"א בכל מקרה של הפסקת עבודתי באוניברסיטה או חופשה ללא תשלום או שינוי בהיקף משרתי להחזיר שווי חלק הפטור כמתחייב מהשינויים במעמדי.
3. ידוע לי שאני זכאי/ת לפטור משכ"ל באוניברסיטה אחת בלבד, עבוד התלמיד שפרטיו רשומים לעיל.
4. ידוע לי כי הפטור משכ"ל הנ"ל כפוף להוראות מס הכנסה וכי אתם תנהגו לגביו בהתאם להוראות אלה כפי שיהיו מזמן לזמן.
5. ידוע לי כי הפטור ניתן עבור חוג הלימודים המפורט לעיל בלבד, וכי לא אהיה זכאי לפטור בגין לימודים אחרים.

תאריך : _____ חתימת המבקש : _____

ה. <u>אישור והתחייבות אוניברסיטת תל-אביב</u>

אנו מתחייבים לשלם שכר הלימוד עבור התלמיד/ה הנ"ל בשעור שלא יעלה על _____ אחוז (ובמילים _____) משכר לימוד מלא בתכנית רגילה, ללימודים כמפורט בסעיף ג' לעיל – לא כולל דמי הרשמה ותשלומים נלווים.

הערות נוספות : _____.

_____ _____
תאריך | חתימה וחותמת
מדור בקרה והשמת כ"א